กระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB CORPORATE ONLINE



ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

กระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

กองคลัง กรมพัฒนาที่ดิน มิถุนายน ๒๕๖๗

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งมีโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ในแผนงานโครงการ e-payment ภาครัฐ เป็นโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว เพื่อผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และระหว่าง หน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชน ให้เป็นการรับจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เป็นไปตาม ้มติคณะรัฐมนตรี โดยนำเครื่องมือของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ระบบอินเตอร์เน็ต แบงค์กิ้ง (KTB Corporate Online) มาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง กระทรวงการคลังจึงได้ยกเลิก ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ้โดยกำหนดขึ้นใหม่เป็นระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งได้ออกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online ของกองคลัง มีวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และสามารถตรวจสอบได้ จึงได้จัดทำ ้ คู่มือกระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน มีความรู้ ้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานได้

> กองคลัง มิถุนายน ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	ଭ
๒. ขอบเขต	ଭ
๓. คำจำกัดความ	ଭ
๔. Work Flow กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
๔.๑ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน	តា
๔.๒ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online	ಡ
๕. เอกสารอ้างอิง	୦୯
๖. แบบฟอร์มที่ใช้	୦୯
๗. เอกสารบันทึก	වේ
๘. มาตรฐานงาน	වේ
๙. ระบบติดตามและประเมินผล	වේ
๑๐. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	වේ
ดด. ภาคผนวก	වේ
- ภาคผนวก ก แบบฟอร์มที่ใช้	ଭର୍ଦ୍ଦ
- ภาคผนวก ข-๑ ขั้นตอนการกำหนดสิทธิผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online	ଭର୍ଦ୍ଦ
- ภาคผนวก ข-๒ ขั้นตอนการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online	ଭର୍ଦ୍ଦ
- ภาคผนวก ค กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง	ଭର୍ଜ

จ. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

๑. เพื่อให้กระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online มีความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหนังสือเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้กระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ของกองคลังมีแนวทางขั้นตอนในการ ปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. ขอบเขต

กระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online นี้ ครอบคลุมถึงขั้นตอนในการกำหนดตัวบุคคลผู้มี สิทธิเข้าใช้งาน ขั้นตอนในการจ่ายเงิน และการตรวจสอบข้อมูลสรุปผลการโอนเงินของกองคลัง

๓. คำจำกัดความ

ระบบ KTB Corporate Online หมายถึง ระบบธนาคารอินเตอร์เน็ตแบงค์กิ้ง สำหรับนิติบุคคลหรือ หน่วยงานราชการ ของธนาคารกรุงไทย

ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator Maker/ Admin) หมายถึง ผู้บันทึกรายละเอียดผู้เข้าใช้งาน ในระบบ (Company User) กำหนดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคล

ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator Authorizer/ Admin) หมายถึง ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง และอนุมัติการเพิ่มหรือลดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคลตามข้อมูลที่ Company Administrator Maker บันทึกเข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วย ๑) Company User Maker หมายถึง ผู้บันทึก รายการ และ ๒) Company User Authorizer หมายถึง ผู้อนุมัติรายการ

รหัสหน่วยงาน (Company ID) หมายถึง รหัสประจำหน่วยเบิกจ่ายในระบบ KTB Corporate Online

รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) หมายถึง รหัสประจำตัวผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ KTB Corporate Online

Account information (A/C Info) หมายถึง สิทธิเพื่อการเรียกดูรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี

Financial Account (Financial A/C) หมายถึง สิทธิโอนเงินระหว่างบัญชี (Fund transfer)/จ่ายใบ Special Pay-in (Pay bill)

Receivable หมายถึง สิทธิในการเลือกดูรายงานการรับชำระ Bill Payment (ถ้ามี)

Upload/Bulk Payment หมายถึง สิทธิ์ในการนำส่งหรืออนุมัติข้อมูลสำหรับการโอนเงินเข้าสู่ระบบ Download หมายถึง สิทธิ์ในการดาวน์โหลดข้อมูลหลังจากที่ระบบประมวลผลเรียบร้อย (Text file/PDF) GFMIS หมายถึง สิทธิรหัสเงินฝากคลังและศูนย์ต้นทุน

Miscellaneous หมายถึง สิทธิในการเรียกดูรายงานการชำระเงิน Bill Payment แบบ PDF (ถ้ามี) Mobile EDC หมายถึง สิทธิในการเลือกดูรายงานการรับชำระผ่าน EDC

โปรแกรม KTB Universal Data Entry หมายถึง โปรแกรมที่ใช้สำหรับการเตรียมข้อมูลการจ่ายเงินสำหรับ Format KTB iPay

KTB iPay Direct หมายถึง การโอนจ่ายไปยังธนาคารกรุงไทย

KTB iPay Standard หมายถึง การโอนจ่ายต่างธนาคารที่ไม่ใช่ธนาคารกรุงไทย

Upload Status Inquiry หมายถึง รายงานสถานการณ์ทำรายการโอนจ่าย

Payment Detail Complete Transaction Report (CTFomm) หมายถึง รายงานแสดงรายละเอียด การทำรายการโอนจ่ายสำหรับรายการที่สำเร็จ

Payment Detail Incomplete Transaction Report (CTFom๘) หมายถึง รายงานแสดงรายละเอียดการ ทำรายการโอนจ่ายสำหรับรายการที่ไม่สำเร็จ

Payment Summary Complete Transaction Report (CTFo๘๗) หมายถึง รายงานสรุปการทำ รายการโอนจ่ายสำหรับรายการที่สำเร็จ

Payment Summary Incomplete Transaction Report (CTFo๘๘) หมายถึง รายงานสรุปการทำ รายการโอนจ่ายสำหรับรายการที่ไม่สำเร็จ

