เอกสารผลงานขอรับการประเมิน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงิน ในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal

จัดทำโดย นางสาวดารณี สุภาพถ้อย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๗

> กลุ่มบัญชี กองคลัง กรมพัฒนาที่ดิน พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เอกสารผลงานขอรับการประเมิน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงิน ในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal

3 52,46 01. 422 0 Milosiusilisi

จัดทำโดย นางสาวดารณี สุภาพถ้อย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๗





กลุ่มบัญชี กองคลัง กรมพัฒนาที่ดิน พฤศจิกายน ๒๕๕๗

คำนำ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal มี วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ของกรมพัฒนาที่ดิน และผู้ที่ สนใจ ได้มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว รัดกุม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ มีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS Terminal เป็นอีกระบบหนึ่งที่มีความสำคัญที่อยู่ภายใต้ ระบบ GFMIS เป็นระบบที่ใช้บันทึกและควบคุมรายการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ หน่วยงาน และเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาในแต่ละปี อีกทั้งยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหาร ในการใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเพื่อการวางแผน ควบคุม การบริหารงบประมาณ ให้เกิดความคุ้มค่า ประหยัด และเกิดประสิทธิภาพต่อหน่วยงานภาครัฐและภาพรวมของประเทศ

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เนื้อหารายงานในคู่มือเล่มนี้จะมีประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานที่ใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกด้อง และสามารถลดปัญหาข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นจาก การปฏิบัติงานได้

> นางสาวดารณี สุภาพถ้อย ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

สารบัญ

บทที่		หน้า
ଭ	บทนำ	ଭ
	ความเป็นมา	ଭ
	วัตถุประสงค์	ග
	ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ	ම
	ผู้ร่วมดำเนินการ	ම
	ขอบเขตการศึกษา	6
	ประโยชน์ที่ได้รับ	6
	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	ទា
ම	การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal	æ
	ความหมายของคำต่าง ๆ ที่ใช้ในระบบ GFMIS Terminal	æ
	ข้อมูลหลักผู้ขาย	ඉත
	โครงสร้างและรหัสต่าง ๆ	ଡ଼ାଶୀ
	ระบบเบิกจ่าย	୭୦
	การใช้บัตร Smart Card	୭୦
តា	ขั้นตอนการบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS Terminal	ଜଣ
	การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายเงินผ่านส่วนราชการ	ଜଙ
	การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้โดยกรมบัญชีกลาง	ଝଝ
	ขั้นตอนการพิมพ์รายงานการขอเบิกจากระบบ GFMIS Terminal	් ක
	วิธีการเรียกรายงานติดตามสถานะขอเบิก	ಗಾರ
ć	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	ଶବ
¢	บทสรุป	ය්ම
	ประโยชน์ที่ได้รับ	៨៣
	ข้อเสนอแนะ	៨៣
	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ಡಡ
บรรณ	านุกรม	ಡಡೆ
ภาคผ	นวก	ಡಂ
	ก เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ	ಡರಿ
	ข เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้ โดยกรมบัญชีกลาง	ଭଭନା
	ค รายงานติดตามสถานะขอเบิกเงิน	ଭଙ୍କ
	ง หนังสือต่าง ๆ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน	ංර්

สารบัญภาพ

ภาง	งที		หน้า
	່ຍ.໑	ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ	ଭର୍ଜ
	6.6	ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง	ଭଟ
	්ම.භ	กระบวนการเบิกกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ	୭୦
	୭.ଙ	กระบวนการเบิกกรณีจ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง	စဝ
	ම.ඒ	อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานระบบ GFMIS Terminal	ໂດ
	ර.ම	หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ GFMIS Smart Card (๑) - (๔)	୦୦
	ଗ.ଭ	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๑) - (๑๐)	ම්
	ଗ.ଭଭ	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑) - (๑๕)	ഩ๔
	 ສ.២៦	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๑) - (๑๓)	໔ົວ
	ണ.ണട്	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๑) - (๑๒)	ේ .්ට
	ଗ.ଝଁଁଭ	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZINF_Rod (๑) - (๓)	່ວຫ
	ଗ. ଝ ଁଝ	หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL	పేర
	୩. ଝିଝଁ	หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE	dď
	ຕ. ໕ົວ	หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZMIRO_KA	/oo/
	ണ.ଝିଆ	หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC	ಶಿಡ
	តា.៥៨	หน้าจอแรกของ Transaction Code : Y_DEV_๘๐๐๐๐๐๓๔ (๑) - (๔)	ಶಿಷ
	ගේ.ත	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๓ (๑) - (๓)	ബന
	<u></u> ຫ.່ວ໕	หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐ (๑) - (๓)	ଜାନ୍ତ

ບทที่ ๑ ບทนำ

ความเป็นมา

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายให้หน่วยงานภาครัฐทุกส่วนราชการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการ เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMIS) โดยกำหนดให้นำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐที่มีลักษณะการทำงานไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งประกอบด้วย ๕ ระบบ คือ ระบบงบประมาณ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการเงินและบัญชี ระบบบัญชีต้นทุน และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ หน่วยงานมีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานในการจัดเก็บ เอกสาร และสามารถนำเสนอข้อมูลได้แบบทันทีทันใด (Online Real Time)

ระบบ GFMIS ที่ออกแบบมาเพื่อให้ทุกหน่วยงานภาครัฐใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำงาน ร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานในส่วนกลาง หรือหน่วยงานในส่วนภูมิภาค รวมทั้งหน่วยงานกลาง ได้แก่ สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง สำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลงาน ด้านงบประมาณ งานด้านการเงินและบัญชี และงานด้านบุคลากร โดยหน่วยงานดังกล่าวจะต้องใช้ ฐานข้อมูลเดียวกันจากระบบในรูปแบบรวมศูนย์คอมพิวเตอร์ที่ส่วนกลาง (Centralization) ทำให้ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีต้องปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ และ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเนื่องจากเป็นระบบใหม่ในการ ปฏิบัติงานระยะแรก ผู้ปฏิบัติงานยังไม่เข้าใจขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน รวมถึงมาตรการควบคุม ทำให้เกิดปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน ปัจจุบันจึงได้มีการกำหนดให้มีมาตรการควบคุมการ ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS อย่างรัดกุม สามารถตรวจสอบได้ เช่น การจัดทำทะเบียนคุมการ ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS กำหนดสิทธิการใช้บัตร Smart Card

ดังนั้น ในการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานจากระบบเดิมที่ทำด้วยมือมาเป็นระบบ อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางการบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินผ่าน ระบบ GFMIS Terminal เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการเบิกจ่ายของกรมพัฒนาที่ดินใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal ใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. เพื่อช่วยป้องกันการผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานผ่านระบบ GFMIS
 Terminal และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้

๓. เพื่อให้การปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงิน มีความสะดวก รวดเร็ว เป็นมาตรฐานเดียวกัน มี ความถูกต้องและพึงพอใจกับผู้รับบริการ

ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ สถานที่ดำเนินการ กลุ่มบัญชี กองคลัง

ผู้ร่วมดำเนินการ

นางธนภร ฉิมพัด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบัญชี สัดส่วนของผลงาน ๒๐% มีหน้าที่ให้ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

ขอบเขตการศึกษา

ศึกษาวิเคราะห์รายการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินของกระทรวงการคลัง พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบเอกสารใบสำคัญก่อน การบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ ตลอดจนเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบการเบิก จ่ายเงินต่าง ๆ หนังสือสั่งการ ผังบัญชีมาตรฐานของหน่วยงานภาครัฐ รหัสงบประมาณ รหัสแหล่ง ของเงิน และรหัสกิจกรรมหลัก ในระบบ GFMIS ตลอดจนปัญหาที่อาจเกิดผลกระทบต่อการ ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน และแนวทางในการแก้ไขที่จะเกิดขึ้นในการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS โดยมีวิธีการศึกษาดังนี้

๑. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑

๒. หนังสือซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

 ๙. ศึกษาหนังสือเวียน คำสั่ง วิธีการปฏิบัติงานผ่านระบบ GFMIS Terminal ที่เกี่ยวข้อง ของกรมบัญชีกลาง

๕. เข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานผ่านระบบ GFMIS Terminal จากกรมบัญชีกลาง

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. สามารถเรียกดูรายงานและตรวจสอบสถานะการเบิกจ่ายเงินในระบบได้ตลอดเวลา

 ๒. ช่วยให้การเบิกจ่ายเงินกับกรมบัญชีกลางมีความสะดวก รวดเร็ว และเชื่อมโยงระบบ การเบิกจ่ายไว้กับระบบการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถตรวจสอบระบบงบประมาณอัตโนมัติ ณ จุดที่ นำข้อมูลเข้าระบบ

๓. ลดภาระการจ่ายเงินของส่วนราชการให้แก่ผู้ขาย / คู่สัญญา ในกรณีที่มีการสั่งซื้อสั่งจ้าง วงเงินตั้งแต่ ๕,००० บาทขึ้นไป

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

กองคลัง มีหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน ส่วนกลาง และเงินงบกลางที่อยู่ในความดูแลของกรมบัญชีกลาง (ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร าลา) ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินจาก คลัง ซึ่งในปัจจุบันการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal ดำเนินการเบิกจ่ายในระบบ GFMIS ได้ ๒ วิธี คือ

๑. การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal โดยใช้บัตร Smart Card เสียบเข้ากับ เครื่องอ่านบัตร ใส่รหัส Password ของบัตร Smart Card ก่อนการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน

๒. การเบิกจ่ายเงินผ่านเครื่อง GFMIS Terminal โดยวิธีการใช้ระบบ GFMIS Web Online

การเบิกจ่ายเงินของส่วนกลาง กรมพัฒนาที่ดิน จะดำเนินการเบิกจ่ายโดยผ่านระบบ GFMIS Terminal ใช้บัตร Smart Card เสียบเข้าที่เครื่อง Terminal ใส่รหัส Password ของบัตร เพื่อเข้าสู่ ระบบการเบิกจ่ายเงิน ซึ่งวิธีการนี้จะนำมาจัดทำเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ ถึงวิธีการบันทึกรายการขอเบิกจ่ายเงินที่ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal โดยใช้บัตร Smart Card

การจัดทำคู่มือการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal เล่มนี้ จะอธิบายถึง วิธีดำเนินการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal ซึ่งผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้และความเข้าใจ ในวิธีการบันทึกรายการ เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS Terminal เป็นประโยชน์แก่ การบริหารงบประมาณในการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผน การควบคุม การบริหารงานตามภารกิจของ หน่วยงาน และการประมวลผลการบริหารการเงินการคลังภาครัฐในภาพรวมของประเทศเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยคู่มือการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal เล่มนี้ ประกอบด้วย

- ด. ความหมายของคำต่าง ๆ ที่ใช้ในระบบ GFMIS (Terminal)
- ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
- ๓. ภาพรวมกระบวนการบันทึกรายการเบิกจ่ายเงิน
- จรีการและขั้นตอนการบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS Terminal
 - ๔.๑ การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ
 - จ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในหน่วยงาน
 - จ่ายให้แก่เจ้าหนี้ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕,000 บาท
 - ๔.๒ การเบิกจ่ายกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้โดยกรมบัญชีกลาง
 - จ่ายให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้างผ่าน PO
 - จ่ายให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้างไม่ผ่าน PO (หมวดค่าสาธารณูปโภค)
 - ๔.๓ ประเภทของเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS

æ

- ๕. การเรียกรายงาน
- ๕.๑ กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ จากกรมบัญชีกลาง
 ๕.๒ กรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้ จากกรมบัญชีกลาง
 ๖. สรุปปัญหาและข้อผิดพลาดในการบันทึกการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS และแนวทาง

แก้ไข

บทที่ ๒ การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS Terminal

การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS Terminal ของหน่วยงานส่วนกลาง กรมพัฒนาที่ดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นจะต้องมีการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โดยการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินในส่วนกลาง จะต้อง ทราบข้อมูลพื้นฐานของระบบที่ใช้ในการบันทึกรายการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานผ่านระบบ GFMIS Terminal ประกอบด้วย

- ด. ความหมายของคำต่าง ๆ
- ๒. ข้อมูลหลักผู้ขาย
- ๓. โครงสร้างและรหัสต่าง ๆ
- ๔. ระบบการเบิกจ่าย
- ๕. การใช้บัตร Smart Card

 ด. ความหมายของคำต่าง ๆ ที่ใช้ในระบบ GFMIS Terminal (ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง. ๒๕๕๑ : ๒-๓)

หน่วยงานผู้เบิก หมายความถึง ส่วนราชการ หน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หน่วยงานขององค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามบทบัญญัติของ รัฐธรรมนูญ หรือหน่วยงานอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ทั้งนี้ ต้องได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและ เบิกเงินจากกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ส่วนราชการ หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการประจำจังหวัดด้วย

กองคลัง ให้หมายความรวมถึง ฝ่ายการเงิน หรือหน่วยงานผู้เบิกอื่นใด ซึ่งปฏิบัติงานใน ลักษณะเช่นเดียวกันด้วย

หลักฐานการจ่าย หมายความว่า หลักฐานที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหนี้ ตามข้อผูกพันโดยถูกต้องแล้ว

เงินยืม หมายความว่า เงินที่ส่วนราชการจ่ายให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นใด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายหรือ เงินนอกงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ นอกจากเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้แผ่นดิน เงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

เงินงบประมาณ หมายความว่า เงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณหรือเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร รายจ่ายตามงบประมาณ จำแนกออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ รายจ่ายของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และรายจ่ายงบกลาง

รายจ่ายของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ (สำนักงบประมาณ. ๒๕๕๓ : ๖-๗)

หมายถึง รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้สำหรับแต่ละส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจโดยเฉพาะ จำแนกออกเป็น ๕ ประเภทงบรายจ่ายงบกลาง ได้แก่

งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคลภาครัฐ ได้แก่รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และค่าตอบแทนพนักงาน ราชการ รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงรายจ่ายที่ กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้ทางราชการตามที่ กระทรวงการคลังกำหนด เช่น

- เงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ

 เงินตอบแทนตำแหน่งและเงินอื่น ๆ ได้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง อาทิ เงินช่วยเหลือ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือในการทำศพ

 ค่าตอบแทนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกอาสารักษาดินแดน ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเลือกตั้ง

 ค่าตอบแทนกรรมการตรวจคะแนน กรรมการสำรอง และเสมียนคะแนนในการ เลือกตั้ง

 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้างที่มีคำสั่งแต่งตั้ง จากทางราชการ

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและใน วันหยุดราชการ
 - เงินรางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วย

ผู้ใหญ่บ้าน

- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย
- เงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนวินัยข้าราชการ
- เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมของส่วนราชการ
- เงินสมนาคุณอาจารย์สาขาวิชาที่ขาดแคลนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ
- เงินค่าฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว
- เงินค่าที่พักผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ
- เงินพิเศษที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างของสำนักราชการในต่างประเทศตามประเพณีท้องถิ่น
- เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 - เงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบัน

อุดมศึกษา

- เงินค่าตอบแทนกรรมการสอบ
- ค่าพาหนะเหมาจ่าย

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

സ്

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

ค่ารักษาพยาบาลข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ

- เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ
- เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ
- เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่ง
- เงินตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง
- เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่พิเศษ

ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม) รายจ่ายที่เกี่ยวกับรับรองและพิธีการ และรายจ่าที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

 ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึง การซ่อมแซม บำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า

 ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการน้ำประปา รวมค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

 ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การซ่อมแซม บำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบประปา

ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐาน

 ค่าเช่าทรัพย์สิน รวมถึงเงินที่ต้องจ่ายพร้อมกับการเช่าทรัพย์สิน เช่น ค่าเช่า รถยนต์ ค่าเช่าอาคารสิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่ารับล่วงเวลา ยกเว้นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์

ค่าภาษี เช่น ค่าภาษีโรงเรือน เป็นต้น

- ค่าธรรมเนียม ยกเว้น ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- ค่าเบี้ยประกัน

 ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความ รับผิดชอบของผู้รับจ้าง แต่มิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น
- ค่ารับรอง หมายถึง รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ
- ค่ารับรองประเภทเครื่องดื่ม
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
- รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ เช่น
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ในประเทศ) เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก

ค่าพาหนะ เป็นต้น

- ค่าเบี้ยเลี้ยงทหาร หรือตำรวจ
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน หรือผู้ต้องหา
- ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล
- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา
- ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการปฏิบัติงาน

ราชการ

- เงินรางวัลตำรวจคุ้มกันทรัพย์สินของทางราชการ
- เงินรางวัลเจ้าหน้าที่
- เงินประกันสังคม (ในฐานะนายจ้าง)
- ค่าตอบแทนผู้เสียหายในคดีอาญา
- ค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา
- ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายแก่พยาน

ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้ความหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของลักษณะคงทนถาวรที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน

๕,୦୦୦ บาท

รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน
 ๒๐,๐๐๐ บาท

 รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่มีวงเงินไม่ เกิน ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างที่มี
 วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แต่ไม่
 รวมถึงค่าจัดหาเครื่องยนต์ใหม่เพื่อใช้ในการซ่อมแซมรถยนต์ รายจ่ายตามวรรคที่หนึ่ง ให้รวมถึง
 ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง รายจ่ายค่าบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตามรายการดังนี้

- ค่าไฟฟ้า
- ค่าประปา ค่าน้ำบาดาล
- ค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

 ค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ้ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น

งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายใน ลักษณะ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดใน ลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนถาวร ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า ๕,००० บาท และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

 รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่มีวงเงิน เกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า
 ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน
 เครื่องจักรกลยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์

รายจ่ายตามวรรคที่หนึ่ง ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่าง ๆ ที่ติดตรึงกับที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน

รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นและมีวงเงินเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

 รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง สิ่งก่อสร้างให้มี มูลค่าเพิ่มขึ้นและมีวงเงินเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นการ ติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคารรวมถึงการ ติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ

รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล

รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชย

ผลอาสิน

งบอุดหนุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเป็นค่าบำรุงหรือเพื่อช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานหน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมิใช่ราชการ ส่วนกลางตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์การ มหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาตำบล องค์กรระหว่างประเทศ นิติบุคคล เอกชน หรือกิจการอันเป็นสาธารณะประโยชน์ รวมถึงเงินอุดหนุนงบพระมหากษัตริย์ เงินอุดหนุนการศาสนา และรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ใช้จ่ายในงบรายจ่ายนี้ งบอุดหนุนมี ๒ ประเภท ได้แก่

๑. เงินอุดหนุนทั่วไป หมายถึง เงินที่กำหนดให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของราชการ เช่น ค่าบำรุงสมาชิกองค์การอุตุนิยมวิทยาโลก เงินอุดหนุนเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

 ๒. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หมายถึง เงินที่กำหนดให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของ รายการและตามรายละเอียดที่สำนักงบประมาณกำหนด เช่น รายการค่าครุภัณฑ์ หรือค่าสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น

รายจ่ายงบเงินอุดหนุนรายการใดจะเป็นรายจ่ายประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป หรือ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทงบรายจ่ายใดรายจ่าย หนึ่ง หรือรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ใช้ในงบรายจ่ายนี้ เช่น

- เงินราชการลับ

เงินค่าปรับที่จ่ายคืนแก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

 ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อ การจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

ค่าใช้จ่ายสำหรับหน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ (ส่วนราชการ)

รายจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้

ค่าใช้จ่ายสำหรับกองทุน หรือเงินทุนหมุนเวียน

รายจ่ายงบกลาง หมายถึง รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจโดยใช้จ่ายตามรายการดังต่อไปนี้

 เงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงิน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง เงินทดแทน ข้าราชการวิสามัญ เงินค่าทดแทนสำหรับผู้ได้รับอันตรายในการรักษาความมั่นคงของประเทศ เงินช่วย พิเศษข้าราชการบำนาญเสียชีวิต เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือข้าราชการ การ ปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม และเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

 เงินช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐ หมายความว่า รายจ่าย ที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงาน ของรัฐ ได้แก่ เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตร เงินช่วยเหลือบุตร และเงินพิเศษในกรณีตายในระหว่าง รับราชการ

 เงินเลื่อนเงินเดือนและเงินปรับวุฒิข้าราชการ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อ จ่ายเป็นเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประจำปี เงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่ได้รับเลื่อนระดับและ หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระหว่างปี และเงินปรับวุฒิข้าราชการ

 เงินสำรองเงินสมทบและเงินชดเชยของข้าราชการ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรอง เงินสมทบ และเงินชดเชยที่รัฐบาลนำส่งเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ เงินสมทบของลูกจ้างประจำ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ ที่รัฐบาลนำส่งเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ

 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนินและต้อนรับประมุขต่างประเทศ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนพระราชภารกิจในการเสด็จพระราชดำเนิน ภายในประเทศและหรือต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายในการต้อนรับประมุขต่างประเทศที่มาเยือน ประเทศไทย

เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งสำรองไว้
 เพื่อจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

 ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของรัฐ หมายความ ว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานของรัฐ

อนึ่ง นอกจากรายจ่ายรายการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นซึ่งเป็นรายการหลักแล้ว พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปียังอาจตั้งรายจ่ายอื่น ๆ ไว้ในรายจ่ายงบกลางตามความ เหมาะสมในแต่ละปี

เงินรายได้แผ่นดิน หมายความว่า เงินทั้งปวงที่ส่วนราชการจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็น กรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุและกฎหมายว่าด้วย เงินคง คลัง และกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณบัญญัติไม่ให้ส่วนราชการนั้นนำไปใช้จ่ายหรือหักไว้เพื่อ การใด ๆ

เงินเบิกเกินส่งคืน หมายความว่า เงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไป แล้ว แต่ไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้นำส่งคลังก่อนสิ้น ปีงบประมาณหรือก่อนสิ้นระยะเวลาเบิกเงินที่กันไว้เบิกเหลื่อมปี

ระบบ หมายความว่า ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM) ซึ่งปฏิบัติโดยผ่านเครื่อง คอมพิวเตอร์โดยตรง หรือผ่านช่องทางอื่นที่กระทรวงการคลังกำหนดก่อนนำเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายความว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ GFMIS Terminal ที่มีโปรแกรม สำหรับใช้ปฏิบัติงานในระบบ และได้เชื่อมต่อไปสู่ server

บัตรกำหนดสิทธิการใช้ หมายความว่า บัตรแสดงสิทธิเฉพาะตัวบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ เข้าใช้งานในระบบ (GFMIS Smart Card) สำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์

รหัสผู้ใช้งาน หมายความว่า รหัสที่กำหนดสำหรับเข้าใช้งานในระบบ (User Name) รหัสผ่าน หมายความว่า รหัสที่ใช้ตรวจสอบยืนยันก่อนเข้าใช้งานในระบบ (Password) อนุมัติฎีกา หมายความว่า อนุมัติคำขอเบิกเงิน ๒. ข้อมูลหลักผู้ขาย (คู่มือกรมบัญชีกลาง. ๒๕๔๗ : ๑-๓๐)

ข้อมูลหลักผู้ขาย[์] หมายความว่า ข้อมูลของเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินเกี่ยวกับชื่อ ที่อยู่ เลข ประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ชื่อและเลขที่บัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น แล้วแต่กรณี เพื่อใช้สำหรับการรับเงินจากกรมบัญชีกลาง (ระบบจ่ายตรง)

ในการจ่ายเงินให้เจ้าหนี้บุคคลภายนอกของกรมพัฒนาที่ดิน จำเป็นที่จะต้องดำเนินการสร้าง ข้อมูลหลักผู้ขายในระบบเพื่อบันทึกรายการจ่ายเงินเข้าบัญชีเจ้าหนี้ได้ทันที ประกอบด้วย

 ข้อมูลหลักผู้ขายด้านข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี บัญชี ธนาคาร (กลุ่มพัสดุเป็นผู้ดำเนินการ)

ข้อมูลหลักผู้ขายด้านรหัสหน่วยงาน ประกอบด้วย ข้อมูลทางบัญชี (บัญชีกระทบยอด)
 เงื่อนไขการชำระเงิน ข้อมูลการหักภาษี ณ ที่จ่ายของผู้ขาย (กลุ่มบัญชีเป็นผู้ดำเนินการ)

- ข้อมูลหลักผู้ขายด้านองค์กรทางการจัดซื้อ ประกอบด้วย สกุลเงิน (THB) (กลุ่มพัสดุเป็น ผู้ดำเนินการ)

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลองค์กรทางการจัดซื้อ เป็นข้อมูลหลักที่จะใช้ร่วมกันในทุกหน่วยงาน สำหรับในขั้นตอนการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

ข้อมูลรหัสหน่วยงาน สร้างขึ้นเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลทางการบัญชีของหน่วยงานเข้า กับข้อมูล ทั่วไปและข้อมูลทางการจัดซื้อ ซึ่งหน่วยงานจะตั้งเบิกได้ก็ต่อเมื่อมีการสร้างข้อมูลในส่วนนี้แล้ว

กลุ่มบัญชีผู้ขาย ในระบบ GFMIS ประกอบด้วย ๗ กลุ่ม คือ

- กลุ่ม ๑๐๐๐ คือ กลุ่มผู้ขายนิติบุคคล เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนที่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ที่ขึ้นต้นด้วย ๒,๓ หรือ ๔ และไม่อยู่ในรหัสผู้ขายที่กรมบัญชีกลางเป็นผู้สร้างให้ (กลุ่ม ๕๐๐๐) คำ ค้นหาสำหรับผู้ขายกลุ่มนี้คือ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๓ หลัก โดยรหัสผู้ขายจะขึ้นต้นด้วย ๑ ตาม ด้วย Running Number จากระบบ

 กลุ่ม ๒๐๐๐ คือ กลุ่มผู้ขายบุคคลธรรมดา ห้างร้านต่าง ๆ ที่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ขึ้นต้นด้วย ๑ คำค้นหาสำหรับผู้ขายกลุ่มนี้คือ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ๑๓ หลัก โดยรหัสผู้ขาย กลุ่มนี้ขึ้นต้นด้วย ๙ จากระบบและตามด้วย Running Number จากระบบ

 กลุ่ม ๓๐๐๐ คือ กลุ่มส่วนราชการ เพื่อการจ่ายชำระเงินให้กับบุคคลภายนอก (เช่นการ เบิกจ่ายเพื่อชำระค่าสินค้าต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท) การเบิกแทนกัน หรือการซื้อขายระหว่างส่วน ราชการด้วยกัน รหัสผู้ขายในกลุ่มนี้จะขึ้นต้นด้วย V ตามด้วยรหัสหน่วยงาน ๔ หลัก และตามด้วย รหัสหน่วยเบิกจ่าย ๕ หลัก (Vo๗๐๘๐๐๐๐๕ คือรหัสของกรมพัฒนาที่ดิน)

 กลุ่ม ๔๐๐๐ คือ กลุ่มส่วนราชการ สำหรับตั้งเบิกให้กับกรมบัญชีกลางโอนเงินให้และ นำไปใช้จ่ายภายในหน่วยงาน เช่น เงินเดือนข้าราชการ ซึ่งโครงการ GFMIS จะเป็นผู้สร้างให้ใน ระบบ รหัสผู้ขายกลุ่มนี้ขึ้นต้นด้วย A ตามด้วยรหัสหน่วยงาน ๔ หลัก และตามด้วยรหัสหน่วยเบิกจ่าย ๕ หลัก (Ао๗๐๘๐๐๐๐๕ คือรหัสของกรมพัฒนาที่ดิน)

กลุ่ม ๕๐๐๐ คือ กลุ่มเจ้าหนี้อื่นที่สามารถทำการจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้ขายได้โดย

กรมบัญซีกลางเป็นผู้สร้างให้กับทุกส่วนราชการ ซึ่งสามารถใช้ได้เลย โดยไม่ต้องขออนุมัติข้อมูลหลัก ผู้ขายอีก รหัสผู้ขายกลุ่มนี้จะขึ้นต้นด้วย ๘ จากระบบ และตามด้วย Running Number จากระบบ ๙ หลัก

กลุ่ม ๖๐๐๐ คือ กลุ่มผู้ขายต่างประเทศทั้งนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา การสร้างผู้ขาย กลุ่มนี้ใช้สำหรับกรณีที่ส่วนราชการซื้อหรือจ้างจากผู้ขายที่อยู่ในประเทศ โดยจ่ายชำระเงินจะไม่เป็น การจ่ายตรงให้กับผู้ขาย แต่ส่วนราชการจะเป็นผู้รับเงินและนำไปจ่ายต่อให้กับผู้ขาย คำค้นหาสำหรับ ผู้ขายกลุ่มนี้คือ Passport Number หรือรหัสประเทศ+เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ขายต่างประเทศ รหัสผู้ขายจะขึ้นต้นด้วย ๗ จากระบบและตามด้วย Running Number จากระบบ ๙ หลัก

กลุ่ม ๗๐๐๐ คือ กลุ่มเจ้าหนี้อื่นสำหรับการเบิกหักผลักส่งไม่รับตัวเงิน ซึ่งโครงการ
 GFMIS เป็นผู้สร้างให้ในระบบ รหัสผู้ขายในกลุ่มนี้ขึ้นต้นด้วย O (โอ) ตามด้วยรหัสหน่วยงาน ๔ หลัก
 และตามด้วยรหัสหน่วยเบิกจ่าย ๕ หลัก

สำหรับการบันทึกข้อมูลลงในระบบ GFMIS (Terminal) ข้อมูลหลักผู้ขายด้านข้อมูลทั่วไป และด้านองค์กรทางการจัดซื้อจะต้องถูกสร้างก่อน ข้อมูลหลักผู้ขายด้านรหัสหน่วยงานจึงจะสามารถ สร้างได้ โดยกลุ่มพัสดุ จะได้รับสิทธิให้สร้างข้อมูลหลักผู้ขายด้านข้อมูลทั่วไป และด้านองค์กรทางการ จัดซื้อเท่านั้น ส่วนข้อมูลผู้ขายด้านรหัสหน่วยงาน กลุ่มบัญชี ได้รับสิทธิในการสร้างสำหรับผู้ขายที่อยู่ ในระบบจะมี ๑ รหัสต่อ ๑ ผู้ขายเท่านั้น โดยใช้คำสั่ง XKo๑ ในการสร้างข้อมูลผู้ขายทางบัญชี

๓. โครงสร้างและรหัสต่าง ๆ (คู่มือโครงสร้างรหัสในระบบ GFMIS กรมบัญชีกลาง. ๒๕๔๘)

ในการปฏิบัติงานด้านก^{้า}รเบิกจ่ายเงินระบบ GFMIS ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน จำเป็นต้องทราบความหมายและรหัสต่าง ๆ ในการแทนค่าข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกซึ่งจะเชื่อมโยงไปใน กระบวนการต่าง ๆ ในระบบที่สำคัญ คือ กระบวนงานด้านงบประมาณของกรมฯ เพื่อเป็นการ ปฏิบัติงานตามแผนงานและกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ดังนั้น เพื่อเป็นการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนเข้าสู่ระบบ GFMIS จึงสรุปรหัสมาตรฐานที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS โดยจำแนกได้ดังนี้

๓.๑ รหัสหน่วยงาน (Company Code) หมายถึง ตัวเลขหรือตัวอักษรที่ใช้แทนค่า หน่วยงานระดับกรม ประกอบด้วยตัวเลข หรือตัวอักษร ๔ หลัก ดังนี้

ตัวเลข ๒ หลักแรกแทนกระทรวง

ตัวเลข ๒ หลักท้ายแทนกรม

ตัวอย่าง กรมพัฒนาที่ดิน ใช้รหัสหน่วยงานคือ ๐๗๐๘

๓.๒ รหัสหน่วยรับงบประมาณ (Funded Program Code) หมายถึง หน่วยงาน เทียบเท่ากรมหรือระดับต่ำกว่ากรมที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ซึ่งมีโครงสร้างเช่นเดียวกับ ศูนย์ต้นทุน ประกอบด้วย ๑๐ หลัก ตัวอย่าง กองคลัง กรมพัฒนาที่ดิน มีรหัสหน่วยรับงบประมาณ คือ ๐๗๐๐๘๐๐๐๐๕

๓.๓ รหัสหน่วยเบิกจ่าย (Payment Center Code) หมายถึง ตัวเลขที่ใช้แทนค่าหน่วยงาน ที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายเงินกับกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด ประกอบด้วยตัวเลข ๑๐ หลัก ดังนี้

ംഗ

ตัวเลข ๒ หลักแรกแทนกระทรวง

ตัวเลข ๒ หลักถัดมาแทนกรม

ตัวเลข ๕ หลักถัดไปคือการเรียงลำดับ (Running) ของหน่วยงานภายในกรม ที่ทำ หน้าที่เบิกจ่ายเงินจากคลัง

ตัวอย่าง หน่วยงานส่วนกลาง กองคลัง กรมพัฒนาที่ดิน มีหน่วยเบิกจ่าย ๐๗๐๐๘๐๐๐๐๕

๓.๔ รหัสพื้นที่ (จังหวัด) (Functional/Business Area Code) หมายถึง รหัสจังหวัดที่ เป็นที่ตั้งของหน่วยเบิกจ่าย ซึ่งกำหนดให้สอดคล้องกับรหัสไปรษณีย์ เป็นตัวเลข ๔ หลักในการบันทึก ข้อมูลบางกรณี ต้องเพิ่มตัวอักษร P หน้ารหัสพื้นที่ด้วย

ตัวอย่าง หน่วยงานส่วนกลาง กรมพัฒนาที่ดิน มีรหัสพื้นที่ Poooo

๓.๕ รหัสเจ้าของบัญชีย่อย (Sub Book tower Code) หมายถึง หน่วยงานที่เป็นเจ้าของ เงินฝากคลัง หรือเจ้าของเงินฝากธนาคารพาณิชย์ หรือเจ้าของเงินอุดหนุน ประกอบด้วยตัวเลข ๑๐ หลัก

ตัวเลข ๒ หลักแรกแทนกระทรวง

ตัวเลข ๒ หลักถัดมาแทนกรม

้ตัวเลข ๕ หลักถัดไปแทนหน่วยงานระดับกรมที่เป็นเจ้าของบัญชีย่อย

ตัวอย่าง เงินนอกงบประมาณ ของหน่วยงานส่วนกลาง กรมพัฒนาที่ดิน เจ้าของ บัญชีย่อย คือ ๐๗๐๐๘๐๐๐๐๐

๓.๖. รหัสงบประมาณ (Fund Center Code) หมายถึง รหัสที่ใช้ในการควบคุมเงิน งบประมาณที่ได้รับในระดับแผนงบประมาณและผลผลิต/โครงการ ในแต่ละปีงบประมาณ จำแนกเป็น ๒ ประเภทคือ

๓.๖.๑ รหัสงบประมาณส่วนราชการ ประกอบด้วยตัวเลข ๑๖ หลัก ดังนี้

MM AAA BP OPP ZZZZZ

MM	คือ	รหัสกระทรวง
AAA	คือ	รหัสกรม
BP	คือ	รหัสแผนงบประมาณ
OPP	คือ	รหัสผลผลิต/โครงการ
ZZZZZZ	คือ	บรรทัดรายการ
o <i>L</i> ا	I eV	e e e e

ตัวอย่าง ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง งานทรัพยากรที่ดินและน้ำได้รับการพัฒนา งบดำเนินงาน คือ ๐๗๐๐๘๗๙๐๐๕๐๐๐๐๐

รหัสงบประมาณ กรณีที่เป็น เงินนอกงบประมาณ ให้ใช้ตัวเลข ๕ หลักแรก ของรหัสศูนย์ต้นทุน ตัวอย่าง รหัสเงินนอกงบประมาณของกรมพัฒนาที่ดินคือ ๐๗๐๐๘

๓.๖.๒ รหัสงบประมาณงบกลาง คือ งบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กรมบัญชีกลาง ประกอบด้วยตัวเลข ๑๔ หลัก ดังนี้

MMAAA BP PPP ZZZZ

MMAAA คือ ๕ หลักของหน่วยเบิกจ่าย ให้ใช้เลขรหัส ๙๐๙๐๙ เท่านั้น

BP	คือ	รหัสแผนงบประมาณ
PPP	คือ	รหัสผลผลิต
ZZZZ	คือ	รหัสหมวดรายจ่ายย่อย
ตัวอย่าง	ค่ารักษาท	งยาบาลข้าราชการและลูกจ้าง ประเภทคนไข้นอก คือ

๐๙๐๙๐๙๐๖๐๑๗๐๙๗๓ (รหัสงบกลางของกรมบัญชีกลางจะเปลี่ยนทุก ๆ ปี)

๓.๗ รหัสแหล่งของเงิน (Fun Code) หมายถึง รหัสที่ใช้ในการกำหนดแหล่งที่มาของเงินที่ ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก คือ YY A B C DD

- YY คือ ปีงบประมาณ
- A คือ ประเภทของเงิน แบ่งเป็น
 - เลข ๑ เงินในงบประมาณ
 - เลข ๒ เงินนอกงบประมาณฝากคลัง
 - เลข ๓ เงินนอกงบประมาณที่ไม่ได้ฝากคลัง
- B คือ ประเภทของบรายจ่าย แบ่งเป็น
 - เลข o งบกลาง
 - เลข ๑ งบส่วนราชการ
 - เลข ๙ รายได้แผ่นดิน
- C คือ ประเภทของหมวดรายจ่าย แบ่งเป็น
 - เลข ๑ งบบุคลากร
 - เลข ๒ งบดำเนินงาน
 - เลข ๓ งบลงทุน
 - เลข ๔ งบอุดหนุน
 - เลข ๕ งบรายจ่ายอื่น
- DD คือ หมวดรายจ่ายย่อย
 - เลข ๑๐ ค่าตอบแทน
 - เลข ๒๐ ค่าใช้สอย
 - เลข ๓๐ ค่าวัสดุ
 - เลข ๔๐ ค่าสาธารณูปโภค

ตัวอย่าง รหัสแหล่งของเงินค่าวัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ คือ ๕๖๑๑๒๓๐ ๓.๘ รหัสกิจกรรมหลัก (Functional Area Code) หมายถึง รหัสที่ใช้ในการระบุ กิจกรรมหลักของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๓.๘.๑ รหัสกิจกรรมหลักเงินงบประมาณ หมายถึง รหัสที่ใช้ในการระบุกิจกรรมหลัก ของของหน่วยงาน รหัสกิจกรรมหลักของเงินงบประมาณจะสอดคล้องกับแผน ผลผลิต/โครงการที่ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยตัวเลข ๑๔ หลัก คือ

MM AAA PPPP XXXXX

- MM คือ รหัสกระทรวง
- AAA คือ รหัสกรม

PPPP คือ รหัสพื้นที่

XXXXX คือ รหัสกิจกรรมหลักที่สำนักงบประมาณกำหนดในแต่ละปี

ตัวอย่าง กิจกรรมส่งเสริมการใช้สารอินทรีย์ลดการใช้สารเคมีทางการเกษตร/ เกษตรอินทรีย์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ คือ ๐๗๐๐๘๑๐๐๐Н๐๙๖๙

รหัสกิจกรรมหลักของเงินงบประมาณงบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กรมบัญชีกลาง ให้ระบุตัวเลข ๑๔ หลัก เช่นเดียวกับเงินงบประมาณ แต่แทนค่าเป็น ๙๐๙๐๙ PPPP XXXXX

ನಂನಂನ	คือ เลขรหัสสำหรับงบกลาง ใช้แทนรหัสของทุกหน่วยงาน
PPPP	คือ รหัสพื้นที่ที่เบิกเงิน
XXXXX	คือ เลข 0 จำนวน ๕ หลัก
ตัวอย่าง	รหัสกิจกรรมหลักงบกลางของกรมพัฒนาที่ดินในส่วนกลาง คือ

ನಂನಂನಾಂಂಂಂಂಂಂ

	ನಂನಂನ	คือ เลขรหัสสำหรับงบกลาง ใช้แทนรหัสทุกหน่วยงาน
	୭୦୦୦	คือ พื้นที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร
	00000	คือ ระบุเลข 0 ทุกกรณี
ണ.ఢ.២	รหัสกิจกร	รรมหลักของเงินนอกงบประมาณ ให้ระบุ ๕ หลัก คือ
	ΡΧΧοο	โดยที่หลักแรกให้ใช้อักษร P
	XX	คือ รหัสจังหวัด
	00	คือ รหัสอำเภอ (ในอนาคต)
	ตัวอย่าง	กิจกรรมหลักเงินนอกงบประมาณที่ใช้ในส่วนกลางกรมพัฒนาที่ดิน

คือ P๑๐๐๐ เป็นต้น

๓.๙ รหัสบัญชีแยกประเภท (General Ledger Accounts) หมายถึง รหัสที่กำหนดขึ้น เพื่อใช้ในการจำแนกรายการทางการเงินของหน่วยงาน ซึ่งกระทรวงการคลังได้ประกาศผังบัญชี มาตรฐานให้ถือปฏิบัติเดียวกัน ประกอบด้วยตัวเลข ๑๐ หลัก ดังนี้ XXXXXXXX

Х	หลักที่ ๑	คือ	หมวด
Х	หลักที่ ๒	คือ	หมวดย่อย
XX	หลักที่ ๓-๔	คือ	ประเภท
XX	หลักที่ ๕-๖	คือ	ประเภทย่อย
XX	หลักที่ ๗-๘	คือ	บัญชี
XX	หลักที่ ๙-๑๐	คือ	บัญชีแยกประเภท

ตัวอย่าง รหัสบัญชีแยกประเภทค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก คือ ๕๑๐๔๐๑๐๑๑๒ ๓.๑๐ รหัสบัญชีย่อยเงินฝากคลัง (Sub Book) หมายถึง รหัสบัญชีย่อยของเงินนอก งบประมาณที่หน่วยงานฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง ประกอบด้วย ตัวเลข ๕ หลัก คือ XX XXX

- XX แทนพื้นที่ของหน่วยเบิกจ่ายที่ฝากเงินกับคลัง จำแนกเป็น ระดับส่วนกลาง ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ
- XXX แทนวัตถุประสงค์ของเงินฝากคลัง

ตัวอย่าง รหัสบัญชีเงินฝากคลังของหน่วยงานส่วนกลาง กรมพัฒนาที่ดิน ที่ใช้ เบิกจ่าย ได้แก่

00๗๗๘ เงินฝากค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน

๐๐๙๐๕ เงินฝากต่าง ๆ กรมพัฒนาที่ดิน

๓.๑๑ รหัสบัญชีย่อยเงินอุดหนุน หมายถึง รหัสบัญชีที่กำหนดขึ้นเพื่อควบคุมการเบิก จ่ายเงินอุดหนุน ประกอบด้วย ตัวเลข ๗ หลัก คือ XXXXXX

ตัวอย่าง เงินอุดหนุนทั่วไป ของกรมพัฒนาที่ดิน รหัสบัญชีย่อยคือ ๐๑๐๑๐๐๑



ภาพที่ ๒.๑ ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ



ภาพที่ ๒.๒ ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้โดยกรมบัญชีกลาง

๔. ระบบเบิกจ่าย

การเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS แบ่งเป็น ๒ กรณี คือ

๔.๑ การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ คือ การเบิกเงินเข้าบัญชีของหน่วยงาน เพื่อนำไปจ่ายต่อให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน โดยบันทึกรายการเบิกจ่ายในระบบ GFMIS อนุมัติรายการเบิก เงิน และการสั่งโอนเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานโดยกรมบัญชีกลาง เพื่อที่หน่วยงานจะนำเงินไปจ่ายให้ ผู้มีสิทธิรับเงิน/เจ้าหนี้กรณีจำนวนเงินต่ำกว่า ๕,००० บาท / ชดใช้เงินทดรองราชการ

รายการเบิก	ประเภท เอกสาร	Transaction code	เลขที่เอกสาร
เบิกใบสำคัญ - เงินในงบประมาณ	KL	ZFB60_KL	ສວXXXXXXXCa
เบิกเงินในงบประมาณ - ไม่อ้างอิง PO	KE	ZFB๖o_KE	m២XXXXXXXX
เบิกใบสำคัญ-เงินในงบประมาณ - เงินกัน	КМ	ZFBఫం_KM	ສວXXXXXXXX
เบิกเงินในงบประมาณ-เงินกัน - ไม่อ้างอิง PO	KF	ZFB๖o_KF	m២XXXXXXXX
เบิกใบสำคัญ - เงินนอกงบประมาณ	KN	ZFB50_KN	ສວXXXXXXXC
เบิกเงินนอกงบประมาณ - ไม่อ้างอิง PO	KI	ZFBఫం_KI	ഩ๔XXXXXXXX
เบิกเงินเดือนหรือเงินอื่นที่มีกำหนดจ่ายสิ้นเดือน	Ко	ZFB๖o_Ko	ສວXXXXXXXC
เบิกลูกหนี้เงินยืม	Kø	ZFB๖o_K๑	ສວXXXXXXX
เบิกเงินอุดหนุน	Kಡ	ZFB๖o_Kడ	ສວXXXXXXXX

ภาพที่ ๒.๓ กระบวนการเบิกกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ

๔.๒ การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง คือ การเบิกเงินเพื่อจ่ายตรง เข้าบัญชีของเจ้าหนี้ผู้มีสิทธิรับเงิน โดยการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) กรณีที่จำนวนเงินตั้งแต่ ๕,००० บาท ขึ้นไป ในระบบ GFMIS บันทึกรายการเบิกจ่าย อนุมัติรายการขอเบิกเงิน และการสั่ง โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง

รายการเบิก	ประเภท เอกสาร	Transaction code	เลขที่เอกสาร
เบิกเงินในงบประมาณ - อ้างอิง PO	KA	ZMIRO_KA	m@XXXXXXXX
เบิกเงินในงบประมาณ - เงินกัน-อ้างอิง PO	KB	ZMIRO_KB	ຓ๏XXXXXXXX
เบิกเงินในงบประมาณ - ไม่อ้างอิง PO	KC	ZFB50_KC	ຓ໑XXXXXXXX
เบิกเงินในงบประมาณ - เงินกัน-ไม่อ้างอิง PO	KD	ZFB๖o_KD	ຓ໑XXXXXXXX
เบิกเงินนอกงบประมาณ - อ้างอิง PO	KG	ZMIRO_KG	aaaXXXXXXXXX
เบิกเงินนอกงบประมาณ - ไม่อ้างอิง PO	KH	ZFB๖o_KH	ຓ๏XXXXXXXX

ภาพที่ ๒.๔ กระบวนการเบิกกรณีจ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง

๙. การใช้บัตร Smart Card

ตามที่ได้มีการปรับเปลี่ยนการทำงานเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการปฏิบัติในระบบเป็น การบันทึกรายการผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์ (GFMIS Terminal) จึงจะต้องมีการจัดทำบัตรกำหนด สิทธิการใช้ (GFMIS Smart Card) รหัสผู้ใช้งาน (User Log-in) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อให้ ส่วนราชการใช้ในการผ่านเข้าใช้งานในระบบ เพื่อบันทึกและเรียกรายงาน งานงบประมาณ บัญชี การเงิน ต้นทุน และ/หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง ทะเบียนสินทรัพย์ ของหน่วยงานตามโครงสร้างของ ระบบ GFMIS และสำหรับผู้มีสิทธิใช้งานเพื่อแทนลายมือชื่อผู้เบิกในการอนุมัติให้ส่งข้อมูลการขอเบิก ที่ได้ทำการอนุมัติการเบิกจ่ายภายในระดับส่วนราชการไปยังกรมบัญชีกลาง ก่อนการอนุมัติการ เบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลางต่อไป

ประเภทของ Smart Card

๑. Smart Card A ใช้ในการเข้า SAP เพื่อทำรายการทั่วไป

๒. Smart Card P ใช้ในการอนุมัติการเบิกจ่าย โดยผู้อนุมัติจะใช้บัตร Smart Card P
 ควบคู่ไปกับรหัสผ่าน (ประเภทผู้อนุมัติเบิกจ่าย) ที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการเข้าใช้งานในระบบ GFMIS (Terminal) ผ่านบัตร Smart Card

๑. ทำการใส่บัตร Smart Card สำหรับการปฏิบัติงาน ลงไปในเครื่องอ่าน Smart Card



ภาพที่ ๒.๕ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานระบบ GFMIS Terminal