Statement หมายถึง รายงานสรุปความเคลื่อนไหวของบัญชีเงินฝากธนาคาร

๙. Work Flow กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๙.๑ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน Flow Chart การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online



ขั้นตอนการกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

๑. การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ของหน่วยงาน

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม ได้กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมี คำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ KTB Corporate Online โดยมี รายละเอียด ดังนี้

๑.๑ การกำหนดผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วย

(๑) Company User Maker ด้านการจ่ายเงิน กำหนดให้เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ การเงินในหน่วยงานผู้เบิกนั้นๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับ ปฏิบัติงานหรือเทียบเท่าขึ้นไป

มีอำนาจหน้าที่ เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายการดังกล่าว ซึ่ง ระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการ โอนเงิน และเมื่อได้รับการแจ้งการอนุมัติแล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

(๒) Company User Maker ด้านการรับเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง กำหนดให้เป็น ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงินในหน่วยงานผู้เบิกนั้นๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ ปฏิบัติการหรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือเทียบเท่าขึ้นไป

มีอำนาจหน้าที่

๑. การรับเงิน ให้เรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable information download) และรายการสรุปความ เคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินของส่วนราชการ

๒. การนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง เป็นผู้ทำรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง พร้อมทั้งตรวจสอบ ความถูกต้องของการทำรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่งหรือนำฝาก ก่อนนำส่ง รายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงินเพื่อนำส่งคลังหรือฝากคลังต่อไป และเมื่อ ได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จ และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังและหลักฐานในการ ตรวจสอบต่อไป

(๓) Company User Authorizer กำหนดให้เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงิน ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโสหรือเทียบเท่าขึ้นไปอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินและนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังที่ Company User Maker ส่งให้ อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือ ฝากคลังให้ Company User Maker

กรณีมีการโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ หรือผู้ได้รับมอบหมายมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวขึ้นใหม่ ทั้งนี้ การกำหนด ผู้ใช้งานในระบบสามารถพิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ ได้ตามความจำเป็น เหมาะสม ซึ่งต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และการกำกับดูแลอย่างรอบคอบรัดกุม เพื่อมิให้เกิดความเสียหาย แก่ทางราชการ

	-6-
	บีล้านกองน้ำที่
	๑. การรับเงิน ให้เรียกดรายงานการรับทำระเงินระหว่างวัน (Receivable
ค้าสั่ง (๑)	information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable information
ń	download) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) จากบัญชี
เรื่อง แต่งตั้งกำหนดด้วบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online	เงินผ่ากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินของส่วนราชการ
	 การนำเงินส่งคลังหรือผ่ากคลัง เป็นผู้ทำรายการนำเงินส่งคลังหรือผ่ากคลัง พร้อม
ตามที่สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต/สถานีพัฒนาที่ดินได้มีคำสั่งที่(b)/	ทั้งตรวจสอบความถูกต้องของการทำรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่ง
ลงวันที่	หรือนำฝาก ก่อนน้ำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงินเพื่อน้ำส่งคลังหรือ
เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบ KTB Corporate online ของส่วนราชการ เป็นไปด้วยความ	ผ่ากคลังต่อไป และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จ และรายการสรุปความ
ถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการปีฏิบัติที่กำหนด สามารถควบคุมและตรวจสอบใต้ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว	เคลือนไหวทางบัญซี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการน้ำเงินส่งคลังหรือฝาก
ข้างต้นและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่และเป็นผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ขึ้นใหม่	คลึงและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป
ดังนี้	ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด
 ด้านหนึ่ง Company User Authorizer 	หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่าน
ด.ด นาย/นาง/นางสาวทำแหน่ง	ระบบอิเสิกทรอนิกส์ (e-Payment) อย่างเคร่งครัดต่อไป
(ถ้ามี) ๑.๒ นาย/นาง/นางสาว ดำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน	5. X 5 X 4
ในกรณีบุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้	หรน ตรแต่บัดนั้นบัตนใบ
มีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินและนำเงินส่งคลังหรือ	the on the t
ฝากคลังที่ Company User Maker ส่งให้ อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ตลอดจนแจ้ง	DV SA VUN
ผลการอนุมัติการโอนเงินและการน้ำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker	
๒. ตำแหน่ง Company User Maker ด้านการจ่ายเงิน	
๒.๑ นาย/นาง/นางสาวด้านหนั่ง	()
(ถ้ามี) ๒.๒ นาย/นาง/นางสาว ดำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน	ผู้อำนวยการ สพข./สพด./สุนย์ๆ
ในกรณีบุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้	
มีอำนาจหน้าที่ เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งครวจสอบความถูกค้องของรายการ	
ดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จาย ก่อนน้ำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่อ	
อนุมัตการโอนเงิน และเมื่อได้รับการแจ้งการอนุมัติแล้ว ให้พิมพรายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ	
รบmmary Report/ Fransaction History) และรายการสรุบความแคลอนเหวทางบญช (e-statement/Account	
แม่งมายของการแหน่งหนึ่งไข้มาวิทยามีหนึ่งหนายี่ เขาของการการการการการการการการการการการการการก	
 ตัวแทนัง Company User Maker ต่านการรับเงินและการน้ำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง 	
ต.ด.นาย/นาง/นางสาว	MITELYB
เลามา ขาย นายา นายา มายา มายา มายา มายา มายา มา	(๑) ระบชื่อหน่วยงาน
and make the state of the state	(๒) ระบุคำสั่งเดิมที่หน่วยงานได้กำหนดตัวบุคคล

ภาพที่ ๑ แสดงตัวอย่างคำสั่ง

๒. จัดทำบันทึกข้อความขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ผ่าน ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) ไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

เมื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายการกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online เรียบร้อยแล้ว ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณดำเนินการ ดังนี้

Ь

๒.๒ จัดทำแบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker และ Company User Authorizer ให้บันทึกข้อมูลของผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้งในแบบแจ้งข้อมูลฯ โดยจะต้องเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

- (๑) ชื่อ-นามสกุล
- (๒) หมายเลขบัตรประชาชน
- (๓) ตำแหน่ง
- (๔) หน่วยงาน
- (๕) หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน
- (๖) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- (๗) หมายเลขโทรสาร
- (ಷ) E-mail address
- (๙) User ID กำหนดเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ/ผสมตัวเลข ไม่เกิน ๙ ตัวอักษร และห้ามใส่ อักขระพิเศษ

๒.๓ แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ของหน่วยงาน ส่งให้ กองคลัง เพื่อดำเนินการแจ้งผู้ดูแลระบบ (Admin) ข้อควรระวัง ในการกรอกข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และต้องสามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน เช่น หมายเลข โทรศัพท์มือถือ อีเมล์

๓. การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online

เมื่อกองคลังได้รับบันทึกข้อความแล้ว ให้ดำเนินการแจ้ง Admin๑ เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูลตามแบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่กับสำเนาคำสั่งฯ และฐานข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online ของหน่วยงาน ดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เช่น ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง และหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online ตามแบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ กับสำเนาคำสั่งแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ของหน่วยงาน

๓.๒ ตรวจสอบความถูกต้องของ User ID โดยกำหนดเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ/ผสมตัวเลข ไม่เกิน ๙ ตัวอักษร ไม่เป็นอักขระพิเศษ และจะต้องไม่ซ้ำกับ User ID ที่เคยมีในฐานข้อมูลของหน่วยงาน

๔. การบันทึกข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่และกำหนดสิทธิการใช้งานของบุคคลตามหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online

เมื่อ Admino ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล ดังกล่าว ในระบบ KTB Corporate Online และกำหนดสิทธิให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบตามที่ได้รับมอบหมาย ตาม ภาพที่ ๒ ตารางการกำหนดสิทธิผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online

กำหนดสิทธิ KTB Corporate Online											
Tab	Maker	Maker	Authorizer								
	<mark>ด้านจ่า</mark> ย	ด้านรับ									
A/C Info 🖌 🖌 🗸											
Financial A/C	~	\checkmark	~								
Receivable		~	~								
Upload/Bulk Payment	1		~								
Download	√*	√ **	~								
GFMIS 🗸 🗸											
* ไม่เลือก Miscellaneous+	* ไม่เลือก Miscellaneous+ EDC										
** เลือก Miscellaneous+ E	EDC เท่านั้น										

ภาพที่ ๒ แสดงตารางกำหนดสิทธิผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online

๕. ผู้อนุมัติรายการ (Adminb) ดำเนินการตรวจสอบรายการข้อมูลที่ Admino บันทึก และอนุมัติรายการใน ระบบ KTB Corporate Online

๖. การแจ้งผลการอนุมัติบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๖.๑ ระบบ KTB Corporate Online จะส่ง E-mail เพื่อยืนยันตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานให้กับผู้มีสิทธิ ทันทีที่ข้อมูลผ่านการอนุมัติจาก Admin๒

๖.๒ กองคลัง จัดทำบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานพร้อมแนบแจ้งรหัสเข้าใช้งานระบบประจำหน่วย
 เบิกจ่าย

๗. บุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ยืนยันตัวตนผ่าน E-mail ที่ได้รับจากระบบฯ

๙.๒ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online Flowchart กระบวนการการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online



กระบวนการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

๑. เมื่อดำเนินการขอเบิกเงินในระบบ New GFMIS Thai อนุมัติเอกสารขอเบิก (อม.๐๑) และอนุมัติเอกสาร เพื่อสั่งจ่าย (อม.๐๒) ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว กรมบัญชีกลางอนุมัติรายการขอเบิกเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของหน่วยงาน

๒. หน่วยงานพิมพ์รายงานติดตามสถานะขอเบิก NAP_S๘๐๐๐๐๓๔ ในระบบ New GFMIS Thai ตรวจสอบเอกสารใบสำคัญกับรายงานติดตามสถานะขอเบิก และความเคลื่อนไหวทางบัญชี Statement ของธนาคาร เพื่อความถูกต้องและดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน

๓. เตรียมข้อมูลการจ่ายเงิน บันทึกรายการจ่ายเงินผ่านระบบควบคุมการใช้จ่ายเงิน (กองคลัง) ตามเอกสารใบสำคัญขอเบิก เพื่อนำข้อมูลโปรแกรม KTB Universal Date Entry/ หรือแบบบันทึก KTB Universal Date Entry/ หรือแบบบันทึกผ่าน Excel File

๔. เมื่อนำข้อมูลเข้าโปรแกรม KTB Universal Date เรียบร้อยแล้วให้จัดพิมพ์รายงาน KTB iPay Report ตรวจสอบเอกสารใบสำคัญขอเบิก กับรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน เลขที่บัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวนเงิน เพื่อความ ถูกต้องก่อนนำข้อมูลเข้าระบบ KTB Corporate Online พร้อมจัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินและทะเบียนคุม การจ่ายเงิน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company Maker ด้านจ่าย เป็นผู้ดำเนินการบันทึกรายการโอนจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่ายต้องใส่รหัส ดังนี้

Company ID	ของแต่ละหน่วยงาน
User ID	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่าย
Password	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่าย และ Login เข้าสู่ระบบฯ

ดำเนินการเลือก Government Upload และ Upload ข้อมูลที่ได้เตรียมไว้เลือกบริการ Service Name สำหรับเลือกบริการแบบ KTB iPay Direct on การจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงินที่มีบัญชีเป็นธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ช่อง Account name กับช่อง Actual Account name ชื่อบัญชีธนาคารจะถูกต้องตรงกัน และให้ทำการ ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งก่อน Confirm ยืนยันการทำรายการ ตามรูปภาพที่ ๓