๒. Double Click ที่ SAP Logon บนหน้าจอ

ภาพที่ ๒.๖ หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ GFMIS Smart Card (๑)



๓. Double Click ที่เข้าสู่ระบบ

ภาพที่ ๒.๗ หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ GFMIS Smart Card (๒)

ໂອດ



 ๑๏ภาพจะปรากฏกล่องข้อความขึ้น ให้ใส่รหัสผ่าน จากนั้น กด OK เพื่อเข้าสู่หน้าจอการ ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS (Terminal)

ภาพที่ ๒.๘ หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ GFMIS Smart Card (๓)



๕. ปรากฏจอภาพที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS (Terminal)

ภาพที่ ๒.๙ หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ GFMIS Smart Card (๔)

บทที่ ๓ ขั้นตอนการบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS Terminal

การบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS Terminal กลุ่มบัญชี กองคลัง จะเป็นผู้ทำ การเบิกจ่ายเงินตามใบสำคัญคู่จ่าย ซึ่งมีลักษณะการเบิกจ่าย ๒ ประเภท คือ

ด. การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ มีวิธีการเบิกจ่ายเงินดังนี้
 ๑.๑ การเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในหน่วยงาน

๑.๒ การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕,000 บาท

๒.๑ การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง มีวิธีการเบิกจ่ายเงินดังนี้
 ๒.๑ การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ผ่าน PO

๒.๒ การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ผ่าน PO (หมวดค่า สาธารณูปโภค)

การเบิกจ่าย ๒ ประเภทดังกล่าว มีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

ด. การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ

๑.๑ การเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในหน่วยงาน

การบันทึกรายการเบิกเงินให้กับบุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อจ่ายชดใช้ตามใบสำคัญ หรือใบเสร็จรับเงินที่ส่วนราชการได้มีการสำรองจ่ายไปก่อน โดยการเบิกชดใช้นั้น แบ่งได้ ๓ ลักษณะ คือ

๑.๑.๑ ชดใช้เงินทดรองราชการ ในกรณีที่ส่วนราชการได้นำเงินทดรองราชการ ไปสำรองจ่าย (ตามระเบียบเงินทดรองราชการ)

๑.๑.๒ ชดใช้เงินยืมราชการ

๑.๑.๓ ชดใช้ใบสำคัญที่ได้มีการสำรองจ่ายเงินไปก่อนแล้ว

- ค่าสวัสดิการต่าง ๆ ได้แก่ การศึกษาบุตร ค่ารักษาพยาบาล

- ค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย

ก่อนการตั้งเบิกจะต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามใบสำคัญขอเบิกทุกครั้งว่า ถูกต้องแล้ว เช่น ใบเสร็จรับเงิน จึงจะนำมาบันทึกรายการเบิกเงินในระบบ GFMIS Terminal ได้ และ จ่ายต่อให้กับข้าราชการหรือจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการของหน่วยงานต่อไป

การตั้งเบิกใบสำคัญเพื่อจ่ายให้กับบุคคลภายในหน่วยงานซึ่งได้สำรองจ่ายไปก่อน ใน ระบบ GFMIS โดยวิธีการชำระเงินนั้นจะเป็นการจ่ายผ่านเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ โดยการบันทึกรายการผ่าน Transaction Code :

ZFBႦo_KL	:	ขอเบิกใบสำคัญ (เงินในงบประมาณ)
ZFB๖o_KM	:	ขอเบิกใบสำคัญ กรณีใช้งบประมาณที่มีการกันเงินไว้
		(เงินงบประมาณ)
ZFB๖o_KN	:	ขอเบิกใบสำคัญ (เงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง)

วิธีการบันทึกการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในหน่วยงาน (ดูเอกสารประกอบการเบิกจ่ายจากภาคผนวก ก. หน้า ๘๗-๙๗)

การบันทึก	รายการเบิกเงินงบประมาณตามใบสำคัญ
เมนู	: SAP Menu > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน การบันทึกรายการ > สำหรับส่วนราชการ > การขอเบิก-ใบสำคัญ Double Click ขอเบิกใบสำคัญ (ในงบประมาณ)
Transacti	ion Code : ZFBⴢo_KL

เข้าสู่ระบบตามเมนูข้างต้น หรือพิมพ์ Transaction Code ที่ต้องการบันทึกรายการขอเบิก เงิน เช่น บันทึกรายการขอเบิกเงิน ZFB๖๐_KL แล้วคลิกที่ √ ปุ่มสีเขียวข้างช่องข้อความ ZFB๖๐_KL



ภาพที่ ๓.๑ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๑)

ŀ	ഩ	રુ

ดี เปิด หรื 👊 รหัสเธีย	ги 🖾 азада 🖉 и		107.11			_		
orman	Turi	ศับสิทคำ			Ba	6	0.00	
ขอมุลที่แฐาม [ainsuliu Details	กาซี กาษี	นัก ณะที่ล่าย เป็ดที่	in	_			
ผู้หาย	A070800005		Sp.6/t.					
รัตโมกับกันสุด	23.09.2013		กกล้างสือ	P560022403				
วัดเล่าหรายการ	23.09.2013	0						
ประเภาแลกสาร	โบสาค์ฤษปม(2)	1						
เลขที่ระหว่างบ.								
ຈັກກາວກາວກາ	3,060.00		THB	ີສຳຫວດທາສ				
จำหวนกานี					ă de la casa de la cas			
Bus place/sectn	0000							
น้อคราม	จ่ายจากเงินท	จรองราชการ (ใบสำคัญ 1 ฉบับ)		-			
	The second processing the second strategy and the seco	IN STREET, MARKING MICH MICH.						
าหัสหล่วยงาม	0708 namiann	iiilin Bangkok			-			
ารเลือกสร้างการเกิดเป็น	0708 naniann	film Bangkok						
ารไสเครียงาม + +	0708 Astaniaan	fillan Barigkok			• • •			
<pre>wreactonsise </pre>	0708 manhann	film Bangkok 0100_2FB60	м)	H				
ารสิสสร้านอาห + + 0 รายมาว (ช่องไทเลือ 3 สกา_ปัญชี G.L	0708 กระกรับการ เรษาราช : 25APLPSRB ชื่อความพ.เฮมดั้น	film Bangkok 0100_2FB60 D/C) (ໂາຍາທສາງລາວີານລາມ	115 ชื่อความ		niani	લુગાઇલેલ ગુગ	ราสงเป
ารจัสนอร่วยราพ + +	0708 กระเทโนตา เหตุการ : 25APLF54B ชื่อความแบบสั้น	ที่คิด Bangkok 0100_2FB60 D/C งคมิก เ	K) ຈຳສາຫລາງລະຈຳແລກລ	กร ช่อความ		simal 0708	નુગાઇનેલ ગુગ	ากัสงบป
wienelogerw + + + 0 source (weelscher B erst dage G.L	0708 กระหร่างเป็น เหตุการทร : ZSAPLFSRB ชื่อคาวามหมายเส้น	ที่สิท Bangkok 0100_2FB60 D/C งคบิก 1 งคบิก 1	ເຊິ່) ຈຳແລະສາງລະຈີາແລກຜ ເ	15 3 09730	****	səianai 0708 0708	ອັນເມີຄົນສຸນ	รกัสงบป
* หลัสเซอร์มอราช + (+) 0 รายมาก (ซอฮากลีอ ชิ สถา_ปัญชิ G/L	0708 กระหร่างเป็น เหตุการระ 25APLF5RB ชื่อความแบบเส้น	ทิศท Bangkok 0100_2FB60 D;C งคบิก 1 งคบิก 1 งคบิก 1	10() ຈຳສາກເສດຸລເຈົ້າແລດຜ່	D5 \$309730	11 11 10 00 00	315ami 0708 0708 0708	ຜູ້ແມ່ຕໍ່ແຫ່ນ	manut
wintenlasseem + + +	0708 กระหร่างเป็น เหตุการทร : ZSAPLFSRB ชื่อคาวามหมายเส้น	ที่ดีก Bangkok 0100_2FB60 D.C งคนิก 1 งคนิก 1 งคนิก 1	10() ຈຳສາຫາສາງລະດ້ານເລດຜ່	15 1 00730	***	saianai 0708 0708 0708 0708 0708	ສຸກເມີຍິນສາ	ากัสงบป
ารสมคราม + +	0708 กระหร่องกา เหตุการระ 25APLF5RB ชื่อความแบบส์แ	ที่สิท Bangkok 0100_2FB60 D-C งคมิท 1 งคมิท 1 งคมิท 1	K() ຈຳສາກເສດຸລະຈຳແລດຜູ້ 	DS (BAR738	***	333mal 0708 0708 0708 0708	eganthéne spa	วหัสงบป

ภาพที่ ๓.๒ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>			<u>รายละเอี</u>	<u>ยด</u>		
ผู้ขาย	-	ระบุรหัสผู้ขายก	รมพัฒนาที่	ดิน คือ Ao๗oo๘oc	೦೦೦	
วันที่ใบกำกับสินค้า	-	ระบุวันที่บันทึกร	รายการตั้งเ	บิก		
วันผ่านรายการ	-	ระบุวันที่ผ่านรายการ (มีผลต่อการบันทึกบัญชี)				
ประเภทเอกสาร	-	ระบบจะแสดงประเภทเอกสาร KL ขอเบิกเงินงบประมาณ				
การอ้างอิง	-	ระบุเลขที่เอกสา	รอ้างอิง ๑	o หลัก คือ P๕๖๐๐๒	୭୭୧୦୩	
		Р	หมายถึง	ตัวอักษรที่กรมบัญชีเ	กลางกำหนด	
		ද්ට	หมายถึง	ปึงบประมาณ		
		୦୦୭୭୯୦୩	หมายถึง	Running Number	(ตามฎีกาของ	
				หน่วยงาน)		
จำนวนเงิน	-	ระบุจำนวนเงินต	ามเอกสาร	เขอเบิก		
ข้อความ	-	ระบุ ค่าใช้จ่ายที่	จะเบิก หรื	อ จ่ายจากเงินทดรอง	ราชการ	
หน่วยงาน	-	ระบบจะแสดงรเ	หัสหน่วยงา	านกรมพัฒนาที่ดิน คือ) ୦୩୦๘	
		คลิก TAB "Det ขั้นตอนต่อไป แส	ails" เพื่อ ล้ว Enter เ	บันทึกรายการต่อไป ร ๓ ครั้ง	ระบบจะแสดง	

กล่ะ (กรมกรมขางสังพ) D DEVELOPMENT DEPT 2/D1 พบสามชิง 6.สาคยาว กร กระเทศ 10900 รายและได้แหละมาควา	u Maanda (AND DE 2003/61 Maina na	9930 60 00 23 30		netto Entingen 104 mil	in ne Hânu	0180	Details 🚺 nom	40102	21020-	H57H [4	Banjaon L	-0
กล่ะ (กระเทษมหายังพ) D DEVELOPMENT DEFT 261 พระสามชาย การสามหา 10900 รายสองเสียยมยาตาก	u Mannia (AND DE 903/61 (mini mi	9930 60 00 28 8	-	part.BA				40102	21020-		L.	-12
กล่อ (กรมเกิมเขาฟิจิพ) D DEVELOPMENT DEPT 2/ET พบเสโปซัง ค.ลากมาว กา กระเมษา 10900 รายเองเลือยมยาพาท	anda (AND DE 903/61) mim m			part.BA				HUTOX	21020-		anter a la	100.00
D DEVILORMENT DBFT 3/61 vinaluta n.amitro m.amitra 10500 THEAT BUILDENCE	AND DE 903/61 márci na	1 N L		partBA				、 、	\frown			100
2-61 หมดไปซัง ค.จาดยาว กร กระเทศ 10900 รายอะเอียนอาการ	9003/61 InifiCO (15	2		partBA					```		a la mai	1
กรายสามา 10900	inán) na	*		a ser the set				1-	1000		4.99	
าหละเล้ตระนาการ								1			They 1	R
าหลาอิเทศากา								/	\checkmark		filer 3	R
ารและเอียงแหลา											Rey 3	R
		Sec	12.11.2014	ian. day					AP		Invest 1	14
		1									nal .	Fx.
		-								•	DE.: Are	T
				And Design Address of						_	1	•
					a .	TEDAO 3	ARE FRAME VALOR	A CONTRACTOR OF CASE		I should be	-	
mant lementation terms	saturnal b	marina da	orae de	aners He	-	an incorp	mernado EU	100000		Gell Cirk.	100	
HR.	0708	20			Constant of	n . D	ini	100000000				
в	0708	80				n 11	. Area					
18	0208	90				n B	Inf					
6	0708	8 P				6 B	1911	1				- 1
			II. Francisco	•								
					-		1 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I		60	124	Line .	efi)
	070	999			A				66	B	(m):	21

ภาพที่ ๓.๓ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๓)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

<u>รายละเอียด</u>

GL	-	ระบบจะแสดงบัญชีแยกประเภทตามรายการเบิก อัตโนมัติ
รหัส จว.	-	ระบุรหัสจังหวัด ส่วนกลางกรุงเทพมหานคร คือ ๑๐๐๐
การชำระเงิน	-	คลิก TAB"การชำระเงิน" เพื่อบันทึกรายการต่อไป Enter ๑ ครั้ง

A COMPACT		ในการในสังหาว				Bal		0.00	
Wagaying w	anningular Det	tails and	การสีรโด คล ที่ร่วย	UNNIG					
Carden Contraction	22.00.2012				1407	190	30		
3883538	25.09.2015		courts.	0001	30	24	600	en en esen	2
ครมการแด	23.09.2013	1.5			311	_	naanda	(municus stics)	P
annaa		HE	St. 20		Juding		LAND D	EVELOPMENT L	HPT .
SANTONIAN	1007	THE	BOUNTRE	a.	ermosti .	_	2003-61	malme e.a	euro.
360.3175	20		Pmrit block		al and a full a		100.000.0	CODDI 10000	
saudvada	100		1 101						
เสขอ้างอิง พ.ศูติว	0001 🕤		89 W 1917	n			. ,	ายละเอียงระบาท	n]
งสมตัวสลิส พ.ศตัว • • •	0001		พม พารเรียม พ	84			. ,	าของเอียงอาก	n]
ылайлайл ж.ентэ • • О х нал ть (заме	0001 🕤	J.200_0100_291	илерно не на 1990 година 1990 годи 1990 годи 1990 годи 1990 година 19900 годи	u.				ານລະເວັນທະນາທ	n
sandrada s.airr •	0001 🕤 11 Jaan war m 1 25 API L baan 2 meta	Fact 0100_271 nafuD/C	0.000 (0.000) 0.000 (0.000) 0.000 (0.000)	ม	1000000		, ssianot	i yan dan ya in	n]
sana'yaha s.ajira • • • • • • • • • • • • • •	0001 🕑 14 Autor war 1 (25AP) L. Many 2 Marks	U-345_0100_271 nuñu D/C kn0n	или тит ни ни или тит ни ни () али ни ни али али	ม	tancou	2 H	3 335mat 0708	ranar Suman ar	n]
sana) vala nagiri • • O valari ri (sher B) any shirif Gr	0001 🕤 Fadaarsaaryn (225AP) L Baarssaas	LF301 0100 271 nafu D.C kn0n kn0n	илискитични илискитични) (1.01.036 1.0366 1.036 1.036 1.036 1.0366 1.0366 1.0366 1.0366 1.03	ม มวิทเลกสาร	Tamona I	1111	siimat 0708 0708	r Manas Lätternant mer Symethike Sym	n]
sanačivačka no defini (no se	0001 🕤 In Summer III – 25-API L Many yang y	17.301 0100 271 auðu D/C Ietūn Ietūn Ietūn	en ne ne vo en 10 octor Statute et 1 Statute	ม	Therease in the second se	***	1958mol 0708 0708 0708	n Maren Lättersen mer Symithism sym	n
sanavala s.diri ()) O sausrs (siaa B) any singh G	0001 🕤	LF 300_0100_271 ກມໃນ D./C ka0n ka0n ka0n ka0n ka0n	nu fan wrug nu fan wrug (Drug Stan wr Stan Stan Stan Stan Stan Stan Stan Stan	ม	Barroy	11. 2.10 2.0 2.0 2.0 2.0 2.0 2.0 2.0 2.0 2.0 2.	9950000 0708 0708 0708 0708	n Maren að Densem mer Symtisinn sym	n]

ภาพที่ ๓.๔ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๔)

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน ๒๙

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
วันที่ฐาน	-	ระบบจะแสดงวันที่ปัจจุบันที่บันทึกรายการ
วันที่ครบกำหนด	-	ระบบจะแสดงวันที่ปัจจุบันที่บันทึกรายการ
วิธีการชำระเงิน	-	ระบบจะแสดงวิธีการชำระเงินตามประเภทของรายการที่เลือกโดย
		วิธีการชำระเงิน ระบุ ๒ หมายถึง ชำระเงินจากเงินในงบประมาณ จ่ายผ่านส่วนราชการ
ธ.คู่ค้า	-	ระบุเลขที่บัญชีธนาคารโดยคีย์เลือกธนาคารของหน่วยงานที่ ต้องการโอนเงินเข้าตามประเภทของเงิน โดยคลิกเลือก@ ระบบ จะแสดงรายการทั้งหมดของคีย์ธนาคารของหน่วยงานนั้น เลือก งักเซีธนาคารที่ต้องการ คือ ๑๐๐
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	คลิก TAB ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ระบบจะแสดงรายการช่องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามภาพที่ ๓.๕

ธิเป็คที่ 🖲 หลังกั	สัท 🕅 ว่าลอง	2 4743	โลกใหการ	มามา 0 สถุโข	//00							
1003		ในถ้ากับ	ມລີແຄ່ງ						Bal	. 0	0.00	
ขอมูลพื้นฐาน กา	sajasiaga De	etails n	กษี ภา	เษียก ณ ที่ร่า	เป บิเท็ก							
danla anticiana	Internet	longtonet	55		Strate it as such th	ie de la companya de	1	chiro (a)	612	nu/		
ขอยก.กาษาการเย ด่วยในหน่าสีดระการได้ต	Heating	TA LIBRI SH I	1		with the and r		49	2 0011 0		mų/	loomhumatte	<i>a</i>)
າປາການທ່າຍກາງກາງການໜ້າ	2010						0.0	0		LAND D	COMPANY INT	n) DEDT
THE STREET	1 alon							0		2002/61	Evecoment	001
										2005/01	When the man	190.13
										adanta u	NATIN LUSSO	
			1									
• •			38.51	พก/ษรายLC					4	• 1	รายละเอียงธนาด	m
())			491.575	en/windLC						• 1	ານລະເລີຍອຣຫາຄ	m
e + 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1	Nanw : 25A	PLFSKB_01	100_2FB6	an/windlC i0_KL)	040391201215		filegrang (4	- 1	ราชอะเอียงธมาต อาชชัดเวณ	m
() +1 () +1 0 ::::::::::::::::::::::::::::::::::::	Nonim : 25A	PUFSKB_01 ฉามส์ท 1	100_2FB6 D/C	nn/windlC 10_KL) innana	กุลวัขเลกสาร	3060	Barra		4	- 1 Siant	รามสะเอียงชมาก ดูลเปล่ากาณ	m Nisuul
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Nan III : 2541 1000 III	PLFSKB_01 มนเสีย	198.578 100_2FB0 D/C 100m	8ก/ษรายLC 60_KL) จำนวยส ธ	กุลจังแลกสาร	3060	haerzut		19	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	รามละเอียงชมาก ดูหยุ่งหมาย	ns]
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Naous : 2541 1002008	PLFSKB_01 เนเมส์พ	ม.รา 100_2FBc D/C เคมิด เคมิด	8n/ษรายLC 0_KL) จำกาหล อ อ	กุลเวิทเลกสาร	2060	liaera ur		1 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	51iand 9708 9708 9708	รายสะเฉียงของาศ ดูลเปล่ามาย	ns
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Non 111 : 254	PLFSKB_01	[00_2FB6 D/C ເຄມິດ ເຄມິດ ເຄມິດ	80, Windle 0, KL) in mode 0 0 0 0	กุลวัขเอกสาร) 060	haerout		4	5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1	รามเลขาเอียงชมาด ดูรุษยุษัณารุษ	nianul
<	Халти : 254 Факазыя	PLFSKB_01	พ.ราช 100_2FBc D/C เลนิต เลนิต เลนิต	io_KL) io_KL) io_KL) io io io io io io io io io io io io io	ກຸສຈີສາລະລາຮ	\$060	1 1	•	4 9 9 9 9 9 9	51ianni 0708 0708 0708 0708	รามเลองเอียงชมาด สุดแห่งการณ	niand
<	Nan 191 : 25A	PLFSKB_01	[39.53 100_2FB6 D/C เดนิต เดนิต เดนิต	60_KL) 6	ກຸສຈີສາລກສາຮ) 9060	1 Raer2101		4	9708 9708 9708 9708 9708	ວາມເລະເວີຍເອຣທາຄ ອຸກເປດ້ານາກເ	175 516820 -

ภาพที่ ๓.๕ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๕)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
รหัสภาษี	-	ลบรหัสภาษีทั้ง ๒ บรรทัดออก (ช่องรหัสภาษีจะมีรหัสบอกไว้ใน
		กรณีที่มีการหักภาษี แต่เนื่องจากค่าใช้จ่ายบุคคลภายในหน่วยงาน
		หน่วยงาน ไม่มีรายการภาษี
บัญชี GL	-	ระบุบัญชีแยกประเภทตามค่าใช้จ่ายที่ต้องการเบิก เช่น
		๕๑๐๔๐๑๐๑๑๐"บัญชีค่าน้ำมันเชื้อเพลิง"Double Click ที่บัญชี
		แยกประเภท ตามภาพที่ ๓.๕ เพื่อบันทึกรหัสต่าง ๆ ของใบสำคัญ
		ที่จะเบิก

สามารถานี้ 0708 การกรณ์ส 40 สามารถวิส 3,060,000 THS กับระกองมหากัง 5611230 สามารถกรณ์ส 070081000H0969 สามารถกรณ์ส 070087900500000 € กับระกองมหากัง สามารถกรณ์ส 0700800005 หลายราการกรณ์ส 070080005 หลายราการกรณ์ส 070080005 หลายราการกรณ์ส 0700800005 หลายราการกรณ์ส 0700800005 หลายราการกรณ์ส 0700800005 หลายราการกรณ์ส 0700800005 หลายราการกรณ์ส 070080005 หลายราการกรณ์ส 07008005 หลายราการกรณ์ส 07008005 หลายราการกรณ์ส 07008005 หลายราการกรณ์ส 0708005 หลายราการกรณ์ส 0708005 หลายราการกรณ์ส 0708005 หลายราการกรณ์ส 0708005 หลายราการกรณ์ส 070805 หลายราการก	uni G/I.	5104010110 ค.น.	นื้อเทรมิง		
มมการ 2 / รามการเลกิส / 40 รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามาทเว็บ รามากรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	HILING HE HILING HILING	0708 (ПАПИАЛОЗИВАЯ			
รามวหาวิท 3,000,00 1145 หาสถารมี 0700800005 ที่ประกอบการที่ 5611230 การประกอบการมี 5611230 0700879005000000 700879005000000 5000005 ค่าน้ำมันเชื่อเพลิง 500005 ค่าน้ำมันเชื่อเพลิง 500005 ค่าน้ำมันเชื่อเพลิง	นการ 2 / รายการเลยิล	740			
ที่สาราชี 070080005 เดิงรางสลาชี ที่ประกอบอาทิง 5611230 100081000H0969 0700879005000000 โดยรางแหล่ง กันสารประมาณ สายราชการโลรส์ สายราชการโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการแหล่ง ราชการเลารโลรส์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการเลาร์ การการการการโลรส์ การการการการการการการการการการการการการก	ຈຳການຄວິກ	3,060.00	THB		
คระบบการสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสา	ลเลกาษี	0700800005		่∣ดำหวดผาษี	
มามักแหล่ มามามามัก มามามามัก มามามามัก มามามามามามามามามามามามามามามามามามามา	ฟประกอบธรกิจ	5611230			
แหล่งของสวิษ 0700879005000000 ♥ โลกรรมหมสัก กาสงามประมาณ สายสวรกรรมหสิษ 0700800005 คำน้ำมันเชื้อเพลิง ราชภาณฑา นอครามเ	partition again	070081000H0969			
โลการแกลัก กลังคุณโรรทางน สามาราสารองหรือ อาการรรณชื่ คำน้ำมันเชื้อเพลิง โอการน	ເນລັກນວະເວັນ	0700879005000000			
มัสสมปรามาณ สกสารสุดชาติสมป อกสารสุดชาติสมป เกมาการสุดชาติสมป คำน้ำมันเชื้อเพลิง เอคาาม เอคาาม	เฉการแหน่ก				
มกกรรงสาสั อกปราการจากสี คำน้ำมันเชื้อเพลิง เอการม	กัสงาประมาณ			รายการสุดทัพงนป	
อกสารการรัสร์สี่ 0.00005 ากร่านเพต รอกราม -	ลกสารสำรอหจิต	0700800005			🗣 annnin
	อกสารการจัดสื่	ด่าน้ำบับเพื่อเพลิง			
Banruu	ารกำหลด	TITIC ISTICE OCEMEN			10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-1
	โลยาวาม				🎯 นิอความแกว

ภาพที่ ๓.๖ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๖)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
จำนวนเงิน	-	ระบุจำนวนเงินตามเอกสารขอเบิกเงิน
		กรณีที่จำนวนเงินที่จะบันทึกเท่ากับจำนวนเงินใน TAB ข้อมูล
		พื้นฐาน ใส่" ระบบจะคัดลอกจำนวนเงินให้อัตโนมัติ
ศูนย์ต้นทุน	-	ระบุศูนย์ต้นทุนตามเอกสารขอเบิก
แหล่งของเงิน	-	ระบุแหล่งของเงินประเภทงบประมาณ เช่น 🛚 ๕๖๑๑๒๓๐ คือ
		เงินของวัสดุ

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

กิจกรรมหลัก	-	ระบุกิจกรรมหลักให้สัมพันธ์กับแหล่งของเงิน และค่าใช้จ่ายจะ
		เปลี่ยนไปตามรหัสจังหวัด ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
รหัสงบประมาณ	-	ระบุรหัสงบประมาณตามที่ได้รับจากงบประมาณ
การกำหนด	-	ระบุเช่นเดียวกับศูนย์ต้นทุน
ข้อความ	-	ระบุรายละเอียดรายการที่เบิก
มากกว่า	-	คลิกไปที่มากว่า เพื่อระบุรหัสกิจกรรมย่อย



ภาพที่ ๓.๗ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๗)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
กิจกรรมย่อย	-	ระบุรหัสกิจกรรมย่อยของ GL แล้วคลิกที่ √ เพื่อกลับไปหน้าจอ ภาพที่ ๓.๖ แล้วคลิกที่ปุ่มสีเขียวแถบบนเมนู เพื่อกลับหน้าจอไปที่ ใบกำกับสินค้า

ດດ

somen(D) at	THE COURSE	Itts Munietas	a pilitititi e	ia(25).	an owners and all the second of Y has	witerner)			S	AP
<mark>ปอบของ</mark> เล ฉี เปลาดี 🤫	ליר <i>דוור</i> חומנתאים	แสนคามรูข 19 รายอง 2 ส	า <i>เป: จากัด</i> กเลือกในกา	<i>สมเร</i> อแก่ไ	<i>นัก 0708</i> พ					
1100713		Tun Chu Chutatha	ากันสิทคัว เอานี้	contra	s -		Ded	÷	1.00	
					CALL .	_	in.	10		8
นักษณะค มักครออการ เกาะของสำร หรือระการส. สายเป็น สายเป็น		ni sen i vasa Karrischer Karrischer Karrischer	docionado arianteción Bonteción derrite derrite	igini. Igini Igini	vir seine nissen ur keyddicateri sensamer Oosyntastavitu ik				10500) KEPT OGYN
s place/secto eccu estau estautour et e		w primariju	9000 3 10 10 10 10 11 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	eon d	lunariu				Standor we	•
1 1 1 10 1 10	winilansa	T DATE 25 APR FSRD	.0100.270	100.jk	τ					
Duck con	G/L	Borrunuudai	D/C		าสายสายสายสาย	shows us	19.000	[solimis]	enchlorent	miannh
✓ 510-40	10110	ค่าเป็นราชมีจ	89100	二肉	3,000.00	0.0000	1	0701	700800005	07001129
and the second		1803/01020152	arriQin	- 51			10	0708		Accession.
1			រពណិត	- 10			1	0708		
			Aritho .	- D		10000	8	0708		
30 m	CX 135	124	HC1		A					
								970	8A02 10 (8ac10	I INS
atart 2			HOLDER THE		Contractor Auto.	(And the spin states)			(BR-MAR	Berne and

ภาพที่ ๓.๘ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๘)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

<u>รายละเอียด</u>

ใบกำกับสินค้าผู้ขาย

-

ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันรายการเบิก กด "ยอมรับ" เพื่อยืนยันการผ่านรายการ ระบบจะแสดงภาพรวมของเอกสาร

ann a'nu aa.1 aa.1	anan anan Sa Han	n n an	12.11.2014 P\$80022403 THB	รปลามรับสาย วันแสวพรายมากร	0708 12.11.2014	things ton	2015 02
h	PK.	ungli GA.	นี้สาวามแบบเสี่ยวระบ.ป	-толого	a	ionatas/a	взалю
1	31	2102040102	คลงคลัง (กรมท่นสาวที่ ค่ายชื่อมาลิง	3,060.00	70080000	5 700800005 5 700800005	5811230

ภาพที่ ๓.๙ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๙)
<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

<u>รายละเอียด</u>

ภาพรวมของเอกสาร - ระบบจะแสดงรายการ เดบิต-เครดิต ของบัญชีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ตรวจสอบก่อนผ่านรายการ คลิกที่รูปแผ่นดิสถ์ด้านบน (ลูกศรชี้) เพื่อบันทึกรายการ (Save)

	Tu	ก่ากับอิหลัง				1.85/4	Lo lo	.00	
นอมสายฐาย / /ก	milmeila 👔 Debalk	, mill a	กาสีเล	า ณ พี่ร่าย 🖉 นักพัก					
(The second seco				50.54					
Infamoration				การการสิง		- 13			
Second Second Second	Berne and	10		5600000000					
าประกอบและสาร	Transieteralut	(2)	10						
เลขมีหมาะว่างแ.									
สาขาวอร์สม				1048	ເວັດທະຫາດ				
สาหาหลางมี					Ð.				
Bias gilacie/nestra	0000								
900700									
ารจังหมดร้วยสาวม	0708 กระทางเก	ขวงให้พ Bang	kok						
• • • •									
• • •	States and the second states in the second	THE COLUMN TRUE	NAMES OF TAXABLE PARTY.			1.0000000000	last said	agar statute agar	month
• • (0 yannya (aparada 0 Janya dagil G(L	an same i ZSARLESK Saero umundu	01.0100_291	360_10	ง่ามาและเลเวิทเลกสาว	divaera saa	31/91	229912101		
o runovi (apernă 0. juno - durit G(L	an san mu 1 25APLPSF	05_0100_291 t D/C tenfiles	360_10 8	าทากสอุลเว็บเลอสาว	Super a tas	11 H	0705		000.00000
0 manya (mparina) 0 manya (mparina) 0 manji ulagili G(L	an saware (25APLES) Barry um oud	05_0100_291 1 D/C 100000 100000	560_60 51 51	ามาแลงุลเป็นเลกสาว	Share a sta	11 H	0706		1070-0-0-222
0 runni (und nå 0 dan - und G.L	aar maar oor 1 25ADEPSP Maar e naw tetedo	01 0140 274 1 D/C 10404 10404 10404	560_00 56 70 71	1ายากสฤสเว็บเลยสาว	Supera sta	11 H (B) (B) (B)	0708		070.000.00
0. runni (aparaă 8. juni darff G(L	aar saar oo 1 2500,055 Baar 2 mar 2000	CE_0100_271 # D/C ustDes ustDes ustDes ustDes ustDes	500_000 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	(าหาแสกุลเว็บเลกสาร	divers us	1 0 0 0 0	0708 0708 0708 0708		10/0.0-0.00

ภาพที่ ๓.๑๐ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL (๑๐)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

ข้อมูลใบกำกับสินค้าผู้ขาย

<u>รายละเอียด</u>

ระบบจะแสดงข้อความ **"เอกสาร ๓๖๐๐๐๖๓๓๗ ได้** ผ่านรายการในบริษัท ๐๗๐๘" ซึ่งเลขที่เอกสารนี้ใช้ อ้างอิงเพื่ออนุมัติรายการเบิกเงินงบประมาณในระบบ GFMIS

หลังจากบันทึกรายการเบิกตามใบสำคัญขอเบิกเรียบร้อยแล้ว จนได้เลขที่เอกสารในระบบ คือ ๓๖๐๐๐๖๓๓๗ ก็จัดพิมพ์รายงานขอเบิกเงินคงคลังเพื่อนำมาประกอบกับใบสำคัญขอเบิก ต่อไป

๑.๒ การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท การบันทึกรายการตั้งเบิกเจ้าหนี้โดยไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อ ในระบบ GFMIS เช่น การ ตั้งเบิกเพื่อจ่ายตามใบแจ้งหนี้ โดยใบแจ้งหนี้นั้นยังไม่ได้มีการจ่ายเงินไปก่อน โดยกรมบัญชีกลางจ่าย ผ่านส่วนราชการ จากนั้นส่วนราชการทำการจ่ายเงินต่อผู้ขาย การจ่ายเงิน แบ่งตามงบประมาณที่ขอเบิก ดังนี้

๑. เงินงบประมาณ : กรมบัญชีกลางจะทำการจ่ายเงินให้ส่วนราชการผู้เบิก โดยการโอน
 เงินเข้าบัญชีเงินฝากในงบประมาณของส่วนราชการ แล้วส่วนราชการจึงนำเงินนั้นไปจ่ายต่อให้กับ
 เจ้าหนี้ (วิธีชำระเงิน : ๒ จ่ายผ่านส่วนราชการ เงินงบประมาณ)

๒. เงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง : กรมบัญชีกลางจะทำการจ่ายเงินให้
 ส่วนราชการผู้เบิกโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากนอกงบประมาณของส่วนราชการ แล้วส่วน
 ราชการจึงนำเงินนั้นไปจ่ายต่อให้กับเจ้าหนี้ (วิธีการชำระเงิน : ๔ จ่ายผ่านส่วนราชการ เงินนอกงบ ประมาณ)

การตั้งเบิกใบสำคัญ เพื่อจ่ายให้กับบุคคลภายนอก ในระบบ GFMIS โดยวิธีการชำระเงินนั้น จะเป็นการจ่ายผ่านเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ แล้วส่วนราชการนำไปจ่ายให้กับเจ้าหนี้ โดยการบันทึกรายการผ่าน Transaction Code :

- ZFB๖๐_KE : ขอเบิกบุคคลภายนอก ไม่ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายผ่านส่วนราชการ (เงินงบประมาณ)
- ZFB๖๐_KF : ขอเบิกบุคคลภายนอก ไม่ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายผ่านส่วนราชการ กรณีใช้งบประมาณที่มีการกันเงินไว้ (เงินงบประมาณ
- ZFB๖๐_KI : ขอเบิกบุคคลภายนอก ไม่ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายผ่านส่วนราชการ (เงินงบประมาณที่ฝากระทรวงการคลัง)

วิธีการบันทึกการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (ดูเอกสารประกอบการเบิกจ่ายจากภาคผนวก ก. หน้า ๙๘-๑๑๖)

การบันทึกรา	เยกา	ารเบิกเงินจ่ายให้บุคคลภายนอก - ไม่ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้าง
เมนู	:	SAP Menu > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน > การบันทึก
		รายการ > สำหรับส่วนราชการ > การขอเบิกบุคคลภายนอก – ไม่ผ่านระบบ
		จัดซื้อจัดจ้าง > การขอเบิก - จ่ายผ่านส่วนราชการ
		Double Click ขอเบิกจ่ายผ่านส่วนราชการ
Transactior	n Co	ode : ZFB๖o_KE

เข้าสู่ระบบตามเมนูข้างต้น หรือพิมพ์ Transaction Code ที่ต้องการบันทึกรายการขอ เบิกเงิน เช่น บันทึกรายการขอเบิกเงิน ZFB๖๐_KE แล้วคลิกที่ √ ปุ่มสีเขียว ข้างช่องข้อความคือ ZFB๖๐_KE

ഩ๔



ภาพที่ ๓.๑๑ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑)

ou run m	-u math	are der anston								-		
5700735			ໃນກຳກັນລ້າຍ	a:		10			Bal	. 10	0.00	
Tanjari	dusm or	sensenin Deb	ante ante	การ์ห	in an dino 👘	สหรัก						
10		V070800005		10	Sp.G.L							
hummun	m	06092013			การอ้างอิง	P560022	093		ŝ.			
ערחוורכערוו	9	06092013										
anmana	-	30010n(1.3)										
เพื่อสาราง	и.											
nennon		3723.60			THB		ทาษี					
สายการมี												
					-10/5							
s place se	stn	0000										
s place/so erm	settn	0000 ขึ้งวังคว้าหมาศ	5aus (11 8.10	3/56 an	19 a.a.56)			B				
s place, so erriu mitragani	setn 1	0000 ชี้สวัสดวิทยาต 0708 กามเพิ่มเ	റൺ (ua.10 ലന്ത്ര Bang	3/56 an 10k	19 a.a.56)			8				
s place so orrai motogram	setn 1	0000 ซึ่งวังสวังหมาย 0708 การเข้าม	raans (ແສ.10 ການີ້ເດີຍ Bang	3/56 an aok	19 a.a.56)			8				
s place-se erriu mini-stariu + + = = = =	setn 1	0000 ปีสวัสหวังหมาย 0708 กามตามส	raans (นศ.10 หาร์ฟิล Bang	3/56 an ok	19 a.a.56)		•	8				
s place so erru matagaru • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	setn 1 19 (yruf Hala dwrff G/L	0000 ชื่อวังสวังหาศ 0706 การทัพ การอาการ : 25APL	naus (ua.10 antiku Bang ESR <u>B 0100</u> udu D/C	3/56 an ok 2FB60_3	19 a.a. 56) KC)	lanam	a Borrow	8	Um	Internet	สามปล่างงาน	miasuch
s place so wruu anatagaru • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	schn n n (ynwradia alwyff G/L	0000 đ ađančnicne 0708 martiar 0708 martiar 14amart : 25APL	rsans (ua.10 n thin Bang r SRB_0100 unin roto	3/56 an ook 2F800 3	19 a.a. 56) (CC)	เอกสาร	n Romana	8	Un V	1160101	igu dalar syn	niaauth
х ріже зо отти погадоти • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	schn n n (ynorfadau dogol G/L	0000 ชื่อวัสดุวิทยาศ 0708 การสาม 0708 การสาม 1940 การ : 2540	naus (ua.10 Intén Bang Fats_0100 udu D/C Inten Inten	3/56 an tok 2FB60 3	19 а.н. 56) КС } Тэмэнала(Эн	Lonam	a Rorran	2	Un Do	11641141 0708 0708	ອຸ່ມເປດ້າຂາງແ	niauth
х ріже зо отні піні назти • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	xtn n (ynefsda degr f G/L	0000 ชื่อวังชุวิทยาต 0708 การทำงา กระอาการ : 25474 วัชอกวามสาว	rand (ua.10 raide Bang raide Dato udu D.C teo teo teo	3/56 an cok JFB00_J 1 15 1 15	19 а.м.56) КС) (этиглагдагдан	LONE TI	tion 730	9	1 3 3 3	mamai 0708 0708 0708	kguthiw syn	ากัสอบปา
s place/se evrus enorosorne e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	etn n (ynefsida degrô G/L	0000 ชื่อวังชุวิทยาศ 0708 การเกิด 1540การ : 2540 ชื่อความสาว	rand (ua.10 milite Bang raids_0100_ udu D/C toD toD toD	3/56 an cok JFB00_J 1 B 1 B 1 B	19 а.ө.56) КС) Тэгжиаласдия	LONIET TS	a torrau	8	1 3 3 3 B	1540001 0708 0708 0708 0708	ignetirian yau	ากัดงานปา
s place/se evrus enersus res e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	xtn n (ynefoda degrô G/L	0000 ชื่อวังอวิทยาศ 0708 การทัศ 1540ก กร.: 255474 ชื่อการาชสาว	raani (ua.10 n 1940 Bang 1 345 0100 udu D/C ter0 ter0 ter0 ter0	3/56 an cok 5=1060_3 5 5 5 5 5 5	19 ส.ค.56) (C) (รายาสสาสเวียง	and n	tion rate	8	Un 0000	nianai 0708 0708 0708 0708	igucinim syn	າກັດວບນຳ
s place/so wyruu anafogoru * * * * * * 0 manor 8 doo s	setn n (unstatida ulayot G (L	0000 Фабаадлията 0708 годинал обалоти : 25АРА Валотовито	raari (ua.1) rafilar Bang raats otoo ude D/C terb terb terb	3/56 an ook 57800.j 5 5 5 5	19 а.ө.56) (СС) (хиглиаласдия	uona 13	1 torrsu + +	9	Vn 00000	niimai 0708 0708 0708 0708	agruchian syn	າກັດວາມປາ

ภาพที่ ๓.๑๒ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๒)

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

ഩ๕

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ผู้ขาย	-	ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย ๑๐ หลัก คือ Vo๗๐๘๐๐๐๔
วันใบกำกับสินค้า	-	ระบุวันที่ตามเอกสารประกอบ เช่น วันที่ของใบสำคัญ เอกสารการ
		เบิกเงิน
วันผ่านรายการ	-	ระบุวันที่ผ่านรายการ (วันที่มีผลกับงบการเงิน) โดยทั่วไประบบจะ
		แสดงวันที่ปัจจุบันให้ แต่ทำการเปลี่ยนแปลงได้
การอ้างอิง	-	ระบุเลขที่ใบสำคัญ หรือเลขที่ของเอกสารประกอบ
ประเภทเอกสาร	-	ระบบจะกำหนดค่าให้ตาม Transaction code ที่เลือกทำรายการ
		KE : ขอเบิกในงบประมาณ - จ่ายผ่านส่วนราชการ (๒.ข)
		KF : ขอเบิกในงบประมาณ - กันเงิน จ่ายผ่านส่วนราชการ (๒.ข)
		KI : ขอเบิกนอกงบประมาณ - จ่ายผ่านส่วนราชการ (๔.ข)
จำนวนเงิน	-	ใส่จำนวนเงินตามใบสำคัญที่ขอเบิก
ข้อความ	-	ระบุประเภทของรายการ หรือรายละเอียดของรายการค่าใช้จ่ายที่
		เกิดขึ้น

		\frown		77		1000		100	
Tuntotine In	a materia a	Turuno.	a orda	na dian ando		tsat	40		
Contraction of the	- contractions (178	m /		
6/L	2101010102	\smile		ຈ/ສ ການກຳ-ການ	Hon		lad.		
rimme						182	manikan	เวลที่สือเ	
สายสวยหรือ							LAND D	EVELOPMENT C	EPAR THEN
ากมีส สว.	1000			Tr.part.BA			UPPRIME.	10900	
Ref.key i									
Ref.key 2							a 0-3	1579-0504 0.,	
RofKey 3									
Pig level	AP			Plan, day	13.11.2014	-	0	unertättenen ne	r¥
Fund						-			
FURE, Area			1 2 1						
<(+)									
0 330739 (38	efuñansar er i 25	APLESKE OF	0. 27860 K	ε.).		- 1010			
0 viancis (un fillani unril (ศรีหลือกำรอดากๆ 25 	APLESSE OL	00_27800_K	C.) 4 walianarawana m	"those a tax	78/10	man	entationsee	niannb
0 viones (in R ann short C	สารสัญหาสมคราช - 25 3	APLESRO, 010 manadu E tu	00_2TB00_R VC 4Dn B	t:) 4 two tanao 3 waana 19	there i thi	а н	3160 eF	emain en	miannb
0 signess (gr	ฟาเลือกรอกเหา 25 41	งคราวสาย (01) พระการสาย (1) หน	00_27800_8 NC NDm B NDm B	c.) similarandhilanaris	There a list	11 H	5160.00 0.708 0.708	ernation som	dataire
0 vicini (ur R Jan Light (สาหลับการออาการ / 25 3 ใ	APLISKILOI พากเล่น โ น น	00_271800_A VC atha B atha B atha B	C) Emiliarian distanta ini E	there i thi	1 H S S S	5150109 0.708 0.708 0.708	epuzziene tem	niamb
0 yaars (ya R aan yaard (สามอัญกาสมาราช 175 41 - 11000 ม	APLF-301_01 munidu T h h h	00_271800_) FC atha B atha B atha B atha B	() 19	ûwr i H	# 11 3 3 3 3 3 3	5114000 0708 0708 0708 0708	ematein sen	niannb
•(+) 0 socce (a) <u>0 acc</u> there (สารกับกระการ 25 41 ที่เพราย	APLESCO.01 BEDERE D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	00_27800_) VC arDa 5 arDa 5 arDa 5 arDa 5 arDa 5	C.) สาขายสายเสริยแลกสาร	16499 7 101	1000	51/anat 0708 0708 0708 0708	epitateine som	nisaab
O stores (se A area stored (10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	APUT WOLOU MUMARINE D M M M M M M M M M M M M	00_JTB00_) >C atlas B atlas B atlas B atlas B atlas B	с) этерналакійналагіз Ф	10000 T 100	1 2 2 3 3	30/00/0 0708 0708 0708 0708	episation spin	miannt
O stores (up A area stores)	el n Aumannen († 25 3. 1. 1900 - 19 12 18	APETROLOU munulu L P P P P P P P	00, 271500,) 906 - 5 909 - 5 909 - 5 909 - 5 909 - 5	c) starationardinionistra dis	100937-000 + +	1 3 3 3 3	3660.00 0708 0708 0708 0708		niamh

ภาพที่ ๓.๑๓ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๓)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
Details	-	เลือก Tab Details
รหัส จว.	-	ระบุรหัสจังหวัดของคลังจังหวัดที่หน่วยเบิกจ่ายเบิกเงิน

ດວ	
----	--

0	autoinin a dala a		a no in i	000	5 02	(A)	CY1 38140011				
ilouzios	เลโมก่ากับ	นสินคำผู้ขา	1.1.1 - 199.14	รมริษั	1 070	8					
an ithe ref	Salangaine	W Shaar 2 a	แล้อกไหก	rsan1=	-						
3380135		43000000	ari mu ana ana a	stana 15	(1-9)	a		SCR50	10 D	.00	
าสัญญาติน	and modern	abu Details	mil i	n ninker	dim.	ม่านที่กา					
								121	na /		
ร่างที่ฐาน	06.09.2	013		+San1	98	0001	-316	100	hat		
esumen	06.09.2	013					314		namin	การที่สาย	
station			11103				inequel:		LANDER	EVELOPMENTS	SEPAR THENT
-synchronian			THE		ингистны		rimati		094900	+ 10900	
secte.mar	1			Point	block.		streacter la				
10001000		0.000							□ 0-2	2579-0504.0.	
าร์สุดัง	5001	3		301.001	100 348 348						
									e	านละเอียงพระพ	n
+ +L							-		k	านอาเอียงงาง	n]
• • [9 3 mm 35]	(ขุดสารอิลกรอ	000 : 25441-548	0100.771	990_RC)			60		· ·	naan duma w	n]
+ + 0 Taunas I Bel cana	(sport o dan sar rti G.L	rrm : 25APLF5KB	0100, 2Ft D/C	960_KC_) 430	глындандан	เอกสาร	840310		n n	inaan dunaa wa	n
+ I + L O Shannas Bh. ann sha	(บุษภาคอิลกาลต ศรี G1	om : 25400-588	0100.274 D/C	560_ICE_1 810	таналанди	Lanatri	an a	11) 11)	195ammi 0/208	ามมา อันขณาง อุณสาท อุณ	n Marubr
• I • I O Shanna I Bh. ann the	(you'n dan san rft G L	om : 25APUFSKB Naro unoudu	0100 274 D.C. 1040s 1040s	50,KC)	n an endan gan	Lâmă Yî	Manaak	1.1	39549991 0708 0708	anan duma w	n
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	(yoondan aa nii G L	om : 254PLF9KB Narconcuidu	0100 2Ft D.C. 10/Ds 10/Ds 10/Ds	800, KC) 81 81 81 81	an ar an	Lárist Yi	9609330	1 · ·	3950001 0708 0708 0708	ามมมา เป็นสาย มีประเทศ พร	n niaanbi
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	(มุษศาสสิสการณ์ ศรี G L	rum : 254/3 FSKB Starr rum undu	0100-2Ft D.C. Iorūs Iorūs Iorūs Iorūs	860, KC) 84 51 52 53 53	танарағар	Láriat Yi	16491330		1950000 0708 0708 0708 0708	รามสาร เสียงรอบ จอ เขาเปล่าด เขา	minambi
e e e	(soon dan sa ni o t	mm : 25APLE34B Manymurudu Manymurudu	0100 ZFE D.C 1000s 1000s 1000s	960_K(;) 1 1 2 5	r maqat du	LAPINE YS	Burr 2 30 (+ (+)	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9540001 0708 0708 0708 0708	ารถองใช้มีอาการ พร ไสูกปล่างาาย	m
• • • I O Samos I B ann sig	(soon dan sa n Gil	rim : 25APLF94B Nany nakuudu	0100 274 D.C. IovDa IovDa IovDa IovDa	900_KC) 59 51 5 5 5	n na	Liener 75	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1		335amil 0.708 0.708 0.708 0.708	-910/10/00/00 -910/10/00 	n wiazush:

ภาพที่ ๓.๑๔ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๔)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
การชำระเงิน	-	เลือก Tab การชำระเงิน
ธ.คู่ค้า	-	ระบุคีย์ธนาคารของส่วนราชการผู้เบิกที่ต้องการให้กรมบัญชีกลาง
-		โอนเงินเข้า (เลขที่บัญชีเงินฝากของส่วนราชการผู้เบิก) เลือกบัญชี
		เงินงบประมาณคือ ๐๐๑ หรือเงินนอกงบประมาณคือ ๐๐๒

Inspañugar Instantil Details mill mill <th>DEPARTMEN</th>	DEPARTMEN
ปัสประการประการ หาสการปิ การประการ การ ก	OBARTMEN
สามในแต่กลุ่าว รายได้ของแต่ไป สามในแต่กลุ่าว รายได้ของแต่ไป การวายที่มักลง 1% สามรับได้ไป การวายที่มักลง 1% สามรับได้ไป	DEPARTMEN
indinaindima กลได้ของเส82 กระชาติโดล 1% สายปลติ/41 กระชาติโดล 1% สายปลติ/41 0.00 ช 0-2579-0504 0. */*	DEPARTMEN
เกราะเท็กกลก 1% สามารินท์ไล่ไ เกราะเทริกิกกลก 1% สามารินท์ 0.00 □ 0-2579-0504.0	
10 - 2579-0504 D	
□ 0-2579-0504.0 •/•	
••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	
Ar sussidurerer	
	ns
() e (
0 รายการ (และสำนักสารแกรร : ISAILESRE 0100_27560_KC) 	Interior
8	
1 1 181011 0114 1850 101151 0000 591 *511 014/ 100001100 014/01151	
ที่ พากม ภาษ หรือ มคาบรบจะตอง ระบุ "ฐานภาษ" และคานวณภาษ/คาบรบ	

ภาพที่ ๓.๑๕ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๕)

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

ගෆ්

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>	<u>รายละเอียด</u>
รหัสภาษี	 เป็นรหัสที่แสดงว่ารายการนั้นเป็นภาษีหัก ณ ที่จ่ายหรือค่าปรับ
	หน้าฎีกา ดังนี้
	B๑ ค่าปรับหน้าฎีกา รายได้ของแผ่นดิน
	B๒ ค่าปรับหน้าฎีกา รายได้ของหน่วยงาน
	A๑ การจ่ายที่หักลด ๑% สำหรับนิติบุคคล
	A๒ การจ่ายที่หักลด ๑% สำหรับบุคคลธรรมดา
ภาษีตาม FC	 ระบุจำนวนเงินที่จะใช้เป็นฐานในการคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย
	หรือค่าปรับหน้าฎีกา
Witholding Tax	 ระบุจำนวนเงินที่เป็นมูลค่าของภาษีหัก ณ ที่จ่าย หรือเงินค่าปรับ
	ตามหน้าฎีกา
	<u>หมายเหตุ</u> : กรณีที่ไม่มีภาษีหัก ณ ที่จ่ายหรือค่าปรับหน้าฎีกา
	ให้ ลบร[์]หัสภาษี นั้นออก โดยไม่ต้องระบุทั้ง ภาษีตาม FC
	และ Witholding Tax

	Turr	rindurin				Bal.	0.00	
ของอร์ษฐาย การขา	ismāni Details	mi mi	in or title 🛄	in the l		0100	7	
นื่อปก.การีนักราย	haiden tik en tiken	arc.	Swoth/8	ax and PC	101.5 00.0 0	100		
ดำเห็นหต่าดีกา รายได้ของเ					0.00	0.00	สองการ์สิต	
realitation engineeritation					0.00	LAN	D DEVELOPMENT	T DEPARTMEN
การจ่ายที่ดีกลด 1% สาหรับ	mA1 3480				0.00	119.04	10900	
			กรณีมีการ	หักภาษี ณ ที่จ	ງຢ <u></u> 0.00			
รายการค่าใช้จ่าย	ตามทักเชิ่แยกปร	ระเภท				8	0-2579-0504.0.	<u>e</u>
	110000000000000							
					19	de	รายออเอียกระเ	10.75
						1 100		
•I • I.						6		
• • • 1 0 xuuru (1996 ulinetaa	arran : ZSAPLESRE	.0109.,27060.	KC 3					
0 yanyi marahana any ungi Gi	งการะ : 25APLPSRB ไหลดาวเหนาแม่ท	0100_2F060. D/C	KC)	anara			mat gruthin yn .	siaand
0 x300x31 1000 0.0 mm	anne : 25APLESRE Hans verzude	0100_27960 D/C 14001 3	KC) Enconstantiation	aowra 3723.00	iaecon i	(e 316 9 070	mat grutiën oo	siaand
0 330131 1000 100130 0031 1000 1000 1000	arrin i 25APLESICE Harry unitendu	ntoo 27960 D/C ter0n	KC.) Envziulijačijuj	anarn 3723.00	fiaeconi a	 100 0000 100 0000	arad sputiéntym 18 18	niaaaa
0 x30x32 mac 30 miles do x uigel Gr.L 5104010104	arrun i 25APLESRE Harry umundu	0100, 27060 D/C 1x000 1 1x000 1 1x000 1	KC.) Encontraction	anara - 3723.00	isaecont 3	 (e) 384 (e) 394 (e) 070 (e) 070	anad gyndiŵn yw . 18 18	siaand
+++ 0 xalat 2/ said all star Ugell G1. 5104010104	อุการษ : 2544,6380 ชื่อการขณะเกมไท	0100_27060 DrC tet0n 1 tet0n 1 tet0n 1	KC) Encontraction I	anara 3723.00	Balecrati T	2 e ala 2 070 2 070 2 070 2 070 2 070	10ad gadiinaya 18 18 18	356.033
0 x30x31 (bot 11) or 50 dots Utgell G.1 5104010104	orm : ZSAH FSRE Sanzunian	otoo 27boo DrC ter0in 1 ter0in 1 ter0in 1 ter0in 1	8000) <u>1</u> 1000 100	anara 3723.00	6.000 N	1 18 13/4 20 07/0 20 07/0 20 07/0 20 07/0	1941 guthinym 18 18 18	*19564-0131
0 1141 0 11001 1 1000 1 1000 1000 0000 0010 1 1000 1000 1000 0010 10000 100000 1000000	anne : 25APLPSRE Sean russiauth	0100_27000 D/C Iedin 1 Iedin 1 Iedin 1 Iedin 1	KC) Focategoadama	anarsi 3723.00	6400000 1	1 e ala 2 070 2 070 2 070 2 070	trud synskingyw 18 16 18	siaan
+ +) 0 x 10 y 1	anne : 25AH PSRE Harry umunuhi Mary umunuhi	9100 27960 D-C beda 1 beda 1 beda 1 beda 1 beda 1	RC) hxaranadana a	amitti 3723.00	faecou 3	• e ala • 070 • 070 • 070 • 070 • 070 • 070 • 070	nul synthiurym 18 18 18	biand
+ + + + + + + + + + + + + + + + + + +	an un : 25APLESRE Bany un un un Bany un un un Bany	0100_27000 D/C in000_1 in000_1 in000_1 in000_1 in000_1	KC) Lokalanadaka A	anarn 3723.00	6.000 S	• e alia • o 70 • o 70	nut gadini ya B B B B 0708A02 ^H dhu	bianul 124 INS

ภาพที่ ๓.๑๖ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๖)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
บัญชี G/L	-	ระบุ เลขที่บัญชี แยกประเภท ของ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
D/C	-	ระบุ S-เดบิต (โดยอัตโนมัติ)
จำนวนสกุลเงินเอกสาร	-	ระบุ จำนวนเงินที่เบิก แล้ว Double Click ที่บัญชี G/L เพื่อใส่ เพื่อใส่รายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณและบัญชีต้นทุน

กรณีใช้เงินงบประมาณ ที่ไม่ต้องกันเงิน

เก เข รายการบญ	เขแบกบระเภทท	1.1		
i 🗟 🖗 ข้อมูลเพิ่มเดิม				
arti G.L	5104010104 617	lag		
โสกต่วย งาพ	0708 กามหลอดวงที่สัต			
ายการ 2 / รายการเคมิด / 40	V.			
ຈຳກວາກເວັກ	3,723.60	THB		
รพัสภาษี			🗄 ต่าขวดสราชี	
ที่ประกอบธุรกิจ				
ศุทธภักษาท	0700800116			
ແນະລ່ວນວອເວີນ	5611230			
ก้ากรรมแล้ก	070081000H0969			
รหัสสมประมาณ	0700879005000000	9	รามการยุกทัพงนป	
เอกสารสำรองเงิน		1000		¢ unndn
เอกสารการจัดขึ้				
การกำหลด				
ข้อความ	ปริษัท พี.ดี.แล้บ ซัททลา	าย จากัด		😵 ขอดวามเมาว

ภาพที่ ๓.๑๗ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๗)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ศูนย์ต้นทุน	-	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน ของหน่วยงานที่เกิดค่าใช้จ่าย
แหล่งของเงิน	-	ระบุแหล่งของเงินที่ใช้ เงินงบประมาณ
กิจกรรมหลัก	-	ระบุกิจกรรมหลัก
รหัสงบประมาณ	-	ระบุรหัสงบประมาณ ของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (๑๖ หลัก)
คลิก 🗖	> มากกว่า	เพื่อใส่ข้อมูลของรหัสกิจกรรมย่อยที่เกี่ยวข้อง

ගර්

ġ.	_				_	CAD
เอกสาร(D) แก้ใช(E) ไปที่	i(G) พิเศษ(A) สภ	าหนวดล้อม(V) ระบบ	(Y) 5510(H)			SAP
B	R COS R	開設したられる。				
แก้ไข รายการบัญ	ขึ้นยกประเภ	หหัวไป				
🗟 🗟 🔗 ข้อมูลเพื่อสติม						
บัญชี G/L	5104010104	ค่าวัสดุ				
ราสสหน่วยมาน	0708 กรมทัสมม	าที่ดิน				
รายการ 2 / รายการเคบิด / 40	1					
ຈຳນວນເຈົ້ນ	3,723.60	THB				
Coding Block	1000					
รมัสจังกวัด						
ศูนย์ดังจุณ	700800116					
ศูนย์กำไร	070081000000060		ศูนย์กำไรคู่คำ			
แหล่งของเงิน	07000100010000					
ก้ากรรมหลัก	0700879005000000					
รหัสมบประมาณ		3	รายการผุกพัฒนป			
เอกสารสำรองเงิน	1000H0969100					
กิจกรรมเย่อย						
			เจ้าของเงิมฝาก			
GPSC			ឃ័លហឹនដែល			
บัญชีเงินฝาก			เจ้าของบ/ชย่อย			
หม่ วยเบิกจ่าย						
v 👳 x						
				PI	0708.1	12 statistical INS
		nastingun 188	inen 14 Statis and		EN	
STOLE				mogrees		the children of the

ภาพที่ ๓.๑๘ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๘)

หลังจากใส่รหัสกิจกรรมย่อยแล้ว ให้คลิกที่ √ เพื่อกลับสู่เมนูเดิม

	D Burnet (A) annual	RONCYT 17171	01.55140-0	SAP
2 E U O		100000		
แก้ไข รายการบัญช์	ำแบกประเภททั่ว	721		
มิ มิ 🦻 ที่อนุลเพิ่มเต้ม				
darð 6.4.	5104010104	61 ⁽		
กโลกสายอาห	0708 การการเราการที่สาย			
10 / 10 / 10 / 10 / 10				
ຈຳກາວຫາວັນ	3,723,60	THB		
าม่สภาษี			U Announce W	
ที่ประกอบออกิจ				
statikou ura	0700800116			
แรงสอนอออา	5611230			
กิจกรรมเหล่ก	070081000140969			
miannheana	0700879005000000	(m)	Interference	
sonnamos a	(i)	20.1.1		¢ unorda
เอกสารการจัดสี				in the second se
การการเพ				
ส่งความ	ເດີຍັນ ທີ່ເຕັ້ມລົບ ເຫັນແລງຕ	-italia		CONTRACTOR S
a strategy to the				Channess Chains Withourson

ภาพที่ ๓.๑๙ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๙)

it its in all standight	Ta inan of it	าเลือกไหการ	ะกัไข			_	_		
ounn	Turo	สมสิทธิว		(b)		Bal.	0	.00	
ขอมอที่คราย การช่วร	nam Details	กามี กา	ibin m i	สี่จำม มิพิพิก			10		
Ante endutedan	Internation in the stars	VEC.		Marth The Local Part	Tata terana ta	#Jun	41		
the life man and the second	Stuarting Strings	arc.		STRUCTUR CONCERNENCES	40.5 1070 8		ing	. dan	
การการการการการการการการการการการการการก	and the second second	an action in			1100		eannan	TTRAU	-
d'a te data	Vice of		Section and						Protest E.
minutainan 1*e dintan	100 million (100 million)	transmission in a	daima a	in the second rate was shown in the					
11111010101011110010101010	C	in nominos	CI NO THE LE	in an demonstrate on weighting open	10.00				
	4	หละได้ค.หมือ	111120-000	เอาแกลสระเนิมเหล่าได้เ	ziit				
	1	unsamut	senns						
*II • I									
				winnell of her 2					
	0	กายลงกับซ่	anciantia	สารเร็ดไม่ 7					
	0	ก่างของคำกรับ	aini 3 anti 4	ainn fa bi 7					
• •1	0		anoonanio utu	ainnfalti 7	-				
• • (1. รายการ (รุษศรีมเด็ดกระด	9	n outon turk that		ninnitatu 7					
• •) 1 รายการ (ระหว่าเลือกระด ans_logB 6.1	3			สถากถึงไม่ 7 ไม่สุดอารีม สเสตอริมเอกสาร		8,6	าร์สายไ	สารเปล่องพ	(nianu)
• +) 1 รายการ (รุษษากลังกระด สดร. ปอร์มี 5:1 510-1010104	Contraction of the second seco			สถางถึงไม่ 7 ไม่สุดอาร์ม แต่กอเงินเอกสาร 3,723,60	(Barcon)	8 (H	15500 al	quation one 700800116	ntaans 070087
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	 200111001 500710010001 500710010001 500710010001 	the the terms of te		สถางกับไม่ 7 ไม่ของกับ ทะสาคะวิทะอาสาร 3,723.60	\$arrm	1 H 00	950001 0708 0708	97021600 9990 2008000116	niaaaa 070087
t van vi (usel itäan var anv uigil 5-t 5104019104	O na czosterost Sorcomunału Przek	the second secon		สถากรับไม 7 ไม่อุดสรับ แสกสรังแอกสาร 3,723.60	Barrat .	1 0 0 0	าร์สาส 0708 0706	ຊາຍຜູ້ຄົນ ທຸສ 700800116	niaaua 070087
1 1 10071 (3001)(300 300 300 3028 G 1 5104010104	 พ.ศ. 250011 (2011) รักการแนนแล้น ราวัสลุ 	the second secon		สถากคิดไห 7 ไม่ของกับ ทเสกตเวิทเอกสาร 3,723.60	Narcos -	0000	1358001 0708 0708 0708	4702850116	niaand 0700871
• • 1 1 100 11 (100 10 100 100 any Logil G1 5104010104	C	tar tar tar tar tar tar tar tar tar tar		สถากกิดไห 7 ไม่ของกับ กเล่าอเจ้าแลกสาร 3,723.60	Nancos	1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	1338001 0708 0708 0708 0708	φυσίλυ γικ 700800116	Interant Pressor
1 + 1 THERYI (1000 Liber star any slogil Get 5104010104	2 mart - Savit - San San - Savit - San Si San	0.000000000000000000000000000000000000		สมเหลือไม่ 7 ไม่สุดเห็น แปกละวินิเอกสาร 3,723.60	8ammi -	0000	nsianal 0708 0708 0708 0708	sputhinaye 700800116	ntaana 070087
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	P P P	tion too too too too too too too too too t		สถากเรือไม 7 ไม่ถูงหรืน ทเสกอเวิทเงกสาร 3,723.60		0000	nsianal 0708 0708 0708 0708	enuliousee 700800116	niaand 0700871
+ + 1 THEFT (HEFT GAR AN AND UgB GL 5104010104 31040104 31040104 31040104 31040104 31040104 310400 31040 31040 31040 310	e sorranunala sirrian	ton under the under the under the under telles	annand n uniu 1 m 1 m 1 m 1 m 1 m 1 m 1 m 1 m 1 m 1 m	สถากคิดไห 7 ไม่ของกับ กเล่าอเจ้าแอกสาร 3,723.60	(100000000) (+) +) (2000000000000000000000000000000000000	8 8 8 8 4 8 8 8 8	asianal 0708 0708 0708 0708	00020500 yyw 700800116	niaausi 070087
+ + 1 x100 x1 (y000 1000 x00 any 0000 100 100 51040100 104 0 10 10 10 100 10 100 10 10 100 10 100 10 10 100 10 10 100 10 100	ana resourcestr Santrumunahi sittan	talaation taa D.C India India India India		สถางกิดไม 7 ไม่ของกับ กเล่าอเจ้าแลกสาร 3,723.60	Nancos	1 0 0 0 0	1350001 0708 0708 0708 0708	sputiku yw 700800116 8402 afuet 2	700871 0700871

ภาพที่ ๓.๒๐ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑๐)

เกสาห	P5600022093	06.	8 th)9.2013 th	ių1 1	2015 02
C LIGE GL	น้อยราวมตากอสัมพาสนุกษ	4าหาวเปลีย	ศ.กพรณ	interare.	
2101010102	กรมหันดารที่อิต	3 733 60-	100000110	mannanan	5911220
	2101010102	SAVE	SAVE	SAVE SAVE AND	SAVE

ภาพที่ ๓.๒๑ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑๑)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

<u>รายละเอียด</u>

ภาพรวมของเอกสาร - ระบบจะแสดงรายการ เดบิต-เครดิตของบัญชีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ตรวจสอบก่อนผ่านรายการ คลิกที่รูปแผ่นดิสถ์ด้านบน (ลูกศรชี้) เพื่อบันทึกรายการ (Save)

	1 U U U U U U U	(2) (1) (1) (1)	87.87	100 MG	1 10 17	ACCOUNTY POLICY					-
ปอนข้อมูลใบเ	กำกับสินด้าเ	รัชาย: รา	้เสบ-	ริษัท 070	18			_	_		a deserve
ลิเป็ดหรื 💷 หลังป	ดิษ์ท 🕅 จำลอง	🥒 ตัวเลือกไห	เการสภั	ไข							
04015		ในกำกับสิทค์	1					Bal	. 1).60	
ของอาทีพราม	nasiassaan Det	alls กาษี	ภาษี	in as filing	ปหพัก	t					
านร	V070800005			Sp.G.L	_		1				
ในการแส.ค	06092013			การล่างอื่อ		P560022093					
ม่าหรายการ	06092013										
ณฑิติสาก	nasūn(1.n)		8								
ยที่ระหว่างบ.											
สายเริ่ม	3723.60			THB		ิต่าพวณภาษี					
เวขอาซี						1	R				
s.place/sectn	0000						-				
ดวาม	ชื่อวัสดุวิทยาต	กละร่ (มล.103	1/56 an	19 a.n.56)			0				
สมกล่าวของห	0708 cranvia	แาร์เดิม Bangk	ok					1			
•••											
0 รายการ (ขอด่วนวี	lannarom : ZSAPL	F5K8_0100_3	#B60_	KC)							
8 สถา นัญชี G/L	ช่อความแบ	udu D/C		ຈ່າຍານສຸດລະຈີ	แลกสา	ร ช่อความ		10	ราสิสากที	STATE OF THE STATE	รหัสงแปร
		หลมิด	ħ					9	0708		
		เคมิด						8	0708		
	-	າຍມູນ		-				8	0706		
		າຍອ	<u>_</u>				-	Ø	0708		
						No.					
		G (1)		(A)							
เอกสาร 3200003	403 ได้ผ่านาราย	การในบริษัท	0708		_			_	the large	0.4.0-1 PL	
	E 6	Castorna		C.C.		Table to rear to a			070	BADZ CELINDE	9 185

ภาพที่ ๓.๒๒ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

ข้อมูลใบกำกับสินค้าผู้ขาย

<u>รายละเอียด</u>

ระบบจะแสดงข้อความ "เอกสาร ๓๒๐๐๐๐๓๔๐๓ ได้ ผ่านรายการในบริษัท ๐๗๐๘"ซึ่งเลขที่เอกสารนี้ใช้อ้างอิง เพื่ออนุมัติรายการเบิกเงินงบประมาณในระบบ GFMIS ต่อไป

หลังจากได้เลขที่เอกสารในระบบคือ ๓๒๐๐๐๐๓๔๐๓ แล้ว ก็จัดพิมพ์รายงานขอ เบิกเงินคงคลังเพื่อนำมาประกอบกับใบสำคัญขอเบิกต่อไป กรณีใช้เงินงบประมาณ ที่มีการกันเงินเหลื่อมปี

୯୦

กรณีที่ใช้เงินงบประมาณ ที่มีการกันเงินเหลื่อมปี จะมีวิธีการบันทึกแตกต่างกันที่เอกสาร สำรองเงิน ดังนี้

ຸເອກສາງ(D) ແກ້ໃຫ(E)	119(G) (Born(A) (Bringer	olas(V) ista	(Y) 黑间(H)	SAP
		20000		
9 9 8 Sayariania		//Ш		
ing & G.L	5104010104 1115	aq.		
ารัสกลน่วยงาน	0708 กระบงละแกรร์เลือด			
ายการ 2 / รายการเคยิด	740	_		
ຈຳນວນເວັນ	3,723.60	THB		
รปสภาษี			🗆 ดำหวณภาษี	
ที่ประกอบธุรกิจ				
ຄູ່ແມ່ທີ່ແອງແ	0700800116			
ແທລ່ວານລະເວີຍ	5611230			
กิจกรรมแล้ก	070081000H0969			
ลลิสมประกาณ	070087900500000	00	รายการอุภาพิตงบป	
เอกสารสำรอหจิฆ	100000001			🗢 มากกว่า
เอกสารการจัดซื้				
การก่านขอ				
ช่อความ	ປຣີຟາກ ທີ່ເອົາແລ້ນ ໜ້າກາລາ	ย จำตัด		🤄 ข้อความมาว
ร้อความ	เริ่ษ์ท ที่ส์.แล้บ ซักทสา	ย จำกัด		🤊 ข้อความยาว
				0 0708A02 11 aftar124 195 1
ator a state			une fut Sufferen wieder.	Dis NEXTRA 2

ภาพที่ ๓.๒๓ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑๓)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ศูนย์ต้นทุน	-	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน ของหน่วยงานที่เกิดค่าใช้จ่าย
แหล่งของเงิน	-	ระบุแหล่งของเงินที่ใช้ เงินงบประมาณ
กิจกรรมหลัก	-	ระบุกิจกรรมหลัก
รหัสงบประมาณ	-	ระบุรหัสงบประมาณ ของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (๑๖ หลัก)
เอกสารสำรองเงิน	-	ระบุ เลขที่เอกสารสำรองเงิน

กรณีใช้เงินนอกงบประมาณ (ฝากกระทรวงการคลัง)

กรณีมีการบันทึกขอเบิกเงินนอกงบประมาณ (ฝากกระทรวงการคลัง) จะบันทึกรายการขอ เบิก ด้านเดบิต ดังนี้

a m B	A REAL PROPERTY AND PERSONNELLED	V) 12UU[Y] 2610	(11)		SAP
The marine mile into	CO 0 2010 D	000 00 00	(E		9
กาขรายการบกบขเ	เยกประเภททั่วไป	6			
🗟 🖗 ซอญอเพื่อสติม					
ar8 G/L 5	104010104 ต่าวัสด				
โลกสนัวสุขวาม 07	708 คระมพัฒนาร์ที่อื่อเ				
ายการ 2 / รายการเลยิด / 40					
ຈ່ານວນເວັນ 3	,723.60	THB			
ทเสกาษ์		∏គា	สวณกาษี		
ที่ประกอบสุรกิจ					
สายมีชักเวลา					
ແນະຄ່ອນຄອນອີນ	700800116				
ก้อกรรมแต้ก	526000				
niambana		5107	ารเอาพัฒนาไ		
เอกสารสำรอหวิท	7008	1		1	
เอกสารการลัดสื่				- (Jan	
การก่านพูด					
ห้ออวาม	ດີທີ່ຫຼຸ່ງທີ່ເຫລັ້ນ ໜ້າຫາລາຍ ຈຳກັ			3	พื่อความสาว
acter / see	VEN PARANCE OFFICIAL STR			0	and the state

ภาพที่ ๓.๒๔ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑๔)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>	<u>รายละเอียด</u>
ศูนย์ต้นทุน	- ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน ของหน่วยงานที่เกิดค่าใช้จ่าย
แหล่งของเงิน	- ระบุรหัสเงินนอกงบประมาณ YY๒๖๐๐๐ (YY หมายถึง
รหัสงบประมาณ	ปีงบประมาณ) - ระบุรหัสงบประมาณ ๕ ตัวแรก คือรหัสหน่วยงานของกรมฯ ๐๗๐๐๘
กด 🖙 มากกว่า	เพื่อใส่ข้อมูลของรหัสเงินฝากคลังที่เกี่ยวข้อง

🗄 🗟 🔗 ข่อบุลเพื่มเติ	u				
ม่ญซี G/L	5104010104	าวัสดุ			
ลไสหน่วยงาน	0708 กรมทัพหาที่	ດົ່ານ			
รายการ 2 / รายการเคบิเ	a/40/	_			
ຈຳນວນເອົນ	3,723.60	THB			
Codina Block					
าม์สจังหวัด					
ศูนย์ลัมพูน	700800116				
ศูนย์กำไร			ศูนย์ก่าไรดู้ด้า		
แหล่งของเงิน					
กิจกรรมชงลัก					
รหัสมบประมาณ	5626000	9	รายการผุกพัฒนป		
เอกสารสำรองเงิน	07008				
กิจกรรมย่อย					
			เจ้าของเงิทฝาก	0700800000	
GPSC			บัญชีย่อย		
บัญชีเงินฝาก	00905		เจ้าของบุ/ชย่อย		
หห่วยเบิกจ่าย	0700800005				
JAX					

ภาพที่ ๓.๒๕ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE (๑๕)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>	
บัญชีเงินฝาก	-	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่เกี่ยวข้อง	
เจ้าของเงินฝาก	-	ระบุรหัสเจ้าของเงินฝาก	
	-	คลิกที่ √ เพื่อกลับสู่เมนูหน้าแรกของการบันทึกข้อมูล	แล้วกด
		SAVE	

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน ๔๕

ษ. การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง

๒.๑ การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัด จ้าง ผ่าน PO

การบันทึกรายการเบิกเงินให้เจ้าหนี้โดยอ้างอิงใบสั่งซื้อสั่งจ้างซึ่งมีจำนวนเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไปในระบบ GFMIS สามารถตั้งเบิกได้ทุกกรณีของใบสั่งซื้อสั่งจ้าง โดยระบบจะ อ้างอิงข้อมูลตามใบสั่งซื้อที่ทางกอง/สำนักฯ และกลุ่มพัสดุ ได้บันทึกไว้แล้ว

รายการเบิกเงิน แบ่งตามงบประมาณขอเบิก คือ

 เงินงบประมาณ กรมบัญชีกลางจะทำการจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/คู่สัญญาของ ส่วนราชการโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขาย/คู่สัญญา

 เงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลางจะทำการจ่ายเงินให้กับ ผู้ขาย/คู่สัญญาของส่วนราชการ โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขาย/คู่สัญญา

การบันทึกบัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง ระบบจะทำการบันทึกให้อัตโนมัติเมื่อ กรมบัญชีกลางทำการจ่ายเงินให้ผู้ขาย

การตั้งเบิกอ้างอิงใบสั่งซื้อ (PO) เพื่อจ่ายให้กับผู้ขายที่เป็น บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า และสมาคมต่าง ๆ บันทึกรายการผ่าน Transaction Code :

ZMIRO_KA	:	ขอเบิกเงินงบประมาณ - จ่ายตรงผู้ขาย ผ่าน PO
ZMIRO_KB	:	ขอเบิกเงินงบประมาณ (กันเงิน) - จ่ายตรงผู้ขาย ผ่าน PO
ZMIRO_KG	:	ขอเบิกเงินนอกงบประมาณ - จ่ายตรงผู้ขาย ผ่าน PO
ZMIRO_KJ	:	ขอเบิกเงินนอกงบประมาณ นอก TR๑ - จ่ายตรงผู้ขายโดยส่วน
		ราชการ ผ่าน PO
หรือ กรณีจ่าย	ให้กั	มผู้ขายที่เป็นส่วนราชการอื่น บันทึกรายการผ่าน Transaction Code :
ZMIRO_KA_A	AGEN	NCY : ขอเบิกเงินงบประมาณ - จ่ายตรงให้ส่วนราชการอื่น ผ่าน PO
ZMIRO_KB_A	AGEN	NCY : ขอเบิกเงินงบประมาณ (กันเงิน) - จ่ายตรงให้ส่วนราชการอื่น
		ผ่าน PO
ZMIRO_KG_/	AGEN	NCY : ขอเบิกเงินนอกงบประมาณ - จ่ายตรงให้ส่วนราชการอื่น ผ่าน
		PO

วิธีการบันทึกการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ผ่าน PO (ดูเอกสารประกอบการเบิกจ่ายจากภาคผนวก ข. หน้า ๑๑๘-๑๓๕)

การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจ้าง ผ่าน PO
เมนู : SAP Menu > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม - ระบบการเบิกจ่ายเงิน > การบันทึก รายการ > สำหรับส่วนราชการ > การตั้งเบิกบุคคลภายนอก - ผ่านกระบวนการ จัดซื้อ/จัดจ้าง Double Click ขอเบิกบุคคลภายนอก - ผ่านระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง
Transaction Code : ZMIRO_KA

เข้าสู่ระบบตามเมนูข้างต้น หรือพิมพ์ Transaction Code ที่ต้องการบันทึกรายการขอ เบิกเงิน เช่น บันทึกรายการขอเบิกเงิน ZMIRO_KA แล้วคลิกที่ √ ปุ่มสีเขียว ข้างช่องข้อความคือ ZMIRO_KA



ภาพที่ ๓.๒๖ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๑)

เกลโครมสร้าม PO	และสรายการสาย	se-hu 🖽 sancio	1000110121012101523	23			
wurdentie Therewers 1 and	ไปกำเห็นสังคัก อาปาระ (วามและ อักระ (and contribution	s Den General Char		1000 (1	on I	
สไปเกิดกับสาง แต่มหาวมดาง พระพราม พระพราษี	10092013 19092013 99991.50		การอ้างอิง VX (อังราภาษีชื่อ (1V21 100 180			
os piace; secto อความ โลนอ่วยสาพ หล้างอิส 2 โลนี้อ/ สัญญาการส	0000 โล้ปฏิปริสามธ์ 0708 คระสามส	n duuri ninun ratang r milim Bangkok a 🚺 7	004339228	•			
เร place secti ดหางม เส้าแข่วอลาพ หลางอัง 2 ไหนึ่ง departma รายการ 43	0000 โก้แป่กูปเรียง เมาะ 0708 กรมงานมา โดยอาน มารมเว็บ	ndeuriné sun radang n rísku Bangkok 9 2 juliaries	004339226	🗢 Tusiofia	5 MUT 14	tiatrui PO	Terrosino

ภาพที่ ๓.๒๗ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>	<u>รายละเอียด</u>
วันที่ใบกำกับสินค้า -	ระบุวันที่ตามเอกสารใบแจ้งหนี้
วันที่ผ่านรายการ -	ระบุวันที่ผ่านรายการ (มีผลต่อการบันทึกบัญชี)
การอ้างอิง -	ระบุเอกสารที่ต้องการอ้างอิง เช่น เลขที่ใบแจ้งหนี้
จำนวนเงิน -	ระบุจำนวนเงินตามเอกสารใบแจ้งหนี้
ข้อความ -	ระบุข้อความว่า
	"ได้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุถูกต้องแล้ว"
ใบสั่งซื้อ/สัญญาการส่งมอบ -	ระบุเลขที่ใบสั่งซื้อที่ได้จากระบบ GFMIS สำหรับอ้างอิง
	เพื่อบันทึกรายการขอเบิก จำนวน ๑๐ หลัก คือ
	๗XXXXXXXXX แล้ว Enter หรือ √ ระบบจะทำการ
	ดึงข้อมูลในใบสั่งซื้อ มาปรียบเทียบกับยอดเงินใน
	Invoice ของผู้ขายให้โดยอัตโนมัติ
รายละเอียด -	คลิกที่ รายละเอียด

ୡୖ

nunicalu	ะตัดสมเกาะกมโ	ດເປັ ການັ້ນດາເປັກກາ ສະຫາດ		WC0	aan
biluri sciua (n bilitri sciua (n bitri sciua (n sciu sciu	10112014	enanate Norman concern	IV21 tas 100		
จำกวนการี Bus place/sectri Banziu การล้างสิง 2	เมษามนา การของสามมี ประเภท: ในส่งสือ: CP-ในเสมอราคามสามเพื่	7005867112	¥ขึ่อ 0% (โหเกียวของก ≎		
นส่งเป็น/สัญหลาการเ	NULL	0 7005867112			Texasta
		danos	าก่าว 😺 ในส่งชื่อ	\$100135	ข่อความ PO
530035 83	ar na an				

ภาพที่ ๓.๒๘ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๓)

แสดงโครงสร้าง PO 🦷 แสด	สรามการสาย ซีไ แต่วงวันปีหลัง	anda 100 anda	aa 🛛 🗮 namaan 🖪 5	หรืโซ		MOD -	0.00	1
Bouparts, receives in did bio sources anactos din sources hyw. receit date most nume thore sources thore sources	ັກສະເພາະ 1746 ຈະແບກ(1.n)	าษี 🤇 คารประกัน	atina (denia) va Exch. Rab 5 kie. Party nia en. 6.1	2000-00 2	1.00000 100011971 1000 310010010 310010010	2		1000110717 11 No.7U # anni Aonaird 14 19 No.7 No. 10220 19 Tuu 19
าสุขสะสร นสะชื่อ/สัญญาการสอบอน		5	7005867112	ระบุเ	ขตพินที่ข้อ 	งหน่วย	เบิกจ่าย	susalnu inin (mini
suurus eroure 1	28,012.60	Parios	1 JOB	21	udzda 905867112	smanns 1	ฟลดวาม PO เกิดาหมูลอเล	Augian and
	#175867 V	1	ย คาศักรภาพกา				jar	1 10

ภาพที่ ๓.๒๙ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๔)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

_

รหัสจังหวัด

<u>รายละเอียด</u>

ระบุเขตพื้นที่ของกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดที่ทำการขอเบิก เช่น ๑๐๐๐ คือ ส่วนกลาง (เมื่อต้องการขอเบิกจากกรมบัญชีกลาง) ๑๑๐๐ คือ สมุทรปราการ (เมื่อต้องการขอเบิกจากคลังจังหวัด สมุทรปราการ เป็นต้น

นัสมุลพร. (1 โหลี่ฐาน หมดำนอยล ปายอล	13.11.2014	าษี กาษีก่อง	เพิ่งาน [ค	ona um					
ฟักสาระ เสนอ้างสิง เปฏิติว	13.11.2014 1 1001	THE Pm SH	ดเไม nt block มหารสวดเพล	0001	(1110) (1	ગ્રેમ ગ્રંથ ગ્રહ્યત્વર્થ ગ્રહ્યત્વર્થ તેમકાર ગ્રેમ પિલ	3		มาย 1000110717 บริษัท หองรับ ของหรัดอาเมศ ท่ายรัง กระเทศรายนรายพร 10220 ประเทศโทย 061-7354551 บริษัทศารร 03903 ธะเทศวรรรสไทย ว่ากัด (มหาย
เด๋ะนี้อ/สญญากา	าส่งหอน	4	7005867	112		P		14	Impetie
1	ະນານເວັນ 28,012.6	afarna D		1005	2	Tudota 7005867112	9300133 1	ปังหวาย บริกาณ	a PO gaacflintawn
•••	≜ ∀ 5000 m		2 m	สัมชาติการ					00 10

ภาพที่ ๓.๓๐ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๕)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>	<u>รายละเอียด</u>
วิธีการชำระเงิน -	ระบบจะแสดงวิธีการชำระเงินตามประเภทของรายการที่เลือกโดย วิธีการชำระเงิน มีดังนี้
	• ระบุ ๑ หมายถึง ชำระเงินจากเงินในงบประมาณ จ่ายตรง
ธ.คู่ค้า -	 ระบุ ๒ หมายถึง ชำระเงินจากเงินนอกงบประมาณ จ่ายตรง เลือกคีย์ธนาคารของผู้ขายที่จะต้องจ่ายเงินได้ โดยกดปุ่ม ระบบ ะแสดงรายการทั้งหมดของคีย์ธนาคารผู้ขายนั้น ให้เลือกและ
	กดปุ่ม 🗸

(C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C)	น(Y) 551404) เรื่อวิฉิอิ อี <i>ห 0708</i> ม โซ ราสอง 🔹 1	iannu II 261	0		SAP
ในกำกับสิงคำ อ (รายสถาลียด (คาเชิ	กาษีนักฉล่ำม	ล คิดคัล เวลาเม	141	aco na	n 7
รมสถาวษี กาษีควม F0 ออส 81 ออกเซ82 กับ 41		With/tax anit FC	an.5 0.00 0.00 0.00	0U3/18418	ประเทศสาย สามรัง กระเทศเกาหลัง 10220 ประเทศไทย 061-7354551
ภาษี หรือ ไม่มีค่าปรับ บ" รหัสภาษี ออกเสม	จะต้อง อ			• •	เม มัญปีละาคาร 0.39038) สหารารกระโทย รับติด (เกลาสม
u.	5 70043	39226 🕑			1 Tersos 10
ເຈັກ ປາ 28,012.60	inai	1306	Tudeña 7005867112	1 1	ຟລອງາພ PO ຟາດາານຸາຄມເຫັນປະລາຍາາ
	 แล้วไข้(E) ไปมี(G) มาป แล้วเขาะ รถัสปรีบ แล้วเขาะ รถัสปรีบ แล้วเขาะ รถัสปรีบ ในกรณีมติดา รายสถานี การสิน การี การสิน การี การสิน การี การี การี การี การี การี การี การี การี การี การี การี การี การี การี	เป็นโร้ ไปที่(G) เรากร์/ป.555340 เสราะเราะ ระโสบริษัท 07708 เคราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เคราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เกาะ ระโสบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโสบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโลบริษัท 100 เราะเกาะ ระโลบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโลบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโลบริษัท 100 เราะเกาะ ระโลบริษัท 07708 เราะเกาะ ระโลบริษัท 100 เราะเกาะ ระโลบริษัท 100 เราะเกาะ ระโลบริษัท 100 เราะเกาะ ระโลบริษัท 100 เราะ ระโลบริษัท 100			

1

ภาพที่ ๓.๓๑ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๖)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	รายการของภาษีหัก ณ ที่จ่าย และค่าปรับหน้าฎีกา นั้น จะแสดง
		ตามที่มีการระบุในข้อมูลหลักผู้ขาย
รหัสภาษี	-	เป็นรหัสที่แสดงว่ารายการนั้นเป็นภาษีหัก ณ ที่จ่าย หรือค่าปรับ
		หน้าฎีกา ดังนี้
		B๑ ค่าปรับหน้าฎีกา
		A๑ การจ่ายที่หักลด ๑% สำหรับนิติบคคล

แสดงโครงสร้าง PO แสดงรา การแหน่สาชัย ในส	ขมารงาด 君 รำยับสิทยัง	ระสม ราค	นาง 1 นาการม "กำลอง"	🛿 าธิโข่		0 00 g	10A	į
ขอมุลพร. การประ ชื่อปอ.การประกา ต่าปริบทตำฎีกา รายได้ของผอ ต่าปริบทตำฎีกา รายได้ของผอ การร่ามที่มักลุก 1% สารกับไห	ราธสะเฉียง ก หมัสการ์ คามีคา A1 93450	ng numina	กที่ร่าม (มีคคล Vith/ta 934.50		0.00	กรณี แล	มุ่มน 1000110717 บริษัทร์ ประวั เมื่ภาษี ระบุ "ฐานภา เะคำนวณภาษี/ค่าปรับ	หล่ คอมอเกร อีซี" ป
e (e)		_					ปัญชีธมาตาร ธมาพารกระไทย จำ	039038 nie (มหาย
•(•		3	7004339226	1	\$		ระดาหลายขุม ก่า แต่ไรระระการแล	039038 nin (มหาหม
 เนล์อซื้อ/สญญาการส่อมอน รวมการ จำพวพเอิม 	28,012.6	Barnat	7004339226	sah 🖓	© Tudoža 7005967112	* * 5300.75	ประชัญชีสตาหาร ออกจารกระไทย ว่า โดรงร่าง ข้อความ PO ปริกาณุรณะที่แป]:อาคาห	03903 nin (มหารป

ภาพที่ ๓.๓๒ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๗)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ภาษีตาม FC	-	ระบุจำนวนเงินที่จะใช้เป็นฐานในการคำนวณภาษี หัก ณ ที่จ่าย
		ถ้ามีค่าปรับก็ระบุช่องค่าปรับหน้าฎีกา
Witholding Tax	-	ระบุจำนวนเงินทีเป็นมูลค่าของภาษีหัก ณ ที่จ่าย หรือเงินค่าปรับ
		ตามหน้าฎีกา
		<u>หมายเหตุ</u>
	-	กรณีที่ไม่มีภาษีหัก ณ ที่จ่าย หรือค่าปรับหน้าฎีกา ให้ ลบรหัสภาษี
		นั้นออก โดยไม่ต้องระบุทั้ง ภาษีตาม FC และ Witholding Tax
	-	กด \cdots จำลอง เพื่อเรียกดุการจำลองการลงบัญชีของเอกสาร
		⊡ ระบบจะแสดงรายการเดบิต-เครดิตของบัญชีที่
		เกี่ยวข้อง

- Constanting	and the second	n fanan in hanne	(19)		a diama kao amin'ny fisiana amin'ny fisiana amin'ny fanisa amin'ny fanisa amin'ny fisiana amin'ny fisiana amin'				
1101	ų,	G/L	Acc/mat/asset/wend	ร้านวนเวิม	-mont Dat	เอกสารจัดชื่อ	130033	255	minute
	1K	2101010102	นกิษัท ทองใน แอบจ ของสะรังสม	28,012.60	THE	The second second second		VX	
	25	2101010103	ร้านนิธิภัณฑ์	ನನ,ನನ0.೭೦	10	2005067112	1	VX	-
	_		รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/D	ನನ.ನನ. ಹೆಂ.					
				,					
			_		-			-	-
	_		แสดงการ จำลอง การลง	บัณชี จะทราบได้จาก					
			หากเบน + คอ เดบต	ง หากเบน - คอ เครดด					
	_		ดือ Dr เอ้าหมีตั้งพืบ ด่า					-	-
	_			ายน้ำ ๙๙,๙๙๏.๔๐ กาม				-	-
			Cr. เจ้าหนี	ଟଟ,ଟଟର.ଝ୦ ଏୀ୩					
11	· · · ·		- N		1			1 .	-
			ب یک بر ایک						
1000	28.012.66	F	ารวจสอบวาถูกตอง คลัก "ผานรา	เยการ" Bal	0.00				
	-								

ภาพที่ ๓.๓๓ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๘)

ดงโครงสร้าง	PO san	00 "Caula"	onner 🕾 ukar	9000000	1 2574			_		
utroicus	1	NØ Save		5			MCO .	9999		
Boquing.	actives	รายและเอียง ก	ามี การมีรถองที่	ino Genia	TOFICIA	i .				
Turnina	4	10092013		manaa	IV2	1 tales 180				
-		19092013								
an and an a		99991,50			(11) A	พวกมาาพี				
แกแกกมี				VX (สังสากา	ษีชื่อ 0°÷ (ไม่เกี่ยวข้องกัเ 🖻				
is place/se	ctn	0000								
20.0423.0										
исстча		ได้ปฏิบัติอาหารบ	มีแนว่าด้ายการพัสดุง	oniaman						
อหราย ใส่เหล่ายวาย หล่างชิง 2		164609eanaan 0708 asuntuara	daurininan netaen filân Bengkok	ງກຄົລສະລັດ						
อคราม โสเตรียุเราห หล่างอิส 2		ได้ปฏิบริกาศาสต 0708 กระหรัดการ	มีมาว่าด้ายการฟลิตร ที่ดีกะBangkok	ງດຕິລະແລ້ວ						
ansia Tatorapsia Indiadas 2 India (diging	าการสงหลม	todgulænanen 0708 asantiaarn	duuri ninun minan Nilat Bangkok S	906a38â3 7004339226	0	Ð			Insetse	
อกราม โลกสายวาพ กล่างอิง 2 ไงนิอ สญญ	าการสุดและเ เจ้าการเกิด	Teidguðæsinsu 0708 asinfiann	duuri nin uur neefane film Bangkok D	906338433 7004339226	e mia te	10 Tuairdia	THEFT	tierr	Înserse ur PO	
อคราม โสกต่ายอาท หล่างอิง 2 ไงนิอ อัญญา โรามอาร	terrisələrinən Səmrəməni	Teidguðæransu 6708 manium i	Surri ni nun nerfane filfar Bangkok S	goñaakán 7004339226	() 11112 - 129	© Tuárđa	5760771	i tawa	โดรงร่าง แ PO	
anyu lausiyoyu nd tod+ 2 leda/ drure fiyuun n	หารสังหอน จากวงเวิน	ไก่ปฏิบัติสามาระบ	Duri ringranisian An Dangkok D	gonia anà 1 7004339226	() 1012 (2	w Tusiriha	536033	i Taerri	Timoro 11 PO	
arryw Ianstygorm rsirodo 2 Iodia (dryny Symrys	าการสอบอน จาการเวิน	Undğulleranıru 0708 <i>man</i> ikanırı	Duri mur milan Min Dangkok D	goniaesian 7004339228	() 11113 (2	tudeta	5 Mar 1	i tiaecci	Tanasina arPD	
any sur land sparm rai taba 2 lafta (drupp suur rs	หารสุงหอน จากายเว็บ	Undğulleranaru 0708 <i>asın</i> kanrı	Guuri mingun milain Mini Dangkok S	9968a98433	(C) 10012 (C)	w Tuairtha	1.100111	i Tamor i	Tenorise ai PD	

ภาพที่ ๓.๓๔ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๙)