	ระเทศานสารบรรณภิเล็ก	wszłuzi X 🧑 Krunothaj Comorate Online X +					- n x
$\leftarrow \rightarrow$	C 🖘 bizgr	owing.krungthai.com/government/Login.do#					☆ 🔲 😩 ፤
🧾 : : เข้าสู่ระบ	มม สารบรรณ 🍥 (CGD e-Payment 🔇 -					🗅 บุ๊กมาร์กทั้งหมด
	Notify a						
						Cancel View Approv	e Reject
Ponk	Rank Namo	Branch	Account	Account Namo	Actual Account Namo	Poforonco No	Amount
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39	Account	น.ส.เบญจพร เพ็ชรรด	น.ส. เบญจพร เพ็ชรรัตน์	67/05122/670202034	8,665.00
006	КТВ	สาขาพหลโยชิน 39		น.ส.สุจิตรา เจริญศิ	นางสาวสุจิตรา เจริญศิริ	67/05117/670202036	13,367.94
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		น.ส.ธิดารัตน์ เดชท์	น.ส.ธิดารัตน์ เดชหัวยไผ่	67/05116/670202036	14,157.00
006	КТВ	สาขารังสิต		น.ส.นันที่ชา ผิวผุย	น.ส. นันที่ชา ผิวผุย	67/05127/670202036	13,860.00
006	KTB	สาขาองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร (จตุจักร)		น.ส.ณัชชา หน่อคำ	น.ส.ณัชชา หน่อคำ	67/05113/670202036	12,770.00
006	KTB	สาขาแฟชั่นใอส์แลนด์		น.ส.วิมลส์ริ ทองดำ	น.ส.วิมลสิริ ทองดำ	67/05114/670202036	11,680.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นางวนิดา ระจิตตำรงค	นางวนิดา ระจิตสารงค์	67/05110/670202036	11,880.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นายสุรวัฒน์ เสมาเงิ	นายสุรวัฒน์ เสมาเงิน	67/05519/670202036	14,850.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นายบุญมี สมีนาง	นายบุญมี สมีนาง	67/05518/670202036	13,464.00
006	КТВ	สาขาสยามพารากอน		น.ส.รชนีกร นพพูน	น.ส. รชนีกร นพพูน	67/05111/670202036	11,880.00
006	KTB	สาขาเดอะมอลล์ งามวงศ์วาน		น.ส.ทิวาพร มีความสุ	น.ส.ทิวาพร มีความสุขดั	67/05112/670202036	13,662.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นางอ้อยทีพย์ โดสกุล	นาง อ้อยทิพย์ โดสกุล	67/05115/670202036	14,157.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นายศิริ งามวงศ์ธรรม	นายศิริ งามวงศ์ธรรม	67/05118/670202036	24,750.00
006	КТВ	สาขาช่อยอารีย์		นายญาณเสฎร์ ธนโชครา	นายญาณเสฏฐ์ ธนโชคฐานพัฒน์	67/05124/670202036	11,780.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นางหนึ่ง มะส่าท์	นางหนึ่ง มะส่าท์	67/05105/670202036	12,672.00
006	КТВ	สาขาพหลโยชิน 39		น.ส.พัฒนา สายธนู	น.ส.พัฒนา สายธนู	67/05106/670202036	9,900.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นางจารุพร ฉันท์ทอง	นางจารพร ฉันท์ทอง	67/05108/670202036	11,880.00
Showing 1 to	o 17 of 17 entries					<< <□ 10	f1 □> >>
Terms & Cond	litions Privacy	User Manual Tutorial Contact Us					
Best viewed a version: 2024	it 1024 x 768 screen 0227	resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 49 or higher. Copyright () 2013 Krung Thai Bank P	CL, All Rights Reserved.			
۹ 🗄	Type here to se	arch 🔎 🔍 🧿 🗐 🕷 🗴	w			🥚 33°C มีแดด へ 🖻 🖫 ปีง	ENG 7/3/2567

ภาพที่ ๓ แสดงการจ่ายเงินสำหรับผู้มีสิทธิรับเงินที่มีบัญชีเป็นธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

สำหรับเลือกบริการแบบ KTB iPay Standard om การจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงินที่มีบัญชีอื่นที่ไม่ใช่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ช่อง Account name กับช่อง Actual Account name จะไม่ปรากฏชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงิน และให้ทำการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งก่อน Confirm ยืนยันการทำรายการ ตามรูปภาพที่ ๔

💮 Krungthai Corporate Online 🛛 🗙	+	•			(• <u>- • ×</u>
\leftrightarrow \rightarrow C $$ bizgrowing.krung	thai.com/government/Login.do?cm	d=loginCrossDomain#			፼ ☆ 🛛	R หยุดขั้วคราว
🍥 เว็บไซด์อินเตอร์เน็ตกรม 😵 Land Devel	lopment 🍯 Welcome to Krungt	듣 เข้าสู่ระบบ 🚺 TeeNee.com : ทันทุก	แ 🔕 โปรแกรมใบรับรองการจ่	🔇 แท็บใหม่ 追 ระบบการส	าอิเล็กพรอนิ	» 🧧 บุ๊กมาร์กอื่นๆ
Customer Ref#	2024030764135780	Re	ference Date 07-03-2024			🖶 Print
Service Name	KTB iPay Standard 03	E	ffective Date 11-03-2024			
Total Amount	3,366.00	Tota	l Transaction 1			
File Name	โอน 7 มีค.67 บค.4431.txt					
Upload Description						
Notification Information						
Notify to	Email thaworn@ldd.go.th		SMS 0870	0186807		
Notify to Notify all	Separate multiple email usi	ng a comma,				
				Cancel	ave as Draft View	Submit
Bank Bank Name Brand	ch Account	Account Name	Actual Account Name	e Refe	ence No	Amount
014 SCB -		หจก. จุลเทพ 2018	-	67/0595	/670202325	3,366.00
Showing 1 to 1 of 1 entries					<< << 1 of 1	>> >>
Terms & Conditions Privacy User Man	nual Tutorial Contact Us					
Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. version: 20240227	MSIE 8 or higher, Google Chrome 49 or I	ngher. Copyright © 2013 Krung Thai Ba	nk PCL, All Rights Reserved.			
					EN 🔺 🎪 🏴	12:48