กด Save ระบบจะให้เลขที่เอกสารสร้าง จำนวน ๑๐ หลัก ขึ้นต้นด้วย ๙XXXXXXXX

การการการการการการการการการการการการการก	 ๑. คลิ๊ก ๑ ครั้งเพื เอกสารใบกำก่ 	ื่อเลือก าับสินค้า		1000 (ion
10092013 19092013	การสารสิง	IV21	ua 180		
99991.50	VX (desus	าษีสัล 0ª= (1	และกับวล่องกำ ©		
ได้ปฏิบัติสามระเบียวว่า 0708 ครมศักระบบคือ B	ด้วยกาวที่สดุฎกคืองหลัว angkok				
	9 7004339226	0			Terrorino
dan	ra.	unia 👽	Tudeña	5 30/111	tlan yan PO
	างในสังคำ 3 าองเสาอีณะ (คาามี (16092013 19092013 99991.50 0000 16ปฏิบลิต มหระเป็นเหล่า 0708 กรมสร้อมการใช้เก E	 ๑. คลิ๊ก ๑ ครั้งเพื่ เอกสารใบกำกั 10092013 การอางอิง 19092013 99991.50 VX (มีคราก 0000 โด้ปฏิบัติสารระบัยบาร เร้ายภาราสอดดูกล่องหลัว 0708 กรมค่ามหารเพิ่ม Bangkak ๑. 20043392206 	 ๑. คลิ๊ก ๑ ครั้งเพื่อเลือก เอกสารใบกำกับสินค้า 10092013 19092013 19092013	 ๑. คลิ๊ก ๑ ครั้งเพื่อเลือก เอกสารใบกำกับสินค้า 10092013 19092013 190920143992204 190920143992204 190920143992204 190920143992204 190920143992204 190920143992204 190920143992204 190920143992204 19	

ภาพที่ ๓.๓๕ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๑๐)

หมายเหตุเลขที่เอกสารที่ได้ (ขึ้นต้นด้วย ๙) จะเป็นเลขที่เอกสารสำหรับการขอเบิก หาก
ต้องการแสดงเลขที่ เอกสารการบันทึกบัญชี ที่ใช้อ้างอิงสำหรับการจ่ายเงินให้กดปุ่มโดยระบุเลขที่ใบกำกับที่ได้จากรายการตั้งเบิก

าราวมอนกล่องสม	ในก่ากับสิทธิา	8) 		MCC .	nan	
มากการเกิดสาร เป็นการเกิดสาร มากการเกิดสาร สาราชาวิท	10092013 19092013	ananat i	IV21 tas 180			
จักเกษยานี้ Bus.place/sectri ชื่อความ หมือเรื่อยวาม	เอกสารใบกำกับสินค้	n 	?≽ (ไม่เกี่ยวของก่ะ⊅			
การางอง 2 ในอ่อนื้อ สญญาการส่งหอน	เลขทเบกากปสนคา ปีบัญชี	ଝ୦୦୦୩୯୯୦୯୩ ២୦୦୩				Inserve
5 MIN 75 9 MI 2013	๒. กดปุ่ม	√ เพื่อเรียกเอกสาร	<table-cell> Tusirda</table-cell>	5100115	ข้อดวาม Pt	3 10

ภาพที่ ๓.๓๖ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๑๑)

Territoria and the second s						
ริษในกำลับสาท 100 รัพกำหาวแกรร 190 ราการหวัน 999 รำการหวัน 999 รำการหวัน 999 รำการหวัน 100 พิดศาวณ 100 พิดศาวณ 100 พิดศาวณ 100 พิดศาวณ 100 พิดศาวณ 100 พิดศาวณ 100	 20013 	ารที่เพิ่งสร้างขึ้น ย วข้อง " เพื่อดู 339224	มาอีกครั้ง เอกสารอ้าง	อิงทางบัส	บูชี	
รายการ สามารอน	sfarres.	inis 🖓	Tudetha	5300775	Mannu PO	
	530075 E	ลาที่ใช่อยุเว			jit 18 0 (0708A62 ≅ qfu±103 18%	

ภาพที่ ๓.๓๗ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๑๒)

unan huhauna	Yuune (Shift) Shifte (Del				SAP	
<i>ปอนใบกำกับ</i> สถางโครงสร้าง PO	<i>เสินค้าเข้า: รนิสปริษัท</i> และรายการาช ชี ระรีบ	0708 1 1000 - 100000 - 100	स्रोत्त			
าการเหมาสถาสม บอนเสรา กา	ในถ่ากับใหล้า การี การี การี ก	ະ	1212713001	800 ua	ei -	
เขามาการการการการการการการการการการการการการ	แสดงรายการเอกสารทางบัญ	ซี	IV21 ties 180			
รับกามเวิน รับกามเวิน มีมายเการมี	เอกสารในการ	เทำบัญชี	ພະນາດແກະສິ ເຈັ້າໃນເລັ້	duadaa		
ของรวม ของรวม		เลขที่เอกสาร	181016	เขพเอกสาร	ଭ୦ ମିଶିମ ଭ୦ ମିଶିମ	l
n má voð + 2 Tudefla / dramminse	เอกสารทางบัญชี	୩୦୦୦୦୨୯୯୯୦			Josefia	
510015 01			🖙 Tudefia	5100115	ฟลดาน PO	
	A			14	00 00 10708A02 - 000103 0	6
dintart 2 6	n 🗉 🌮 🛛 🚯 Self Kongen Thi	C. Bucherbertertuttations	-			

ภาพที่ ๓.๓๘ หน้าจอแสดงการบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZMIRO_KA (๑๓)

 ๒.๒ การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ผ่าน PO (หมวดค่าสาธารณูปโภค) การบันทึกรายการตั้งเจ้าหนี้บุคคลภายนอกโดยไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อ ในระบบ GFMIS
 เช่นการตั้งเบิกเพื่อจ่ายตามใบแจ้งหนี้ โดยใบแจ้งหนี้นั้น ยังไม่ได้มีการจ่ายเงินไปก่อน ได้แก่ การจ่าย ค่าสาธารณูปโภค กรณีที่มีการจ่ายเงินตามใบแจ้งหนี้นั้นไปแล้วโดยใช้เงินทดรองราชการ หรือมีการ สำรองจ่ายเงินไปก่อนแล้ว ให้ใช้กระบวนงานการตั้งเบิกชดใช้ใบสำคัญ

รายการเบิกเงิน แบ่งตามงบประมาณที่ขอเบิก ดังนี้

 ๑. เงินงบประมาณ : กรมบัญชีกลางจะทำการจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/คู่สัญญาของส่วน ราชการ โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขาย/คู่สัญญา (วิธีชำระเงิน : ๑ จ่ายตรงผู้ขาย เงิน งบประมาณ)

๒. เงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง : กรมบัญชีกลางจะทำการจ่ายเงิน
 ให้กับผู้ขาย/คู่สัญญาของส่วนราชการโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขาย/คู่สัญญา (วิธีชำระ
 เงิน : ๓ จ่ายตรงผู้ขาย เงินนอกงบประมาณ)

การตั้งเบิกไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อ (PO) เพื่อจ่ายให้กับผู้ขายที่เป็นบริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า ที่ มีจำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (ค่า สาธารณูปโภค) โดยบันทึกรายการผ่าน Transaction Code :

ZFB๖o_KC	:	ขอเบิกเงินงบประมาณ - จ่ายตรงผู้ขาย ไม่ผ่าน PO
ZFB๖o_KD	:	ขอเบิกเงินงบประมาณ (กันเงิน) - จ่ายตรงผู้ขาย ไม่ผ่าน PO
ZFB๖o KH	:	ขอเบิกเงินนอกงบประมาณ - จ่ายตรงผู้ขาย ไม่ผ่าน PO

หมายเหตุ : ระบบจะทำการบันทึกขั้นตอนต่อไปนี้ให้อัตโนมัติ

- บันทึกปรับปรุงเงินฝากคลัง (เฉพาะกรณีที่เบิกเงินนอกงบประมาณ)
- บันทึกรายได้ค่าปรับหน้าฎีกา (เฉพาะกรณีที่มีค่าปรับ)

วิธีการบันทึกการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้างไม่ผ่าน PO (หมวดค่าสาธารณูปโภค) (ดูเอกสารประกอบการเบิกจ่ายจากภาคผนวก ข. หน้า ๑๓๖-๑๔๒)

การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจ้าง ไม่ผ่าน PO (หมวดค่าสาธารณูปโภค)	
เมนู : SAP Menu > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม - ระบบการเบิกจ่ายเงิน > การบันทึก รายการ > สำหรับส่วนราชการ > การตั้งเบิกบุคคลภายนอก - ไม่ผ่าน กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง Double Click ขอเบิกบุคคลภายนอก - ไม่ผ่านระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง	٦
Transaction Code : ZFB50 KC	

เข้าสู่ระบบตามเมนูข้างต้น หรือพิมพ์ Transaction Code ที่ต้องการบันทึกรายการขอ เบิกเงิน เช่น บันทึกรายการขอเบิกเงิน ZFB๖๐_KC แล้วคลิกที่ √ ปุ่มสีเขียว ข้างช่องข้อความคือ ZFB๖๐_KC



ภาพที่ ๓.๓๙ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๑)

AND A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OFTA CONTRACT		ในการในสีขอ	1 -				Bal	0	00	
BORNAR IN	ondminila Det	alls กาษี	กาษีก	in a fina , u	หมัด	ส่วนที่	- 5	ายการ	สู่เลี้ยากับ	ย้ัดเวย
	1000001314			Sp.G4		61 9 18 1/1	9) d	10111		
THE NEW YORK OF	05092013			การล้างสิง	IV11235 tite 180	0	-			
inis inons	19092013				C-202200-00000					
anmanan	man Geo(1.w)		(a)							
เพีระจงว่างน.										
rangan .	1143830			THE	มีสายวอมวาษี					
ดแกาษี				201540-		n				
splace/sectn	0000									
1111	ค่ามวิการอิหเต	เล่าเห็ว เกิดข. ค	10.56			(7)				
สากไว่เมลาม	0708 manikur	แว่ที่ดีพ Banch	ok				-			
							•			
and the second s				2015						
O supported of subjective	Withold Indonesian C. TATATA	100 M 101 001 000	COLUMN AND A							
0 THEFT (SHATH	San sarras i ZSAPL	FSR 0100_	FBB0	No. J		cair	78,10	miami	ADDRESS OF A DESCRIPTION OF A DESCRIPTIO	midan
0 THEFT (SHOLD	ส่วนที่ ๒ ร	<u>รายการค่</u> า	าใช้จ่า	าย ตามบัญ	ชีแยก	oar	78 HR	miamt 0708	STREET, STREET	miann
0 THEFT (SPACE	ส่วนที่ ๒ ร	รายการค่า	าใช้จ่า	าย ตามบัญร่	ชีแยก	cai	1 n 9	niana) 0708 0708	synchin wa	midaun
0 THEFT (THEFT	ส่วนที่ ๒ ร	รายการค่า	าใช้จ่า	าย ตามบัญร่	ชีแยก	CAR C	1 n 0 0 0	niana) 0708 0708 0708	NYULIAN NY	'nsidous
0 Tuanti (tierin ann tuigti G.L.	ส่วนที่ ๒ ร	รายการค่า	าใช้จ่′	าย ตามบัญว่	ชีแยก	Call	1 0 0 0 0	niami 0708 0708 0708 0708	ALINE ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL AL	hidaun

ภาพที่ ๓.๔๐ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ผู้ขาย	-	ระบุรหัสผู้ขาย (สามารถค้นหาได้เหมือนขั้นตอนการสร้างผู้ขาย
วันใบกำกับสินค้า	-	ระบุวันที่ของใบแจ้งหนี้-ใบกำกับสินค้า หรือวันที่ตามเอกสารประกอบ
วันผ่านรายการ	-	ระบุ [์] วันที่ผ่านรายการ (วันที่มีผลกับงบการเงิน) โดยทั่วไประบบจะ แสดงวันที่ปัจจุบันให้ แต่ทำการเปลี่ยนแปลงได้
การอ้างอิง	-	ระบุ เลขที่ใบก่ำกับสินค้า หรือเลขที่ของเอกสารประกอบที่ได้รับจาก เจ้าหนี้
ประเภทเอกสาร		ระบบจะกำหนดค่ามาให้อยู่แล้ว ตาม Transaction code ที่เลือกทำ
		รายการ
		KC : ขอเบิกเงินงบประมาณ (๑ข.)
		KD : ขอเบิกเงินงบประมาณ กรณีใช้งบประมาณที่มีการกันเงินไว้
		KH : ขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง
จำนวนเงิน	-	ใส่จำนวนเงินตามเอกสาร (ยอดรวม ทั้งหมด รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ข้อความ	-	ระบุประเภทของรายการ หรือรายละเอียดของรายการค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้น

ቘ	ລ
---	---

A the of all sai	different in	1177117171/2/7 10 1000 / 1	1.500	Tele	Patial 78					
5100.00		Total	เสยท	Tab	Detiat		(Bu	L 8	0.00	
ของอาจิษฐาย 🖡	(1))))))	Details	- Birn	ดาษีย์	ก สะ สีร์วม 🦳 ปพ.พิก					
GA Annan	21010	20198	- 1		sar.da-sətərərər	ia		no Kod UNHH A	an Immunian	india (animata)
nia m.	1000				Tr.part.BA			6521000 0541000	10002	
RefRey 3 Fig level	AP				Plan. day	19.09.201	4		าและเอียนเหน	n
Func. Area				140						
0.000001113000	หลือกาเอ	OTH 1 ZSAPLESRE	0100_25	вөлэк	c.)					
ann dorff Gd		สมหาวามสนายางกับ	DVC	_	ร่าหวแสดดเวิทเดกสาก	พิสความ	10.140	minut	sparability water	niamhr
		1	10000				2	0708		
			1000	- 2			1	0708		_
			Leiles				100	0706		
			Margare -			14141	A STATE OF	Par lans		11
-										

ภาพที่ ๓.๔๑ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๓)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

ประเภทธุรกิจ

<u>รายละเอียด</u>

กรณีเป็นรายการของ ส่วนกลาง ระบุ ๑๐๐๐ กรณีเป็นรายการของส่วนภูมิภาค ระบุตามรหัสจังหวัด

****	and the second second	เลือก Tab ก	การชำระ		e.		9	Dat.	0	9.00	_
ไขยัฐาน เกมสามสถุ สามสถุ ฐานสามสถุ พัฒ.สาย	19.09.201-		1148 1148	daetu Agnetu su	9001	Su Su Sugar ri wati		eye u eke 0 0	n 19 Daha as 9 m heb hebara	arı İstana va same, saf 3 16 7	sula (un ve
sanaksada wagina s + _	1001	>		100 NO TOT 10 NO				4 12 12	7 02	т 10003 1943723-4 Гинальбилын нт	•]
1.11	to damaar m		100_21 Dec	ан их тайш ин 1. ЮС.)				2 8	9 0(2) 9 0(2)	1 10003 1043723-4	•
terné stás najérs 4 + j 0 s mer ri (nje h prov. stopfi (to farmer re-	25APIT 201 OI	100_21 Disc	()CC)	incurates	There are		5 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	9 0(2) 9 0(2) 9	10003 1013723 4 • налосбитна ит	n J Juiannh
ernið sáðar skajdt v e e) O summur (sin h sinn v singt) s	t o floor sources) 10.1D8 LINATE 1 10.1D8 LINATE 1	100_27 DBC D-C	NU W THE HILL HILL PEC) T HEC) T HILL HILL HILL HILL T	intanet es	There's an		9 6 8 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4	9 0(2) 9	1043723-4	n J
e +) O marri (no b or s store (ef a flaar saar er e		100_27 DBC D/C 19709 19709		muuna as	There are a second		8 9 9 9 1	1021 1021 1021 1021 1021 1021 1021 1021	1041723-4	n j
ernið stilar arajfi s e + j (O-s sum rit (sin anse s singefli c	Ta Barraar et	> 2564PH Sett of Provide Land	100 21 bbs D-C 1000 1000 1000 1000	1. FC) 1.	intana 15	Theorem 1	•••	8 8 8 8 8	1 021 1 0 1 021 1	1043723-4	n j
ernið stilar skaptins e +) (O mann min (alle a) enn son dagall (t o floor user re-	PERFECTION	100-21 Dec D/C 100-	AND WE THE REAL AND A	intainers	There's his		8 9965	nianat 1708 1708	9 10003 1043723-4 9 0000 1010 101 10000 100	

ภาพที่ ๓.๔๒ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๔)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>

ธ.คู่ค้า

<u>รายละเอียด</u> ระบุลำดับคีย์ธนาคารของผู้ขาย (ลำดับของเลขที่บัญชีเงินฝาก ที่ เคยระบุไว้ในการสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย) ส่วนวิธีการชำระเงินจะ เป็น ๑ เสมอ (ถ้าไม่ใช่ของส่วนราชการ)

als atter	สาย เป็นสาย	<i>1月11日74月2</i> 日 100 年回の ジョ	ulanlurraa	เลือก	ı Tab ภาษีหัก ณ ที่จ่าย				
		Tun	rnofision			Bal		0.00	
BOR	เอาหราย การขาวเย	ilu Dotails	mai mai	in ne thank an an					
	and the second					679	10		
thistera	าาสีนักราม	mianesi muler	nt FC	W68h/tax and f	an-graine/	10 10	0.0		
si mbian	ຫາງຄູ່ກາງການໃຫ້ສວງແຜ່	81			0.00	-	1640.0	dur.Tursennenen 5	oolia (ana yana)
simble	พ่าดีกา กอได้ของเพ	82			0.00		99 m5a4	iomer, noj 3	
0.003.000	fishnan 1% amsuni	A1			0.00		n Selion	u 7	
				-				+ 10002	
							50 12	1043723-4	
	101								
	- Normal State					- 50	11 - J	าหละเอียงสาคา	
• • (• (•			
•] •](0.110	nyy (sissi ndan san	III CZSAPLESKE	0100_2Pbco_	KC.)	•		1000000		
• • (0.110 8' [403	nn (sietafanan jugtiot	m i zsántriadi Isaccumunadu	0100_27560_) D/C	ec.) 4193988398839883988398	-	-	Salaran	japan dalam kena	stands
• • • • •	nn (skefafansan skyfi Git	111 - 25APLF3821 35677 00000300	0100_27560_) D/C 3000_8	ec.) ราชานสกุลเว็บเฉกสาร	- Hannan		salamat 0208	ayar chine teau	mands
• • 0.110 B dm3	nn (sindalanan 1998 G.L	nı i 25APLPadı Sarı unruşulu	0100_27560_) D/C 10005 10005	sc.) 4 w magachwana is	-	-	344000 0708 0708	ayurshirin ken	niaandse
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	nn (sintalianaan ugel Gt	nı i 25000 yadı Mariy uni oradır	0100 JPDe0) D/C MDn B MDn B	eco 4 w magaciwana w	-		5360000 0708 0708 0708	agarchion ion	mands
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	nn (sieratanaa Uget Gt	าก : 253412368 ของราชสนุปต	0100 2FD60) D/C MOR B MOR B MOR B	CC) 43979947043944304435	- Harrow		535000 0708 0708 0708 0708 0708	apprentiere spec	mannbr
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	n n (simi a faar aar UrgBGA	та сезан Расп Балуалициан	0100_27000 D.C 1000 1000 1000 1000	«С.) (+жэнадасЭшалаээ	t til		535000 0708 0708 0708 0708	NYM EDWIN NYM	mannbr
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	uru (seeta daaraan urget o t	na i zsázazion Istera nakonada	0100 JPB60) D.C britin B britin B britin B britin B	CC) Historianatas		0000	545000 0708 0708 0708 0708	Nynchinn Ymu Color a color I	minounbe
• • 0.110 B (arry) 	un (sectudion con unge on D	ni i ziszen Pisen Barry naronada	0100_27500 D/C Inf0n S Inf0n S Inf0n S Inf0n S	ec.) Hermanachmanars			9440000 0708 0708 0708 0708 0708	ayurdilini iyu	niaaude
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	nn (sloof a dionnaar Urgell G.L Urgell G.L I [24] - 50	nı i, zəàrti tədi bərr unuqudu Gə	0100 27060 D/C India S India S India S India S India S	ec) immagachwanans im	* * * *		0708 0708 0708 0708 0708	ayachan iyu 1990 - Tana aya	issiaoundse Pasiaoundse

ภาพที่ ๓.๔๓ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๕)

0 1/c	11/2)	o) ante(6) osyn Turr t "D nian	11111 111111 111111	H CG	10) 10 10 10 10 10 10 10 10	1: 71		101000 1011 07	08	stoky) -	anno)				Sector S	AP
-		Seal (Sector Sector Sector)			Turind	าเมืองการ	Carlosoft Sta	vilei-		U.			Dat	5116	5.00	
	-	เพิ่มราย ก่	and the second	alan De	tails .		กาปัจจ	n on Asim	- Hufin	£						
Call.	1	dette state		lastanta	line and service	P.47		ALTALA VOCAS		(inere)			100	1988		
1000	ออังการสาราช การสาราช การสาราช				dry tax of	08.9.1.		0.00	레 문	that out transmost into the						
69.36	Person	าดีการายได้	nanya		-	of the second						0.00		90 m hai	inens, mg 3	010000000000000
11.12	i and	simore 1*0 ers	mmin	AI K	1,069,00	0.00		10	00.005	>		1,000,000	8	whether	6# 7	
			~	\smile										0383000	1 10002	
					-			-						CT 02	2043723-4 =	
	÷	11	_				_					-				
•	(t)	and a manufacture of			1		Parat a	N 4	_							
Un I	1133	alogell G/L		Burry's states	unadu	D/C	000.	110/2010/10	Junanar	È	-	-		ani-man	SHORING MARK	Statestate
	2006.5	5104020106	Ki 👘	Calaana	53 seamann	0.000	- 54	100000000	1,1	43,830.00			400	0708	2008000008	020002200
	1	2 20100		Conterno solo		1000	- B			2088-0000			1	0708	2000 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00	121/061040
						And the second	- 1				-		8	0708		
-	-		-	-		1000	. 5	-		_		-	30	0708		11
-	(and	-	-		-	-		100				1.4				
<u>ал</u> ,	1.1.1.1	- Andrew	100		1000	1000		1441								
and a state	-													1070	BAO2 STURIER	S IFE
-11	THEFT	1 7 5 6	10		Contract of	d'Autor au mi	T	10		All States	CALCELE AND	100			Chest of the	

ภาพที่ ๓.๔๔ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๖)

กรณีไม่มีค่าปรับในการขอเบิก ให้ลบ B๑, E	36	
กรณีมีการหัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ระบุ		
รหัสภาษี	:	Aø
ภาษีตาม FC	:	ระบุจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๑% ส่วนราชการ ต้องคำนวณเอง
กรณีไม่มีการหักภาษี ให้ลบ รหัส A๑ ออก		

h athn ani 🕮 ani	สมให้เห 🕅 จ่างดอง	anfantun 🌜	กระกำร					
348135		ในการในสีพยาว		•	Bal		.00	
ROBINIAN IN	muduala Det	alls nui	arthin a fina u	twilin .				
na Dari vitua (n dinas van ns assemanians assemanians	19000001314 05092013 19092013 96600(1.9)		Sp.G.L (1768)3884	IV11235 un 180	-			
rauara s place/secta avru and aurau • • •	ส่วนที่ ๒	รายการค่า่	ใช้จ่าย ตามบัญชีแ	ยกประเภท	•			
	10.000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 10	Field_0100_27 udit D/C Leiüe	BEO_KC) immilianatàni b	.ඉඳ.ස.සහට	3,11	11141111 0708	alan man	mante
-		ป เพื่อใส่ราย	เละเอียดเกี่ยากับง	าประบาณและบัณชีตั้นพบ	000	0708		

ภาพที่ ๓.๔๕ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๗)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
บัญชี G/L	-	ระบุเลขที่บัญชี แยกประเภท ของ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
D/C	-	ระบุ S-เดบิต
จำนวนเงิน	-	ระบุ จำนวนเงินตามเอกสารขอเบิก

ourth G.L	5104020106	าเกิดารส์ออาร์และ1	ALTERNA MARK	
iterent services a service of the se	0708 reservant stild	line Alf		
າມການ 2 / ຈາມການອອີອ	140			
-increaling	1,143,830.00	THB		
marrie			🗆 einennan 🖬	
encaranseleit				
Gargentan	0700899998			
แหล่งหละสิท	5611240			
กิจกรรมหมาย	07008100000966	2400		
mannhearan	0700879005000000	0	นารณการณการแกรง	
เอกสารสารอองจิต		/		cimmon ·
+ออสารการจัดสื				
1175/1751000				
1007101				800
			(คลาทมากกา	เว่า เพื่อเช่วมชุบงบววทยอย

ภาพที่ ๓.๔๖ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๘)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ศูนย์ต้นทุน	-	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน ของหน่วยงานที่เกิดค่าใช้จ่าย
แหล่งของเงิน	-	ระบุรหัสเงินทุนที่ใช้เงินงบประมาณ
กิจกรรมหลัก	-	ระบุรหัสกิจกรรมหลักที่เกี่ยวข้อง
รหัสงบประมาณ	-	ระบุรหัสงบประมาณ ของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

40/20106 HIUBANE	new mean first and the meeting		
5 Triansand Inters			
00.008.01	7945		
10			18
1			
80000			
	encours happen		
240			
0100010966			
879005000000	transmission and		1
+10966100			
	(97mas/double)		
	singficients		
	Comman and and and and and and and and and a		
	99958 240 100000000 100000000 1000000000 1000000	240 encode proce encode proce e	240 240 240 240 240 240 240 240

ภาพที่ ๓.๔๗ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๙)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u> รหัสกิจกรรมย่อย - ระบุ รหัสกิจกรรมย่อย ของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น แล้ว √ เพื่อกลับไปหน้าจอเดิม

ພາກ 2 / ກພາກອອນ ການເປັນ				
ແດງກາ 2 / ງານກາງຮອດອີ ເວັ້າກາງແຕ່ນ				
inconto.	A / 40			
	1,143,830.00	THB		
กลัสดาพี				
ค่าไรขณะกระไปที่				
gan nicht verw	0700899998			
เหล่อของเจิง	5611240			
ก้อกรรมหลัก	07008100000966			
กลัสงเปรรมากเ	0700879005000000	9	husefringeroure	
อกสารสารอสสัต				🗢 unnnin
ออสารการจัดซื่				
ารกามพล				
່ເວຍວາມ				2 Baoccustoc

ภาพที่ ๓.๔๘ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๑๐)

กด 🦾 เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก

1

PS Mart 5.1 Mart 7.000000000000 NS 2000000000000000000000000000000000000			0.7330	19.09.2013	το 180 SAVE	IV11235	/масят оп.дэ ю.Тмасят
11 21 ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๓๑ ปริษัท กสท.โทรคมนาคม จำกัด ๑,๑๔๓,๘๓๐.๐๐ ๗๐๐๐๘๙๙๙๙๙๘ ๗๐๐๘๐๐๐๐๕ ๔	imanto	solati sa'a	17.60×101	тизная	ครามแบบสำหลางประม	ril 6.1. 10	- PK2 110
	ଝଁ୍ଟରଭାଚ୍ଚଟ୍ର ଝ୍ରଭୋଚ୍ଚଟ୍ର	୩୦୦୯୦୦୦୦୯ ୩୦୦୯୦୦୦୦୯	೫೦೦ಡನನನನ ೫೦೦ಡನನನ	ଭ,ଭଝ୍ଲେ,ଜ୍ଞିକା୦.୦୦ ଭ,ଭଝ୍ଲେ,ଜ୍ଞିକା୦.୦୦	บริษัท กสท.โทรคมนาคม จำกัด ค่าบริการอินเตอร์เน็ตฯ	ଭ୦୦୦୦୦୦୦୩ଭ ଝଁଭ୦ଝ୦୭୦ଭ୦๖	311 21 40 51
				I			

ภาพที่ ๓.๔๙ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๑๑)

 ตรวจสอบการบันทึกรายการว่าถูกต้อง จากนั้น กด SAVE
 เพื่อผ่านรายการตั้งเบิก ระบบจะแสดงเลขที่เอกสารที่ได้จาก ระบบ ๑๐ หลัก ให้ทำการจดเลขที่เอกสารที่ได้จากระบบลง ในเอกสารประกอบ เพื่อใช้อ้างอิงต่อไป

COLUMN TO A COLUMNT A COLUMNT TO A COLUMNTA A COLUMNTA A COLUMNT TO A COLUMNT TO A COLUMNTA	The second second	Luninducine				-Bal		0.00	
นิอมูลที่แรวแ ก	estrache Dotai	lis nut n	n ninter e	เพิ่งอน มหลัด					
107	8000001314		50	.5/L		10			
TANK WITHOUT WE	05092013		0.1	รล้างสือ ไปไป	235 189 180	- 1			
สาขรายการ	19092013								
nowanans	wortho(1.w)								
edistorioani.									
พริมหรือ	1143830		TH	E	แรกมากษี				
กาหกาษี					100 m 100				
a.place/sects	0000					(and 1)			
11111	ค่าหรือวาลัสแกล	สมจัก หลือย ค.ย.3	50			0			
ni ni suo su	0706 monthain	white Dangkok							
- Training									
Constant of the local data and the						200			
O.THEFT TIMES	annaarini i ZSAPLP	12CH_0100_2FD	HO KE)		10000000	1,000	-		
TO Bank Con	1000000	idit D/C	4.15	manachmanars	10000	10.00	Salamat	ALAN DALL PART	staants
	and the second second	1000		STREET STREET		1	0708	1 (**** 1 (****************************	
	-	Levines					0708		_
		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					0.008		
						100	and the state of the		

ภาพที่ ๓.๕๐ หน้าจอแสดงบันทึกรายละเอียดของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC (๑๒)

ขั้นตอนการพิมพ์รายงานการขอเบิกจากระบบ GFMIS Terminal

เมื่อมีการบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS Terminal ดังกล่าวแล้ว จะต้องพิมพ์ รายงานจากระบบเพื่อประกอบกับใบสำคัญขอเบิก เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

เล งานสรุ บการขอเ.	บกเงินคงคลัง		
ention Criticala			
© mendelennate		0700	
thight		2013	
ระสมมากก ไฏ		23092013	
Sheep and a second s		23092013	
ประเภทแลกสาร			
ะองที่เอกสาว		3600006337	
port Type Supremoving splanar	ม่าสอเวิณ		
port Type. • รายสายการรับรายได้และ รายสายการของนิกเจ้าแลง	น่าสลาวิน กลัง		
port Type * วายสายการรับรายได้และ รายสายการของมีกเวียงเล	น่าสลาอิน กลัง		
port Type * วามสายการรับรายได้และ รายสายการของมีหน้าของ	น่าสองอิน กลัง		
port Type * วามสายการรับรายได้และ รายสายการของมีหลังหล	น่าส่งเว็บ กลัง		
port Type 2 รายสายการรับรายไม่และ รายสายการของนิกเว็บเจล	ห่างส่งเป็น แต่อ		
port Type รายสายการรับรายไม่และ รายสายการของมีการับครอ	นำสลาอิน กล่อ		
องที่ Type - รายสายการรับรายไม่และ - รายสายการของมีการวิทธง	นำสลาอิน กล่อ		
aart Type วามมาแกรรรับรายไม่และ รามมาแกรรและมีกเงินเงิม	น่าสลาอิน กล่อ		
set Type * วามสายการรับรายได้และ รายสายการของมีกเว็บหล	นำสลาอิน กลัง		
port Type * วามรายการรับรายไม่และ รายรายการของนิกเวียงจ	ม่าสลาอิน กลัง		
port Type * วามรายการรับรายไม่และ รายรายการของนิกเวิยเจง	ห่างส่งเป็น กลัง		070840210-060103-065

ภาพที่ ๓.๕๑ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZINF_Ro๙ (๑)

คำสั่ง

พิมพ์ ZINF_Ro๙ บนหัวเมนู ซึ่งเป็นคำสั่งที่ใช้ในการพิมพ์ รายงานการขอเบิกเงินคลัง แล้วคลิกปุ่มสีเขียวที่มีเครื่องหมาย √ (หมายเลข ๑) ซึ่งหน้าจอจะมีรายละเอียดให้ใส่เพื่อระบุรายการคือ

รหัสหน่วยงาน	หมายถึง	೦೫೦ಡ
ปีบัญชี	หมายถึง	ปีที่ตั้งเบิกคือ ๒๐๑๓
วันที่บันทึก	หมายถึง	วันที่บันทึกรายการขอเบิก
วันที่ผ่านรายการ	หมายถึง	วันที่ผ่านรายการขอเบิก
เลขที่เอกสาร	หมายถึง	เลขที่เอกสารที่ได้รับจาก
		ระบบ ตามประเภทของ
		เอกสารที่ขอเบิก จำนวน

รูปนาฬิกาทราย (หมายเลข ๒)

๑๐ หลัก แล้วคลิกที่

-local Year	Comm	I I I I I I I I I I I I I I I I I I I				
	Colle	Document	Posting Date	Document Date	Exby Date	Reference Doc. No.
201.3	0708	3600006337	23.09.2013	23.09.2013	23.09.2013	P560022403

ภาพที่ ๓.๕๒ หน้าจอแสดงรายละเอียดของ Transaction Code : ZINF_Ro๙ (๒)

ช่อง Document Number - Double Click ที่เลขที่เอกสาร ๓๖๐๐๐๖๓๓๗ ในช่อง Document Number เพื่อระบบจะแสดงรายงาน

imanda dari manda script CEF 0700402 initian and and script cEF 0700402 initian and and script minori mitudo script minori minori minori minori minori minori minori	atlenatumana isacadawa aratiaanata	I DEPADAT	Default	printer of Front End computer	
rezonamanda → Pr. lamod. saanja tuai saanja tuai saanja tuai tuai suai s 5AP tuai sui s 5AP tuai s 5AP tu	imanda Gairmanda Sc Vistar Ant	RIPT DEF 0700A02			- 1
Tournshimushu B	ruorusuurda - Vr. kunned - uandaruu - uandaruu - tese ruorujo - tese ruorujo	0 394	erset unnet solt sin Tudewit i SAP gisa arme	Usarius	
	tsamthim <i>í</i> na	flamin si sila			

ภาพที่ ๓.๕๓ หน้าจอแสดงรายละเอียดของ Transaction Code : ZINF_Ro๙ (๓)

จำนวนสำเนา	-	ระบุจำนวนแผ่นที่ต้องการจะพิมพ์
การควบคุมสปูล	-	ใส่เครื่องหมาย √ แล้วคลิกที่คำว่าพิมพ์

รายงานการขอเบิกเงิน กรณีการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในหน่วยงาน (เอกสารประกอบภาคผนวก ก. หน้า ๘๙)

					31841	-	enze				nin 19	lan t
องราว :: เหลือราว :: สระว :: เป็งร่าย ::	1013 - 3400 61 - ในร่าลั 1705 - สรมสั -	asısı İşaləti əsrifika							54 74 28 81	faire féisinn na fiù	: 25 89 2013 : 25 89 2013 : 20 89 2013 : 20 89 2013 : 25 60 22 60 2	inufa
			1	ອ້ານເອົ	uluzăs	gnad	รเร	énd5a	ā cault	faats		
ราวรัฐ มาตกเรา	เสมัด) เหมลิด	พ่งกังรู้	รื่อมัญร์	ครที่สระ	ուպես	uni di s	p	 181	<u>เช่ง</u> เหล่าป	เร็จของ เป็นประ	ต์เพรา มีดูรัรละ	ផ្ទៃរែខ
				ส์พปเลล				i anstandin			(201	nai an
				เรคทรทำระดังเย	ditere	นเอาเล่นเริ่ม	6ae1	อโลรงอองร				
D:	เหมือ	407x30x005	and clouders	day): sje 1700:Eteksternen	en mensedasi	0.09 5451230 000	ene éster Azera észené	1.0 DIM Venterment (L	ไม่ค ร่วมสาก สำคัญ เจนับ)	90.S		
r	uùe	5084820120	สารรับ	S,DA B2NACOROS B2NACTOROSONNAN	na Andonos Antonadatén	9.89 5621259 949	ин Асбярация.	1.0 1740204026669	ijei isatant	.ศ ร้องเสินชนีซ์	14003	EN146315
หมาย	แหตุ											
ผู้บันท์	1 ึก	()		ผู้อนุร	มัติ ()
-											and the second second second second second second second second second second second second second second second	

ภาพที่ ๓.๕๔ หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZFB๖๐_KL

รายงานการขอเบิกเงิน กรณีการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (เอกสารประกอบภาคผนวก ก. หน้า ๑๐๐)

			វាមក	ง การ เ ซเป็กเวินค	งคริง				1 11	ce 1
ยคสาร (2013-3200) ค.เอลสาร (XZ - พลเปิด เชคาร (4300-ครอด้ ปัดอำธุ (-	NCHU (2.8) BRITĂR						fa fa ao er	รี่และสาร สี่สำนวงออกร พระ สังเสีย	: 04 A9 2013 : 04 A9 2013 : 128 315 1 3 6 4 8 1 : 254 60 220 93	้านสำ
		ส่งมาเสี	เริ่งอย่อ	gnuni	ni	ด่งปรีบ	ส่งรายสิง	fieis		
ษณร์ส ตร์สาย รรมเป็น ที่เกลยุร	ห้งบัญรี่ รั้งปฏ	i ลาเค็จแล	u spirir	แหล่งสิ่ง	p	411 1911	<u>เช่น</u> รุงเลิงร์	เอ็รรอง เป็นประ	เจ้พละ มัตุรี่ชัลม	ร์สุริร์ส
		าที่สะบริเธร				in un de			ê a 15	189 23
		នេះទានតំណេរើសប	ditana	สดราวรับเงิน	Tanal	A119815				
1 10184	ากสมหร กรรมร์วิ	NI AND DEVELO 1,72 Azimetanian	nenteutish	1, 5 0.00 3411234 300	3428 ค่ารัสยุ หมตรด ชื่อรัสยุริณ	માન પ્રાથ અને કેલ્લાન્ટ 10	3,40 3,400 54 83,51 84,51 54 83,51 84,51	ال (
t ais	5284928394 Arījag	1,12 atadmete atadiseoana	les NeDettle Nedettleh	0.00 5411230 800	เม ค่าวิทยาก เกิ รริยาชิส์	K.M Nationotions Ibu Sambia sha	2,215 Reneficienci R	ต โรงไฟนี้	1943	819461300
หมายเห	آم									
ผ้บันทึก				_	ผู้อนุม	มัติ				

ภาพที่ ๓.๕๕ หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZFB๖๐_KE

รายงานการขอเบิกเงิน กรณีการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ผ่าน PO (เอกสารประกอบภาคผนวก ข. หน้า ๑๒๐)

		វានភាពការសាលីកណីល	เงครัง			.	
						MÉN ING	11
และทั่งเรื่องระวงสมสาของ พระอาระเนื่อ - สอยได(LA) เสลาร (AME-สอยไขยางที่สิ่น ยันส่วย :-					ระกับระกา วันที่สำนายอก พระกาะ อาณีกล้อ	1939-2015 1939-2015 1939-2015 1939-2015 1939-2015 1939-2015 1939-2015 1939-2015	ഷ്മ
	อ่งระดังรั้งรอด	रुग्वह जी	ตย์	idis	ล้างหน้าเรื่องรับ		
รากรัง เหมือ เข้ารัญรี่ รื่อมัญรี การการที่ เหมือ	andrinas mit	afaya matada	n	 111	<u>les </u> มีพม เหล่าร์ เป็นโล	เอ็พอง มีดูรี่ว่อย	ផ្ទែរែង
	ră multurea		¥ ้องรายหยั∧			รั ้งคารย์ 25	
	นสระด้านสร้างแประกร	arminin	จังการโล	113972			
t เหล่ง รมอบ(137 ใหม่ไม้องโมรก	1841 D 49,993.59 470027994300440 3189158	बा,स्डल्डल इन्ह्राय्य इन्ह् स्वर्थयको ब्रह्म	13451 ค่าวัสรุ Auzon. ไม่ปฏิบัติสม	0.0 พ สนับประกัดสาว	พ.ศ.1711 ชัวระสาน ชัวรรูเสรียนอ้า		
2 เมษิง 2019/D007 รีมสัมลัก/ไมลังสัญ	98,380.50 Tood 31922400001 7000 (700 2190 200 000 70 29750	0.0) 0000 5951230 19528 000	MI Antag Asaan An	0.0 01.00.00.00	พ.ศ.ว.ห หน้า หัว เรื่องการที่พระเจ้า	as 1008)	94110)
หมายเหตุ							
ผู้บันทึก			ผู้อนุ	- มัติ			
()		()

ภาพที่ ๓.๕๖ หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZMIRO_KA
ಶಿಷ

รายงานการขอเบิกเงิน กรณีจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ผ่าน PO (หมวดค่าสาธารณูปโภค) (เอกสารประกอบภาคผนวก ข. หน้า ๑๓๘)

				516.0	1011423 (To Des						
					1923					หร้า 15	n f
มิตราก : 1913 - 31 สาขสะราร : XC - คม เป็นระรา : 1870 - คร มณีคร้าง : -	แพบราย มีพ(1.4) เข้าหนาที่สิน								นขึ้นสาวา หนึ่งการเราะ การโรงนั้น การโรงนั้น	: 0585.2013 : 1888-2015 : 1888-15 ชื่องศักดิ์ : 1711:235 ชุคป.0	ഞ
		1.5	ລ່ານເອົາ	รึ่งเป็น	gnud	ราชี	ints	in casi	shet s		
มารัส เสมัส มารถนี้ เสมส์ส	र्म सं हो	ร่ามัญร์	ANDRE	ningeb	प्रश्न करें। इ.स. करें	p	 181	id <u>se</u> snátí	เรียวเ ประเท	เอ็พอง มัตุร์ว่อย	ផ្ទែរំខ
		12	ส์หม่เมษ			;	้องรายหลัก			ร้อกร	11 ZI
			ารคลารสำรวจผิดเขย	hens	สารหลุ่มใน	ที่สะรายใ	1113912				
L และสัง	200001314	มรียังคราปกระเท	6905905000	an cae menseulusé	9,000.00 5621240 660	លក្ខមាភា តំនោះពេរផ្ទូវដែរ លេ សំណើកដើន	10 m on wither im	4114 Marie Nasie Nasie	H, H		
2 เมษ์ค	510 4 0 3 9 10 4	ข่านี้สาราชโรมอนจ	0 1,0,0 000000 00000000000	n Newar Salaseur	0.0) 5451244	00 10 กลไปมูลเกษร 10 กลไปมูลเกษร	0.0) 185 (101.111(E1644	ttett	เหน่อมูลเลง	5 L008E	1944133
หมายเหตุ					663	_					
ผู้บันทึก_						ผู้อนุมั	ดี				
	()			(_))

ภาพที่ ๓.๕๗ หน้าจอแสดงรายงานการขอเบิกเงินของ Transaction Code : ZFB๖๐_KC

วิธีการเรียกรายงานติดตามสถานะขอเบิก

ด. การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ (เอกสารประกอบภาคผนวก ค. หน้า ๑๔๕)

เอกสารแนบใบฎีกา	
วัตถุประสงค์	เพื่อให้หน่วยงานราชการทราบสถานการณ์ขอเบิกว่า หน่วยงาน
	ราชการได้ทำการขอเบิกและได้รับเงินตลอดจนการจ่ายต่อให้กับ
	ข้าราชการ / ลูกจ้างหรือผู้ขาย
เมนู	เมนู SAP > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน >
	รายงาน > สำหรับส่วนราชการ > รายงานติดตามสถานะขอเบิก
Transaction Code	Y_DEV_๘๐๐๐๐๐๓๔ รายงานติดตามสถานะขอเบิก



ภาพที่ ๓.๕๘ หน้าจอแรกของ Transaction Code : Y_DEV_๘๐๐๐๐๐๓๔ (๑)

กดเพื่อแส	ดงเอกสารตามภาพที่ ๓.๖๐		
	0709	A .	0
าองนี้เอกสาร	0750	in the	6
fluori	2013	A	-
sultinuio	1000	A.	0
ÓNOM .	1000	Δ.	0
มส่วยเปิดว่าย	0700800005	A.	0
another owners	070000000		6
วิทย่ายรายการ วิทที่ปองกิก ประเภทแลกสาร วิธีการประเวณ	10052013 10052013	దు దు దు	0
การอันการทำระเงิน		Δs	•

ภาพที่ ๓.๕๙ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : Y_DEV_๘๐๐๐๐๐๓๔ (๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>	<u>รายละเอียด</u>
รหัสหน่วยงาน -	ระบุรหัสหน่วยงาน ๔ หลัก (๐๗๐๘ คือรหัสของ
	หน่วยงาน)
เลขที่เอกสาร -	ระบุเลขที่เอกสารที่ต้องการเลือกดู (กรณีเลือกดู ๑
	รายการ หากเลือกดูทั้งหมดของรายการเบิก ไม่ต้องใส่)
ปีบัญชี -	ระบุปีบัญชี
รหัสจังหวัด -	ระบุรหัสจังหวัดส่วนกลาง (๑๐๐๐)
ผู้ขาย -	ระบุผู้ขาย หากต้องการเลือกผู้ขาย
หน่วยเบิกจ่าย -	ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย ๑๐ หลัก (๐๗๐๐๘๐๐๐๕)
วันที่ผ่านรายการ -	ระบุวันผ่านรายการ หากต้องการเลือกรายการระหว่าง
	ช่วงเวลา
วันที่บันทึก -	ระบุวันที่บันทึก หากต้องการเลือกรายการระหว่าง
	ช่วงเวลา
ประเภทเอกสาร -	ระบุประเภทเอกสาร ที่ต้องการแสดงรายงาน แล้วกดที่
	รูปนาฬิกาด้านบนเมนู เพื่อแสดงเอกสาร

4 CB 7	NOT SHE LET AP CAR	PE ON THE FLORE					
เยงาหลัดดา เพื่ ช่วยเป็กจ่า	10.05.2013 0 7008	(Ctr1+F5)					
ilston	gana	Lansadans	วิทที่ผ่าดรายการ	การอ่างอิง	PBk	សិនៅភាគតិត	ñ
ĸ	A070800085	3600005462	10.05.2013	P560020134	0		
KC	1000002084	3100003026	10.05.2013	IV 2084.1 nin 88			
KC	1000002084	3100003027	10.05.2013	IV 2084.2 nm 88			
KC	1000002084	3100003028	10.05.2013	IV 2084.3 tin 88			
KC	1000013989	3100023500	10.05.2013	IV 13989 via 88			
KA	1000047478	3100005136	10.05.2013	013040005 10 88			
KA	9000125724	3100005135	10.05.2013	IV 0641 199 88			
KA	9000145155	3100005134	10.05.2013	IVWK13010 1/a 88			
KI.	A070800005	3600006251	10.05.2013	P560020139			
KI.	A070800005	3600005464	10.05.2013	P560020136			
KI_	A070800005	3600005465	10.05.2013	P560020137			
K1	A070800005	3600005466	10.05.2013	P560020138			
K1	A070800005	3600012433	10.05.2013	P560020120			
K1	A070800005	3600003859	10.05.2013	P560020121			
K1	A070800005	3600012434	10.05.2013	P560020122			
K1	A070800005	3600003860	10.05.2013	P560020123			
KI	A070800005	3600004147	10.05.2013	P560020124			
K1	A070800005	3600003861	10.05.2013	P560020125			
KL.	A070800005	3600005458	10.05.2013	P560020128			
KL	A070800005	3600005459	10.05.2013	P560020129			
KL	A070800005	3600005649	10.05.2013	P560.20130			
KI.	A070800005	3600005460	10.05.2013	P560020130			
10	A070900005	3600007635	10.05.2013	P560020131			

ภาพที่ ๓.๖๐ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : Y_DEV_๘๐๐๐๐๐๓๔ (๓)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ประเภทเอกสาร	-	ประเภทเอกสารที่แสดงรายงาน เช่น K๑, KL คือการขอ
		เบิกใบสำคัญเงินงบประมาณ, KA คือการขอเบิกผ่าน
		PO และ KC คือการขอเบิกไม่ผ่าน PO จ่ายตรงผู้ขาย
		เงินงบประมาณ
ผู้ขาย	-	รหัสผู้ขายที่หน่วยงานราชการทำการขอเบิกให้จ่ายเงินให้
		ซึ่งเป็นไปได้ทั้งผู้ขายภายนอก และหน่วยงานราชการเอง
เลขที่เอกสาร	-	เอกสารที่ทำการขอเบิก
การระงับการชำระเงิน	-	A คือเอกสารที่รอนุมัติภายในส่วนราชการ
		B คือเอกสารที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ ทั้งจากคลังจังหวัด
		และ กรมบัญชีกลาง
		P คือสถานเอกสารที่ทางคลังจังหวัดอนุมัติ
		E คือสถานะเอกสารที่ทางคลังจังหวัดไม่อนุมัติ
		"" คือสถานะเอกสารที่ทางกรมบัญชีกลางอ ^{ื่} นมัติ
		R คือสถานะเอกสารทางกรมบัญชีกลางไม่อนุมัติ

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน ๗๒

<u>รายละเอียด</u>
กรณีเงินนอกงบประมาณที่ต้องมีการปรับปรุงเงินฝากคลัง
หน่วยงานราชการได้ทำการปรับปรุงด้วยเอกสารใด
รวมถึงแสดงเอกสารการจ่ายต่อ และจ่ายตรงให้กับผู้ขาย
เอกสารของส่วนราชการที่เกิดขึ้นโดยอัตโนมัติจากการขอ
เบิกจากส่วนราชการ (เฉพาะกรณีที่จ่ายผ่านส่วนราชการ)
เอกสารของกรมบัญชีกลางที่เกิดขึ้นโดยอัตโนมัติจากการ
ขอเบิกจากส่วนราชการ (เฉพาะกรณีที่จ่ายผ่านส่วน
ราชการ)
เอกสารของกรมบัญชีกลางที่ทำการจ่ายให้กับทาง
ส่วนราชการ
เอกสารของส่วนราชการที่ได้รับเงินจากกรมบัญชีกลาง

ายงาเ	นดิดดามสก	านะขอเบิก				
AV	7 2 0 40	74 mag	🚺 н с э н			
เมงาหลักดา	ພສດານເຟລເບີດ					
111	10.05.2013	oner :				
NADATIO 415	0 7008	20005				
daann	ผู้ขาย	Lonsonana	การอ้างอิง	ด้างกับCGD	ด้างร่วมสาย.	ล้วง/กลับรายกว
KI.	A070800005	3600005462	P560020134	3000012649	3001949502	3900014201
KC	1000002084	3100003026	IV 2084.1 108 88		10020000	2003000
KC	1000002084	3100003027	IV 2084.2 tin 88			
KC	1000002084	3100003028	IV 2084.3 109 88			
KC	1000013989	3100023500	IV 13989 tin 88			
KA	1000047478	3100005136	013040005 108 88			
KA	9000125724	3100005135	IV 0641 100 88			
KA	9000145155	3100005134	IVWK13010 tin 88			
KI_	A070900005	3600005251	P560020139	3000007541	3001943613	4000027619
KL.	A070800005	3600005464	P560020136	3000012651	3001949504	4000027623
KL	A070800005	3600005465	P560020137	3000012652	3001949505	4000027624
KL.	A070800005	3600005466	P560020138	3000012653	3001949506	4000027625
K1	A070800005	3600012433	P560020120	3000008230	3001920379	4000027603
K1	A070800005	3600003859	P560020121	3000008349	3001934786	4000027615
K1	A070800005	3600012434	P560020122	3000008231	3001920382	4000027604
KI	A070800005	3600003860	P560020123	3000008350	3001934789	4000027616
K1	A070800005	3600004147	P560020124	3000010131	3001933683	4000027613
K1	A070800005	3600003861	P560020125	3000008351	3001934792	4000027617
KL.	A070800005	3600005458	P560020128	3000012645	3001925698	4000027607
KI_	A070800005	3600005459	P560020129	3000012646	3001925699	4000027608
KL.	A070800005	3600005649	P560.20130	3000006641	3001944911	4000027620
KI.	A070800005	3600005460	P560020130	3000012647	3001925700	4000027609
KL	A070800005	3600007635	P560020131	3000007427	3001899890	4000018886

ภาพที่ ๓.๖๑ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : Y_DEV_๘๐๐๐๐๐๓๔ (๔)

നിന

- ๒. การเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้โดยกรมบัญชีกลาง มีวิธีการเรียกรายงาน ๒ วิธีคือ
 ๒.๑ การเรียกรายงานขอเบิกตามวันที่สั่งโอน คือ ZAP RPT๕๐๓
 - (เอกสารประกอบภาคผนวก ค. หน้า ๑๔๗-๑๕๓)
 - ๒.๒ การเรียกรายงานแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงินคือ ZAP_RPT๕๐๖ (เอกสารประกอบภาคผนวก ค. หน้า ๑๕๔-๑๕๙)

๒.๑ เอกสารแนบใบฎีกากา	รขอเบิกตามวันที่สั่งโอน
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการตรวจสอบสถานะของรายการตั้งเบิกของส่วนราชการว่า
	อยู่ในสถานะใด โดยสถานะเอกสารมีดังนี้
	- ยังไม่ได้ทำการชำระเงิน
	- Run Payment แล้วรอสั่งโอนเงิน
	- ไม่ได้ทำการส่งไฟล์ไปยังธนาคาร
	 ส่งไฟล์ให้กับธนาคารแล้วรอยืนยัน
	- ธนาคารได้โอนเงินให้แล้ว
	- ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน
เมนู	เมนู SAP > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน >
	รายงาน > สำหรับส่วนราชการ > รายการขอเบิกตามวันที่สั่งโอน
Transaction Code	ZAP_RPT๕๐๓ รายการขอเบิกตามวันที่สั่งโอน



ภาพที่ ๓.๖๒ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZAP RPT๕๐๓ (๑)

2

มะในการพิมพ์ รมัสมงาวธรรม 0708 รมัสเพราะเร็ก 1000 ถึง รมัสเพราะเร็ก 2013 Fiscal Year 2013 รมัสมาคาร ถึง 0 รมัสมาคาร ถึง 0 รมัสมาคาร ถึง 0 รมัสมาคาร ถึง 0 รมัสมาคาร ถึง 0 รมัสมาคาร ถึง 0 รมัสมาคาร ถึง 0 จัง 10052013 ถึง 10052013 จัง 10052013 0 จัง 0 จัง 10052013 จัง 10052013 จัง 10052013	กดเพื่อแสด	งเอกสารตามภาพที่ ๓.๖๔			
รมลัมมร์กอราช รมัสมมร์กอราช รมัสมมร์กอราช Fiscal Year รมสร์มอสาร Fiscal Year รมสร์มอสาร รมสร์มอสาร รมสร์มอสาร รมสร์มาคาร รมสรร์มาคาร รมสรร์มาคาร รมสรร์มาคาร รมสรร์มาคาร รมสรร์มาคาร รมสรร์มาคาร รมสรรรภาคาร รมสรรรรภาคาร รมสรรรรรมสรรรรภาคาร รมสรรรภาคาร รมสรรรภาคาร รมสรรรภาคาร รมสรรรรมสรรรรมสรรรรมสรรรรมสรรรรมสรรรมส	อะโขการพิมพ์				
มหัสสมหรัด 1000 คือ ๑ รหัสตรในหนักระบบการ 2013 คือ ๑ รหัสสมหรัก 2013 คือ ๑ รหัสสมหรัก 650 ๑ ๑ รหัสสมหรัก 650 ๑ ๑ รหัสสมหรัก 650 ๑ ๑ รหัสสมหรัก 10052013 คือ ๑ รหัสสมหรัก 650 ๑ ๑ รหัสสมหรัก 650 ๑ ๑ รหัสสมหรัก 10052013 คือ ๑ รหัสสมหรักสงสงรัก ๑ ๑ ๑ รหัสรากรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	รรโสหม่วยงาม	0708			
รมัลมต่ายหนักล่าย	หลัสจังหวัด	1000	ถึง		Ø
Fiscal Year 2013 และที่และการาง 63 ระเลียงการการ 53 เกล้าไประการการ 63 เกล้าไประการ	หลักต่วยเนิกว่าย	0700800005	ពីរ		•
เลขที่เอกราง องัสองาคาร องัสองาคาร องัสรายการ องัสราย องัรา องัสราย องัสราย องัสราย องัรา องัรา องัรา องัรา องัสราย องัรา องัรา องัรา	Fiscal Year	2013			
มล่อมาคาร โทที่น่าพรายการ อาศัประกวลผลล่าย อเลยู่ขาย ออามารอดสาร - ประสาทการอยุมิติจากคลัง - ประโมโก่กากกราวของอิม - ม่ารายการว่ายแล้วรอล่งโอม - สามารถครรรอมินย์ย - มาคารได้โอยเงิมไม่แล้ว - มาคารได้โอยเงิมไม่แล้ว	เลขที่เอกสาร		ถึง		9
ณฑ์ส่าหรายการ 10052013 ถึง 10052013 ๑ เมพี่ประมวลผลล่าย ธิง ธิง ธิง ธิง ธิง ธิง ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	หม่สอนาคาร		ស័រ		0
มหที่ประกวลผลจ่าย ธุณฑัประกวลผลจ่าย ธุณฑรณอกสาร ≪ ในสามาการอยมีสามคลัง ≪ ประโมโสหาการช่าวยนล์กรอส่งโอม < พำรายการจ่ายแล้กรอส่งโอม < สงไปได้โพรมาดกระอยิ่มเมือ < สงไปได้โพรมาดกระอยิ่มเมือ < สงโปได้โพรมาดกระอยิ่มเมือ	จึงที่ผ่าพรายการ	10052013	ពីរ	10052013	
มสญชาย ถึง	วิหที่ประมวลผลจ่าย		ពីរ		٥
สถามยาอกสาร ≪ ไม่สามการอยมีติจากคลัง ≪ ย่งไม่ได้ทำการข่าวยเงิม ≪ ทำรายการร่ายแล้วรอยั่งเย่ม ≪ ส่งไฟล์ไก้ธนางกร-รอยั่งเย่ม ≪ ธนาดารได้โอยเงินไม่แล้ว ≪ ธนาดารได้โอยเงินไม่แล้ว	หลัสผู้ชาย		ពីស		•
 แห่งขณารอยมีติจากคลัง ข่อไม่ได้ท่าการประเอิน ท่ารายการร่ายแล้วรอสั่งโอน ส่งไฟล์ใก้ธนาดาร-รอยินย์ม ธนาดารได้โอยเงินไม่แล้ว ธนาดารได้โอยเงินไม่แล้ว ธนาดารได้โอยเงินไม่แล้ว 	สถาหมอดสาร				
 ช ปลไม่ได้หาการข่าวยเลิม ทำรายการจ่ายแล้วรอสั่งโอน ส่งไฟไล่ให้สะพากรรอยินยัน สมาคารได้โอนเงินให้แล้ว สมาคารได้โอนเงินให้แล้ว 	🕑 ไม่ผ่าหการอยุมีจากคลัง				
 ชารายการจำยนสำรอส่งโอท ๙ ส่งไฟล์ให้สะทาดาร-รอยินยัน ๙ สมาคารใต้โอยเงิมโมแล้ว ๙ สมาคารใต้โอยเงิมโมแล้ว ๙ สมาคารใญ้เสธการโอยเงิม 	🗹 ยังไม่ได้ทำการปาระเว็บ				
 ✓ ส่งไฟล์ให้ธะบาคาร-รอยินย์ม ✓ ธมาคารได้โอยเงินให้แล้ว ✓ ธมาคารไปผู้เสธการโอยเงิน 	👻 ท่ารายการจ่ายแล้วรอสั่งโอท				
≪ สมาควรได้โอยเงินไม่แล้ว ≪ สมาควรได้โอยเงิน	🗸 ส่งไฟล์ไห้สมาคาร-รอยันยัม				
🛩 แมาตารปฏิเสรการโลยเว็บ	🗹 สมาคารใต้โอหงับให้แล้ว				
	🗹 ธมาคาหมีสูงสรการโลยเงิน				
				: D	0708A02 2 gfur122 INS
0708A02 🖄 gfur122. INS	start 🚦 🖌 🗧 🖉 🖊 🚺 🚺	Flagon 710 Entre and Annual Annua	SAPURO - SARUFE	🕒 uzurizikermilarin	B DESKS BAL

ภาพที่ ๓.๖๓ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๓ (๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
รหัสหน่วยงาน	-	ระบุรหัสหน่วยงาน ๔ หลัก คือ ๐๗๐๘
รหัสจังหวัด	-	ระบุรหัสจังหวัดที่ต้องการเรียกรายงาน
		(ส่วนกลาง คือ ๑๐๐๐)
รหัสหน่วยงาน	-	ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย ๑๐ หลัก (รหัสส่วนกลาง
		ନି ଚାଚଚର୍ଦ୍ଦର୍ଦ୍ଦର ()
Fiscal Year	-	ระบุปีบัญชีเป็น ค.ศ.
เลขที่เอกสาร	-	ระบุเลขที่เอกสารตั้งเบิกที่ต้องการ (ถ้าไม่ระบุ ก็
		จะออกรายงานมาทั้งหมดในวันที่ตั้งเบิก)
วันที่ผ่านรายการ	-	ระบุวันที่ผ่านรายการของเอกสารตั้งเบิก
		แล้วกดที่เมนูรูปนาฬิกา เพื่อแสดงเอกสาร

භ	ጄ

	54 10M2121010	All full filler	1.5		
ogram name : ser name : lasu erns :	264_RPT50 0708A02		s nor nin avers nine disedu Su théring very	9870 Ya Go 4 Ya Zu + 10.05.2013	
49. 46	a)	1	tennistin CGD	นองที่เฉตสารร้างเ	-
10000 1000-200	สามยิน สะเมชิดจ	แอลเจิรกส์อย่า ค่าเป็น	ดามี ฟกเหลี่จ่าย	newau anti-	99 5535
0708 min	หมาย เพื่อม	- AT		μī	
1000 7008 noanda	0.00	2013 - 3600005462 19,895.00	2013 - 3001949502 0.00	2013 - 7900031511 19,095.00	0.00
ograminame : sername : laseners :	2GL_RPT50 0708A02 002 5	l racisisterine kulle (uncedit)	รายสายแสดสรายสถาสัยเกลด วันที่ผ่ายรามการ	9000 900 4 100 90 1 10,05,201 3	
10	inter :	tamitanan	Lassian CGD		30.11
าเบรย เป็ดว่าย	ທ່ານກິນ ນທົ່ວດູ້ຄວ	nowimulatin embu	ศาษี มีการนี้น่าย	ແລະເປັນ ສາເພື່	
	จะการมีสก				
0709 - 0900				the second second second second second second second second second second second second second second second se	

ภาพที่ ๓.๖๔ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๓ (๓)

จจภาพ/ฟิล	ด์
1031 IN/ MBI	rI

<u>รายละเอียด</u>

รหัสหน่วยงาน	-	หน่วยงานที่เรียกรายงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	-	หน่วยเบิกจ่ายที่เรียกรายงาน
จังหวัด	-	จังหวัดที่เรียกรายงาน
เลขที่เอกสาร	-	เลขที่ตั้งเบิกของส่วนราชการ
ยอดเงินหลังหักค่าปรับ	-	จำนวนเงินภายหลังการหักค่าปรับ ก่อนหักภาษี ณ ที่จ่าย
เลขที่เบิก CGD	-	เลขที่เอกสารตั้งเบิกของกรมบัญชีกลาง
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย
เลขที่เอกสารจ่าย	-	เลขที่เอกสารจ่ายของส่วนราชการ
ยอดเงินสุทธิ	-	จำนวนเงินที่ขอรับสุทธิ
วันที่จ่าย	-	วันที่กรมบัญชีกลางทำการประมวลผลจ่ายเงิน
ค่าธรรมเนียม	-	จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการโอน
วันที่ไฟล์	-	วันที่กรมบัญชีกลางส่งไฟล์คำสั่งการโอนเงินให้กับธนาคาร
สถานะเอกสาร	-	ยังไม่ได้ทำการชำระเงิน
	-	Run Payment แล้วรอสั่งดอน
	-	ไม่ได้ทำการส่งไฟล์ไปยังธนาคาร
	-	ส่งไฟล์ให้ธนาคารแล้วรอยืนยัน
	-	ธนาคารได้โอนเงินให้แล้ว
	-	ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน
เลขที่บัญชีธนาคาร	-	เลขที่บัญชีธนาคารที่สั่งจ่ายโดยกรมบัญชีกลาง

๒.๒ เอกสารแนบใบฎีกากา	รขอเบิกแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงินคือ
ZAP_RPTడింప	
วัตถุประสงค์	เพื่อเรียกดูรายการที่ได้มีการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน/ผู้ขาย
	โดยมีรายละเอียดของจำนวนเงิน บัญชีของผู้ขายที่ได้รับโอนเงิน เลขที่
	เอกสารที่ทำการตั้งเบิก ตลอดจนวันที่ที่ได้รับเงิน
เมนู	เมนู SAP > ส่วนเพิ่มเติม > ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน >
	รายงาน > สำหรับส่วนราชการ > ZAP_RPT๕๐๖-รายงานแสดงการ
	จ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน
Transaction Code	ZAP_RPT๕๐๖ รายงานแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน



ภาพที่ ๓.๖๕ หน้าจอแรกของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๖ (๑)

Inconfant				
มีสมสวาน	0708	6.		Ø
างาย	100000000	సం	9999999999	•
มัสจัทยัด	1000	ő.,		
สีสาสวัตร์วิทย	0700800005	ស័រ		
iscal Year	2013			
าหที่เอกสาร		ពីរ		. 🔍
ทที่ฝางรายการ	10052013	.lia	10052013	\$
หที่ประกวลผล		ពីរ		\$
หที่สังโลข		ព័រ		9
ไรแกษรายงาม ≪ แสดงรายสะเอ็ณหอกสาร □ แสดงสรุปรายการดามหรู้รับเวิ่ม				

ภาพที่ ๓.๖๖ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๖ (๒)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
รหัสหน่วยงาน	-	ระบุรหัสหน่วยงานที่ต้องเรียกรายงาน
ผู้ขาย	-	ระบุรหัสผู้ขายที่ต้องการเรียกรายงาน หรือเรียก
		ทั้งหมดคือ ๑୦୦୦୦୦୦୦ ถึง ๙๙๙๙๙๙๙๙๙
รหัสจังหวัด	-	ระบุรหัสจังหวัดที่ต้องการเรียกรายงานส่วนกลาง
		คือ ๑୦୦୦
รหัสหน่วยงาน	-	ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่ายที่ต้องการเรียกรายงานส่วนกลาง
		ନିଶ ୦๗୦୦๘୦୦୦୦୯
Fiscal Year	-	ระบุปี ค.ศ.
เลขที่เอกสาร	-	ระบุเลขที่เอกสารที่ต้องการเรียกรายงาน กรณีเรียกเพียง
		๑ ร [้] ายการ ถ้าเรียกทั้งหมดไม่ต้องระบุ
วันที่ผ่านรายการ	-	ระบุวันที่ผ่านรายการ (วันที่ เดือน ปี) แล้วกดที่เมนูรูป
		นาฬิกา เพื่อแสดงเอกสารตามภาพที่ ๓.๖๗

100 100000011194 100000 20100	122210191441165211014		
gram name : ZGL_RPT506_MEW r name : 0708A02			2-10-FIRE
ได้การรายการ : 10.0 สิน : 1000 มี : 414 ประวัทธิตุลในการ์ : 010	5.2013 - 10.05.2013 3002084 เริ่มยัพ แลดวายเช อิทโฟร์ เช่ล 3014โอธิพ.สามแสมไข พญาไท กรุ่มาตาร 1046 7535000265	ຕິສ ຈາກໂຄ 10 Twi : 0-2271 905	
นี้สมมาการ			
HN REAL REAL REAL REAL REAL REAL REAL REAL	เลขที่เอกสาร	าเสวอเนิกร่าย	รามวน
กคารกรุงเทพ ว่ากัด ขอมอารี			ADVANCED
0708 - กระเพริมหาที่อื่น	2013 - 3100003026	700800005	
0708 - กรมพัฒนาที่อิต	2013 - 3100003027	700800005	
0708 - กรมพัฒพาที่ดัด	2013 - 3100003028	700800005	
นอกรวม :			
🕫 แอครวม : บริษัท แอความป์ อิทโทช			
			รายสายแส

ภาพที่ ๓.๖๗ หน้าจอแสดงรายการของ Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๖ (๓)

<u>จอภาพ/ฟิลด์</u>		<u>รายละเอียด</u>
ส่วนราชการ	-	รหัสหน่วยงานและชื่อหน่วยงานที่เรียกรายงาน
วันที่ผ่านรายการ	-	ช่วงเวลาวันที่ผ่านรายการที่เรียกรายงาน
ชื่อผู้ขาย	-	รหัสหน่วยงานและชื่อผู้ขาย
ที่อยู่	-	ที่อยู่ของผู้ขาย
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	-	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ขาย
ชื่อธนาคาร	-	ชื่อบัญชีของผู้ข [้] ายที่ทำการจ่ [้] ายเงินเข้า
เลขที่บัญชี	-	เลขที่บัญชีขอ [้] งผู้ขายที่ทำการจ่ายเงินเข้า
เลขที่เอกสาร	-	เลขที่เอกสารตั้งเบิกในระบบ GFMIS ที่ทำการจ่ายเงิน
หน่วยเบิกจ่าย	-	หน่วยเบิกจ่ายที่ทำการตั้งเบิก
จำนวนเงินที่ขอเบิก	-	จำนวนเงินที่ขอเบิกจากเอกสารตั้งเบิก
วันที่เงินเข้าบัญชี	-	วันที่ที่เงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้ขาย
จำนวนเงินที่ได้รับ	-	จำนวนเงินที่ได้รับจากเอกสารตั้งเบิก
การอ้างอิง	-	การอ้างอิงที่ผู้เบิกอ้างอิงในการบันทึกรายการตั้งเบิก

บทที่ ๔ ปัญญา/อุปสรรค และการแก้ไข

จากการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS Terminal ที่ผ่านมา พบว่ามีปัญหา ในการปฏิบัติงานเกิดขึ้นบ่อย ๆ ดังนี้

ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
 ปัญหาที่เกิดจากระบบ ๑. การปฏิบัติงานผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยตรงที่มีโปรแกรมสำหรับใช้ปฏิบัติงาน ระบบผ่าน Server ในการเชื่อมต่อใน บางครั้งไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้หรือเข้าสู่ ระบบแล้วปฏิบัติงานได้ช้า ซึ่งจะเกิดใน ข่วง เวลาเดียวกันกับที่กรมบัญชีกลาง RUN PAYMENT และในช่วงเวลาวันสิ้น ปังบประมาณ ที่หน่วยงานแต่ละแห่งเร่ง 	 ๑. หากการใช้งานในระบบล่าช้า หรือ Logon เข้าระบบไม่ได้ จะประสานงานไปยัง โครงการ GFMIS เพื่อถามถึงสาเหตุหรือทำ การพักเครื่องแล้วลอง Logon เข้าระบบใหม่ หากยังไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทาง โครงการ GFMIS มาตรวจสอบและแก้ไขโดย ด่วน
ดาแนนการเบกเงนงบบระมาณเหแสวเสรง ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด หรือช่วงที่ โครงการ GFMIS ปรับปรุงระบบ ๒. กรณีที่มีการบันทึกรายการเบิกผิดพลาด ไม่ สามารถกลับรายการในช่วงที่กรมบัญชีกลาง RUN PAYMENT ซึ่งอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงาน ลืมกลับรายการเบิกที่ผิดพลาดได้	 ๒. กรณีที่มีการเบิกผิดพลาดแล้วไม่สามารถ กลับรายการได้ จะดำเนินการบันทึก รายการเบิกใหม่ในวันนั้น แล้วรายการเบิกที่ ผิดพลาดจะนำมากลับรายการในวันรุ่งขึ้น
 ปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ด้านข้อมูลหลักผู้ขาย ด. การสร้างรหัสผู้ขายผิดประเภท เช่น ร้านค้า ซึ่งมีรหัสผู้ขายขึ้นต้นด้วย ๙XXXXXXXXX แต่สร้างรหัสผู้ขายเป็น ๑XXXXXXXXXX ๒. ผู้ขายยังไม่ได้รับการอนุมัติและยืนยันจาก กรมบัญชีกลาง 	 ๑. การสร้างข้อมูลหลักผู้ขายกรณีที่เป็นร้านค้า/ บุคคลธรรมดา จะต้องระมัดระวังในการ สร้างข้อมูลเท่านั้น เจ้าหน้าที่ที่บันทึก รายการจะต้องทำความเข้าใจรหัสผู้ขายก่อน การบันทึก ๒. ประสานงานไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ ดำเนินการบันทึกและยืนยันรหัสผู้ขายก่อน

	ปัญหา / อุปสรรค		แนวทางแก้ไข
ด้านการบั ๑. ระบุบั บัญชีบ ความา การนำ	ันทึกรายการ ญชีแยกประเภทผิด เนื่องจากรหัส มางตัวจะคล้ายคลึงกัน หรือแปล หมายของบัญชีแยกประเภทผิด ทำให้ เไปใช้งานผิดพลาดด้วย	<i>.</i>	จัดทำเอกสารรหัสต่าง ๆ เช่น รหัสศูนย์ ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รหัสกิจกรรมหลัก รหัสบัญชีแยกประเภท ของเอกสารใบสำคัญแต่ละรายการ ให้อยู่ ในชุดการเบิกเดียวกัน เพื่อใช้ในการบันทึก รายการเบิกเงินในระบบ GFMIS ได้อย่าง ถูกต้อง
 ๒. การบา ถ้าจำน บาท ไ รับยกเ รายกา สะดวร 	มทกภาษหก ณ ทจายผด เช่น รานคา มวนเงินตามใบแจ้งหนี้ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ม่ต้องเสียภาษี หรือสมาคมฯ อื่น ที่ได้ เว้นไม่ต้องเสียภาษี เมื่อมีการบันทึก เรหักภาษีผิดไป ทำให้เกิดความไม่ าแก่ผู้ขาย	ල.	การบนทกรายการขอเบกทมภาษหก ณ ท จ่าย จะต้องตรวจสอบก่อน และใช้ความ ระมัดระวังในการบันทึกรายการ หากผู้ขาย บางรายไม่สะดวกในการขอคืนเงินภาษีเอง หน่วยงานก็จะดำเนินการขอถอนคืนเงินภาษี ที่หักผิดไปยังกรมสรรพากร เพื่อนำมาจ่าย คืนให้กับผู้ขาย
 ๓. การบัง ทราบ บัญชีนี้ จะรู้ก็ต ไม่สาม 	มทึกรายการเบิกที่มีใบ PO จะไม่ ว่าเลขบัญชีที่ผู้ขายแจ้งให้โอนเงินเข้า เ้น มีการเคลื่อนไหวทางบัญชีหรือไม่ ก่อเมื่อเบิกเงินแล้วทางกรมบัญซีกลาง มารถโอนเงินเข้าบัญชีได้	តា.	ให้หน่วยงา [้] นที่ส่งใบสำคัญมาเบิกแจ้งกับ ผู้ขายให้ตรวจสอบเลขบัญชีที่ส่งมาให้ หาก ไม่มีการเคลื่อนไหว ให้รีบแจ้งไปยังธนาคาร ทันทีเพื่อทำให้บัญชีเคลื่อนไหว และส่ง รายละเอียดคืนกองคลัง เพื่อที่จะได้แจ้งให้ กรมบัญชีกลางโอนเงินได้ทันก่อนที่จะกลับ รายการเบิก พร้อมทั้งมีหนังสือเวียนแจ้ง หน่วยงานต่าง ๆ ก่อนทำ PO ให้ตรวจสอบ เลขบัญชีธนาคารของผู้ขายก่อน ว่ายัง เคลื่อนไหวหรือไม่ หรือแนบเอกสารทาง บัญชีของผู้ขายมาพร้อมกับใบสำคัญ
ด้านเอกสา ๑. เอกสา ผู้ขายก	าร รเบิกเงินที่มีใบ PO ใบแจ้งหนี้ของ าับใบ PO ไม่ตรงกัน ฉวินพองในสำรัจเรื่อใน 20 กับน	<u></u> .	ส่งใบสำคัญกลับคืนกอง/สำนัก ให้ ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดใหม่ พร้อม ทั้งให้ส่งคืนกลับมายังกองคลังโดยด่วน เพื่อ จะได้เบิกเงินให้กับผู้ขายได้ทัน

บางรายได้รับการยกเว้นไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย	รายการให้แน่ชัดก่อนที่จะส่งมาดำเนินการ
ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
บางรายไม่เข้าระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม ไม่ระบุ ให้แน่ชัดไว้ในใบสำคัญ เกิดความสับสนใน การบันทึกรายการเบิกเงินได้ง่าย	เบิก เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า และผิดพลาด ในการบันทึกรายการเบิก โดยให้ผู้ขายระบุ ไว้ในใบแจ้งหนี้ว่า รายการนี้ไม่เข้าระบบ ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือได้รับการยกเว้นหักภาษี ณ จ่าย
 ๓. เอกสารเบิกของเจ้าหนี้ บางรายก็แนบ ใบเสร็จรับเงินมา แต่ไม่ลงชื่อผู้รับเงิน บางรายก็ไม่แนบใบเสร็จมา จะจัดส่งให้เมื่อ มีการโอนเงินเข้าบัญชีให้แล้ว 	 ๓. ใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหนื้ออกให้จะต้องมี ลายมือชื่อผู้รับเงินด้วย หากไม่มีควรระบุไว้ ด้วยว่า ใบเสร็จนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีการโอน เงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว
 ด้านการพิมพ์รายงาน ๑. เมื่อมีการบันทึกรายการเบิกเรียบร้อยแล้ว จะต้องพิมพ์รายงานการเบิก เพื่อมา ประกอบกับเอกสารที่นำมาเบิก แต่ไม่ สามารถพิมพ์ได้เนื่องจากระบบมีการอ่าน ข้อมูลการพิมพ์รายงานค่อนข้างช้า หากมี เอกสารการเบิกจำนวนมาก จะทำให้ เสียเวลาและไม่ทันต่อเหตุการณ์ และ บางครั้งก็พิมพ์ออกไม่ได้ 	 ๑. หากไม่สามารถพิมพ์รายงานออกจากระบบ GFMIS Terminal ได้ จะทำการปิดเครื่อง แล้ว Restart เข้าสู่ระบบใหม่ ก็จะสามารถ พิมพ์รายงานการเบิกจ่ายได้
 ๒. ถ้าต้องการดูรายงานการเบิกเงินที่มีการเบิก เกินกว่า ๑ เดือน ระบบจะช้าเนื่องจากต้อง อ่านรายงานที่เรียกดูเกินกว่า ๑ เดือน 	 ๒. ควรมีการเรียกรายการเบิกจ่ายเงินจากระบบ GFMIS Terminal ทุก ๆ เดือน เดือนละครั้ง จะได้ทำให้การอ่านข้อมูลจากระบบใช้เวลา ในการเรียกไม่มาก
 ๓. การพิมพ์รายงานการจ่ายเงินเข้าบัญชีของ ผู้มีสิทธิรับเงิน (จ่ายตรงโดยกรมบัญชีกลาง) มีข้อจำกัดว่าจะต้องทราบวันที่โอนเงิน จึงจะ สามารถเรียกรายงานดังกล่าวได้ 	 ๓. การพิมพ์รายงานการจ่ายเงินเข้าบัญชีของ ผู้มีสิทธิรับเงิน (จ่ายตรงโดยกรมบัญชีกลาง) จะต้องค้นหาวันที่โอนเงินก่อนจากรายงาน ขอเบิกตามวันที่สั่งโอนเงิน ซึ่งจะแสดงวันที่ โอนเงิน แล้วจึงจัดพิมพ์รายงานได้

บทที่ ๕ บทสรุป

GFMIS เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารการคลังภาครัฐ และสามารถใช้ เป็นข้อมูลในการตัดสินใจกับนโยบายการคลัง และการปรับทิศทางเศรษฐกิจของประเทศไทยอย่าง ทันท่วงที เป้าหมายของระบบ GFMIS คือ ออกแบบ จัดสร้างระบบบริหารงานการคลังภาครัฐของ ประเทศไทยอย่างสมบูรณ์แบบ ในด้านรายรับ รายจ่าย การกู้เงินคงคลัง บัญชีการเงินแบบเกณฑ์คง ค้าง บัญชีสินทรัพย์ถาวร บัญชีต้นทุน บัญชีบริหารแบบ SINGLE ENTRY (การนำเข้าข้อมูลเพียงครั้ง เดียว) รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำการอนุมัติ การเบิกจ่าย การปรับปรุง และการติดตามการใช้ งบประมาณที่เน้นการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล แบบ Out put – Out come เพื่อสร้างให้เกิด ฐานข้อมูลกลางด้านการเงิน การคลังภาครัฐ แบบ Matrix และ Online Time ทั้งตามโครงสร้าง กระทรวง ทบวง กรม และพื้นที่จังหวัด CEO โดยทุก ๆ ส่วนราชการเริ่มใช้งานระบบจริง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๗

ระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ GFMIS เป็นการ ดำเนินงานปรับปรุงระบบการจัดการด้านการเงินการคลังของภาครัฐ ให้มีความทันสมัย และมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงาน และ การจัดการภาครัฐด้านการงบประมาณ การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย และการบริหาร ทรัพยากร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน นโยบายปฏิรูปราชการที่เน้นประสิทธิภาพ และความคล่องตัว ในการดำเนินงาน รวมทั้งมุ่งหวังให้เกิดการใช้ทรัพยากรภายในองค์กรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้ได้มาซึ่ง ข้อมูล สภาพการคลังภาครัฐที่ถูกต้องรวดเร็ว สามารถตอบสนองนโยบายการบริหารเศรษฐกิจของ ประเทศ

การปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal สามารถปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายเงินได้ ๒ กรณี คือ

- มี GFMIS Terminal ใช้ GFMIS Smart Card
- ๒. ไม่มี GFMIS Terminal โดย
 - ๒.๑ ผ่านเครือข่าย Internet (GFMIS ToKen Key)
 - ๒.๒ ผ่านเครือข่าย Intranet
 - ๒.๓ ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal

ระบบ GFMIS Terminal ช่วยในการปฏิบัติงานได้หลาย ๆ ด้าน ซึ่งได้แก่ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบงบประมาณ ระบบรับและนำส่งเงิน ระบบเบิกจ่าย และระบบสินทรัพย์ ซึ่งการเบิกจ่ายเงินของ ส่วนกลาง กรมพัฒนาที่ดิน จะทำการเบิกจ่ายเงินโดยผ่านเครื่อง GFMIS Terminal และใช้บัตร Smart Card เมื่อมีการบันทึกรายการเบิกเงินเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว ก็จะได้เลขที่ของเอกสารจาก ระบบทันที การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS เป็นระบบหนึ่งที่กรมบัญซีกลางกำหนดให้ ผู้ใช้งานปฏิบัติในปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ได้นำระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMIS) มาใช้กับทุกส่วนราชการ ดังนั้น การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS Terminal สามารถบันทึกได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีความสำคัญต่อหน่วยงานเป็นอย่างมาก คือ ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงิน ของหน่วยงานมีความถูกต้อง และปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหารสามารถตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายเงินได้จากระบบ และการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS Terminal ก็จะมีการพัฒนา ยิ่ง ๆ ขึ้นต่อไปในอนาคตตามเป้าหมายของรัฐบาล

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ทำให้เกิดความเข้าใจในการบันทึกรายการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ GFMIS จากเครื่อง Terminal ยิ่งขึ้น

๒. ทำให้ทราบแนวทางการตรวจสอบรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS จากเครื่อง
 Terminal เพื่อลดความผิดพลาดในการบันทึกรายการและการตรวจสอบรายงานต่าง ๆ เป็นไปได้
 รวดเร็วยิ่งขึ้น

๓. ลดขั้นตอนการกลับรายการหรือยกเลิกเอกสารที่ผิดพลาด ทำให้ระบบการเบิกจ่ายถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. การบันทึกรายการเบิกจ่ายที่ถูกต้องส่งผลให้การจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตถูกต้องยิ่งขึ้น

สามารถควบคุมระบบการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานได้

๖. ทำให้ผู้บริหารได้รับประโยชน์ในการใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน เพื่อวางแผน ควบคุม ติดตาม ประเมินผลตลอดจนการตัดสินใจ

๗. หน่วยงานมีความพร้อมและสามารถปรับตัวให้สนองตอบกับนโยบายการปฏิรูประบบ ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

 ๑. ควรมีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินของเจ้าหน้าที่ว่า เป็นไปตาม แนวทางที่ระบบ GFMIS กำหนดไว้หรือไม่

 ๒. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการสอบทาน โดยใช้แนวทางการตรวจสอบการบันทึกข้อมูล การเบิกจ่ายเงินเข้าสู่ระบบ GFMIS เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่ดีและมีสารสนเทศทางการเงินที่ ถูกต้อง

๓. การบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเข้าสู่ระบบ GFMIS อาจจะต้องมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการ เนื่องจากระบบ GFMIS มีการพัฒนาต่อไปในอนาคต เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น ดังนั้น หากระบบ GFMIS มีการปรับเปลี่ยน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานก็ควรจะต้องปรับปรุงและ ปรับเปลี่ยนตามไปด้วย เพื่อช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาและมีความเข้าใจในระบบงานได้อย่างถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

 ๔. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง Terminal จะต้องมีความ ละเอียดรอบคอบมากยิ่งขึ้น เพื่อลดปัญหาความผิดพลาด

๕. โครงการ GFMIS ควรจัดสรรเครื่องให้เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน หรือหาวิธีการที่สามารถ

ใช้กับเครื่องของส่วนราชการได้ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน และการปฏิบัติงาน ด้านอื่น ๆ ที่ต้องใช้ระบบ GFMIS Terminal

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑. รายงานต่าง ๆ ที่ได้จากระบบถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร
- ๒. ไม่เกิดความผิดพลาดในการบันทึกรายการและการโอนเงินให้เจ้าหนี้
- ๓. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
- ๔. รายงานการเบิกจ่ายเงินมีความถูกต้องมากกว่า ๙๕%
- เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่าง

ถูกต้อง

- ๖. ลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนกัน
- ๗. สามารถตรวจสอบรายการบันทึกขอเบิกได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
- ๘. ลดปัญหาและข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

บรรณานุกรม

กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการ นำส่ง

เงินส่งคลัง. (๒๕๕๑). กรุงเทพฯ : ผู้แต่ง.

คู่มือกรมบัญชีกลาง. **ข้อมูลหลักผู้ขาย**. (๒๕๔๗). กรุงเทพฯ : ผู้แต่ง.

กรมบัญชีกลาง. **คู่มือโครงสร้างรหัสในระบบ GFMIS.** (๒๕๔๘). กรุงเทพฯ : ผู้แต่ง.

สำนักงบประมาณ[®] สำนักกฎหมายและระเบียบ. (๒๕๕๓). **หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม** งบประมาณ. กรุงเทพฯ : ผู้แต่ง. ภาคผนวก ก. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ การเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในหน่วยงาน (Transaction Code : ZFB๖๐_KL หน้า ๒๕ - ๓๒)

ಷಷ

แบบคุมรายการขอเบิกเงินคงคลัง ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

เป็กเงินที่ 22403/2556 //

หมวดรายจ่ายงบดำเนินงาน(เบิกตรง)

มีทุ่นรายการเบิก 23 กันยายน 2556

แหล่งของเงิน 5611230

สูนย์ด้นทุน	ผู้ขอเบิก	เจ้าหนี้/รายการเบิก	จำนวนเงิน	เลขที่หลักกา
	ทรัพยา	กรที่ดินและน้ำได้รับการพัฒนา		
0700800005	นายบุญถม กุมพล	ค่าน้ำมัน	3,060.00	56/21769
เอธิบดีด้านปฏิ	0700879005000000	070081000H0969 1000H0969115		
		1026		
		いいしかり 27 N.EL 2556		
		0198102		
	CTUL /	1		
เอกสาร 2	2013-360000633	37 ประเภทเอกสาร KL	3,060.00	~ x

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

นอกสาร ห ชุการ :0 ปักจำข	11 เบลาค 708 - กรมพั	ญ4บม(2) ไสเนามีคืน							3 20 0	นที่ผ่านราชการ กลานะ การอ้างอิง	23.09.2013 23.09.2013 เอกสารค่านราชกา P560022403	a 22403
			_	ຈຳນວນເຈົ້າ	เที่งอเบิก	ฐานภาษี	ภาบี	ท่าปรับ	จำนวนเจ็	ในที่ขอรับ		
บรรทัด รายการที่	เคบิค/ เกรดิค	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยดันทุน	แหล่งเงิน	າງາເ	กถัง ^{เป็น}	<u>เฝาก</u> ธ.พาณิชอ์	เข้าของ เงินสาก	เจ้าของ บัญชีย่อย	บัญชีย่อ
				รหัสงบประมาณ				กิจกรรมหลัก			กิจกระ	udoo
				เอกสารสำรองเงินงบป	ไระมาณ	เอกสารก้านจีน	ข้อกวา	มในรายการ				
1	เกรดิต	A070800005	กองกอัง (กรมพัฒนาที่ดิ	14)L. 3,060 0700879005000000	1.00 รายการงบประจำ	0.00 5611230 000	0.00 ก่าวัสคุ /งบสรก. จ่ายจากเจี	0.00 P1000 มหลรองราชการ (ใบ	3,06 ส่วนกลาง สำคัญ 1 ฉบับ)	50.00)		
2	เคบิค	5104010110	ค่าเชื้อเพลิง /	3,060 0700800005,- 0700879005000000,-	0.00 700800005 ราชการงบประจำ	0.00 5611230 000	0.00 คำวัสคุ /งบสรก.	0.00 070081000H0969	3,06 ส่งเสริมกา:	50.00 รใช้สารอินทรีย์	1000}	10969115
หมาสเหตุ										<u></u>		
ผู้บ้าเพื่อ		5.	11. m_					ยู้อนุมัติ	C) KW. Falls		_
	(ณ.ล. รุงบภา เจ้าหา	า คุซขาม0 บ้าง)				(() ผู้อ	นางชนภร ฉิมพัด ถ้านวยการกลุ่มบัญ) ।स	_)
										har n.U. bill	10	

เป็นเงิน กร	เมพัฒนาที่ดิน กระทรวง	แกษตรและสหกรเ	น์		ขออนุมัติหลักก	าาร (อนุมัติ)
างเร็พชากรที่ดิ	ันและน้ำใด้รับการพัฒน	n		เลขที่หลั	ักการ 56/21769	
	ช้สารอินทรีย์ลดการใช้ส	การเคมีทางการเกษ	ตร/เกษตรอินทรีข์	ลง	เวันที่ 20 กันยายน	2556
เ มอธิบดีด้า	นปฏิบัติการ⁄	``		รหัสอ้	กษ.0800.4/	261
ระบบคำเนินงาน เราน้ำมันเชื้อเพล่	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1	с <u></u> д о	ขต้าเนินงาน		วันที่ 20 กันยายน	2556
สนย์ด้า	นทุน หน่วยเบิกจ่า	ย หน่วยจัดชื้อ 1	ງັญชีแยกประเภททั่วไป	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรม
0700800005	5 0700800005	G08	5104010110	5611230 07	00879005000000	070081000H0969
		หมายเห	ą / รายละเอียด	รายการ	จำ	นวนเงิน
<u>เป็นกัน</u>	ผู้ขอหลักการ นาเ	บบุญถม กุมพล		เงินหลักก	15	3,060.00 ນາກ /
-	นะ			คงเห	ลือ	3,060.00 ນາກ
The	2	e e 91		กักเ	SIL	
1	ผ้บันทึก	— สำหรบเจ	ROUMJONFOR U	1991 1	่วนงบประมาณ	
พัดสรร	เงินหลักการ	เงินยืม	เงินสำคัญจ่าย	เงินคืน	เงินผูกพัน	เงินเหลือจัคสรร
1,428,000.00	2,183,824.49	46,960.00	1,278,606.20	764,832.05	121,091.24	28,302.56
,428,000.00	2,183,824.49	46,960.00	1,278,606.20	764,832.05	121,091.24	28,302.56
0.00	13,870.00	0.00	10,690.00	120.00	3,060.00	-13,750.00
278,606.20	2,183,824.49	46,960.00	1,207,091.20	0.00	23,218.76	24,555.00
					022460	,

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

เวลา.....

กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ เลขรับ 15²273 วันที่ **6 ก ก.ย. ได้เร**



เรียน ผอ.กค.

บันทึกข้อความ

ร่วนราชการ สำนัก รธพ.ปก. 1 กษ occo.c/ ๒๖**๒** เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าน้ำมัน โทร. ดbo๕,ดbob วันที่ bo กันยายน b๕๕๖

2056/17999

ตามที่กรมฯ ได้อนุมัติหลักการค่าใช้สอยและวัสดุตามบันทึกที่ กษ ๐๘๐๐.๔/๒๖๑ พมันที่ ๑๙ กันยุวชน ๒๕๕๖ นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๖๐ บาท (สามพันหกสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

AN

(นายบุญถม กุมพล) นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

039-0370797

กลุ่มบัญชี งานเป็กจ่าย 18050 0561 13an 14.49 วันที่ (ส) ะ



ควารสอบใบสำคัญประกอบการเพิ่มเสีย - พี่มพัทษ์กรุ่มภากค้าง ส์นความปักจ่ายได้ Vanns

wesn

(นางสาวพรวิภา เอนกสัมพันธ์) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวงสอบใบสำคัญ ២ ต ก.ป. ๒๕๕๖

022403

เลขที่เอกสาร GFMIS 3600006339







๙๑

ใบสำคัญรับเงิน

	ที่ วันที่กันย	กรมพัฒนาที่ดิ ายน๒๕๕๖	น
ข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขท์	1๒๐๐๓∕๑๖๖-๗๐ช.ข้าง	กรมพัฒนาที่ดิน	
ถพหลโยธินเขวงลาดยาวเขตจตุจักร	กรุงเทพๆด๐๙๐๐		
ลำดับ รายการ		จำนวนเจ	วัน
ที่		บาท	ଖମ.
<u>ค่าวัสดุ</u> (น้ำมัน ๒ ใบ)			
ใบเสร็จที่ ๑		ග,රීටට	
" lo		ග,ඬීටට	
กรรมการตรวจรับ			
rozund		\	
น.ส.ชรรินทร์ ราชาตัน	18-20		
	INSUM.		
2		m 0 000	
จานวนเงน สามพนหกลบบาทแวน	•	0,000	

ข้าพเจ้า......ขอมอบฉันทะให้.....โอนเงินเข้าเมื่อเป็นสั่ว เป็นผู้รับเงินตามใบสำคัญแทนข้าพเจ้า 2, 7 ก.ย. 2556

(ลงชื่อ)	ผู้มอบฉันทะ
(ลงชื่อ)	ผู้รับเงิน
(ลงชื่อ)	ผู้จ่ายเงิน

auni 00001

_{เลขที่} 4203245



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

ล่านักงานใหญ่ 555 ถนนวิภาวดีรังลิด เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0-2537-2000 Head Office 555 Vibhavadi Rungsit Rd., Chatuchak, Bangkok 10900 Tel.0-2537-2000 ทะเบียนแลขที่ / เลขประจำด้วผู้เสียภาษีอากร 0107544000108

เขานี้บริการ ปดท. สำนักงานใหญ่

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี RECEIPT/TAX INVOICE

04-09-56 วันที่ ... Oate รหัสลุกค้า ..