ภาพที่ ๔ แสดงการจ่ายเงินสำหรับผู้มีสิทธิรับเงินที่มีบัญชีบัญชีอื่นที่ไม่ใช่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

୭୭

๕. เมื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่ายดำเนินการส่งข้อมูลให้กับผู้มีอำนาจอนุมัติ พร้อมเสนอเอกสารที่ได้ จากระบบ KTB Corporate Online Customer Ref และ KTB iPay Report ผู้มีอำนาจอนุมัติต้องอนุมัติรายการโอน เงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ใส่รหัสดังนี้

Company ID	ของแต่ละหน่วยงาน
User ID	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านอนุมัติ
Password	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านอนุมัติ และ Login เข้าสู่ระบบฯ

ดำเนินการ Inbox จะมีรายการที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่ายนำข้อมูลเข้าระบบฯ วันเดือนปี Reference บัญชีของ หน่วยงาน จำนวนเงิน ผู้มีอำนาจอนุมัติตรวจสอบรายการ Reference ตามรูปภาพที่ ๕

💌 💻 ::: stuuriumineuminäänineallan f. X 🛞 Krungthai Corporate Online X +	– Ø X
← → C 年 bizgrowing.krungthal.com/government/Login.do#	* 🛛 😩 :
🛒 :: หร้างรุ่ระบบ หางบงรถ 🍥 CGD e-Payment 🔞 -	🗅 บุ๊กมาร์กรังหมด
🥐 Krungthai	Hi, นางชวลีย์ เทพเสม (Company Authorizer) () logout KUNG282516GHIS145367 - กรมพัฒนาที่สัน Correct Time: 07 Har 2024 1346:16 Chat Time and 14 minutes Searchas
Home 👌 Inbox	V2024027
Krungthai Corporate Online : inbox	0
Primary Activities Welfare Activities Secondary Activities Primary Activities BulkPayment Secondary Activities BulkPayment Privilege Welfare Activities	
rtf. ab -	Filter: × Show 30 + entries
No. Effective & Reference & Service Name & Function & From A/C & To & Amount & Submitted By &	Status 🔶 Remarks 🍦
1 07-03-2024 2024030764130251 Upload Upload Service 225,374.94 THAWORN9@GMI5145367	Auth
Showing to 1 of Teurues	<< < 1 of 1 >>>>
Terms & Conditions Privacy User Manual Tutorial Contact Us	
Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 49 or higher. Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.	
🕂 🔎 Type here to search 🛛 🔐 💽 🛄 🧕 🚈	🥚 33°С มีแดด へ ⊡ 🖫 (1) ENG 13:46 🖣

ภาพที่ ๕ แสดงรายการที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่ายนำข้อมูลเข้าระบบฯ

เมื่อดำเนินการตรวจสอบ Reference จำนวนเงิน บัญชีของหน่วยงาน ผู้มีอำนาจอนุมัติตรวจสอบรายการ KTB iPay Report กับรายการที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านจ่ายบันทึกข้อมูลเข้าระบบฯ อีกครั้งเพื่อความถูกต้องว่าเอกสาร KTB iPay Report และรายการที่ผู้อนุมัติจะอนุมัติในระบบฯ มีความถูกต้องตรงกันก่อนตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ รับเงินด้านซ้ายและด้านขวาตรงกันก่อน Confirm ยืนยันการทำรายการตามรูปภาพที่ ๖

 Image: Second sec	ระบบงานสารบรรณอิเล็ก	พรอนิกส์ :: × 🧔 Krungthai Corporate Online 🛛 🗙 🕂					- 0 ×
← →	C 😄 bizgr	owing.krungthai.com/government/Login.do#					🖈 🔲 😩 :
-							
🔜 : : เข้าสู่ระบ	มบ สารบรรณ 🧐 🤅	CGD e-Payment 👩 -					🗋 นักมาร์กหังหมด
	Notify a						^
						Cancel View Approv	Reject
Bank	Bank Name	Branch	Account	Account Name	Actual Account Name	Reference No	Amount
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		น.ส.เบญจพร เพ็ชรรด	น.ส. เบญจพร เพ็ชรรดน์	67/05122/670202034	8,665.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		น.ส.สุจิตรา เจริญศี	นางสาวสุจิตรา เจริญดิริ	67/05117/670202036	13,367.94
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		น.ส.ธิดารัตน์ เดชหั	น.ส.ธิดารัตน์ เดชหัวยไผ่	67/05116/670202036	14,157.00
006	КТВ	สาขารังสิด		น.ส.นันที่ชา ผิวผุย	น.ส. นันที่ชา ผิวผุย	67/05127/670202036	13,860.00
006	КТВ	สาขาองค์การดลาดเพื่อเกษตรกร (จตุจักร)		น.ส.ณัชชา หน่อคำ	น.ส.ณัชชา หน่อศา	67/05113/670202036	12,770.00
006	КТВ	สาขาแฟขั่นไอส์แลนด์		น.ส.วิมลสิริ ทองดำ	น.ส.วิมลสิริ ทองคำ	67/05114/670202036	11,680.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		นางวนิดา ระจิตตำรงค	นางวนิดา ระจิตศารงค์	67/05110/670202036	11,880.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		นายสุรวัฒน์ เสมาเงิ	นายสุรวัฒน์ เสมาเงิน	67/05519/670202036	14,850.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		นายบุญมี สมีนาง	นายบุญมี สมีนาง	67/05518/670202036	13,464.00
006	КТВ	สาขาสยามพารากอน		น.ส.รชนีกร นพพูน	น.ส. รชนึกร นพพูน	67/05111/670202036	11,880.00
006	КТВ	สาขาเดอะมอลล์ งามวงศ์วาน		น.ส.ทิวาพร มีความสุ	น.ส.ทิวาพร มีความสุขดี	67/05112/670202036	13,662.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		นางอ้อยทีพย์ โดสกุล	นาง อ้อยทีพย์ โดสกุล	67/05115/670202036	14,157.00
006	KTB	สาขาพหลโยธิน 39		นายศิริ งามวงศ์ธรรม	นายศิริ งามวงศ์ธรรม	67/05118/670202036	24,750.00
006	КТВ	สาขาชอยอารีย์		นายญาณเสอฐ์ ธนโชคฐา	นายญาณเสฏร์ ธนโชคฐานพัฒน์	67/05124/670202036	11,780.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		นางหนึ่ง มะส่าห์	นางหนิง มะส่าห์	67/05105/670202036	12,672.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		น.ส.พัฒนา สายธนู	น.ส.พัฒนา สายธนู	67/05106/670202036	9,900.00
006	КТВ	สาขาพหลโยธิน 39		นางจารพร ฉันท์ทอง	นางจารุพร ฉันท์ทอง	67/05108/670202036	11,880.00
Showing 1 to	0 17 of 17 entries					<< <□ 1 0	f1 □> >>
Terms & Cond	fitions Privacy	User Manual Tutorial Contact Us					
Rest viewed a	t 1024 x 768 screen	resolution. MSIE 8 or higher. Google Chrome 49 or higher. Convright &	2013 Krung Thai Bank P	CL. All Rights Reserved.			
version: 2024	0227	the second se	to ong the balls r				TOP
م 🗉	Type here to se	arch 🛛 💒 💽 💿 🌆 🗴	w I			😑 33°C มีแดด 🧄 🤠 🗘 🔅	ENG 7/3/2567

ภาพที่ ๖ แสดงการตรวจสอบรายการก่อนอนุมัติ

๖. เมื่ออนุมัติรายการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เรียบร้อยแล้ว เงินจะโอนเข้าบัญชีของผู้มี สิทธิรับเงิน โดยระบบจะส่งข้อความแจ้งเตือนผ่าน SMS หรือ e-mail ของผู้มีสิทธิรับเงิน

ทุกสิ้นวันทำการต้องตรวจสอบข้อมูลจากรายงานสรุปผลการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละรายการ โดยดำเนินการตรวจสอบรายการโอนเงินเข้าบัญชีของ ผู้มีสิทธิรับเงิน รายงาน CTF ome Payment Detail Complete Transaction Report กับเอกสารใบสำคัญขอเบิก กับผู้มีสิทธิรับเงินถูกต้องตรงกันหรือไม่ โดยรายงานสรุปผลการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ที่ต้อง พิมพ์ทุกสิ้นวันทำการ มีดังนี้

- CTF อ๓๗ Payment Detail Complete Transaction Report ตามรูปภาพที่ ๗
- ๒. CTF ๐๓๘ Payment Detail Incomplete Transaction Report ตามรูปภาพที่ ๘
- ๓. CTF ๐๘๗ Payment Summary Complete Transaction Report ตามรูปภาพที่ ๙
- ๔. CTF ๐๘๘ Payment Summary Incomplete Transaction ตามรูปภาพที่ ๑๐

Payn Custe Servi Minir	CTF037 Payment De Customer ID: GMIS145367 Upload Date: 07 Customer Name: กามพัฒนาหิลัน Effective Date: 07 Payment ID: 17869505 Print Date: 07/03 Customer Ref#: 202400764130251 Narrative: LAND DEVELOPME Service Name: KTB IPay Direct 03 Sending Bank/Branch/Account: 006/0039/0396003338 (Detail Part) Minimum Per Bulk: 0.00 Debit Date: 07/03/2024 Datatype: IGDT03												action Report e : 14:08:37 age 1 of 3
006-00	35/0035 - MA	RKETING ORGA	NIZATION FOR	FARMERS (CHATUCHA	K) BR	ANCH							
Item	Bank-Branch	ACCOUNT NO	PromptPay	Account Name	SIV	Туре	System	Ref. No.		Ir. Amt	Approve.Amt	FeeAmt	NetAmt
1	006-0035	09846045220		น.ส.ณัชชา หน่อคำ	14	С	Direct Credit			12,770.00	12,770.00	0.00	12,770.00
									1	12,770.00	12,770.00	0.00	12,770.00
006-00)39/0039 - PH	AHONYOTHIN 3	9 BR.										
Item	Bank-Branch	Account No	PromptPay	Account Name	Srv	Туре	System	Ref. No.		Tr. Amt	Approve.Amt	FeeAmt	NetAmt
1	006-0039			น.ส. เบญจพร เพ็ชรรัต	14	с	Direct Credit			8,665.00	8,665.00	0.00	8,665.00
2	006-0039			นางสาวสุจิตรา เจริญศ	14	С	Direct Credit			13,367.94	13,367.94	0.00	13,367.94
3	006-0039			น.ส.ธิดารัตน์ เดชหัว	14	С	Direct Credit			14,157.00	14,157.00	0.00	14,157.00
4	006-0039			นางวนิดา ระจิตดำรงค์	14	с	Direct Credit			11,880.00	11,880.00	0.00	11,880.00
5	006-0039			นายสุรวัฒน์ เสมาเงิน	14	с	Direct Credit			14,850.00	14,850.00	0.00	14,850.00
6	006-0039			นายบุญมี สมีนาง	14	с	Direct Credit			13,464.00	13,464.00	0.00	13,464.00
7	006-0039			นาง อ้อยทิพย์ โตสกุล	14	с	Direct Credit			14,157.00	14,157.00	0.00	14,157.00
8	006-0039			นายศิริ งามวงศ์ธรรม	14	С	Direct Credit			24,750.00	24,750.00	0.00	24,750.00
9	006-0039			นางหนิง มะส่าห์	14	с	Direct Credit			12,672.00	12,672.00	0.00	12,672.00
10	006-0039			น.ส.พัฒนา สายธนู	14	с	Direct Credit			9,900.00	9,900.00	0.00	9,900.00
11	006-0039			นางจารุพร ฉันท์ทอง	14	с	Direct Credit			11,880.00	11,880.00	0.00	11,880.00
									11	149,742.94	149,742.94	0.00	149,742.94