กรณพืชมายา คลิ Cust. Code ที่ยะมีนจาก mar. 10400 อนนายหลายระเ PIAND ADANS Mame 2003 / 61 1 🗋 อัตราร้อยละ 7 🔲 อัตราร้อยละศูนย์ อัดราภาษี มีเยี่ยนรอบนท์ ภิมา -2546 7% 0% Tax Rate

สำคัญ	รายการ	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (Amou	unt)
No.	Description	Quantity	Unit Price	บาท	ଙ୍କ.
1	เบนขินพิเคษไว้สารตะกั่ว (ULG)				-
2	ก๊าซไซฮอล์ (GASOHOL)				_
3	เบนขึ้นธรรมดา (GR)			1800	
4	ดีเขลหมุนเร็ว (HSD)	50.02	29.99	1300	-
5	ไบโอ-ดีเซล (BIO-DIESEL)			\frown	-
6	ก๊าด (ปีป) (IK)				-
7	น้ำมันหล่อสิ้น (LUBE)				
8	ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ (OTHERS PRODUCT)	1 (12)	1038		_
9	อื่น ๆ (OTHER)	1	/ de		-
		0521713	บนาทคน		-
	สาขาที่ออกใบกำกับกาษีคือ สาขาเกษตร-นวมินทร์	ร่วมเงิน SVB ส่วนลด ฮ์โร๊Cd รวมคำสินค้าแล ภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งสิ้น TOF	NTLOO	1401 98 1500	87
มีสามสินร์ เมติส	(เหก้อรินา) (เหก้อริต) แก	รอยบาลลิภ			
NOL-8005				- win	งานรับเรื

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

ູ ແນນ ຓ ใบอนุญาตใช้รถส่วนกลาง/รถรับรอง/รถประจำจังหวัด/รถอารักขา วันที่ ก. เดือน กันทยุน พ.ศ. 6785 เรียน เลขานุการกรม ข้าพเจ้า หางปก กม ดำแหน่ง 4/1091 104 11 561 ขออนุ่ญ่าตใช้รถหมายเลขทะเบียน กระพรวรท เร. ไปที่ไหน เพื่อ DEDID SATM มีคนนั่ง คน พร้อมด้วย กินยาชน ในวันที่ 60 25 6 NV YAM ถึงวันที่ 93. Mo 4. Morse Mara โดยที่ นาษ รณบร เป็นพนักงานขับรถยนต์ ัทมายเหตุ เลขไมล์ออก (นายบุญกม กุมพล) เลขไมล์เข้า นักวิชาการเกษครชำนาญการพิเศษ -- ¢ n.U. 10255 ...(วัน/เดือน/ปี) เสนอ เลขานุการกรม เพื่อโปรดพิจารณาประกอบกับระเบียบว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ กรมพัฒนาที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ ข้อ ๙ อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการกอง หรือผู้ทำการแทนเป็นผู้อนุญาต เข้าหน้าที่ สำเนาถูกต้อง อนุมัต NVN (ลงนามผู้มีอำนาจสั่งใช้รถ). (นางสาวชาริแทร์ ราชาตัน) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ดำแหน่ง) (นางเพ็ญศรี หมื่นสังข์) เลขานุการกรม

ເກເດຈ	จรับเงิน/ใบก	ຳຄັບກາ	ษี	
บริษัท เกษตรนวมินทร[์]ป์โต ร 89/63 หมู่ที่ 4 แขว่งจรเข ้ บัว เขตลาดห โทร. 02-553-2181-3	ส <i>เลียม</i> ่ จำกัด หว่าวกรุงเทพบหาน	As 10310	เลยประจำตัวผู้เอียง 0 105548 143	กาษีอากร 3955
		วันที่1	9109156	/
นามผู้ซื้อ ที่ 55 มีเป็นมีบามหา	नेवेप २०	03/61	E. WUA	ยรีน
Angens Agons	MN# 109	00	อัตราร๋อ	ຍຄະ 7
รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเงินรว	มภาษี
น้ำมันแกล โซออล 95			1	
น้ำมันแก้สโซฮอล ์91				
น้ำมันแก้สโซฮอล์ E20				
น้ำมันดีเซล	52-01	29.99	1960	
น้ำมันใบโอคีเซล (85)		-	1	
น้ำมันเครื่อง	Tier 1/s	ist.		
	X	เปิดใน		
18	10	ก้าทั้งสิ้น	1457	94
TIM SEAL	5 1 1 1 1 1 H H		107	66
Wm 2546	้จำนวนภาษีมู	ເລຄາເพิ່ม		-

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน

แบบ ๓ เลขที่ ใบอนุญาตใช้รถส่วนกลาง/รถรับรอง/รถประจำจังหวัด/รถอารักขา วันที่ 9ถั่ เดือน กันชานน พ.ศ. 20 เรียน เลขานุการกรม ข้าพเจ้า หนุงงุญ ตำแหน่ง ปีกรทากทากบอน ในางการที่เสอ. INN 6 87 ขออนุญาตใช้รถหมายเลขทะเบียน . กระพราวเกษารและสพทก ไปที่ในบ Marinsman เพื่อ มีคนนั่ง คน พร้อมด้วย 26 Eg 124704 OH. MU ในวันที 03. Mb V. 38 644444 ถึงวันที่ โดยที่ 41864/101 norsinna เป็นพนักงานขับรถยนด์ หมายเหต เลขไมล์ออก (หายบุญกม กุมพล) เลขไมล์เข้า นักวิชาการเกษตรชานาญการพิเศษ ดศี ก.ย. ๒๕๕๖(วัน/เดือน/ปี) เสมอ เลขานุการกรม เพื่อโปรดพิจารณาประกอบกับระเบียบว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ กรมพัฒนาที่ดิน พ.ศ.๒๕๙๏ หมวด ๒ ข้อ ๙ อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการกอง หรือผู้ทำการแทนเป็นผู้อนุญาต เส็าหน้าที่ 1521838 สำเน 12 อนมัด (ลงนามผู้มีอำนาจสั่งใช้รถ)...... (นางสาวชรรินทร์ ราชาดัน) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ตำแหน่ง). **(ม**างเพ็ญศรี หมื่นสังขั) ดขานุการกรม

	ห้อง	สมุคกรมพัฒนาทิคิน ๙๗
		กลุ่มงบประมาณ
Ar A sh		1825U DAMES
	9/	วันที่ ฮื่อ ก.ย. ๒๕๕๖
บันที่ส	าข้อความ	1721 DE CE 16.
	e	
ส่วนราชการ สำนักรองอธิบดีด้านปฏิบัติการ	ໄທາ. ໑໑୦໕,໑໑୦୭	/
ที่ กษ อธออ.๔/ ชื่อง	วันที่ ดส กันยายน ๒๕๕๖	/
เรื่อง ขออนุมัติหลักการค่าน้ำมัน		
เรียน รรพปก		

สำนักรองอธิบดีด้านปฏิบัติการ ขออนุมัติหลักการค่าน้ำมัน หมายเลขทะเบียน ฌท ๒๕๔๖ ใบเสร็จ ๒ ใบ จำนวนเงิน ๓,๐๖๐ บาท

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติหลักการค่าน้ำมันดังกล่าว เป็นเงินจำนวน ๓,๐๖๐ บาท (สามพันหกสิบบาทถ้วน) พร้อมทั้งขอแต่งตั้งนางสาวชรรินทร์ ราชาตัน พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นกรรมการตรวจรับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และมอบหมายกองคลังดำเนินการต่อไป

(นายบุญถม กุมพล) นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

- อนุมัติ

· กุล. ถ้าเน้นการต่อไป

สำเนาถูกต้อง

าะงิงา√ (นายสุรเดช เดียวตระกูล) รองอธิบดีด้านปฏิบัติการ

Done N

(นางสาวชรรินทร์ ราชาดัน) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กลับอากไรระบบอ ลงบัญขีแล้ว

am, 0 1.21 1225

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (Transaction Code : ZFB๖๐_KE หน้า ๓๓ - ๔๔)

	, d	3
ห้องสมุดกร	มพัฒนาที่ดิน	

แบบคุมรายการขอเบิกเงินคงคลัง

หมวดรายจ่าย งบดำเนินงาน

ม่านรายการเบิก 6 กันยายน 2556 แหล่งของเงิน 5611230

1.00	ศูนย์ต้นทุน	ผู้ขอ	มเบิก	เจ้าหนี้/ร	ายการเบิก		จำนวนเงิน	เลขที่หลักการ
			ทรัพยาก	รที่ดินและน้ำไ	ด้รับการเ	พัฒนา		
	070 0800116	น.ส.สิรินภา	ชินอ่อน	ชื่อวัสดุวิทยาศา	สตร์ 1 ราย	การ	3,723.60	56/21051
			บรินัท	ໜີ້ລື່ມລິ້າເຫັນພລາຍ	จำกัด -			
			ปงษณ ในสั่ง	ที่ 103/56 ลา 19 ส	e 56			
			50614	1 103/ 50 614.17 6				
					e: 1[[]			
			แลดเบิก	2711.	台. 2000	3.723.60		
			หักภาษี 1 %			34.80		
			ยอดรับจริง			3,688.80		
			Islahu PO	ง่านส่วนรา	ชการ			
		1		1844/985-7 (million of the second of the sec	نـــــ			
				22/224	06905	12		
				0.11				
		۵	20100521	5				
		4	1000/1	' / 				
	อกสาร 2	013-32	0000340	3 -⁄ประเภท	เอกสาร	KE /	3,723.60	The
					•	50	นภา 🐣 🤉	23/12/51

					7.117.0	กมหารขอเป็กเงินท	কার্ন				ละเหละคะเร หน้า เของ	1
ທສານ :20 ກເຍກສານ : K ຈຸການ : 0 ປັກຈຳຍ -	013 - 32000 (E - ขอเบิก 708 - กรมาจั	03403 (2.11) ฒนาที่อิน								วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราชการ สถานะ การอ้างอิง	: 06.09.2013 : 06.09.2013 เอกสารผ่านรายการ : P560022093	22093/
			_	จำนวนเงิน	เพิ่ขอเนิก	ฐานภาษี	กาษี	ค่าปรับ	จำนวนเ	งินที่ขอรับ		
บรรทัด รายการที่	เดบิด/ เครดิด	รทัสบัญชี	ชื่อบัญชี 	การกำหนด	หน่วยด้นทุเ	น แหล่งเงินา	วน	<u>เงิา</u> กลัง	<u>เย่าก</u> ธ.พาณิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	រត៍រាមខ.រ អ័ណ្ឌទីប៉ខប	บัญชีย่อย
				รทัสงบประมาณ			i	ទៃពននរអតិត			กิจกรรมเ	uoi
				เอกสารสำรองเงินงบป	รະນາດເ	เอกสารกันเงิน	ข้อความใ	มรายการ				
1	เกรดิต	V070800005	กรมพัฒนาที่ดินLAND	DEVELO 3,723	.60 /	3,480.00	34.80	0.00	3,6	88.80 /		
		(0700879005000000	รายการงบประจ	5611230 000	คาวสดุ /งบสรก. 	000 ศาสตร์ (บศ.103/	ส่วามกลาง 56 คว.19 ส.ค	.56)		
2	เตบิค	5104010104	ค่าวัสดุ	3,723 0700800116 0700879005000000	.60 700800316 รายการงบประจั	0.00 5611230 000	0.00 ก่าวัสคุ/งบสรก. บริษัท ที.ดี.แ	0.00 20081000H0969 < เด็บ ชัพพลาย จำกั	3,7 ส่งเสริมก ด	23.60 🧹 กรใช้สารอินทรีย์	10001105	69190
						·						
							· · · · · · · ·					
MUTUNA											A	
		304	ion					ผู้อารุมัติ		pro	/	-
	¢	(แสนุ่ายกา เริ่าชมั)				((1	เส.ดารณี สุภา	ແລ້ຍຍ))
									นักวิชาย	าวรเงินและบัญร	ขขานาญการ/ 🕫	0.11

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

าร่ายเงิน กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2-10-1-1-1	ขออนูมัติหลักการ (อนุมัติ)		
างสร้สยากรที่ดินและน้ำได้รับการพัฒนา	00671000 ia	เองที่หลักการ	56/21051	
 ส่งสรีมการใช้สารอินทรีย์ลดการใช้สารเคมีทางการเกษต 	ร/เกษครอินทรีย์	ลงวันที่	13 สิงหาคม 2556	
แลงเทคโนโลซีชีวภาพทางคิน		รหัสอ้างอิง	09.0836.01/1447	
แ รบคำเนินงาน		วันที่	13 สิงหาคม 2556	
ขึ้วสีด-บุญคุณภาณาก				

สูนย์ดันทุน หน่วยเบิกจ่าย หน่วยจัดซื้อ บัญชีแยกประเภททั่วไป แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสถิจกรรม
 6700800116 0700800005 G08 5104010104 5611230 0700879005000000 070081000H0969

		หมายเห	ตุ / รายละเอียค	รายการ	จำ	พวนเงิน
<i>ใสคุ</i> วิทยาศา	สตร์ 1 ราชการ		เงินหลักการ		3,723.60 บาท	
30	ผู้ขอหลักการ น.:	ส.สิรินภา ชินอ่อน		คงเห	หลือ	3 723 60 1130
1	Any	สายสาปส	้องกพร้อมใบสำคัญ		av	5,725.00 811
	ผู้บันทึก	- 61/1206			ร่วนงบประมาณ	
1135	เงินหลักการ	เงินอื่ม	เงินสำคัญจ่าย	เงินคืน	เงินผูกพัน	เงินเหลือจัดสรร
071.00	8,988,466.69	5,660.00	3,467,963.26	31,998.80	5,488,409.63	289,698.11
071.00	8,488,566.69	5,660.00	3,467,963.26	31,998.80	4,988,509.63	289,598.11
0.00	7,096,867.11	0.00	2,633,161.07	552.80	4,463,153.24	-7,096,314.31
10,034.26	8,488,566.69	5,660.00	3,411,058.26	14,071.00	4,986,529.63	51,245.00

022093

මට ම
ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน
1104-
54 2 25 50 mm M.00 1



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน โทร ๒๒๗๔ ส่วนราชการ

ที่ กษ อสตอ/วง 500

วันที่ b> สิงหาคม ๒๕๕๖

กลุ่	มตรว	จสอบุใน	มสำคัญ
เลข	ĭυ,	148	22
วันที่	Œ	ก.ย.	deed
เวลา	1	16.18	,

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์

เรียน ผอ. กทช

20 56 16886

ตามที่กรุมฯได้อนุมัติ เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖ ให้ดำเนินการซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ในวงเงิน ๓,๗๒๓.๖๐ /บาท (สามพันเจ็ดร้อยยี่สิบสามบาทหกลีบสตุสงศ์) นั้น

บัดนี้กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ได้ดำเนินการจัดจ้าง ตามใบสั่งเลขที่ ๑๐๓/๒๕๕๖ ส่งวันที่ สส สิงหาคม/๒๕๕๖ เป็นการเสร็จเรียบร้อยเป็นเงิน ๓,๗๒๓.๖๐ บุร์ท (สามพันเจ็คร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบสตางค์) ดังนั้นจึงใคร่ขอเบิกเงินจำนวนดังกล่าวจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๕๖ งาน ผลผลิตทรัพยากรที่ดินและน้ำได้รับการ พัฒนา หมวดค่าวัสด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

\$1

(นางสาวสีรีนภา ขึ้นอ่อน) นักวิชาการเกษตรชำนาณการ ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผอ.กค.

กลุ่มบัญชี งานเบิกจ่าย 9484 man 10.03 5 n.U. 56M

(น.ส.สุภาพร จันรุ่งเรื่อง) ผ้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน



เชื่อโปรดพิจารณา

สามาก 3,723,60 การเกิดสามารถอาสารการเปิดสา สามาก 3,723,60 การ การการเปิดสา เสามาร์ นเจริกร้องจี สิบสาม บาษยา สิบศัชาวร เห็นควรเบิกจ่ายได้

Nrin (นางสาวพรวิภา เอบกลับพันธ์) ผู้อำนวยการกรุ่มแรวจรอบใบสำคัญ

5 + A H / 10

022093

CUNDERSOURCE LEE សំពាល់ឈានជោផ្នោះស្វាទំពារ តែ ក្តីតំាមនេះពារធម្មីតាការដ៏ម ปฏิบัติราชการแบบคริบดีกรมทัฒนาจำวัง ¢ ...

ไม่ผ่าน PC จ่ายผ่านส่วนราชการ เลขที่เอกสาร GFMIS_3200003403

		๑๐๓ ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน			
G D	บริษัท พี. ดี. แล ็บ ชัพพลาย จำกัด P.D. LAB SUPPLY CO.,LTD. 61437 หลูที่ 6 ล่ามอเสารหลื่น อำเภอบางไหญ่ จัดหวัดหมดบุรี 1140 81437 พระ 6 SACTHONGHIN BANGYAI NONTABURI 1140	ใบเสร็จรับเงิน RECEIPT เองประหตัญ้ติแกย์ 0215551001147			
LASSUPPLY COLLTO	IEL. 0-2960-2550 FAX.0-2960-2561	เลขห์ PD560016 ต้นฉบับ ^{NO} วันที่ 7 6 ส.ศ. 2556 อุกคำ			
ระัสลุกค่า จเรางพรศ 2005	1-Bh-002	ไม่ใช้ใบกำกับกาษี เอกสารออกเป็นชุล			
ขึ้อลูกคำ customer	กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน กรมพ่อนาที่อิน	ใบส่งนั้อ P/O เงื่อนไหวารชาระเงิน			

TERMOF PAYMENT

วันคระกำเงนด DUE DATE

หนักงานขาย salesman 571

ถนนพหลโยธิน จดุจักร กรุงเทพมหานครฯ 10900 โทร 02-5792875

สับ	รายการ	หน่วย	ล่านาน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
9	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	UNET PRICE	ABOUNT
I WM-1-11	กระดาษกรองเบอร์ 1 0 11 ขม.	กล่อง	15	232.00	3,480.00
					-
					-
	10 con esta est				
	(L				
	C				
	file is a large state of the second s				1.0
					-
	1 1910 1910 - J				
		Incas	4	تلسية.	-
		Sun Stan	Contraction of the second	62	-
			15 17 16- 17 60 6		
	ดามใบสิ่งชื้อเลที่ 103/5b				
		1	ราดาสินตำ		(a 490 00
			ภาษีมูลด่าเ	ลื่ม 7%	042 60
		r	-		
	สามพนเจครอยบลบสามบาทหกลบสควงด		าจานวนแงนร	ามหงลน	3,723.60
NUMANE ASH	จำนวนเงิน (AMOUNT) บาทอื่น ๆ			5.000	·
ดีส์สมกรรร(CH)	EQUE)วันที่เDATE).				· · · ·
man/BRANCH)	1ร่ามวนเงิน(AMOUNT)	UNN/BATH)		a so	AL CO
	15 /			0.80	Ver or
អ៊ីវ័យរឹង(cou	LECTOP) JU Sud(DATE)			1	
				บริษัท พี. ดี. เเอี้เ	กรูมีพี่พลาบ รากัด
				P.D. LAB SUP	PLY COLLER
กรมพัฒนาที่ดิน					

ใบตรวจรับพัสดุ					
สำนัก/กอง/งาน เราะบาคโรเรียร์ ซึ่งภาพ การ อิน					
Juni 26 RUMAN 54					
คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้พร้อมตรวจรับ 🥂 การแรงจะกระว่ำ 🖉 บารแ					
ซึ่ง มะีข้าง นี้. ถึ แต้ง นับษณาขน้ำสังเป็นผู้ขาย ได้นำส่งตามใบสั่งซื้อ/จ้าง					
เลขที่ 103/56 ลงวันที่ 13 ส.ค. 25%6 เพื่อใช้ในงาน ชังจง รี่ ผู้พิตาสงุรัฐระรับ					
ปรากฏว่า คุณภาพและปริมาณถูกต้องครบถ้วนทุกประการ และได้ส่งมอบให้แก่					
หน่วยพัสดุ นระเรตโรโรโรโรโรกรรกรร้า เก็บรักษานำลงบัญชีไว้เป็นการถูกต้องแล้ว					
ในวันที่ <i>EC ก็งายากล/ 5< โ</i> ลานวน 1 รายการ รวมเป็นเงิน 3,723.60 / บาท					
จึงพร้อมกันลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน					
(ลงชื่อ) MM ประธานกรรมการ ตำแหน่ง รัฐมิราตาสะรรษส จำราญ กาส (รางจำราช ซึ่งๆ ประปสุข โพรต์)					
(ลงชื่อ)กรรมการ 🥤 ตำแหน่ง, ()					
(ลงชื่อ)กรรมการ ตำแหน่ง,					
()					

					ห้องสมุดกรม	๑๐ ๔ มพัฒนาที่ดิน		
Q D	ปริษัท พี. ดี. แล็บ ซัพพลาย จำกัด P.D. LAB SUPPLY CO.,LTD. ธาสวร หลู่ก็จ ส่วนณะรรดริต อำเภอบารโกญ่ รัดหวัดนะเกษุรี 1140 ธาสวร Mag 6 ร.ส.อาHONGHIN BANGYALNONTABURI 1140			ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า TAX INVOICE/DELIVERY ORDER และประทัศัญส์สงคษี 0215551001147				
ETJ.CO. 199UEBU	TF1 0-2960-2550 FAX 0-2960	²⁵⁵⁴ กองเทคโนโลยีชีว <i>เ</i> เลซท์รับ/ <i>06</i>	าหทางดิบ	แลขที่ P พอ วันเที่ 2 6 6	D560016	ดันฉบับ < ลูกด้า		
นัก ลุกค่า	1-8K-002	3 \$ 26 Non. 56 m	n 11. Ko					
CUSTOMER CODE	กองเทคโนโลยีชีวภาพทา	ง≊ก	1.11	ใแล้งน้อ P/O				
OUSTOMER	กรมพ่อเนาที่ดิน ถนนพหลโยธิน จดุจักร	กรมพ่อมนาที่ดิน ถนบพหลโยธิบ จดุจักร			เงื่อนไขยาวรช่าระเงิน TERMOF PRYMENT วันตรบว่าเหนด			
	กรุงเทพมหานครฯ 10900) โทร 02-5792875		ออย มหาย พนักงานขาย ธลเอรพลท	ธวับ			
άu	รายการ		หน่วย	ลำนวน _{Oliantity}	ราดา/หน่วย เพราะกระ	จำนวนเงิน Aucont		
WM-1-11	กระดาษกรองเบอร์ 1 Ø	11 ขม.	กล่อง	15	232.00	/ 3,480.00		
						-		
						-		
						-		
						-		
						-		
	RL					-		
	C					-		
<u></u>	ดามใบสั่	งข้อเลที่ 108/56						
-				ร าดา สินด้า		3,480.00		
				ภาษีมูลด่าเพื่อ	ม 7%	243.60		
	สามพ้นเจ็ดร้อยบีสิบสาม	บาทหกลิบสดางด์ 🦯		จำนวนเงินรว	มทั้งสิ้น	3,723.60		
) ในจำรามรายการ) สุดส์ช่าระเงินเกิน ได้บิลินคำไว้โนส	ข้างค้น ขังเป็นทรัพย์สินของผู้ชาย จ ทำหนด จะถูกติดตอกเบี้ย 1.5% ต่อเดี ภาพเรียบร้อยดีแล้ว	นกว่าผู้ชื่อได้ข่าระเงินเคร็จเรียบร้อ อน	บแล้า					
BRECEIVED IN G	GOD ORDER AND CONDITION	\$.×			S	the l		
วัลงา	RE¢EIVER ų́≀ DATE	ร่ว รับ วันที่	NOER DATE		บริษัท พี.ดี.แล้ง	ม ซัทษงอาย จำกัด		



PELASSUPPLY COLUMN

บริษัท พี. ดี. แล้บ ชัพพลาย จำกัด P.D. LAB SUPPLY CO.,LTD.

61/437 หมู่ที่ 6 จำบอเสาะหรืน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดแทหบูรี 11140 61/437 Moo 6 SAOTHOMGHIN BANGYAI NONTABURI 11140 TEL - 0-7960-2950 FAR.0-2960-2551

	DELIVERY ORDER/ IN เลขประจำพังรู้เสือภา 0215551001141	IVOICE 7
เลชที่ No	PD560016	ด้นฉบับ
Sull DATE	2 8 A.A. 2556	ลูกค้า

ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนึ่

ເວດສາຄວດເປັນຜູດ

จรัสลูกค้า เซเซละกาณ	1-BK-002	
ชื่อลูกค่า customer	กองเทคโนโลยีขีวกาพทางดิน	ในที่ เนื้อ P/O
	กรมพัฒนาที่ดิน	ส จัฒน ในภาพช่างระม จัฒ โรคมเอล คลามเกล
	ถนนพหลโบธีน จดุจักร	DUE DATE
	กรุงเทพบนานครฯ 10900 โทร 02-5792875	พนักงานาาะ. ธวัญ ธง.เธ.พ.พ

U.	ราย () () () () () () () () () () () () () (מדה אומניים	หน่าย	ล่านวน อาหราก	ราดา/หน่าย	จำนวนเงิน
WM-1-11	กระคาษกรองเนอ เป็	ร์ 1 Ø 11 ขม.	กต่อง	15	232.00	3,460.00
	2	ามใบสิ่งข้อเลลี่ 163/ระ	1	ราคาสินคำ		3,480.007
				กาษีมูลล่าเห	13.1 7%	243.60
i	สามพันเจ็ดร้อบบีสิ	บสามบาทนกสิบสดางด์ 🦯		จำนานเงินร	ามทั้งสิ้น	3,723.60
 ได้สำรามรายอาจทั้ ได้มีกระจับเกินดำ ได้มีต้องคำให้ในสุภา Reserve micro ภู้สุงๆา 	เจลิง ยังปังกรัชย์สิงเจ เหนด จะถูกติดตอกเนีย 1. เพรียบก้อยจีลด้า กก ORDER AND OOM RECEIVER DATE	งสู่ราย ของว่าผู้ชื่อได้สำระเดิมอร์พรีเมร์ข ระ จอเดือน ทกอง มีส่ว มีส่ว รับที่ เย	iDER DATE		มริษัท พ. ต. และ ค.อ. LAB SUPPI	มีสาม สัมษายาม จากัด เท could

ู (ดอต ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน โทร ๑๒๙๗

ที่

วันที่ 1 สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์

เรียน ผอ. กทช.

พร้อมนี้ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้จัดทำใบสั่งขอซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จาก บริษัท พี.ดี. (สึบ ซัพพลาย จำกัด เป็นเงิน ๓,๗๒๓.๖๐ บฺวฑ์ (สามพันเจ็ดร้อยยี่สืบสามบาทหกสิบสต์างค์) โดยใช้งบของทรัพยากรที่ดิน และน้ำได้รับการพัฒนา กิจกรรมหลักที่ ๑๘ ตามใบสั่งจ้างที่แนบเสนอ มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและลงนามในใบสั่ง

C

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(Que 5 Com

ลงนามแล้ว

Prix.

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

นายโลหล แช่ลิ้ม นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทบ ผู้อำนวยการกองเทคโมโลยีชีวภาพทางดิน

ೊಂಡ

กรมพัฒนาที่ดิน

Way 103 /56 /

วันที่ 19 สี.ค. 2556

ถึง บริษัท พี.ดี. แล็บ ซัพพลาย จำกัด

ตามที่ท่านตกลง ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำชวน ๑ รายการ ให้ กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ตามรายละเอียดในใบ เสนอราคาของท่านและตัวอย่าง หรือแคตตาลอก (ถ้ามี) นั้น

ขอให้ท่านจัดการส่งของหรือสิ่งของ ตามรายการข้างล่างนี้ไปยัง กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน กรมพัฒนาที่ดิน ถนน ทหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐ โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามข้อตกลง ซึ่งแจ้งอยู่ในหน้าหลังของใบสั่งนี้ด้วย

P		จำเ	เวน
จานวน	รายการ	บาท	a.ø.
କଣ୍ଟ ମିଳି ଥିଏ	WM-ด-ดด กระดาษกรองเบอร์ ด Ø ดด ชม.	m,EG9/	00
	กรมฯ อนุมัติ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ กรรมการตรวจรับของ ๑.นางสาวพนิดา ปรีเปรมโมทย์ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ		
	รวมเป็นเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	෨,ඥ්ය ං තිඤ්෨	00 / 00 /
	(สามพันเจ็ดร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบสตางค์) รวม	ണ,നിഇണ	- po

Barro .

(นายโสฬส แซ่ลิ้ม) รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อตกลงระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย หรือผู้จ้าง และผู้รับจ้าง

ของที่ชื่อขายหรือของที่ซ่อม สร้าง จะค้องถูกต้องตรงตามรายละเกียดในใบสั่งและตัวกย่างหรือ แคตตาล็อก (ถ้ามี) ของที่ชื่อขายหรือของที่ซ่อม สร้าง ตามในสั่งนี้ กรรมการตรวจรับหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ชื้อหรือผู้จ้าง จะได้ตรวจรับเมื่อ เป็นการถูกต้องแล้ว ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะไปจัดการรับเงินต่อไปได้

เมื่อนำของมาส่ง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องนำใบสั่งนี้มาพร้อมกับของ ให้กรรมการตรวจรับหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อหรือผู้จ้าง และเมื่อครวจรับของถูกค้องแล้ว ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องทำในส่งของเป็นหลักฐานการขอรับเงินมาส่งมอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ของผู้ซื้อหรือผู้จ้าง เพื่อเบิกจ่ายเงินให้ตามจำนวนเงินที่กรรมการตรวจรับหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อหรือผู้จ้างลงชื่อรับของไว้ใน ใบส่งของนั้น

พรงตามใบสั่งนี้ ผู้ขายหรือผู้รับจ้างขอมรับรองจะส่งให้เสร็จโดยเร็ว อย่างข้าไม่เกินวันที่. ∕2 อิ สี.ค. 2556 เมื่อพ้น ดำหนดแล้วขอมให้ปรับร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ และขอมให้ปรับร้อยละ 0.1 ต่อวัน ของราคางาน ดารจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ค่ำกว่าวันละ 100 บาท

ผู้ขางหรือผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องคุณภาพของสิ่งของที่ไม่สามารถจะตรวจได้ด้วยตาเปล่า หรือการกระทำได ๆ เว้นแต่ จะนำไปใช้จริง จึงรู้คุณภาพ ในกรณีนี้ถ้าคุณภาพไม่เหมาะสมแก่ความต้องการที่สั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือไม่ตรงตามตัวอย่าง ผู้ขาย หรือผู้รับจ้างยินขอมเปลี่ยนให้ใหม่ ถ้าเปลี่ยนไม่ได้ขอมรับคืน

ของตามใบสั่งนี้ หากผู้ซื้อหรือผู้จ้างเห็นว่ารายการใค้ไม่ถูกต้องตามข้อตกลง ผู้ซื้อผู้จ้างอาจเลือกรับเฉพาะรายการที่ถูกต้อง หรือ จะไม่รับทั้งหมดก็ได้

ในถรณีการซื้อสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ เม้ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของภายในกำหนดตามใบสั่ง แต่ยังขาดส่วนประกอบบางส่วน ต่อมาได้ส่งมอบส่วนประกอบที่ยังขาดนั้น ทันกำหนดตามใบสั่ง ให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย ให้ปรับเด็มราคาของทั้งชุด

ในกรณีการซื้อสิ่งของที่คิดราการวมทั้งคำติดตั้งหรือทดลองด้วย ถ้าติดตั้งหรือทดลองเกินกว่ากำหนดตามใบสั่ง เป็นจำนวนวันเท่าใด ให้ปรับเป็นรายวันในอัตราที่กำหนดของรากาทั้งหมด

ทุงงคามใบสั่งนี้ ถ้าผู้ขายหรือผู้จ้างส่งมาไม่ถูกต้อง และกรรมการตรวจรับหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซ่อมหรือผู้จ้างได้ทักท้วง หรือไม่คิดใจจะรับไว้ ผู้ขายหรือผู้รับจ้างต้องขนของนั้นกลับไป และต้องส่งของให้ใหม่จนกว่าจะถูกต้องภายใน ทํหมดเวลาในข้อ 4

ข้าพเจ้าได้รับกราบและเข้าใจข้อความ ข้อตกลงในใบสั่งนี้ และได้รับในสั่งและของที่จะช่อม สร้าง (หากมี) ไปแล้ว จึงลงชื่อไว้เป็นสำคัญ

หรือผู้แทนผู้ขายหรือ ผู้แทนผู้รับจ้าง

*	<i>y</i>	ୁର୍ଭ୍ରତ
Sw860vervin 0765800 116	หองสมุดกร	มพฒนาทคน
มหาร์การที่ 1 สกับประการได้การ แล้วได้รับการพัฒนา	กลุ่มงบบระมาณ์	
Assessed of the device Reporting the	เลขรับ 20200	
19<	วับที่ ๑ ๓ สี.ค. ยะเจ	แบบ พด.๒
sound services during nensinger []	11222 DE RE TO.	
บับทึกข้อความ	00 1000	A10000000000
O MANTI O OTTA TA	nonumeru	1.0
ส่วนราชการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดินโท	15.ด๒๙๗	119
ที่ แษ อุสุขอ อุด 2 ศ ศ วันที่ เร สิงหาคน k	مردية	
i vosa iva il	5v9 3 1 1 .	66 man/5.30 11
เรองขออนุมตตาเนนการชอวสดุวทยาศาสตร/	Lange 1999	

เรียน ผอ.กทข. /ผ่าน ผอ.กองคลัง

ด้วย กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีการผลิตและเก็บรักษาจุลินทรีย์ทางการเกษตร มีความประสงค์จะขออนุมัติดำเนินการ ชื่อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ปฏิบัติงานราชการ ของ กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน โดยวิธีตกลง ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาหรือ ค่าจ้างใน ท้องตลาด ปัจจุบัน (ด่อหน่วย)	ราคา ครั้งสุดท้าย (ต่อหน่วย)	วงเงินที่ จะซื้อหรือ จ้าง	หมายเหตุ
6	WM-1-11 กระดาษกรองเบอร์ 1 ⊘ 11 ชม.	ด๕ กล่อง	ାଚକାଚ.୦୦	୭୯.୦୦	೫,೯ನ೦.೦೧	/
			e'			
	รวมเป็นเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๙ % รวมทั้งสิ้น				/୩,๔๘୦.୦୦ ୭๔๓.๖୦ ୩,๗୭๓.๖୦	

รวม.....ด.....รายการ ในวงเงิน ๓,๙๒๓.๖๐ บาท (สามพันเจ็คร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบสตางค์) ทำหนดเวลาที่ต้องการใช้หรือแล้วเสร็จ.....๕....วันทำการ พร้อมทั้งแต่งตั้งกรรมการ/ผู้ตรวจรับของ ดังนี้ ฉนางสาวพนิดา ปรึเปรมโมทย์ นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ

กลุ่มงบประมาณ ลงบัญญิโล้ว สงชื่อ (นางสาวสิรินภา ชินอ่อน) 0 0 A.A. bito อนมัติ เจ้าหน้าที่พัสดุ จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติให้ความเห็นชอบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามระเบียบการพัสดุต่อไป の地の のいっち しんの (ม.ล.ตุกาทร จับรุงเรื่อง) (นางอนงค์ ไล้เลิศ) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ปฏิบัติราชการแทนอย่างก้าวแต้แนกซี่สัน ห้วหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



บริษัท พี. ดี. แล็บ ชัพพลาย จำกัด P.D. LAB SUPPLY CO.,LTD. TEL 02 9602550 FAX.02 9502551

81/437 หมู่ที่ 6 จำบอเสาะงพิน อำเภอบางไหญ่ จังหวัดนแทบรี 11140 61437 Moo 6 SAOTHONGHIN BANGYAI NONTABURI 11140

ใบเสนอราคา

เลขที		56080	13
าันที	8	ส.ค.	2556

โดง เสนอราคาวิสตุวิทยาศาสตร์และสารเคมี โยน ท่านผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวกาพทางดิน

กรมพัฒนที่ดีน

บริษัทฯมีความยินดีขอเสนอราคามาเพื่อพิจารณาดังนี้

ināu , m	AESCRIPTION	หน่าย	ล่านวน อและทศา	ราดา/หน่าย เตา พระ	จำนวนเงิน งะวะรา
1 WM-1-1	1 กระดาษกรองเบอร์ 1 Ø 11 ขม.	<u> </u>	15	232.00	3,480.00
	01				
			ราดาสินด้า		3,480 00,
		,	ภาษีมูลด่าเพื่	ม 7%	243.60
	สามพันเจ็ดร้อบบี่สิบสามบาทหกลิบสดางด์	/	จำนวนเงินรา	เมทิ้งสิ้น	3,723.60
สมขเหตุ	กำหนดยืบราคา กำหนดส่งของ	30 5	วัน วัน	Luis	1

(นายธรช เสริมสุวิทยวงศ์)

ผู้จัดการ

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่คิน ดดb

รายการความต้องการพัสดุ

ทามต้องการทัสดุเลขที...................................ที่ทำการ กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีการผลิตและเก็บรักษาจุลินทรีย์ทางการเกษตร วันที่ <u>6</u>....เดือน <u>สิงหาคม</u> พ.ศ. 2556

เชื่อง ขออนุมัติดำเนินการ ซื้อวัสดุวิทยาฐาสตร์

เชื้อน ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน

	ด้วยหน่วยงาน กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีการผลิตและเก็บรักษาจุดินทรีย์ทางการเกษตร
มีความจำเป็น	ซื้อวัสดวิทยา/าสตร์
เพื่อไข้ในราชการ	ของ กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีการผลิตและเก็บรักษาจุลินทรีย์ทางการเกษตร
โล ยใช้เงินงบประเ	มาณ การคัดเลือกและที่กษาประสิทธิภาพของเชื้อราอาร์นัสคุลลาร์ไมคอร์ไรชาต่อการเจริญเติบโตและผลผลิต
MONITORI	ปาล์มน้ำมัน

ที่ ที่	รายการ	ຈຳນວນ	หน่วย	ให้ส่งของหรือ ส่งมอบภายใน	หมายเหตุ
1	WM-1-11 กระดาษกรองเบอร์ 1 Ø 11 ซม.	15 /	กล่อง		
		C.			
	กรรมการตรวจรับของดงกสาวคอ 1.น.ส.พนิดา ปรีเปรมโมทย์ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ				

∎นตั้งสิ้น.....1...รายการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(..นางสาวพิมพ์ธิคา..เรื่องไพศาล..) ตำแหน่ง....นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ... ผอ.กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีการผ*ลิจ*ุนละเก็บรัวษ**ต**จุลินทรีย์ทางการเกษตร

(น.ส.สุภาพร จับรุ่งเรื่อง) ดำแหน้จำบรอกรรกองเพครินใลยชีวภาพทรงสิน ดำแหน้จ

พัสดุดำเนินการ

บริษัท พี. ดี. แล้บ ชัพพลาย จำกัด



P.D. LAB SUPPLY CO., LTD. TEL. 02 9602550 FAX.02 9602551 ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน ธพ437 หมู่ที่ 6 สายละสารงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนกบุรี 11140

61/437 Mod 6 SAOTHONGHIN BANGYALNONTABURI 11140

หน้งสือมอบอำนาจ

วันที่ 20 กันยายน 2556

ข้าหแจ้า แายธรัช เสริมสุวิทยางศ์ ในนาม ปริษัท ที.ดี.แล็บ ชีพพลาย จำกัด ขอมอบอานวจให้ นางสาวกิดีกา เสริมสุวิทยวงศ์ เป็นผู้รับเช้ค จากฝ่ายการเงิน กรมพัฒนาที่ดิน

การกระทำใด ๆ ที่ นางสาวก็ดีกา เสริมสุวิทยางศ์ ผู้รับมอบอำนาจใด้กระทำไป เสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของข้าพะจำเองทุกประการ

ั ลงชื่อ. (นายธาช เสริมสาทยางศ์)

7 /2:1/2. ลงชื่อ. วิ

(นางสาวกิติกา เสริมสุวิทยวงศ์)

ลงชื่อ 🦾 🦕 🖓 หมาน (นางสาวบุบษา การยัง)

ลงข้อ พิยาร เดียงปลายาน (นายพิษณ์ เทียนทอง)



uu.012055

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดนนทบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค่ำ กระทรวงพาณิชย่

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ได้จุดทะเบียน ดามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิดิบุคคลประเภท

เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ทะเบียนเลขที่ 0125551001147

💼 กฎข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิดิบุคคล ณ วันอะกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท พี.ดี. แล้บ ขัพพลาย จำกัด

- กรรมการของบริษัทมี 1 คน ดามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1.นายธวัช เสริมสุวิทยวงศ์/
- จำนวนหรือชื่อภรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและ

🌆พ้มดราสำคัญของบริษัท/

4. ทุบจุดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานแห่งใหญ่ ดั้งอยู่เลขที่ 61/437 หมู่ที่ 6 ดำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ โหวัดนนทบรี/

ออกให้ ณ วันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2556

(นางสาวศราพร เพชรรัตน์) นายทะเบียน

entries to 1570 www.dbd.go.th

ดารขอควรทราบของนิดิบุคคลมีดังนี้

ัต≫รทราบ

🕅 มุคคลนี้ขาดส่งงบการเงินปี 2555

⊯นังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น โอเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ

โกยทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ





น้อเวลา 15:22 น.

เลจหมายประจำคัวจองผู้ถือบัดว 170 3 1012 00716 53 5 5 160 ^{จิย} นาย ธวัช 150 ^{ซึ่งสกุล} เสริมสุวิทยวงศ์ 150. 150 ^{เกิลใหช่} 29 พ.ศ. 250ละการศึ เ 140 114 ศาสนา พุทธ หมู่ไลมิล ที่อยู่ 47/74 หมู่ที่ 2 แขวงลำผู้กุฎโชตหนองจอก 500 กรุงเทพมหานธร 05 4 Q.A. 2550 28 M.A. 2557 11 asaf 1





เขประจำคัวของผู้กือบัตร 3 1012 00716 55 + 10 น.ส. กิพิกา 10 น.ส. Any / Bijans ĝ, R าตัวประชาชน 22.20 de. บัตรประจ กรมการปกลรอง กระทรวงมหาดไทย a 6295672 1

ภาคผนวก ข.

เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้ โดยกรมบัญชีกลาง

การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ผ่าน PO (Transaction Code : ZMIRO_KA หน้า ๔๖ - ๕๔)

านรายการเบิเ	ก 19 กันยายน	2556 แหล่งจ	ของเงิน 56112	30
สูนย์ด้นทุน	ผู้ขอเบิก	เจ้าหนี้/รายการเบิก	จำนวนเงิน	เลขที่หลักกา
	เกษตรได้รับก	ารส่งเสริมและพัฒนาศักยภ	าพฯ	
0700800008	นายทวีศักดิ์ สิทธิโอสถ	ইৱণ্	99,991.50	56/21307
		ร้านนิธิภัณฑ์ 🦯		
	ใบสั่ง	ที่ 99/56 ลว. 3 ก.ย.56		
	ยอดเบิก	99,991	.50 2 5 N. 8. 255	6
	หักภาษี 1 %	934	.50	
	ยอดรับจริง	99,057	.00	
		anu PO		
	จ่าย	ตรงผู้บายโดยกรมบัญชีกลาง		
	the address of	AUD & 00 00-13		
	1102004	140- 11. 24-01-12		

					רגטרכ	นการขอเปิกเงินคง -	กลัง				หน้า เของ	and the second sec
ອກສານ : 1 ນາແອກສານ : 1 ນາການ : (ແນິດຈຳບ :	2013 - 31000 KA - ขอเมิก 0708 - กรมพั	064951 1(1.n) เดเนาที่ดีน								วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ สถามะ การอ้างอิง	: 10.09.2013 : 19.09.2013 : เอกสารค่านรายการ : IV21 ชุด180	11239/
				จำนวนเงินท์	สี่ขอเมิก	ຽານການີ	กามี	ท่าปรับ	จำนวน	แงินที่ขอรับ		
บรรทัด รายการที่	เคบิค/ เกรดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยค้นทุน	ແກເດັ່ຈເຈີນກຸ	u	คลัง	เงินฝาก ธ.พาณิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ มัญชีย่อย	บัญชีอ่อย
				รหัสงบประมาณ				กิจกรรมหลัก			กิจกรรม	น่อย
				เอกสารสำรองเงินงบปร	1211101	เอกสารกันเงิน	ข้อความ	ในรายการ				
1	เกรติด	9000001837	ร้านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธ	ານ 99,991.:	50 / 93	450.00	934.50 / ก่าวัสด /งบสรก.	0.00	99,	057.00		
				0700879003000000	รายการงบประจำ	000	ได้ปฏิบัติก	+1000 ามระเบียนว่าด้วง	ສ່ວນກອງ ນກາງທັສອຸຄູກອ້ອ	ง งแล้ว		
2	เคบิค	2101010103	รับสินค้า / ใบสำคัญ	99,991.: 700433922600001 0700879003000000	50 700800008 รายการงบประจำ	0.00	0.00 ค่าวัสฤ/งบสรก. (0.00 070081000H096	99, 1 สนับสนุ	991.50 นโกรงการพัฒนาอันเ	и 1000Н0	961100
					sin P	0						
				จ่ายตร	งผู้ขายโดยก	รมบัญชีกลาง						
мызовы	ญ											
ผู้บันทึก		ñ	1,596 al					ย้อ นุมัติ		Dion. ,	ala	_
	((ว่าที่ ร.ต. เจ้าหน้าที่	พีรวิชญ์ [/] หาระมี) บริหารงานทั่วไป)				(_		(นางธนกร ผู้อำนวยการเ	ฉิมพัด) กลุ่มบัญชี	.)
										២៣ ៧.೮	. bred	900

เหง่นแงน กร	เมพัฒนาที่ดิน กระทรวง	เกษตรและสหกร	ณ์		ขออนุมัติหลัก	การ (อนุมัติ)			
านเกษตรได้รับก	การส่งเสริมและพัฒนาศัก	ายภาพฯ		เลขที่ห	เลขที่หลักการ 56/21307				
ม สนับสานโก	รงการพัฒนาอันเนื่องมา	งากพราะราชคำริ		i	ลงวันที่ 19 สิงหาคม	u 2556			
าน กองแผนงาน พ. งบคำเนินงาน พ. ชื่อวัสดุ-บุคค	เ สภายนอก		อบดำเนินอา	รทั <i>ย</i> ไไ	เอ้างอิง กษ.0805.0 วันที่ 19 สิงหาคม	1/1987 N 2556			
มีพ สูนย์ดับ 0700800008	นทุน หน่วยเบิกจ่าย 3 0700800005	ม หวยจัจซื้อ G08	บัญชีแยกประเภททั่วไป 5104010104] แหล่งของเงิน 5611230 ()	รหัสงบประมาณ 700879003000000	รหัสกิจกรรม 070081000H0961			
		หมายเห	เตุ / รายละเอียด	ຣາຍຄາ:	ง จำ	านวนเงิน			
<u>inq</u>	ผู้ขอหลักการ นาย	ทวีศักดิ์ สิทธิโอ	สถ	เงินหลัก	การ	99,991.50 ນາກ / 99,991.50 ນາກ			
	Nor 2				aw				
เงินจัดสระ	ผู้บันทึก เงินหลักการ	 สำหรับ เงินอื่ม	ปใจ้เบิกพร้อมใบเ เงินสำคัญง่าย	สำคัญ เงินดีน	ส่วนงบประมาณ เงินผูกพัน	เงินเหลือจัดสรร			
9,825,840.00	10,071,310.63	14,000.00	8,375,427.72	322,424.71	1,370,574.20	79,838.08			
\$,892,600.00	9,138,070.63	14,000.00	7,442,187.72	322,424.71	1,370,574.20	79,838.08			
0.00	3,587,867.57	0.00	3,209,001.97	16,478.00	362,387.60	-3,571,389.57			
7,656,930.10	9,138,070.63	14,000.00	7,279,889.75	214,742.38	1,369,579.80	148,297.97			

Pe 7004339226

011239



บันทึกข้อความ

ສາ	เดกรมพัฒนานี้อิบ	999
610	กลุ่มตรวจอบใบสำคัญ	T
	เลขรับ <u>15136</u>	-
	TUTE OF THE WAS	-
	17an -15-20	

ส่วนราชการ กองแผนงาน กรมพัฒนาที่ดิน กรุงเทพฯ

ที่ กษอฮอส.อล/ ปรณีญ)

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าวัสดุสำนักงานหมึกคอมพิวเตอร์

เรียน ผอ.กผง.