ภาพที่ ๗ แสดงรายงาน CTF ๐๓๗ Payment Detail Complete Transaction Report

Payme	SUIAIS KRUNGTHA	I BÁNK 05 1030764130251	Company ID : Company Nam Narrative : LA Sending Back	GMIS145367 le : กรมพัฒนาที่ ND DEVELOPM	ดิบ E	020/0206002228	CTF Upi Effe Prin (D:	038 Paym oad Date : active Date nt Date : etail Part)	ent Detail Incom 07/03/2024 a: 07/03/2024 07/03/2024	plete Transac , , Print Time :	tion Report 14:08:34
Minim	um Per Bulk : 0	.00	Debit Date : 0	7/03/2024	iic. 000/0	000700000000000000000000000000000000000	Dat	atype : I	GDT03	Page	1 of 2
Brand	h:										
Item	Bank Bi	ranch Account M	lo Name Mapping Account No	Srv	Туре	TranAmt Narrative	FeeAmt Ref #1		Reason Ref #2		
Total				0.00		0.00	0.00				
Gran	d Total City d Total Non-City	,		0.00		0.00	0.00				
Gran	d Total			0.00		0.00	0.00				
Compa	ny Part										
-	Darah Dararah					Transactio	n		Comm	ission	
Item	Dank-Dranch	Account No	Name		Туре	An	nount	Туре		Amount	
1	006-0039		กรมพัฒนาที่ดิน		D		225,374.94	D			0.00
					С		0.00	С			0.00
							225,374.94				0.00

ภาพที่ ๘ แสดงรายงาน CTF ๐๓๘ Payment Detail Incomplete Transaction Report

୭୯

	Payme Custon Service Minimu	SUNATIONS KRUNGTH nt ID : 17869 ner Ref# : 202 Name : KTB um Per Bulk :	505 24030764130251 Pay Direct 03 0.00	Cor Cor Nar Ser Det	mpany ID : GMI mpany Name : na mative : LAND Di nding Bank/Brand bit Date : 07/03/	S145367 ธมพัฒนาที่ดิน EVELOPME ch/Account : /2024	: 006/00	039/0396003338	i.	CTF087 Upload D Effective Print Dat (Detail F Datatype	Payment S Date : (Date : (te : 07/ Part) e : IGDTO	Summary Cor 07/03/2024 07/03/2024 703/2024 3	nplete Transact Print Time : 1 Page 1 (ion Report 4:08:35 of 1	
00Direct Credit17 $225,374.94$ $225,374.94$ 0.00 $225,374.94$ Comparing the second s	tem	Bank	System Process	ing	Count		Tr. Am	:	Approve	Amt	Fee	eAmt	Net	Amt	
Image: state		006	Direct Credit		17			225,374.94		225,374.94		0.00		225,374.94	
Ar and the second seco					17			225,374.94		225,374.94		0.00		225,374.94	
Bank-Branch Account No Name Transaction Trype Amount Trype Amount 1 006-0039 Gulusuutranni3338 D 225,374.94 D c 0.00 c 225,374.94 D C 0.00 C Test Set Test Se	ompar	y Part													
RemRameTypeAmountTypeAmount1006-00390225,374.94DC0.00C0.00CC 0.00CC 0.00C <td colspa<="" td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td>_</td><td></td><td></td><td>Tra</td><td>nsaction</td><td></td><td></td><td>0</td><td>ommission</td><td></td></td>	<td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>_</td> <td></td> <td></td> <td>Tra</td> <td>nsaction</td> <td></td> <td></td> <td>0</td> <td>ommission</td> <td></td>					_			Tra	nsaction			0	ommission	
1 006-0039 ύλιλυμμπματιστιάζιζα D C 0.00 C C 0.00 C 0.00 C C 0.00 C SET STATURE STA	em	Bank-Branci	n Account No		Name		Туре		Amount		Туре		Amount		
C 0.00 C 255,74,94 er Detail Image: Colspan="4">1 More Name Trans Date Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Colspan="4">Colspan="4">Colspan="4">Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4" Image: Colspan="4">Image: Colspan="4">Image: Colspan="4" Image: Colspan="4">Image: Colspan="4" Image: Colspan="4" Image: Colspan=""Colspan=""Colspan=""Colsp	1	006-0039		เงินในงบประ	ะมาณ3338		D			225,374.94	D			0.0	
Image: Second							С			0.00	С			0.0	
ier Detail I User ID User Name Trans Date Trans Time 1 THAWORN9@GMIS145367 มางสาวกาวะ มาลี 07/03/2024 11:10:46 2 KUNG28251@GMIS145367 มางสาวลีนี่ เหพแสน 07/03/2024 13:50:02										225,374.94				0.0	
User IDUser NameTrans DateTrans Time1THAWORN9@GMIS145367ນາຈສາກຕາມ ແມ່ນ07/03/202411:10:462KUNG28251@GMIS145367ນາຈສາກສັມ ແມນ07/03/202413:50:02	er De	tail													
1 THAWORN9⊕GMIS145367 บางสาวตาวร บาลี 07/03/2024 11:10:46 2 KUNG28251⊕GMIS145367 บางชาลีบี เหทแสบ 07/03/2024 13:50:02	Iter	n	User ID		User I	Name		Trans Date	Trans Time						
2 KUNG28251@GMIS145367 นางชาลีย์ เทพเศน 07/03/2024 13:50:02	1	THAWO	RN9@GMIS145367	นางสา	าวถาวร นาดี			07/03/2024	11:10:46						
	2	KUNG2	8251@GMIS145367	นางป	วลีย์ เทพเสน			07/03/2024	13:50:02						