20 20/17493

ห้อง

กองแผนงาน ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินก่าวัสคุสำนักงาน ได้ซื้อ หมึกคอมพิวเตอร์ จำนวนฮ รายการ โดยวิธีตกลงรากา กับ ร้านนิธิภัณฑ์ เป็นเงินทั้งสิ้น ฮฮ,ฮฮ๑.๕๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้า สิบเอ็คบาทห้าสิบสตางก์) ซึ่งได้เป็นราการวมภาษีมูลก่าเพิ่มแล้ว ตามหนังสือสั่งซื้อสั่งจ้าง/สัญญาเลขที่ ฮฮ/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖ นั้น

อนมด

(นางแพรวพรรณ เพียรชอบ) เจ้าหนักงานการเงินและบัญชื่อบุวิเส

ຊູ້ກໍມບວຍກາງກຄຸ່ນກາງເວົ້າ ຢູ່ກູ້ນີ້ຊຶ່ງການວ່າການເຫັນລັດວາກໃຈມານນີ້ຄືນ

A R 1.2. 200

กณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับของถูกค้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดคำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

รหัสผู้ขาย ๓๑๐๐๙๐๐๔ธ๑๙๐๑ เลขที่ใบ P/O ๙๐๐๙๓กสุษธิ เลขที่เอกสารรับพัสดุ ๙๐๐งกุษ๙๙ ก



เรียน ผู้อำนวยการกองคลิง เพื่อโปรดพิจารณา

011239

(นางตุลญา จงสกุล) ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กลุ่มบัญชี งานเป็กล่าง เลขรับ 10 452 เวลา 14.10 5un 0 of n.U. bit

(นายทวีศักดิ์ สิทธิโอสถ) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เพิ่มการเอ็กจ่างได้

ຈັບເອົາ (ພາຈສາວລະບາກາ ເອເມຄລັນກັນອົງ) ຜູ້ຍຳນວຍກາງກຄຸ່ນສາວຈແຮບໃນສຳຄັນ

0 X 11 81 6120

ผ่าน PO จ่ายตรงผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง เฉขที่เอกสาร 901344043 สร้าง เมขที่เอกสาร GFMIS 3100 64951

s://process.gprocurement.go.th/egp2proc01Web/jsp/control.proc01

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

SAP R/3 ใบสังขอ/จาง/เขา

tagtu	:	070080000510		
แบบฟอร์ม	:	นส01 - ส่งชื่อ/จาง/เช่า	30	3001365043
SAP R/3 Log No.	;	2013 - 100000012518111		6100035021
วันที่บันทึกรายการ		16.09.2013 - 09:36:07		

เลขที่ใบสั่งชื่อ : 7004339226 อ้างอิงเลขที่ใบสั่งชื่อ/ร่าง/เข้า หรือสัญญาเลขที่ : 99/2556				/								วันที่เ วิธีการจัดชื่อ	อกสาร: 03.0 จัดจ้าง: 01	9.2013	
ส่วนราชการ กลุ่มการจัดซึ่ง หน่วยเปิกจ่าย	:	0708 - กรมพั G08 - กรมพัฒ 0000007008(สมาที่ดิน แนาที่ดิน 00005 - กองคลัง												
ผู้ขาย	1.	9000001837	- ร้านนิธิภัณฑ์โต	ขนายเมธา บุญโกรภาคย	1/		เลขที่มัญชีเงินฝาก	าธนาคาร :	7392100	34					
รายการ	วันที่ส่งมอบ	แหล่งเงิน	ศูนย์ค้นทุน	กิจกรรมหลัก	รหัสงบประมาณ	รายการ ผูกพันงน ประมาณ	รหัสบัญปี แอกประเภท	าฟัส GPSC	GPSC	สถานะ	จำนวน ที่สั่ง ชื่อ	หน่วย	ราคาสอ ไป) อเปห (TAV หณ	มูลค่ารวม	จำยส่วง หย่า
1	10.09.2013	5611230	0700800008	070081000H0961	0700879003000000	5104010104	5104010104	99000060121800	หมิก พิมพ์ และ หมิ กวาค	វ៦//าវ ครวจ รับ	1.00	JOB	99,991.50	99,991.50	0.00
													,	รวมเป็นเงิน กาษีมูลค่าเพิ่ม	99,991.50 0.00
		100												รวมสุทธิ ร่วยส่วงหนัว	99,991.50

NATELINA: 03-09-2556 การกรามชั่งชู 100

16/9/2556

nup://webonline/RptSAP/RptSapDocPo.aspx?DocumentNo=bs01&FormID=P01

9 6 9



Home | Downloads | Search

ค้นหาข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกรายการ (Search)

Loader Menu 🛛 การแล้งแบบเฟลร์ม

ເລືອກນໍ ter) ข้อมูลร์ การคับ

Operation Report

- Menu
- C รายงานประจำวัน
- รายงานประจำสัปดาห์
- 🛛 รายงานประจำเดือน
- รายงานประจำใครมาส
- 🖸 รายงานประจำบี
- 🖬 รายงานการจ่ายปาระเงิน รายงานสำหรับการยก
- D DOR (Conversion Report)

Loader & Interface Report Menu

- ∎ รายงาน Loader ประจำ วัน
- 🖴 รายงาน Interface ประจำ วัน
- รายงาน Loader ประจำ สปลาห์
- รายงาน Interface ประจำ สัปดาห์

เลือกประเภท ข้อมูลที่ต้อง การคับหา	•	าหัสมุขาย (Vendor mas
ข้อความที	;	3100800491401

ต่องการคับ

: เพื่อช่วยให้การค้นหาได้เป็นไปโดยสะดวกและรวดเร็ว กรุณาเลือกหัวข่อประเภทข่อมูลไห้ถูกต่อง และพิมพ์เครื่องหมาย * หน้าและหลังข่อความที่ต้องการดินหาทุกครั้ง เช่น การดินหารทัสปัญชิที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ต่าง ๆ จะต้องเลือกหัวข้อ รหัส ปัญชิกอน แล้วจึงพิมพ์ *สินหรัพย์* แล้วจึงคลิกที่ปุ่ม Search ด้านล่าง เพื่อเวิ่มดันหารทัสปัญชิที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หากต้องการเพิ่มความละเอียดในการค้นหาสามารถที่จะเพิ่มคำในการค้นหาได้ เช่น *สินหรัพย์*สำนักงาน* เป็นดับ

สำหรับการค้นหา<u>รนัสผู้ขาย</u> (Vendor master) ขอให้ท่านค้นหาโดยการะบ<u>รนัสประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ขาย</u> <u>ที่ท่านต้องการค้นหาเท่านี้บ</u> ทั้งขี้เพื่อความรวดเร็วในการค้นหา หากท่านทราบรหัสประสำด้วผู้เสียภาษีของมีขายที่ ทานต่องการค้นหา ท่านสามารถระบุเงื่อนใน<mark>โดยไม่ต้องพิมพ์เครื่องหมาย*</mark> เช่น 3101217025 เป็นต่น

Search

357

หมายเหตุ

GFMIS

Wab Rea

สาดับ ที่	รพัสผู้ขาย	รทิสกรม, เลขภาษี, เลขที่ปัญชีธนาคาร, ชื่อผู้ขาย, สถานะ
1.6	9000001837	0708 , 3100800491401 , 7392100134 , รวษษริภัณฑ์โดยนายเมชา บุญโกรภาคย่ท[THIPHAN SHOP BY อนุมัคิแล้วและยืนยันแล้ว
2.	9000001837	0708 , 3100800491401 , 3111274161 , ร้านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญใกรภาคย่NJTHIPHAN SHOP BY อนุมัติแล้วและยืนยันแล้ว
3.	9000001837	0807,3100800491401,7392100134,ง่านนิธิภัณฑ์โดยนายเมรา บุญโกรภาคย์NITHIPHAN SHOP By อนุมิติแล้วและยืนยันแล้ว
4.	9000001837	0807 , 3100800491401 , 3111274161 , ร่านนิธิภัณฑ์โดยนายเมษา บุญโกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY อนุมัคิแล้วและอื่นอันแล้ว
5.	9000001837	0907,3100800491401,7392100134,ร่านนิชิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญไกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY อนุมัติแล่วและยืนยันเหล่ว
6.	9000001837	0907 , 3100800491401 , 3111274161 , ร่านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่NJTHIPHAN SHOP BY ວຽນອີສແລ້ວແລະຍື່ນຍັນແລ້ວ
7.	9000001837	0909 , 3100800491401 , 7392100134 , ร้านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY อบุมัคิแล้วและอื่นอันแล้ว
8.	9000001837	0909 , 3100800491401 , 3111274161 , ອ້ານນີສິກັໝາ່ໂດຍນາຍເມຣາ ມູໝູໂຕະກາດຍົNITHIPHAN SHOP By ລາມມີດິແລ້ວແລະຍື່ນຍັນແລ້ວ
9.	9000001837	0912 , 3100800491401 , 7392100134 , ร่านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่NJTHIPHAN SHOP BY ວບຸນັຕິແລ້ງແລະຍື່ນບໍ່ນາແລ້ງ
10.	9000001837	0912 , 3100800491401 , 3111274161 , ร่านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY อนุปศินด์วนละอื่นยันแล้ว
11.	9000001837	1202 , 3100800491401 , 7392100134 , ຮ້ານນີຮໍກັໝາໂດຍນາຍເມຣາ ນຸໝູໂດະກາດdNITHIPHAN SHOP BY ລາມນິດິແລ້ວແລະຍືນບັນແລ້ວ
12.	9000001837	1202 , 3100800491401 , 3111274161 , ร้านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY ວບຸນັດແລ້ວແລະຍື່ນຍັນແລ້ວ
13.	9000001837	2102 , 3100800491401 , 7392100134 , ร่านนิธิภัณฑ์โดยนายเบรา บุญโกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY อนุปัติแล้วและอินยันแล้ว
14.	9000001837	2102 , 3100800491401 , 3111274161 , ร่านนิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่ทITHIPHAN SHOP BY อนุบัติแล้วและยืนยับแต้ว
15.	9000001837	2103 , 3100800491401 , 7392100134 , ราบบิธิภัณฑ์โดยนายเมธา บุญโกรภาคย่NITHIPHAN SHOP BY

Page : 1 2

http://gfmisreport.mygfmis.com/mainsearcn.asp? 455ge= ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

About | Contact Us | Password | Profile | Log Off

9/17/2013 1:32 PM

NTP 4มิธิภัณ ^{รัก} ขเงินจาก ถรมพัฒนาที่ดิน	ร้าน 12/446 ม.15 ซ.เป ต.บางแก้ว อ.บางพล TEL.0 704 //cott 4924 1 2003/6/	นิธิภัณฑ์ รมฤทัย ถ.บางนา-ตราด ถึ จ.สมุทรปราการ 1054 2-745-0058 ถนนพหลโยธิน แขวงถ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 2 5 ก. ยี. 2556) 31008 00491 401 ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 1001611646 0 เล่มที่ <u>68 เลขที่21</u> อินเงินเข้าบัญชีแล้ว บาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ
เลขที่เอกสาร	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ราขละเอียดการชำระางักเชี
M-B3128	- D	99,991.50	ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะถูกด้องสมบูรณ์ ต่อเมื่อมีลา มีนด์ผู้รับเงิน และผู้จัดการกำกับอย่างกรบถ้วน และการ โอนเงิน เอรียนร้อยแล้ว ผู้รับเงิน 25 ผู้จัดการ 72 กิรกิจนา้า
รวมเป็นเงิน	יו ביוגאיוון שספ	99,991-50 noversiter	ชาระ โดย©1อนเข้าบัญชี ธ.กสิกรไทย 739-2100-134 สาขาย่อยถั่นนศรีนกรีนทร์ กม. 9 ⊖เช็กธนาคารเลขที่ ลงวันที่/_/

ใบตรวจรับพัสด

กองแผนงาน วันที่ 30 กันยายน ๒๕๕๖

คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้พร้อมกันตรวจรับ <u>ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ</u> 🔹 <u>ร้าน นิ 6 กั เป็นผู้</u>ขายได้นำส่งตามใบสั่งชื่อ/จ้างเลขที่ <u>สร้/สอ</u> ลงวันที่ <u>ต.คันยายน locaco</u> เพื่อใช้ในงาน กองแผนงาน

ปรากฏว่า คุณภาพและปริมาณถูกต้องครบถ้วนทุกประการ และได้ส่งมอบให้แก่หน่วยพัสดุ <u>ทองแผนงาน</u> เก็บรักษานำลงบัญชีไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ในวันที่ <u>๑๐ กันยายน ๒๕๕๖</u> จำนวน ๙ รายการ ทมเป็นเงิน <u>สส.ส.⊈. ≰ั⊊ูบาท. (เก้าหมุ่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์)</u>

จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงซื่อ).....ประธานกรรมการ (นางสาวสุนันท์ ไวยพาลี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายวิศิษฐ์ งามสม) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนขำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(ว่าที่ ร.ต.ภาพงศ์ ดีใจ) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน ^{๑๒๗}



<u>ร้านนิธิภัณฑ์</u> NITHIPHAN

12/446 หมู่ 16 ขอยแปรมฤทัย ถ.บางนาตราล ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 0-2745-0058

เลขที่ประจำคัวผู้เสียภาพี 3100800491401

ทะเบือนการค้าเลขที่ 0.4629

B3128

ต้นฉบับใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนึ่

n(Code)	03-510		วันที่ 10 ก.	8. 2556		_
(Name)	กองแผนงาน		เลขที่ใบเสนอราคา	NB-4020		
ládress)	กรมพัฒนาที่คิน 2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวง	ลาดขาว	พนักงานขาย	มธ 01		
	เขตจตุจักร กรุงเทพ 10900		ถ้าหนดส่งของ	5 วัน		
(Remark)			กำหนดจำระเงิน			
สสินค้า ICT CODE	รายการสินค้า		จำนวน	หน่วยละ	ส่วนลด	จำนวนเงิน
50-01	หมือพิมพ์อิมจิท HP-C9351A / 21	10000	QUANITY	Unit price	Discount	Amount
50-02	หมือพิมพ์อิ่มอีท HP-C9352A / 22	/0203	12	700.00		8,280.00
50-03	หมึกพิมพ์อิ่มเจ็ท HP-CB335W / 74	/0203	12	750.00		9,480.00
-50-04	หม็กพิมพ์อิ้มเจ็ท HP-CB337W / 75	/ 02/04	12	750.00		9,000.00
50-05	หมือพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CE210 BK	/ 02:04	12	2 100 00		9,480.00
50-06	หมือพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF210 BR	/ กล่อง	2	3,100.00		12,400.00
-50-07	หมือพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF212 M	/ 02/03	3	3,650.00		10,950.00
150-08	หมือพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF213 X	/ 0000	3	3,650.00		10,950.00
50-09	หมือพิมพ์เอเซอร์ HP - 85A	/ 0202		2,000,00		10,950.00
		กระหา	รามาร์การ จานกัจ			
(้ เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็คบาทห้าสิบสดาง	ก์)		รวมเงิน Sub Total		93,450.00
			ſ	าายีมูลค่าเพิ่ม		6,541.50
(1181	115			V.A.T.		
ol3y:				ขอดเงินสุทธิ		99,991,50
al By	ler		1	Net Total		(
ก็สามราย และหัก ห่	การข้างดันถูกต้องและครบถ้วนแล้ว เรื่อ ขาด โปรดแจ้งภายใน 7 วัน มีฉะนั้นจะไม่รับศิตรอบ	ปใดๆทั้งสิ้น	ผู้จัดการ Manager	Thims	A	

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน ๑๒๘



ใบสั่งชื่อ/สั่งจ้าง

สายผู้รับจ้าง	ร้านนิธิภัณฑ์	ใบสั่งชื่อ/สั่งจ้างเลขที่	55/20 C C
Yeg	อาการ ร้านนิธิภัณฑ์ หมู่บ้าน หมู่บ้านเปรมฤทัย	วันที่	ດ ກັ້ນບາບນ ໄລ໕໕៦
แทื่อ๒/๔๔๖ หมู่ ๑๕ ซเ	อยเปรมฤทัย ถนนบางนา-ตราค	ส่วนราชการ	กองแผนงาน กรมพัฒนาที่ดิน
ไขลบางแก้ว อำเภอบางพ่	ถี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐	กรุงเทพฯ	
ไทรศัพท์	ಂ-ಟಾಣಿಷಕಂಂಡೆ ವ	ที่อยู่	leoom/5e บั. พาเลโบยิน แขวง
แประจำคัวผู้เสียภาษี	ಕಾಡಿರಿಂದಲಂಡ ಕೊಡ್ಲಂಡ /	ลาคยาว เขตจตุจักร กรุ	งเทพมหานคร
หที่ข้องขึ้งจินฝากธนาการ	nasteeooena	โทรสัพท์	ం-టాడ్ ఐ)ర్-టార్రెం
ส์อบัญชี	ร้านนิธิภัณฑ์		
านาคาร	ธนาการกสิกรไทย จำกัด สาขาถนนศรีนกรินทร์ เ	ານ.9	

คามที่ ร้านนิธิภัณฑ์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ กองแผนงาน กรมพัฒนาที่ดิน กรุงเทพฯ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดัง

ຳຈັບ	รายการ	จำนวน	หน่วย	รากาต่อหน่วย (บาท)	ຈຳນວນເຈີນ (ບາກ)
a	วัสดุสำนักงานหมึกคอมพิวเคอร์ จำนวน 9 ราชการ - HP21 /จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP22 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP 74 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP 74 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP131 MSP-CF210 BK จำนวน 4 กล่อง -หมึก HP131 MSP-CF212 M จำนวน 3 กล่อง -หมึก HP131 MSP-CF213 Y จำนวน 3 กล่อง -หมึก HP131 MSP-CF213 Y จำนวน 3 กล่อง	0	3 114	55,550.20	65.56a. <i>đ</i> o
				รวมเป็นเงิน	కజ, ఉడిం.ంం
				ภาษีมูลคำเพิ่ม	5.Čác Čo
	(เก้าหมื่นเก้าพันะก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสต	างค์)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	55.58a do
-	7 7 7 7				1

ารชื่อสั่งจ้าง อยู่ภายใด้เงื่อนไขค่อไปนี้

ไปนี้

กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งชื่อ

๑ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๐ กันขาขน leaces

st/process.gprocurement.go.th/egp2proc01Web/jsp/control.proc01

- สถานที่ส่งมอบ กองแผนงาน กรมพัฒนาที่ดิน กรุงเทพฯ leoom/ba ถ. พหลโยธิน
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัดราร้อยละ o.le ของราคาสิ่งของ ที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องคำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงคามเลขที่โครงการ ๕๖๐๘๕๑๖ธธต๖ ซื้อหมึกคอมพิวเตอร์ จำนวน9 รายการ โดยวิชีคกลงราคา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน วันที่ ๓ กันยายน เธสสь (นายเมรา บุญไกรภาคย์) ผ้จัดการ

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖

ที่โครงการ 56085169936 คุมสัญญา 560914017776

Y

	บันทิกข้อความ	มุ่ตกรมพัฒนาที่คิญพา พอสดอออHozba (900) กลุ่มงบประมาณ เลขรับ 217 กาศ รับที่ 6 ส. ค. bรัตวี เวลา 0.57. CO าว.
ที่ กษอะออ.ออ/ ๆ สี เมือง	วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖	

e .		J X
11	illogod.og/	20 04
		100

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งชื่อสั่งจ้างวัสดุสำนักงานกอมพิวเตอร์

เรียน ผอ.กผง.

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างชื่อหมึกกอมพิวเตอร์ จำนวน9 รายการ โดยวิธีตกลงรากา ดังนี้

รายการพิจารณา	รายการพิจารณา ผู้ชนะการเสนอรากา		รากา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภายีมูลก่าเพิ่ม)	
วัสดุสำนักงานหมุ๊กคอมพิวเตอร์ จำนวน 9 มเตการ - HP21 จำนวน 12 กล่อง - หมึก HP22 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP 74 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP 74 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP131 MSP-CF210 BK จำนวน 4 กล่อง -หมึก HP131 MSP-CF212 M จำนวน 3 กล่อง - หมึก HP131 MSP-CF213 Y จำนวน 3	ร้านนิธิภัณฑ์	55,559.40	ర్, రేరే ఉ. డి ం	
	รวม	55,559.60	కక,కకేం.డం	

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดชื่อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว รวมจำนวนเงิน ธธ.ธธ.ธ.๕๐ บาท(เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อย เด้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์)เป็นราญาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรคพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรคอนุมัติให้สั่งชื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว

อนุมอ ກຄຳທາປາະນາຄ ANTON103 (นวงคุณญา จงสกุล) 3.A. 162 ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสด **ด้อำนวอการกอง**แหนงวน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

Do M

(นายทวีศักดิ์ สิทธิไอสถ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

shu nom 6

(นางจิรารัตน์ สำอางกัศรี) นักสัดการงานทั่วไปข่ามาญการ พัวหน้าพัสด

mps://process.gprocurement.go.th/egp2proc01Web/jsp/control.proc01

തനത



คำสั่ง กรมพัฒนาที่ดิน ส่

ที่ ธธ/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อหมึกคอมพิวเตอร์ จำนวนธ รายการ โดยวิชีตกลงราคา

ด้วย กรมพัฒนาที่ดิน มีความประสงค์จะ ซื้อหมึกกอมพิวเตอร์ จำนวนธ รายการ โดยวิธีตกลงราคา และ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสคุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะ กรรมการตรวจรับพัสคุ สำหรับการซื้อหมึกลอมพิวเตอร์ จำนวนธ รายการ โดยวิธีตกลงราคา

 ๑. นางสาวสุมันท์ ไวยพาลี 	ประธานกรรมการ
นักวิเคราะห์น โขบายและแผนชำนาญการ	
๒. นายวิศิษฐ์ งามสม	กรรมการ
นักวิเคราะห์นไขบายและแผนชำนาญการ	
 ว่าที่ร้อยตรีภาณุพงส์ ดีใจ 	กรรมการ
นักวิเคราะห์น โขบาขและแผนปฏิบัติการ	

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ สิงหากม พ.ศ. ๒๕๕๖

9

(นางตุลญ่า จงสกุล) ผู้อำนวยการกองแผนงาน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

1/1/



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน

ที่	กษอส่อสี.os/	วันที่	ගෙ	สิงหากม ๒๕๕๖	
เรื่อง	รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงานหมึกคอมพิวเตอร์ จำนวน 9 ร	ายการ			

เรียน ผอ.กผง.

ด้วย กองแผนงานมีความประสงค์จะซื้อหมึกคอมพิวเตอร์ จำนวนธ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีราย ละเอียด ดังค่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว บรรลุวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นด้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังกล่าว

๒. รายละเอียคของพัสดุ

- HP21 จำนวน 12 กล่อง - หมึก HP22 จำนวน 12 กล่อง -หมึก HP 74 จำนวน 12 กล่อง

- HP75 จำนวน 12 กล่อง หมึก HP131 MSP-CF210 BK จำนวน 4 กล่อง
- หมึก HP131 MSP-CF211 C จำนวน 3 กล่อง
- หมึก HP131 MSP-CF212 M จำนวน 3 กล่อง
- หมึก HP131 MSP-CF213 Y จำนวน 3 กล่อง

- หมึก 85A จำนวน 4 กล่อง

๑. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา
 ฟิงบประมาณ

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายข่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ธธ.ฺธธ๑ฺฺ๕๐ บาท (เป็นราคารวมภาษีมูลก่าเพิ่ม

แล้ว)

กำหนดเวลาที่ด้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ด้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการตกลงราคา เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๑๐๐.๐๐๐ บาท โดยดำเนินการตามระเบียบสำนักนายก รัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเดิม ข้อ ๑ธ

๗. ข้อเสนออื่นๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ



ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน

ଭ୍ରମଣ

จึงเรียนมาเพื่อโปรคพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรค

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงรากาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้างดังกล่าวข้าง

ด้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

MUS

(นายทวีสักดิ์ สิทธิโอสถ) เข้าพบักงานธุรการชำนาญงาน ทำหน้าที่เข้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ ดะกะ (นางคุลญา จงตกุล) ผู้อำนวอการกองแผนงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

A.



<u>ร้านนิธิภัณฑ์</u> NITHIPHAN

12/446 หมู่ 15 ซอยเปรมฤทัย ถ.บางนาตราด ท.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 0-2745-0058 ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 3100800491401

ทะเบียนการค้าเลขที่ อ.4629

8-4020	ใบเล	ุ่นอราคา				
Code) Name) mi) Iemark)	03-510 เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมพัฒนาที่ดิน	วันที่] เลขที่ไบเสนอราคา พนักงานขาย กำหนดส่งของ ถำหนดชำระเงิน	(ปี. ค. 2556 NB-4020 มร.01 5 วัน			
านค้า TCODE	รายการสินค้า Description		จำนวน QUANTITY	หน่วยละ Unit price	ส่วนลด Discount	ຈຳນວນເຈີນ Amount
01 042 03 04 05 05 07 168 09	หมึกพิมพ์อิ๋งเจ็ท HP-C9351A / 21 หมึกพิมพ์อิ๋งเจ็ท HP-C9352A / 22 หมึกพิมพ์อิ๋งเจ็ท HP-CB335W / 74 หมึกพิมพ์อิ๋งเจ็ท HP-CB337W / 75 หมึกพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF210 BK หมึกพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF211 C หมึกพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF212 M หมึกพิมพ์เลเซอร์ HP 131 MSP - CF213 Y หมึกพิมพ์เลเซอร์ HP - 85A	/ กล่อง / กล่อง / กล่อง / กล่อง / กล่อง / กล่อง / กล่อง	12 12 12 4 3 3 3 4	690,00 790,00 750,00 3,100,00 3,650,00 3,650,00 3,650,00 2,990,00		8,280.00 9,480.00 9,000.00 12,400.00 10,950.00 10,950.00 11,960.00
	(เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสดา	างค์)		รวมเงิน Sub Total ภาษีบอค่าเพิ่ม		93,450.00 6.541.50
	จึงเรียนมาเพื่อไปรคพิจารณา NTP ขอแสดงความน้	<u>ในถึง</u>		V.A.T. ขอดเงินสุทธิ Net Total		99,991.50

ผู้จัดกการ

(นายเมรา บุญไกรภาคย์)

(

ริกัลเสร

รายงานความต้องการพัสดุ

ความต้องการพัสดุเลขที่....

ที่ทำการ กองแผนงาน

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2556

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วย ผ่ายบริหารทั่วไป กองแผนงาน มีความจำเป็น

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เพื่อใช้ในราชการ กองแผนงาน โดยใช้งบ

โดยใข้งบประมาณ กองแผนงาน

ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ให้ส่งของหรือ ส่งมอบภายใน	หมายเหตุ
1	HP 21	12	กล่อง	5 วันทำการ	
2	HP 22	12	กล่อง		
3	HP 74	12	กล่อง		
4	HP 75	12	กต่อง		
5	HP 131 MSP-CF210BK	4	กล่อง		
6	HP 131 MSP-CF211C	3	กล่อง		
7	HP 131 MSP-CF212 M	3	∩ล่อง		
8	HP 131 MSP-CF213 Y	3	กล่อง	,	
9	HP 85A	4	กล่อง		7/~
					h
				7	

รวมทั้งสิ้น 9 รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

NOS

(นายทวีศักดิ์ สิทธิโอสถ) ดำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อนุมัติ - เห็นขอบ

พัสดุดำเนินการ

ar

(นางตุลกฎา จงสกุล)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

การเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ผ่าน PO (หมวดค่าสาธารณูปโภค) (Transaction Code : ZFB๖๐_KC หน้า ๕๖ - ๖๒)

ง ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน ด๓๗

แบบคุมรายการขอเบิกเงินคงคลัง

แการเบิกเงินที่ 11235/2556 🦯

หมวดรายจ่าย งบดำเนินงาน_

ไม่ห่านรายการเบิก 19 กันยายน 2556//

แหล่งของเงิน 5611240

No.	ศูนย์ต้นทุน	ผู้ขอเบิก	เจ้าหนี้/รายการเบิก	จำนวนเงิน	เลขที่หลักการ
	0700899998	ทรัพยากรที่ดิ นางวันทนา มีนิล <u>หมายเหตุ</u> เลขที่สัญญา 6857 ลว. 05 ก.ย. 56	นและน้ำได้รับการพัฒนา ค่าบริการอินเตอร์เน็ตฯ กย.56 7234 เลขที่ใบแจ้ง 553995041	1,143,830.00	56/21761
		บ.กสท เงินเบิก หักภาษี 1 % ยอดรับจริง	I โทรคมนาคม จำกัด 1,143,830.00 10,690.00 1,133,140.00	2 5 N 8, 2556	
		ล่ายตรง	ใม่ผ่าน PO ผู้ขายโดยกรมบัญชีกลาง		
19	ที่เอกสาร ๗ฺ์	₩02 2013-310000857	<u>bokoub 6.24-09-13</u> 78 ประเภทเอกสาร KC	1,143,830.90	jim 23-04-13

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

					รายงา	นการขอเบิกเงินกง -	กลัง				หน้า เของ	1
กสาร :2 นอกสาร:3 ชการ :0 มีกล่าย :	2013 - 31000 KC - ขอเบ็ก 0708 - กรมพั	08578 (1.ข) ฒนาที่ดิน							ភិរ ភិរ ព	นที่เอกสาร แท็ผ่านราชการ ดานะ ารอ้างอิง	: 05.09.2013 : 19.09.2013 : เอกสารผ่านราชการ : IV11235 ชุค180	112351
				จำนวนเจิน	ที่ขอเบิก	ฐานภาษี	ການີ	ค่าปรับ	จำนวนเจิ	นที่ขอรับ		
บรรทัค ราชการที่	เคบิก/ เกรดิด	รหัสบัญชี	รื่อบัญจี 	การกำหนด	หน่วยค้นทุน	แหล่งเงินทุ	u	<u>เงิน</u> กลัง	ฝาก ธ.พาฒิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญรี่ย่อย	บัญชีข่ออ
			-	รหัสงบประมาณ				ถึงกรรมหลัก			กิจกรรม	000
			-	เอกสารสำรองเงินงบป	ระมาณ	เอกสารกันเงิน	ข้อกวามไ	นราชการ				
1	เกรดิต	8000001314	บริบัท กสท.ไทรคมนา	กม จำกั 1,143,830. 0700879005000000	.00 1,06 ราชการงบประจำ	9,000.00 5611240 1 000	เ0.690.00 ก่าสาธารญปโภค/ง ก่าบริการอิ	0.00 บสร 1000 แตอร์เน็คฯ เคือน ก	1,133,14 ส่วนกลาง .ย.56	0.00		
2	เคบิค	5104020106	ค่าสื่อสาร&ไทรคมนา <i>ก</i>	1,143,830 0700899998 0700879005000000	.00/ 700899998 รายการงามประจั	0.00 5611240 1 000	0.00 ค่าสาธารณูปโภค./ง (0.00 1117 070081000H0966	1,143,8; ปรับปรุงระ	30.00 ะบบข้อมูลสารสนเท	1000H0	966100
					Jaleba P	20	٦					
				จ่ายคร	ไม่ผ่าน P เงผู้บายโดยก	O รมบัญชีกลาง						
				จ่ายตร	ไม่ผ่าน P เงผู้บายโดยก	O รมบัญชีกลาง						
				จ่ายตร	ไม่ผ่าน P งผู้ขายโดยก	O รมบัญชีกลาง						
หมางเห ผู้บันทึก	ศ		21 Siber	อ่ายตร	ไม่ผ่าน P เงผู้บายโดยก	O รมบัญชีกลาง		ผู้อนุมัติ	(Sim. 7210		
หมายเห ผู้บันทึก	in	(ว่าที่ ร.ต. เจ้าหน้า	พีรวิชญ์ หาระมี) ที่บริหารงานทั่วไป	อ่ายตร	ไม่ผ่าน P เงผู้ขายโดยก	O รมบัญชีกลาง		ผู้อนุมัติ	(S โละ สิปา (มางธนภร ฉิมที่ ว่านวยการกลุ่มบ้	ัก) ัญชี	_)

ุ่มการจ่ายเงิน กร	รมพัฒนาที่ดิน กระทรว	งเกษตรและสหกร	ณ์		ขออนุมัติหลัก	การ (อนุมัติ)
เม่น ทรัพยากรที่ดิ	ันและน้ำได้รับการพัฒ า	มา		เลขที่ห	ลักการ 56/21761	
กรม ปรับปรุงระบ	บบข้อมูลสารสนเทศ			a	เงวันที่ 18 กันยายน	4 2556
งาน กองคลัง				รหัส	อ้างอิง กษ.0803.0	1/869
าท่พ งบคำเนินงาน เขาร ถ่าอินเตอร์เนื่	เ ด.UBC.งานดาวเทียม	00	ดำเนินงาน		วันที่ 18 กันยายา	1 2556
องาน สูนย์ด้า	มทุน หน่วยเบิกจ่า	เย หน่วยจัดซื้อ	ບັญชีแยกประเภททั่วไป	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรม
0700899998	0700800005	r	5104020106	5611240 01	700879005000000	070081000H0966
		หมายเห	ตุ / รายละเอียด	รายการ	จำ	นวนเงิน
ล่าบริการอินเตอ 44100 ลำนายอา	ร์เน็ดฯ กข.56/ ผู้ขอหลักการ นา	งวันทนา มีนิล	i de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de l	เงินหลักก คงบ	าาร 1,1 หลือ 1.1	.43,830.00 บาท .43,830.00 บาท
tion boar					314	
1901 - 190	ั ว ผู้บันทึก	— สำหรับ	ได้เบิกพร้อมใบสำ	คัญ		
เงินจัดสรร	เงินหลักการ	เงินอื่ม	เงินสำคัญจ่าย	เงินคืน	เงินผูกพัน	เงินเหลือจัดสรร
61,502,930.00	36,951,395.45	0.00	13,579,667.25	40,320.20	23,330,640.00	24,592,622.75
14,031,020.00	14,070,475.45	0.00	12,874,247.25	40,320.20	1,155,140.00	1,632.75
0.00	11,438,300.00	0.00	10,294,470.00	0.00	1,143,830.00	-11,438,300.00
12,876,042.25	14,070,475.45	0.00	12,874,247.25	1,795.00	1,149,120.00	0.00
				011235		


111235

ห้องสมุจกรรมพัฒนาที่อนาญ เลขรับ ง ๑๙๐๐๙ รับส่ ๑๙ กิ.ย. ยันเว เวลา ๑๙ ๒๙

บันทึกข้อความ

ส่วนร	าชการ	กองคลัง	ฝ่ายบริหารทั่วไป	រៃ	15.	මෙඳ්ස් , ඉ	ດາດາວ	Coalum	Songer free	J. V. 1
ที่ กษ	ା ୦ଟ୍ଟର ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦ - ୧୦୦୦	16 g m		_วันที่ _	952	กันยายน	මරී කීට /	เลขรับ	15193	สาคญ 3
เรื่อง	ขออนุมัติหลัก	าการพร้อมเ	เบิกเงินค่าบริการอินเ	เตอร์เน็ต	พร้อม	มวงจรเชื่อม	เโยง/	วันที่	ត្រូ ក្រ	LAND
เรียน	ผอ.กค.			٦£	05	2 /1748ª	9	เวลา	7 07	

ตามที่ บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ส่งใบแจ้งค่าใช้บริการ เลขที่สัญญา ๖๘๕๗๒๓๙ เลขที่ใบแจ้งหนี้ ๕๕๓๙๙๕๐๙๑ ลงวันที่ 🕈 กันยายน ๒๕๕๖ รวม ๑ ฉบับ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๖ เป็นเงิน ๑,๑๙๓,๘๓๐ ชาท จึงขออนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๑,๑๙๓,๘๓๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันแปดร้อยสามสิบบาทถั่วน์) เพื่อชำระหนี้ ให้แก่ บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ.

actor mones (นางวันทนา มีนิล) พนักงานราชการ (นางขไมภรณ์ โสภณหิรัณรักษ์) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองคลัง 9 6V TI, 8, 8, 17 Va C เรียน ผอ.กท. อนุมัติ ตรวจลอบไบสำคัญประกอบการเปิกเงิน งานาน 1,143,830 บาท ถูกต้องแล้ว (ขึ้นล้าน ขนึ่งเเสน ลิชมีน ลาม นิน เปลวิวม สายสิมบากล่าง กลุ่มบัญชี งานเบ็กจ่าย เลขรับ 10379 _{เวลา} 17-41 18 1.0.5% เห็นควรเบิกจ่ายได้ วันนี้ à anias (นางกัญญาภัค ทองจันทร์) mism ผู้อำนวยการกองกลัง (นางสาวพรวิภา เอนกสัมพันธ์) ปฏิบัติราชการแหน อริบดีกรมพัฒนาที่ลืน สู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ ๑ ๑ ก.ย. ๒๔๕๖ ๑๗ ก.ย. ๒๕๕๖ - prinziz กลุ่มงบประมาณ (นางเกษร พรพิจิตรทรัพย์) ลงบัญชีแล้ว ข้คำแจะการกลุ่มงบประมาณ à. a ป ฏ.ช. <u>1885</u> ไม่ผ่าน PO จ่ายตรงผู้รวยโกยกรมชัญชีกวาง 0 6 N.E. 1883 เลขที่เอกสาร GFMIS 310000 854 8

ด๔ด ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

6657234 05/09/2013	ใบแจ้งค่า INVO (ไม่ใช่ใบเส	ใช้บริการ ICE เร็จรับเงิน)	มรีษัก CAT Ti เล CAT Contact	กสิทิ โทรคมนาค ELECOM PUBLIC C วิชางสองห้อง เบติสล้ท มีระจำตัวผู้เสียการีอาท Center : 1322 - V	ม จำกัด (เ OMPANY I ส์ กทบ. 102) ns 0107546 www.cattele	<mark>มหาชน)</mark> LIMITED 10-0298 000229 com.com
00/00/2010	หม่วยงาน		เลขที่สัญญา (CONTRAC	CT NO.)	68	57234
∩รมพัฒนาที่ดิน	กองคลัง เล	ายบริหารทั่วไป)	เลขที่ใบแจ้งหนี้ (INVOIC	E NO.)	55399	95041
2003/61 ถนนพหลโยธิน	เลขรับที่ วันที่ ดูญี่ไ	1.8 62m	วันที่จัดทำใบแจ้งหนี้ (ISS	UED DATE)	05/09	/2013
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร	เวลา	an'. 25	จำนวนเงิน	2.287	,660.00	บาท
1140000 1003 10300		วัน	เที่ครบกำหนดชำระ (DUE	DATE)	30/09	/2013
		ในก	รณีที่ท่านได้ชำระยอดเงินชำระค	รั้งกอนแล้ว ต้องขอ	หอภัยมา ณ	ที่นี้ด้วย
แต่กเข้าระเดิม (PREVIOUS BALANCE) ยอดเงิน	รำระครั้งก่อน (LAST PAYMENT) ยอดเรียกเก็บไหม่ (1	TOTAL CURRENT CHARGE) ยอดเ	งันที่ต้องร่าระทั้งสิ้น (Ti	OTAL BALAN	CE DUE)
1,143,830.00	0.00		1,143,830.00		2,287,66	30.00
สรุปค่าใช้บริการระหว่างวันที่ 01/0	9/2013-30/09/2013	- A	บริการก่อนภาษี	2,138.0	00.00	บาท
CAT Corporate Internet	1.0	069,000.00 (CI	HARGE BEFORE VAT)	-1.0010		2
าที่ใช้บริการก่อนภาษี (TOTAL CHARGE B ชีเขอวรับ 7% (VAT)	EFORE VAT) 1,0	069,000.00 n	าษีมูลค่าเพิ่ม 7% ^{AT)}	149,6	60.00	บาท
Rear Park (20 (AVI)		74,830.00 (TC	อดเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น DTAL BALANCE DUE)	2,287,6	60.00	บาท
		5	มาคาร	กับที่		
ที่เรียกเก็บใหม่ (TOTAL CURRENT CH	(ARGE) 114	13 830 00 @		······ # 10 F !····		
ราย เกม โทรงนาคม รำกัด (มหายน) เวียนแจรโตนะ แรงบทุสตอห์ต่อ เรดหลักสี กทม. 10210-02	กอ- กรมพัต ตรา	งคลัง มนาที่ดิน วจแล้ว ⁽²⁾	(มา เลขที่สัญญา (CONTRAC) (((พ) เงกีญญาภัก ท ย้อำนวยการก รา NO® ต่ ก.'	เองจินทา องคลัง ย. ๒๕๕๖	5 7234
anandronummur nanotaeoooxxa	ବାମ.		เลขที่ใบแจ้งหนี้ (INVOICI	E NO.)	55399	95041
เพิ่มนาที่ดิน			u du en M			
13/61			วันที่จัดทำไบแจงหนี (ISS	UED DATE)	05/09/	/2013
เตหลเขอน หลาดยาว เขตจตุจักร			จำนวนเงิน	2,287,6	660.00	บาท
พทมหานคร 10900	4					
น่าอาสารจบับนี้เป็นหลักฐานประกอบการชำระเงิน	รด ที่ธนาคารหรือตัวแทน	้ วัน	ครบกำหนดชำระ (DUE I	DATE)	30/09/	2013
สุรับเรียท กสท โทรคมบาคม จำกัด (มหาชน) เมล. เมาคากกระเททฯ เดขที่บัณฑี BR NO 101		SERVICE (CODE CAT			
แล รมาการไทยหาณิรย์ เลขที่มัญชี COMP.CODE 102	2 (รัชโยธิน)(15/15)	ซอ	กรมพฒนาทดน			
และ รมาคารทหารไทย และที่บัญชี COMP.CODE 700		REF.1	6857234			
มค.รมาคารกรุงศรีขยุรยา เครที่บัญชี COMP.CODE = 01 และ รมาคารกรุงไทย เครที่บัณชี COMP.CODE = M	0322 DSCAT	REF.2	55399504130092013			
แล รนาคท ซีโอเซ็มบี ไทย เลขที่บัญชี TRX.CODE 34X2		เลขที่อ้างอิง		0.007.000.0		
ระการขณฑิน เลขที่บัญชี 8P CODE : 0090 ระการขณฑิน เลขที่บัญชี 450		านงนุญ		2,287,660.0	0 บา	71
มค.รมาการรมชาติ TAX:ID 3030567260.00 Re(ATFOST ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่ง (รผ้ สามหระรรรวิต ⊡ เทตไก้ โดดัส	ดเมิการ 387)	วันที่ ผู้รับเงิน		าชา		
					và cơ	ne.

1010754600022900 6857234 55399504130092013 228766000

_



ภาคผนวก ค. รายงานติดตามสถานะขอเบิกเงิน

ଭଝଝ

รายงานการเบิกจ่ายเงินกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ (Transaction Code : Y_DEV_๘๐๐๐๐๓๙ หน้า ๖๙ - ๗๒)

Sud 10.05.2013

-										
	1.00		100 C	THE TREES	A lister 7 sec.		和自己的第三人称单数形式	19.550101435551255	10560 (0755) (1767)	
1										
KL	A070800005	3600003462	F360020134	3000012449	3001949502	3900014201	3900031533	19.195.00	0.00	19.895.00
ĸc	1000002084	3100003026	IV 2084.1 TH 88					1,113.74	16.95	1,796.81
ĸc	1000002084	3100003027	IV 2084.2 1# 88					2,164.34	20.23	2,146.29
KC	1000002054	3100003028	1V 2084.3 YA 88					2.391.94	15.92	2,383.02
KC	1040013989	3100023500	IV 13989 1# 88					1.085.80	8.67	1.081.13
KA	1000047478	3100005136	013040005 24 38					22.523.50	210.50	22,313.00
R.A	9000125724	3100005135	1V 0641 1. 88					6,955.00	@.00	4,955.00
KA	9000145155	3100005134	IVWEIJ010 1					64,606.60	603.80	64.002.80
KL	A070100005	3 6 0 0 0 0 6 2 3 1	P 5 6 0 0 2 0 1 3 4	3000007541	3001943613	4000027619	4201805791	4.500.00	0.00	4.500.00
KL	A070100005	3600005464	P 5 6 0 0 2 0 1 3 6	3000012651	3001949504	4000027623	4201805795	4.000.00	0.00	4,000.00
KL		3600005465	P 3 6 0 0 2 0 1 3 7	3000012632	3001949505	4000023624	4201803796	13,800.00	0.00	13,800.00
KL	A070800005	3	P 5 6 0 0 2 0 1 3 8	3000012453	3001949504	4000027625	4201105797	9.000.00	0.00	9.000.00
K 1	A070800005	3600012433	F 5 6 0 0 2 0 1 2 0	3000008230	3001920379	4000027603	4201805775	98.800.00	0.00	
кі		3 6 0 0 0 0 3 8 5 9	P 5 6 0 0 2 0 1 2 1	3000008349	3001934784	4000027615	4201803787	266,140.00	0.00	246,140.00
K1	A070800005	3400012434	P 5 6 0 0 2 0 1 2 2	300008231	3001920382	4000027404	4201805776	60.240.00	0.00	60.240.00
K I	AG70800005	3 6 0 0 0 3 8 6 0	P 5 6 0 0 2 0 1 2 3	3000008350	3001934789	4000027616	4201805788	110,900.00	9.00	120,900.00
кі	A070100005	3 4 0 0 0 0 4 1 4 7	P 5 6 0 0 2 0 1 2 4	3000010131	3001933683	4000027613	4201805785	166.860.00	0.00	166.860.00
K 1	A070800005	3600003861	P 5 6 0 0 2 0 1 2 5	3000008351	3001934792	4000027617	4201805789	110.200.00	0.00	110.200.00
KL.	A070800005	3 6 8 8 8 8 8 8 8	P\$40020128	3000012645	3001925698	4000027607	4201805779	4,700.00	0.00	4,700.00
K L	A070800005	1 6 0 0 0 0 5 4 5 9	7 5 6 0 0 2 0 1 3 9	3000012646	3001925699	4000027408	4201803780	2,750.00	0.00	2.750.00
KL	A070800005	1600005649	F 3 6 0 . 2 0 1 3 0	1000006641	3001944911	4000027620	4201801792	575.00	0.00	575.00
KL	A010800005	5600005460	P 3 4 0 0 2 0 1 3 0	3000012647	3001925700	4000027609	4201805781	5,320.00	0.00	5,320.00
KL	A070100005	3600007635	P 3 6 0 0 2 0 1 3 3	3 0 0 0 0 0 7 4 2 7	3001399890	4000018386	4201803758	3,700.00	0.00	3.700.00
X L	A#70100005	3600006250	P 5 6 0 0 2 0 1 3 2	3000007540	3001943612	4000027618	4 2 0 1 6 0 5 7 9 0	1,870.00	0.00	1,170.00
KL	A070100005	3600005461	P 5 6 0 0 2 0 1 3 3	1000012648	3001949501	4000027621	4201805793	3.884.00	0.00	5,884.00
K L	A070800003	1600005463	F540020135	3000012450	300: 949503	4000017622	4201805794	780.00	0.00	780.00
KE	V070800005	3200009305	P 5 4 0 0 2 0 1 2 4	3000010132	3001933687	4000027688	4201808967	900.00	0.00	900.00
KE	V070800005	3200012203	P 5 6 0 0 2 0 1 2 7	3000003827	3001939343	4000027685	4201808968	2.889.00	37.00	2.862.00
			The second second second second second							

รายงานขอเบิกตามวันที่สั่งโอน (Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๓ หน้า ๗๓ - ๗๕)



ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

Ргазови изме 1 201. ВРТВ User изме 2 8798А82 ЗЙЛБЦЗАЗЗ 2 80	เวิ เการถรูลเทพ จำลัด (มห	รับที่ตำแรงอย่ เขบ)	13 (0,02,2013	1		Report date : 13.11.2814 Report Time : 11132:00
40. affe	(exilianciae	i iastitu can	(เลงมีเวลตารร้วร	(High)	ACRES .	าที่อสู่หาอ
านไว้มี เป็นไว้นี่ เป็นไว้นี่มี	. ธอติเป็นหอังที่ที่ สำคัญ	ต่างมี พัฒน ที่จำเล	eeellu gni	ก่า สารามานี้คม	unda analāk	10112130017
07.08 · กวมพัฒนาที่พื้น						NEW THIS PROPERTY MARK
1000 700800005 004004 0.00	2013-3100003026 1,813.76	2013-3100003026	2013 4101441681	16.05.2013 12.00	17.05.2013 5611240	1000002084 1220850512 ธนาคารใต้โอนเงินให้แล้ว
1000 700800005 noinži \$.00	2013-3100003027 2,166.54	2013-3100003027 20.25	2013-4101441682 2,146.29	16.05.2013 12.00	17.05.2013	1000002084 1270850512 หมาคารให้โอนเงินให้แล้ว
1000 700×00005 neanăa 0.08	2013-3100003028 2,398.94	2013-3100003028 15.92	2013-4101441683 2,383-02	16.05.2013	17.05.2013 561[240	1000002084 2708505 2 ธนาคารใต้โอบเงินให้แอ้ว
1000 700800005 novnáv 0.00	2013-3100005136	2013-3100005136	2013-4101443296	16.05.2013	17.05.2017	1000047478 3034008734 ธพาคารให้โอนเงินให้แอ้ว