ภาพที่ ๙ แสดงรายงาน CTF ๐๘๗ Payment Summary Complete Transaction Report

Payment ID : 17869505 Customer Ref# : 2024030764130251 Service Name : KTB IPay Direct 03 Minimum Per Bulk : 0.00			Company ID : GMIS145367 Company Name : กรมพัฒนาห์ดิน Narrative : LAND DEVELOPME Sending Bank/Branch/Account : 006/0039/0396003338 Debit Date : 07/03/2024				CTF088 Payment Summary Incomplete Transaction Upload Date: 07/03/2024 Effective Date: 07/03/2024 Print Date: 08/03/2024 Print Time: 10:52:56 (Detail Part) Page 1 of 1			
Item	Bank Branc	h	Count				Tran Amt		FeeAn	
Grand Grand Grand Compar	l Total City I Total Non-City I Total ny Part	1	1							
tem	Bank-Branch	ch Account No	Name		Transaction			Commission		
				Туре		Amount		Туре	Amount	
1	006-0039		เงินในงบประมาณ3338	D			225,374.94	D		
				L			225 274 04	L		
							225,374.94			
ser De	m	User ID	liser Name		Trans Date	Trans Time				
1	THAWOR	19@GMIS145367	มางสาวอาวร มาดี		07/03/2024	11:10:46				
2	KUNG282	1@GMIS145367	นางช่วลีย์ เทพเสน		07/03/2024	13:50:02				
				-	End of report -					

ภาพที่ ๑๐ แสดงรายงาน CTF ๐๘๘ Payment Summary Incomplete Transaction

๗. ประทับตรา จ่ายเงินแล้ว โดยโอน KTB Corporate Online ในใบสำคัญขอเบิก ลงลายมือชื่อ ผู้จ่ายเงิน วันที่การจ่ายเงิน

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

୦୯

๘. บันทึกรายการขอจ่ายเงิน ขจ.๐๕ ประเภทเอกสาร PM ในระบบ New GFMIS Thai จัดส่งเอกสาร ใบสำคัญขอเบิกให้กลุ่มบัญชี เพื่อบันทึกรายการในสมุดเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

๕. เอกสารอ้างอิง

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๐๙ การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๗๘ การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online (เพิ่มเติม)

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๔๐ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับ เงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)

๖. แบบฟอร์มที่ใช้

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม	คำอธิบาย		
໑.	แบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company	ใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบการกำหนดตัวบุคคลผู้มี		
	User Maker และ Company User	สิทธิเข้าใช้งานระบบ KTB Corporate Online		
	Authorizer	ประกอบด้วย		
		(๑) ชื่อ-นามสกุล		
		(๒) หมายเลขบัตรประชาชน		
		(๓) ตำแหน่ง		
		(๔) หน่วยงาน		
		(๕) หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน		
		(๖) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ		
		(๗) หมายเลขโทรสาร		
		(ಡ) E-mail address		
		(લ) User ID		
ම.	แบบแจ้งรหัสเข้าใช้งานระบบประจำหน่วย	ใช้เป็นเอกสารหลักฐานยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูล		
	เบิกจ่าย (Company ID)	ของผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate		
		Online ประกอบด้วย		
		(๑) ชื่อ-นามสกุล		
		(๒) ปฏิบัติหน้าที่		
		(๓) หน่วยงาน		
		(๔) Company ID		
		(៥) User ID		
ଗ.	แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB	ใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินผ่านระบบ		
	Corporate Online	KTB Corporate Online		

๗. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	การจัดเก็บ	ระยะเวลา
 ๑. ชุดเอกสารการกำหนดตัวบุคคลผู้มี สิทธิเข้าใช้งาน 	กลุ่มพัฒนา ระบบงานคลัง	ผอ.กลุ่มพัฒนา ระบบงานคลัง	แฟ้มเอกสาร	๑๐ ปี
๒. รายงานสรุปผลการโอนเงินประจำวัน	กลุ่มการเงิน	ผอ.กลุ่มการเงิน	ตู้เก็บเอกสาร	๑๐ ปี

๘. มาตรฐานงาน

ความถูกต้องของการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้ง กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งและหนังสือเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙. ระบบติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโดยตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online มีการประเมินผลทุก ๖ เดือน

๑๐. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ นำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑. ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- แบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker และ Company User Authorizer
- แบบแจ้งรหัสเข้าใช้งานระบบประจำหน่วยเบิกจ่าย (Company ID)
- แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

ภาคผนวก ข

- ขั้นตอนการกำหนดสิทธิผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online
- ขั้นตอนการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

ภาคผนวก ค

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ นำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๐๙ การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๗๘ การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online (เพิ่มเติม)

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๔๐ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการ

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก แบบฟอร์มที่ใช้



ภาคผนวก ข-๑ ขั้นตอนการกำหนดสิทธิผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online



ภาคผนวก ข-๒ ขั้นตอนการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online



ภาคผนวก ค กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง