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน

Pregram name ZGL_RFT50 User name : 0700A02	ว การกระไทย จำกัด (มหา	1 2 2 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2				Report Dole 1 13.11.2014 Report Time : 11:32:04
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1	เองที่เปิก CGD	111111100013410	Sumore .	inf 1966	มกัสผู้หาย เมษรัญรัฐมากเป
หน่วย ดังปริษ เป็นข้าง หนึ่งผู้หูง		ngiğ Kalan Aların	evarāu. guš	41 1311/010	2018-0 1903-004	an an a contra a c
อาจอ กระทัฒนาที่ดิน		运动的运动的				
1000 700800005 naanda	2013 3100023500	2013-3100023500 8.67	2013-4101443206 1,081.13	16.05.2013 12.00	17.05.2013 5611240	1010017989 0191688886 ธนาควรใต้โอนเงินให้แอ้ว
1000 700800005 Nainãi 0.00	2013-3200009305 900.00	2013-3001933687	2013-4201808967	16.05.2013	16.05.2013 5611230	งดวกงของบร กระดบจรรรม ธนาดรรได้โอนเจ็นให้สถัง
1000 700800005 ns4nč4 8.00	2013-3200012203 2,889.00	2011-3001939343	2013-4201808968. 2,862.00	16,05,2013	16.05.2013 5611220	vo70×00005 กรรรกอรรรม ธนาคารใส้โอนเจินให้แล้ว
1000 200800005 noanča 0.00	2013-3600003859 266,140.00	2013-3001934786	2013-4201805787 266,140.00	16.05.2013 0.00	16.05.2013 5611220	A0788080085 8196083338 ธนาการได้โอยเงินให้แล้ว
1000 700800005 naanäa 0.00	2013-3600003860	2013-3001934789 0.00	2013-4201805788	16.05.2013	16.05.2013 5611220	∧ถากรอกขอร กางธอกางาง ฐนาการใต้โอนเงินให้แล้ว
1000 700800005 	2013-3600003861	2013-3001934792	2013-4201805789	16.05.2013	16.05.2013 5611220	Aถาดลอดตอร 0396003338 ธนาคารได้โอนเงินให้แล้ว
1000 700800005 noanža	2013-3600004147	2013-3001933683	2013-4201805785	16 05,2013 •,0•	16,05,2013 5611220	A 8 7 0 8 00 18 18 0 3 9 6 8 0 3 1 3 8 ธนาหาวได้โอนเงินให้แล้ว
1000 700800005 no thốt 0.04	2013-3600005458	2013-3001925698	2013-4201805775 4,708.80	16.05.2013	16.05.2013 \$611320	A070800005 0396003338 ธนาคารใส้โอนเงินให้แอ้ว
1000 700800005 083083 8.08	2013-3600005459 2,759.00	2013-3001923699	2013-4201805780 2,758.88	16.05.2013	14.05.2013 5611320	A0708880085 0396803338 ธนาคารใส้โอนเงินให้แอ้ว
1000 700×00005 neinäis 0.00	2013-3600005460 5,320.00	2013-3001925700	2013-4201805781 5,320.00	16.05.2013	16 05 2013 5611230	A070800005 0396003338 ธนาคารใต้โอนเงินให้บลัว
1000 700800005 neunău 0.00	2013-3600005461 5,884.00	2013-3001949501	2013-4201803793 5,884.00	16,05,2013	1.6.05.2013 5611230	A070800005 0396003338 มหาคารได้โอบเงินให้แล้ว
1000 700800005 natnät 0.00	2013-3600005463 788.00	2013-3001949503	2013-4201805794 780.00	16.05.2013	16.05.2013 5611220	A 8 7 8 K 0 8 8 0 5 8 1 9 6 0 8 3 1 3 K ธนาการได้โดนเงินให้แล้ว
1000 700800005 no 2 nů 4 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	2013-3600005464	2013-3001949504	2013-4201805795	16.05.2013	16 05 2013 5611220	A 8 7 0 8 00 8 0 5 0 5 9 6 8 0 5 1 3 8 ธนาคารใต้โอนเงินให้แล้ว
1000 700×00005 nesnās •	2013-3600005465	-2013-3001949505 8.00	2013-4201805796 13,800.00	16 05 2013	16 05 2013 5611234	A 8 7 0 X 80 8 8 5 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8
1000 700800005 Resnās 0.00	2013-3600005466	2013-3001949506 8.00	2013-4201805797 9.000.00	16.05.2013	16 05 2013 5611220	AG70880088 0396803338 ธนาคาวใช้โอนเงินให้แล้ว
1000 700800005 neanăa 000	2013-3600005649 575.00	2013-3001944911 6,06	2013+4201805792 575.00	16 05 2013	16 05 2013 5611220	A0708000015 0798007538 ธนาคารใส้โอนเงินให้แล้ว
1000 TOUKOUGOS Neanăa 0.00	2013-3600006250	2013-3001943612 0.00	2013-4201805790	16 05 2013	16 05 2013 5611220	งดากรอกออร แาจธอบวาวร ธนาการใต้โลนเว็นให้แล้ว
1000 700×00005	2011-3600006251	2013-3001943613	2011-4201205791	16.05.2013 8.00	1 6 . 0 5 . 2 0 1 3 5 6 1 1 2 2 0	40708000005 0396003738 ธนาคารได้โอนเงินให้แล้ว

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

Рездели маме I 200 <u>-1</u> РТ User маме I 0708А43 ЗЙазызміз : 006 - 51	รพว ผาการกรุงวิทธ จำกัด เมท	TMERIMENTY IF. FF. 2013 Report date 12. Report Time : 11: 1199)							
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ionfilonois	1010100	ม แต่สันธุรณต่าง 3 (15) (17)	Tuditio	Find Not 1	Mariana LandyStations			
งกล่อย เปิดทำเข หลังสุธา	กอละเงินหลังทัก ทำปรับ	aus An a Ásia	nsaridu. gaž	ที่ง มารายง นี่ยน	1985) 989-1681	Colders () () (
1000 700300005 103468 0.01	2013-3600007635	2013-3001897890	2013-4201805758 3,700.00	16.05.2013	16.05.2013	∧ยายконовь ย)จดอย]]38 รนากเวใต้โอนเจินให้แล้ว			
1000 700×00005 no 4 no 4	2013-3600012433	2013-3001920379	2013-4201805775 98,800.00	16.05.2013	16.05.2013	∧070800005 0396003338 มนาคารให้โอนเงินให้แล้ว			
1000 700500005 Noanăa 8.01	2013-3600012434	2013-3001920382	2013-4201803776	16.05.2013	16.05.2013 5611220	Antosonans การรอกวาวร รนาหาวได้โอมเงินให้แล้ว			

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน

Ргөзгам каме : 2032_22758 User name : 0703482 ЭЙЛЗИЛЛІЭ : 014 - 3111	รว การโทยทรณีขย์ จำอัด (1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 : 14.45.2413			Report Time 1 11:32:64
163. 3¥¥4	เองที่เหตุราร	(85 ติ้า ซิก - CGD	เลขที่เขตสารรับข	Tuff \$ 1.0	อัณฑ์ ให้เส	รพัดผู้หาย เต่นที่ปรึกมากว่า
รณใจน์ เป็ญจังย์ เหน้าผู้หน้	ตาลเริ่มหอังทัก คำปรับ	ngi An 12 Airin	กาด (ไม สุทธิ์	и ^с а 8 7 5 4 1 б или	umá a an an Tu	0019518801J
			1722年1月2日1月2日日			
1000 700800085 ne4854 0.00	2013-1100005134 64,686.60	2013-3100005134 403.80	2013-4101444598 64,002.80	16.05.2013	17.05.2013 5611230	9000145155 1562256274 ธนากเวได้โอนเวินให้แอ้ว
1000 700800005 0647031 0.288	2013-3100005135	2013-3100005135	2013-4101444579	16.05.2013 12.00	17.05.2013 5611320	9000125724 2152058492 ธนาคารได้โอนเงินให้แล้ว

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

Pregram name i ZGL_RPT583 User name i \$798A\$2 วทัลหนัวองเห : \$798 - กรมพัฒนเพื่อื่น	Réport doite : 13,11,1 Réport Time : 11:32:6					
NUCLUS	adine contris	Children Allman	1996)1030130	สารมีพิพ.ศ. พี่จับส	TTELEKERE	615336 1925 x
1400 daxoola			No. SHRUNCS			影响的复数
รง2 รมาคารกางเทพ รำกัด (บหารบ) ระระระการกางให้ธุรรภัติ (บหารบ) ราง รบาคารในธุทาณีชอ์ รำกัด (บหารบ)	เอกสารกลับราชการ รนาคารใต้โอนเงินให้แด้ว รนาคารใต้โอนเงินให้แด้ว รนาคารใต้โอนเงินให้แด้ว	1 4 21 2	$19, 895, 00 \\ 28, 902, 74 \\ 884, 897, 80 \\ 71, 561, 60 \\ \end{array}$	$\begin{array}{c} 0 & . & 0 & 0 \\ 2 & 6 & 3 & . & 6 & 2 \\ 3 & 5 & . & 6 & 7 \\ 6 & 0 & 3 & . & 8 & 0 \end{array}$	1 9 , 8 9 5 , 0 0 2 8 , 6 3 9 , 1 2 8 8 4 , 8 6 2 , 1 3 7 0 , 9 5 7 , 8 0	$\begin{array}{c} 0 & , & 0 & 0 \\ 4 & 8 & , & 0 & 0 \\ 1 & 2 & , & 0 & 0 \\ 2 & 4 & , & 0 & 0 \end{array}$

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

***************	Report ti	a i main						
Tus Payore unt	ius Froposist	Pros LDER	ช่วงอมเรีย ช่องชื่อ	รำหวอบเป็น แปร์ที่กันแร้น้ำเก	รับนวนาวัย โลยัคมมี	เรา แบบ 1 1 แ มายี่ 1 และหนึ่ง	्राच्याचा १५ दूसम्	2550.50 5.00.01.0
16.05.2012	15.05.2013	Z-D16	101,554.14	876.89	0.60	0.00	100.678.05	7
16.05.2013	15.85.2013	Z-1N6	\$\$3,\$88.00	27.88	0.00		883,781.00	2.0
10.05.2013	\$4.00.3600	20708	19,895.00	0.00	0.00	8.00	19,895.00	1

ด๕๔ ห้องสมุดกรมพัฒนาที่คิน

รายงานแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน (Transaction Code : ZAP_RPT๕๐๖ หน้า ๗๖ - ๗๘)



Program name : 202_RPT506_NEW User name : 0708A02

วับที่ผ่านรายการ : มื่อผู้วับ : ก๊อยู่ : เฉพประดำตัวผู้เสียภาษี :

10.05.2013 - 10.05.2013 1000002084 บริษัท แชความซ์ ซินโฟร์ เขตร์วิส ดำลัด 414 พรณโยธิน สามเสนใน หญาให กรุงเทพฯ 10400 โทร : 0-2271 9057 0107535000265

นี้ออสกา		สื่อมันชี		เลขามีผู้ข				
หมืองาน	เลาที่เอกสาร	านน่ายเมิดข่าย	จำนวนเชิมที่ออาบิก	วันที่เงินเข้ามัญป	จำนวนเห็นที่ได้กับ	ส่บราวมเน็ณ	ຄາວບ້າລ່ອິນ	ใบอาณี
หมาการกรุงเทพ อำภัศ ขอยอารี			ADVANCED INTO SERVICE PUBL	JC CO LID	1270850512			
0708-กรมพัฒนาที่ดิน	2013-3100003026	700800005	1,813.76	17.05.2013	1,796,81	12,00	IV 2084.1 10 88	The Avenue of the
0708-กรมพัฒนาที่ดิน	2013-3100003027	700800005	2,166.54	17:05:2013	2,146.29	12.00	IV 2084.2 YR 88	
0708-กรมพัฒนาที่ดีน	2013-3100003028	700800005	2,398.94	17.05.2013	2,383.02	12,00	IV 2084.3 WH 88	
••ชอดรวม : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด ขอย		110 202	6,379.24		6,326.12	36.00		
***ขอครวม : บริษัท แอควานซ์ อินโฟร์			6,379.24		6,326.12	36.00		

รายสามสตรงการจำเบริเม จำเมื่อของผู้มีสิทธิรับเริ่ม

924

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

Page No. : 2 Report date : 13.11.2014 Report Time : 11:35:32

รายงานแลงการด้วยเงินเข้ามีผู้ชีวตรผู้มีสิทธิรับเงิน

Program name : 201._RP1306_NW User name : 0708A02

ัทที่จ่าหายอาร : 10,05,2013 - 10,05,2013 ซึ่งผู้รับ : 1000013989 บริษัทโทรทิดยอีกเซ็ทาอมยู่มีเกษั่ง ที่อยู่ : 319 พฏ.ไท ปญาวัน ปญาวัน กรุงเทพฯ 10330 โทร : 0-2202-8000 เลขประจำคัวผู้เตียกาพี่ : 0107538000037

ช่อนกา		V OLD V	ALL STREET					
หม่ายมาน	าสมที่เหตุสาร	หม่วยเนิดข่าย	ອາການຈີນກິ່ນອານິກ	สติเลิมเจ้าบัติ	ອານາມເຈັນທີ່ສີກັນ	กับรรณเนื้อม	การอ้างอิง	husani
ทกการกรุงไทย จำกัด (มการม) มีกาวดี-รังสิท ร			Total Access Commitation	n Public Company Limited	0191688886		Co. a Storie And	
0708-กรมพัฒนาที่สิน	2013-3100023500	700800005	1,089.80	17,05,2013	1,081.13	12.00	IV 13989 10 88	
••ขอดรวม : รนาคารกรุงไทย จำกัด (มหา			1,089.80		1,081.13	12.00		
***ขอดรวม : บริษัทโทเทื่อแอ็กเซ็สทอ			1,089.80		1,081.13	12.00	A SHOULD BE MELLER	CHIS BURGER

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน

	Base Ma r 3
มนโบนรับเทศที่มีหมายในการสายเวลา แก้ เนาจะ การสอดตาร ผมา	Report date : 13.11.2014
THE WITCH ANY	Report Time : 11:35:32

B"s main a same supported	1 2KL HPT506 745
FLAC ANT	· 0708A02

ก็สี่ส่านรายการ :	10.05,2013 - 10.05.2013
ຄືດຜູ້ຈັບ : ກາດ :	1000047478 บริษัท แอล.ที.เก (ตาก) จำภัด 116 พรณโยธีน แต่พ้อ เมืองดาก ตาก 63000 โทร : 055-558459
อาการกลายังผู้เสียการกลาย	0545535000014

CHIGH	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			anti i	San Andrew Sta	
unitiene unitiene	monifian	มน้ำสินรักษาว่	ວາະພະດີດີຄືນ	. តាចចាលិញ	ាម ហិះសិះសិ	duxeni 👘
กลายกรุงและงาทส์ (ก)ก	LTK IK OID		3034008734		See Not See	
0708-การเพิ่มเกลี่ยน	22, 523, 50	17.05.2013	22,313.00	12.00	013040005 🌾 88	
••เขอดรวม : ธนาคารถรูงเทพ จำก็ด ตาก	22,523.50		22,313.00	12.00		
***ยดลรวม : บริษัท แอล.ที. (ก (ดาก)	22,523.50		22,313.00	12.00		

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

Page No. : 4 Report date : 13.11.2014 Report Time : 11:35:32

Program name i 202_RPI306_NBV User name : 0708402

วับที่ง่านายการ: 10.05.2013 - 10.05.2013 ชื่อผู้รับ: 9000125724 จูกเพษ ออฟฟิศ ออโตเบชั่ม 2007 ที่อยู่: 304/638 พระปีบริน คลาคบางเหน่หนักสีกรูงเพษอยานกร 10210 โทร: 02-9408216 เลขประจำดัวผู้เสียกามี: 3100500192824

รังกนากา			ซึ่งไม่ชั			ទេចពីវត្ថិទី		
minom	າດເທີຍແລງອ	าหล่วยเม็กจ่าย	ຈຳນວນເຮົາເສັ້ນອານິຄ	រណ៍ម៉ាល់អំផ្លែរី	จำแหนเงินที่ได้กับ	ก้ารรรมเรียม	การศับธิร	ในออสม
มหาการไทยพาณิช์ จำกัด มการิทยาลัยเกมตรทาสต	ร์ (บางเหม)		JULIATEP OFFICE AUTOMOTION	2007 BY MRS CHAREE RE	12352058492		A State of the second	
0708-กรมพัฒนาที่สิน	2013-3100005135	700800005	6,955.00	17.05.2013	6,955.00	12.00	IV 0641 V N 88	
**ขอครวม : หนาดารไทยหาณิชย์ จำกัด ม			6,955.00		6,955.00	12.00		200200S
***ยอกรวม : อุณาพ ออาฟิส ออโตเมชั่		12-117 1 1 1 1 1	6,955.00		6,955.00	12.00		

รายสารสองจะการจำเมวันเป็นปฏิเมืองผู้เสียชรับบริเ

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

Report date : 13.11.2014 Report Time : 11:35:32

Program name : 202_RPT506_NBV User name : 0708A02

วันที่ผ่านรายการ : 10.05.2013 - 10.05.2013 ขึ้งผู้วับ : 9000145155 ร้านวัฒนาดิจกูล มือยู่ : 49/87 ตามโกก ตามโกก ปฎมธาตี 12160 โทร : 02-8982559 เลขประจำตัวผู้เติมกาษี : 3102001188297

remuno	t ong			Interior		
ารน่องาน เองที่บองการ หม่อยเป็งร่าย	จำนวนเงินที่เอเนิก	าสติเลิมรักษฐ์	จำนานเสมาให้รับ	ก่ารรรมเนิยม	การอ้างอิง	ในสถานี
นอการไทยพบมิยั จำกัด เข้มหวัด พระราม 2	WATTANKI LIKEL SHEP BY MR	AUTEWAR WATEANAM SPIDY	N1562256274			E E E E
0708-กระดังผมาที่สัน 2013-3100005134 700800005	64,606,60	17.05.2013	64,002,80	12.00	TWK13010 10 88	
••ขอดรวม : ธนาทารโทยหาณิชย์ จำกัด	64,606.60		64,002.80	12.00		
***ออดรวม : ร้านวัฒนากิจกุล	64,606.60	THE REPORT	64,002.80	12.00		

รายงานแหนอรรรรมมาจีนมาจีนมาจีนการและเพราะเราเป็น

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

ภาคผนวก ง. หนังสือเวียนต่าง ๆ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ด <u>ิ</u> น	බ ට්ග
กรมพัฒนาที่อื่น	
1881 259 Jon	
Juit 10 10 48	
1302 met turide month 191	

กระทรวงการคลัง



ที่ กค 0409.3/ (0. 2

ถนนพระราม 6 กทม.10400 กองคลัง 737 การ์ 1 1 **3 5.** 25**18** การ์ 1 1 **3 5.** 25**18**

20.48

4 มกราคม 2548

เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตามระบบการบริหารการเงินการกลังภากรัฐ ไป โ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ดามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดให้หน่วยงานของท่านเป็นหน่วยงานน้ำร้องในการปฏิปัติงาน ตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เพียงระบบเดียว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินนอกงปประมาณ ตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปด้วยความ รียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค์ 0409.3/ ว 143 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2547 และวิธีปฏิบัติในการโอนเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานนำร่อง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 85 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2546 โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้ 1. กรมบัญชีกลางเป็นผู้ตั้งยอดเงินนอกงบประมาณที่ฝากใน TR1 ของส่วนราชการเข้าสู่

ระบบ GFMIS

สำหรับเงินนอกงบประมาณนอก TR1 (ยกเว้นเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน) ให้ส่วนราชการทำการบันทึกยอดเงินนอกงบประมาณที่เก็บรักษาเป็นเงินสดและเงินฝากธนาคารเข้าสู่ระบบ GFMIS และให้บันทึกการรับเงินเข้าสู่ระบบ GFMIS ทุกครั้งที่มีการรับเงิน

 การเบิกจ่ายเงินและการน้ำเงินส่งคลัง ให้ถือปฏิบัติโดยอนุโลมตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547 และด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ ว 136 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2547 ด่วนที่สุด ที่ ก็ค 0409.3/-ว 151 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2547 และหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนมาก ที่ กค 0427/ว 315 ลงวันที่ 24 กันยายน 2547

สำหรับเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน ให้ใช้รหัสหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ ดันสังกัดของทุนหมุนเวียนในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลัง

 การเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีเข้าบัญชีเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน ให้ส่วนราชการดันสังกัดดำเนินการขอเบิกเงินโดยวิชีการเบิกหักผลักส่ง

4. การนำเงินรายได้ของส่วนราชการที่เกิดขึ้นในส่วนภูมิภาคส่งเข้าบัญชีเงินฝากคลัง ส่วนกลาง ให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคน้ำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี และบันทึกรายการนำเงินฝากคลังผ่านโปรแกรม EXCEL LOADER ในแบบฟอร์ม นส.02 (ใบน้ำส่งเงินนอกงบประมาณ) โดยระบุหมายเลขอ้างอิงตามสำเนาใบน้ำเงิน ฝากธนาคาร รหัสบัญชีย่อย (รหัสเงินฝากคลัง) รหัสหน่วยงาน (รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง) และรหัสสูนย์ ต้นทุนของส่วนกลาง - 2 -

 การจัดสรรหรือโอนเงินนอกงบประมาณของส่วนราชการดันสังกัดในส่วนกลางเข้าบัญชี เงินผ่ากคลังในส่วนภูมิภาค ให้ส่วนราชการส่วนกลางที่เป็นผู้จัดสรรหรือผู้โอนทำการบันทึกรายการโอน ยอดบัญชีเงินฝากคลังในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิลภายในกรม) แล้วทำหนังสือแจ้งโดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินจัดสรรให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

 การโอนเงินนอกงบประมาณในบัญชีเงินฝากคลังของส่วนราชการในส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานสังกัดส่วนกลางแต่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาค เข้าบัญชีเงินฝากคลังของส่วนราชการในสังกัด เดียวกัน ทั้งในส่วนกลางหรือในจังหวัดอื่น ให้ดำเนินการดังนี้

6.1 กรณีมีเครื่อง Terminal ให้ส่วนราชการผู้โอนทำการบันทึกรายการโอนยอดบัญชี เงินฝากคลังในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิลภายในกรม) แล้วทำ หนังสือแจ้งโดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

6.2 กรณีไม่มีเครื่อง Terminal ให้ส่วนราชการที่ประสงค์จะโอน แจ้งให้ส่วนราชการ ด้นสังกัดที่มีเครื่อง Terminal ทำการบันทึกรายการโอนยอดบัญชีเงินฝากคลังในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิลภายในกรม) แล้วให้ส่วนราชการที่ทำการบันทึกรายการทำ หนังสือแจ้งโดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

 การจัดสรรเงินนอกงบประมาณให้ส่วนราชการอื่น ให้ส่วนราชการเจ้าของเงินขออนุมัติ กรมบัญชีกลางก่อนดำเนินการ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ส่วนราชการเจ้าของเงินทำการบันทึกรายการ ในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RJ การโอนขายบิลระหว่างส่วนราชการ) แล้วทำหนังสือแจ้ง โดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินจัดสรรให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

8. การเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณกรณีน้ำเงินส่งเข้าผิดบัญชีของส่วนราชการ เดียวกัน ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการบันทึกรายการปรับยอดบัญชีเงินฝากคลังในคู่บัญชีที่ผิดพลาด ในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิลภายในกรม) แล้วทำหนังสือแจ้งโดยระบ เลขที่เอกสารการโอนเงินจัดสรรให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติด่อไป

เสมอ กล.

Several Accordinge

(นายารีต เรื่องเลิสบุญ) เข้าหน้าที่วิสาราะหับ โยบายและเอาม & ห ปฏิธีสิวาษการแทนเลขานุการกรุม

กรมบัญชีกลาง

กรมบญชกลาง C กลุ่มหัตหมาระบบงานกถึง สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง Citem (จึง กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย Contem (จึง กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย ms. 0 2273 9662, 0 2618 4817

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกอบ ตันดียาพงศ์) รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายร่ายและหนี้สิน (3 w 12 20.45

- เกินพาที่อากางท่อพัน (นายวิรัช สมัครมิ่ง) - ganua - git in yarm (int (1,22) 10 2014. ผู้อำนวยการกองคลัง 11 31 ค. 2548

กานที่สุด A NA 0409.3/ Q.14

กระทรวงการคลัง ถนนพระราม 6 กทม.10400

27 มกราคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ และหัวหน้า หน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่เกี้ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กล 0514/21740 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2528 สิ่งที่ส่งมาด้วย ทะเบียนคุมการขอเปิกเงินก่าใช้จ่ายค้างเบิกบ้ามปี

ดามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายด้างเบิกข้ามปี โดยกำหนดให้ส่วนราชการผู้เบิกด้องมีเงินประจำงวดของชีที่ด้างเบิกในหมวดรายจ่ายของแผนงาน งาน หรือโครงการคงเหลือเพียงพอ และกรณีที่เป็นค่าใช้จ่ายด้างเบิกข้ามปีที่ด้างเบิกเกินกว่าหนึ่งปี ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณขอทำกวามดกลงกับกรมบัญชีกลางก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ขอเบิก นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้ง่ายก้างเบิกข้ามปีใน ระบบบริหารการเงินการคลังภากรัฐล้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) มีความสะดวกและคล่องตัว ดังนั้น จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึงดังกล่าวข้างดัน และให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นดอน ดังนี้

 จำเนินการครวจสอบขอดเงินงบประมาณคงเหลือในปีที่เกิดค่าใช้ร่วยดังกล่าวขึ้น พร้อมทั้งกรอกรายละเอียคลงในทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จำยด้างเบิกข้ามปีตามแบบ ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณลงชื่อรับรองความถูกต้อง ในทะเบียนดังกล่าว

 เก็บรักษาทะเบียนดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้สำนักงานการครวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบ

 จัดทำคำขอเบิกเงินที่ตรวจสอบถูกต้องแล้วส่งให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลัง แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินตามคำขอเบิกส่อไป

1 1. 1.

ทั้งนี้ ในการเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกเกินกว่าหนึ่งปี ไม่ต้องขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลาง

1.000

11

4 . Carta . S.

จึงเรียนมาเพื่อโปรตกราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับก็อ

Aler

(นายประกอบ ดันสียาทั้งก็) รองปลัทกระทรวงการคลัง หัวหนัวกลุ่มกายกิจห้านรายจ่ายและหนี้สิน

ดิรหกุญชุบอ่าง	3 - q = 2	
ส่วนักมาตรฐานล้านกฎหมายและระเบียะการคลัง	1.1	
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย		
Ins 0-2273-9549		
Inters 0-2273-9609		
www.ogd.go.th		





.กระทรวงการคลัง ถนนพระราม 6 กทม.10400

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

3∫ • มีนาคม 2548

หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ 1303 ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี อ้างถึง หนังลือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 21 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2548

ตามที่กระทรวงการกลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตาม ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และได้กำหนดให้ส่วนราชการ ทุกแห่งปฏิบัติงานตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เพียงระบบเดียว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ ตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงยกเลิกแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

 การตั้งยอดเงินนอกงบประมาณที่ฝากใน TR1 ของส่วนราชการเข้าสู่ระบบ GFMIS กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้ดำเนินการให้

สำหรับเงินนอกงบประมาณนอก TR1 (ยกเว้นเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน) ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0427/ว 318 ลงวันที่ 28 กันยายน 2547

 การเบ็กจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลัง ให้ถือปฏิบัติโตยอนุโลมตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547 และด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ ว 32 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2548 ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณที่ฝากใน TR1 ส่วนราชการจะดำเนินการได้ ต่อเมื่อกรมบัญชีกลางใต้มีการตั้งยอดบัญชีเงินฝากคลังเข้าสู่ระบบ GFMIS เรียบร้อยแล้ว

กรณีเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน ให้ใช้รหัสหน่วยงานที่เบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิทเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรรจาก็สำนักงบประมาณเข้าบัญชี ทุนหมุนเวียน กรณีทุนหมุนเวียนที่มีบัญชีเงินฝากคลัง ให้ส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนผลางดำเนินการ ขอเบิกในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZFB60_K7 ขอเบิกหักผลักส่ง) หรือผ่านโปรแกรม EXCEL LOADER โดยใช้ใบขอเบิกเงินงบประมาณรายการเบิกหักผลักส่ง (แบบฟอร์ม ขบ.02)

/ สำหรับ

- เกี่ยเอกสารให้ลูกเกรณี + ลูณณ์รูนันท์ - ศึกษณ์เหล

3120 .48

. เวียนเมือกภายที่อกัน

สำหรับทุนหมุนเวียนที่ไม่มีบัญชีเงินผ่ากคลัง ให้ส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง ดำเนินการเบ็กเงินงบประมาณเพื่อจัดสรรให้แก่ทุนหมุนเวียน ในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ²ZFB60_KL ขอเบ็กใบสำคัญ (โนงบประมาณ)) หรือผ่านโปรแกริ์ม EXCEL LOADER โดยใช้โบขอเบ็กเงิน งบประมาณรายการเบ็กหักผลักส่ง (แบบพ่อร์ม ขบ.02)

4. การนำเงินรายได้ของส่วนราชการที่เกิดขึ้นในส่วนภูมิภาคส่งเข้าบัญชีเงินฝากคลัง ส่วนกลาง ให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี และบันทึกรายการนำเงินฝากคลังในระบบ GFMIS (ไข้ Transaction Code : ZRP_R2 การนำส่งเงินรายได้นอกงบของตนเอง และ ZRP_RX การบันทึก เงินฝากนอกงบประมาณของตนเอง) หรือผ่านโปรแกรม EXCEL LOADER โดยใช้ไบนำส่งเงินนอก งบประมาณ (แบบฟอร์ม นส.02) และระบุรหัสศูนย์ดันทุนผู้นำส่ง รหัสพื้นที่ และรหัสหน่วยเบิกจ่าย ซึ่งเป็นของ ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค เลขที่ใบนำฝากซึ่งเป็นหมายเลขอ้างอิง 16 หลักตามสำเนาใบนำเงินฝากชนาการ และรหัลเจ้าของเงินฝากและรหัสเงินฝากซึ่งเป็นของส่วนราชการค้นสังกัดในส่วนกลาง

5. การจัดสรรหรือโอนเงินนอกงบประมาณของส่วนราชการตันสังกัดในส่วนกลางเข้า บัญซีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค ให้ส่วนราชการส่วนกลางที่เป็นผู้จัดสรรหรือผู้โอนทำการบันทึกรายการ โอนยอตบัญซีเงินฝากคลังในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิลภาษในกรม) หรือผ่านโปรแกรม EXCEL LOADER โดยใช้ไบบันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้ (แบบฟอร์ม บช.04 ประเภทเอกสาร RI) แล้วทำหนังสือแจ้งโดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินจัดสรรให้กรมบัญชีกลางทราบ เพื่อทำการผ่านรายการให้

6. การโอนเงินนอกงบประมาณในบัญชีเงินฝากคลังของส่วนราชการในส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานสังกัดส่วนกลางแต่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาค เข้าบัญชีเงินฝากคลังของส่วนราชการในสังกัด เดียวกัน ทั้งในส่วนกลางหรือในจังหวัดอื่น ให้ส่วนราชการไม่ด้องถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/2 85 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2546 โดยให้ดำเนินการดังนี้

6.1 กรณีมีเกรื่อง Terminal ให้ส่วนราชการผู้โอนทำการบันทึกรายการโอนยอดบัญชี เงินฝากคลังในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิลภายในกรม) แล้วทำหนังสือ แจ้งโดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

6.2 กรณีไม่มีเครื่อง Terminal ให้ส่วนราชการผู้โอนทำการบันทึกรายการโอนยอด บัญชีเงินฝากคลังผ่านโปรแกรม EXCEL LOADER โดยใช้ใบบันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้ (แบบฟอร์ม บช.04 ประเภทเอกสาร RI) แล้วแจ้งให้ส่วนราชการต้นสังกัดทำหนังสือแจ้งโดยระบุเลขที่ เอกสารการโอนเงินให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

7. การจัดสรรเงินนอกงบประมาณให้ส่วนราชการอื่น ให้ส่วนราชการเจ้าของเงินขออนุมัติ กรมบัญชีกลางก่อนดำเนินการ และเมื่อใด้รับอนุมัติแล้วให้ส่วนราชการเจ้าของเงินทำการบันทึกรายการใน ระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RJ การโอนขายบิลระหว่างส่วนราชการ) แล้วทำหนังสือแจ้ง โดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินจัดสรรให้กรมบัญชีกล่างทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

/ 8. ...

 การปรับยอดบัญชีเงินฝากคลัง กรณีนำเงินส่งเข้าผิดบัญชีของส่วนราชการเดียวกัน ให้ดำเนินการ์ดิ้งนี้

8.1 กรณีมีเครื่อง Terminal ให้ส่วนราชการทำการบันทึกรายการปรับยอดบัญชี เงินฝากคลังในคู่บัญชีที่ผิดพลาดในระบบ GFMIS (ใช้ Transaction Code : ZRP_RI การโอนขายบิล ภายในกรม) แล้วทำหนังสือแจ้งโดยระบุเลขที่เอกสารการโอนเงินให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการ ผ่านรายการให้

8.2 กรณีไม่มีเครื่อง Terminal ให้ส่วนราชการทำการบันทึกรายการปรับยอดบัญชีเงิน ฝากคลังในคู่บัญชีที่ผิดพลาดผ่านโปรแกรม EXCEL LOADER โดยใช้ใบบันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกลาร ที่พักไว้ (แบบฟอร์ม บช.04 ประเภทเอกลาร RI) แล้วแจ้งให้ส่วนราชการต้นสังกัดทำหนังสือแจ้งโดยระบุ เลขที่เอกลารการโอนเงินให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อทำการผ่านรายการให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกอบ ดันดียาพงศ์) รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มการกิจค้านรายจ่ายและหนี้ลิน

กรมบัญซีกลาง สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย โทร. 0 2273 9662, 0 2618 4817 www.cgd.qo.th

ห้อ	งสมุด	กรมา	พัฒนา	ที่ดีน)
	1	607	Û		30
183171.		612066			
	22	60	1.8		3
อันพี	20	0-			
	19	30. 1	1,	10	
1000	19	in	1	U	11
2.291.10		Desces	346496		15



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

15 ธันวาคม 2548

เรื่อง การสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในกลุ่ม 5000 เพิ่มเติม เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ด่านทิสต

ที่ กล 0410.3/ว 4.93

กองคลัง	
2225111 EHCE 5412 3 S.A. 2548	
บัญชี	
2 A de 30. 44	
7117	Raff Constants

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อและรหัสผู้ชายในกลุ่ม 5000 ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2548

ด้วยกรมบัญซีกลางได้รับแจ้งจากส่วนราชการว่า ได้มีการทำธุรกรรมเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างกับองค์การสหประชาชาติ แต่องค์การสหประชาชาติไม่มีรหัสประจำตัวผู้เสียภาษีเนื่องจาก เป็นหน่วยงานที่ได้รับยกเว้นภาษิตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวุลรัษฎากรว่าด้วย การยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2500 มาตรา 4 (1) ทำให้ส่วนราชการไม่มีข้อมูลเพื่อใช้อ้างอิง ในการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMIS ได้

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายเงินครง เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์การสหประชาชาติได้ กรมบัญชีกลางได้ประสานขอข้อมูลจากองค์การ สหประชาชาติ และสร้างข้อมูลหลักผู้ขายขององค์การสหประชาชาติในกลุ่ม 5000 เพื่อให้ทุกส่วนราชการ ใช้ร่วมกันเรียบร้อยแล้ว รหัสผู้ขาย คือ 8000001966 โดยกำหนดรหัสประจำตัวผู้เสียภาษีจำลอง (Dummy) กือ 9999000001 (4 หลักแรกเป็นรหัสหน่วยงานของประเทศไทย และ 6 หลักหลังเป็น Running Number) สำหรับใช้เป็นค่าอ้างอิ่งในการค้นหาข้อมูลหลักผู้ขาย

lower

AUX

อนึ่ง ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2548 กรมบัญชีกลางได้สร้างข้อมูลหลักผู้ขายในกลุ่ม 5000 แล้ว Derstory ้ จำนวน 17 แห่ง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หากมีการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในกลุ่มนี้เพิ่มเติม 🗛 ผ 🗤 ---- ครมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

Mal gruboost จึงเรียนมาเพื่อโปรคทราบ และแข้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิด ้หงบประมาณ ดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th เข้ญขี (ดังสะจ์)

48 70 48

ขอแสดงกวามนับถือ

ร้อำนวยการกองคลัง

โทร 0-2270-0399,0-2270-0370 โทรสาร 0-2271-2920 prionial . www.cgd.go.th

รูปแกร์ กปีกรัสต์) E-Mal มหุวยน่ามานารยะเจรี มารถกรกองคลัง 2 3 S.M. 2018 กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ รองอธิบดีรักษาการในดำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง รักษาราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

18W8 NA.

المعني المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك المحترك محترك المحترك ا

สำหน้าทั่วแการแล้วโอกาลและแกนจ รักษาราชการแกน เสนานุล เวอรา

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน สิ่งที่ส่งมาด้วย

ඉ්තු

รายชื่อและรหัสผู้ขายในกลุ่ม 5000 ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2548

	รายชื่อผู้บาย	รหัสผู้ขาย
١.	บริษัท ทศท. ลอร์ปอเร่ชั้น จำกัด (มหาชน)	8000001031
2.	บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)	8000001314
3.	บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)	8000001313
4.	การไฟฟ้านกรหลวง	8000001315
5.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	8000001038
6.	การประปานครหลวง	8000001051
7.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ (ระงับการใช้งาน)	8000000996
8.	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์	
	<u>รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี 4102030804</u> ได้แก่	
	 สำนักงานกิจการการเกษตร การอุตสาหกรรมและบริการ 	8000001406
	<u>รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี 4102000142</u> ได้แก่	
	(1) สำนักงานก็จการโรงพิมพ์	
	(2) โรงงานผลิตกระคาษ สำหรับใช้กับเครื่องลอมพิวเตอร์และเครื่องโทรสาร	
	(3) สำนักงานกิจการโรงงานในอารักษ์	800000028
	(4) สำนักงานรักษาความปลอคภัย	
9.	องก์การรับส่งสินด้าและพัสดุภัณฑ์	800000003
10.	องก์การแบตเตอรี่	800000014
11.	องก์การเภสัชกรรม	800000016
12.	สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา	8000000026
13.	องค์การค้าของคุรุสภา	800000036
14.	การประปาส่วนภูมิภาค	8000001576
15.	บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด	8000001675
16.	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ระงับการใช้งาน)	8000001021
17.	องค์การสหประชาชาติ รหัสประจำตัวผู้เสียภาษีจำลอง (Dummy) คือ 9999000001	8000001966

ห้อง	สมุดกรมพัฒนาที่ดิน	୍ରଶ୍ଚ
	วันที่ 14 กาง หล	
	na 12300	

กรมพัฒนาที่ดิน 1659

ที่ กก 0410.3/ 7 43



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

เลขที อันที

กมภาพันธ์ 2549

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการระบุเลขที่อ้างอิงในการเบิกจ่ายเงินตามระบบ GFMIS ข้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ *เลราวันกัว 2112 ดว.13/5/48 (เอ็ลน 6 ฝาย), E-mail* สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ตัวอย่างใจแล้ แต่ ด้ว*พ*)

- 2. ตัวออ่างการระบุเลขที่อ้างอิงในการเบิกเงินตามระบบ GFMIS
- ตัวอย่างการระบุเลขที่อ้างอิงในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่ง่าย

กองกลัง 216 1.0. 0.111 254

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดให้ส่วนราชการระบุเลขที่ใบวางบิล หรือเลขที่ ใบแจ้งหนึ่ของผู้ขาย (Invoice) ในช่องเลขที่อ้างอิง ทั้งในกรณีที่เบิกผ่านการทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และการเบิก ไม่ผ่าน PO แต่ด้องการให้กรมบัญชีกลางจ่ายตรงเข้าบัญชีของผู้ขาย และในส่วนของการเบิกเพื่อจ่ายเข้าบัญชี เงินฝากธนาการของหน่วยงาน ให้ระบรหัสเฉพาะ (PYYXXXXXX) ในการอ้างอิง เพื่อป้องกันการบันทึก รายการซ้ำในระบบ GFMIS นั้น

กรมบัญชีกลางได้รับแจ้งปัญหาจากผู้ขาย (เจ้าหนึ่ของหน่วยงาน) ว่า ส่วนราชการบางแห่งยังมิได้ ระบุเลขที่อ้างอิงตามหนังสือที่อ้างถึงข้างด้น ทำให้ยากค่อการตรวจสอบการรับเงิน เนื่องจากข้อมูลในรายงาน การรับเงินที่ผู้ขายใช้ในการตรวจสอบเป็นจำนวนเงินของหลายหน่วยงาน ไม่สามารถทราบได้ว่า จำนวนเงินแต่ละ รายการเป็นของใบแจ้งหนึ่ฉบับใด ประกอบกับจำนวนเงินที่ได้รับเป็นจำนวนเงินหลังหักภาษี ณ ที่จ่ายยิ่งทำให้ ไม่สามารถกระทบขอคเงินตามใบแจ้งหนี้ได้ กรมบัญชีกลางพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้ผู้ข่ายสามารถครวจสอบ จำนวนเงินแต่ละรายการตามใบแจ้งหนี้และยอดภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้ จึงใกร่ขอให้ส่วนราชการที่ทำรายการเบิกเงิน เพื่อให้กรมบัญชีกลางจ่ายครงให้แก่ผู้ขายทั้งกรณีที่เบิกผ่าน PO และไม่ผ่าน PO ระบุเลขที่ใบแจ้งหนี้ในช่องเลขที่ อ้างอิงทุกครั้ง และเมื่อเมิกจ่ายเงินเสร็จเรียบร้อยแล้วให้แจ้งรายการที่เบิก พร้อมออกใบรับรองการหักภาษี ณ ที่ง่าย (ถ้ามี) ให้ผู้งาย เพื่อผู้งายจะได้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่หน่วยงานใช้เป็นหลักฐานต่อไป ตัวอย่างใบแจ้งหนึ่ ด้วอย่างการระบุเลขที่อ้างอิ่งในการเปิกเงินตามระบบ GFMIS และตัวอย่างการระบุเลขที่อ้างอิ่งในหนังสือรับรอง การหักภาษี ณ ที่จ่าย ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรคทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป (^(ภัมฐนับ) อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th ขอแสดงความนับถือ - เกิดเอกลเกิมจุกละจั เสราอ ุ กิด. עתלמעוצותא 690× 14 NW.49 252 1/1.

E-Mail Jummerivorunsonias Can ศรีสวัสด์) การกองคลัง 1 ก.ฟ. 2512 กมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ Ĩns.0-2270-0370 โทรสาร.0-2271-2920 e-mail:accountd@cgd.go.th

xaltorost 10 new 49 (นางอรอนงค์ มณีกาญจน์) รองอธิบดีรักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกบาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ณาขวิรัด เรื่องเล็สบุญ/ เจ้าหน้าที่วิเลรารทั่นไฮบายและแตน 8 វិតម្តាច។ចុកក្មេះរកម្ម ដែមកម្មកំព័រពិភរ

M.

้้องสะ	ุ ดกรมพัฒนาที่	ดิน
ເລຍທີ່	5125	1114 600
วันที่	27 121 4 19	1.5/
1383	14.05 /	SAS

2240

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม.10400



n 00 0410.3/ Q 166

14 เมษายน 2549

เรื่อง การตรวจสอบรายการเบิกจ่ายเงินสำหรับหน่วยงานที่ใช้เครื่อง GFMIS Terminal เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ด้วยได้รับการสอบถามจากหน่วยงานที่ปฏิบัติงานตามระบบ GFMIS โดยผ่านเครื่อง GFMIS Terminal ว่า หากด้องการตรวจสอบรายการที่ขอเบิกเงินจากคลังจะดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า หน่วยงานสามารถเรียกรายงานต่าง ๆ จาก เครื่อง GFMIS Terminal เพื่อใช้ในการตรวจสอบรายการเบิกจ่ายเงิน ดังนี้

1. การตรวจสอบข้อมูลปัจจุบัน

การตรวจสอบข้อมูลการขอเบิกก่อนที่กรมบัญชีกลางจะประมวลผลสั่งจ่ายเงิน
 ใช้กำสั่งงาน ZGL_RPT001 "รายงานสมุครายวันทั่วไปสำหรับเอกสารผ่าน

รายการ" เพื่อตรวจสอบรายการขอเบิกเงินประจำวันก่อนที่กรมบัญชีกลางประมวลผลสั่งจ่ายเงิน โดยให้ พิจารณารายการจ่ายตรงแก่ผู้ขายเป็นกรณีพิเศษว่า ผู้ขายที่หน่วยงานทำรายการขอเบิกเข้าระบบคือคู่สัญญา ของหน่วยงานจริงหรือไม่และเป็นจำนวนเงินที่ถูกต้องหรือไม่

1.2 การตรวงสอบข้อมูลการขอเบิญหลัง)ากที่กรมบัญชีกลางประมวลผลสั่งจ่ายเงินแล้ว
 - ใช้คำสั่งงาน ZAP_RPT503 "รายการขอเบิกตามวันที่สั่ง โอนเงิน" เพื่อตรวงสอบ

ราขการขอเบิกที่กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานหรือของเจ้าหนึ่/ผู้มีสิทธิ เรียงลำดับข้อมูล ดามวันที่กรมบัญชีกลางสั่งโอนเงิน หรือ

- ใช้กำสั่งงาน ZAP_RPT506 "รายการแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิ รับเงิน" เพื่อตรวจสอบรายการขอเบิกที่กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานหรือเจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิ เรียบร้อยแล้ว หรือ

- ใช้คำสั่งงาน ZAP_RPT508 "รายการแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิ รับเงิน(จ่ายตรง)" เพื่อตรวจสอบรายการขอเบิกที่กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเข้าบัญชีของเจ้าหนึ่/ผู้มีสิทธิไดยตรง เรียบร้อยแล้ว

ซึ่งรายงานทั้ง 3 ประเภทจะแสดงชื่อผู้ขาย/ผู้มีสิทธิหรือหน่วยเบิกจ่ายและ เลขที่บัญชีธนาการของผู้ขาย/ผู้มีสิทธิหรือหน่วยเบิกจ่าย

- เป็ยแล้อกระเกิดกัน - ถ้าษเอกสารีษ์อุณชนุกร และอุณตารส์

		บ้องที่
ສາໃນ.	103	1
ini_	ve:	Fares- 4.9
om	11-27	6

2. การตรวจสอบข้อมูลข้อนหลัง?

ให้ตรวจสอบรายการขอเบิกที่จ่ายตรงผู้ขายย้อนหลังโดยเริ่มตั้งแต่ปังบประมาณ พ.ศ. 2548 ในเดือนที่หน่วยงานนำร่องการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS เพียงระบบเดียวจนถึงเดือนมีนาคม 2549 โดยใช้คำสั่งงาน ZAP_RPT508 "รายงานการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน (จ่ายตรง)" หากพบว่า ข้อมูลผิดปกติหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลการเบิกจ่ายเงินข้างค้น ให้ประสานงานกับกรมบัญชีกลางโดยเร็ว อนึ่ง กรมบัญชีกลางใคร่ขอเรียนว่าจะได้กำหนดให้มีรายงาน "รายงานสรุปรายการขอเบิก ของหน่วยงาน" เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการตรวจสอบข้อมูลการขอเบิกเงินและการจ่ายเงินเข้าบัญชีของ หน่วยงานหรือผู้มีสิทธิรับเงิน (จ่ายดรง) ซึ่งรูปแบบและการเรียกรายงานจะเวียนแจ้งให้ทราบต่อไป

-2-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดลู หนังสือนี้ได้ที่เว็บไซด์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

แอแสดงความนับถือ

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ด

ରମାଡ

18132 64.

ณายประเสริฐ เทพนรประไพ) เลขานุการกรม

ADus -

(นางอรอนงค์ มณีกาญอน) รองอรินที่รักษาการในดำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง 27/200 ปฏิบัติราชการแทน อธิบลีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ โทร 0-2270-0399 โทรสาร 0-2271-2920 www.cgd.go.th - cheavy had NO.DA. ป่ายบัญชี ตั้งฉมัม (นางอัญฑิการ์ ศรีสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง Q & Lal. 8. 2549

👌 กรมพัฒนาที่สิน
(IATN
Jun 9100 19.
10an. 10:45 0/4

1 พฤษภาคม 2549

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินก่าจ้างดามสัญญาจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดา

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ด่วนที่สุด

ที่ กก 0409.3 / 9.33

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กศ 0409.3/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547

ดามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ เบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลังตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เพื่อให้ส่วนราชการดำง ๆ ได้ถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยในกรณีที่ส่วนราชการ ทำการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือเช่าทรัพย์สิน ที่ได้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเดิม และมีวงเงินตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป ส่วนราชการจะต้องสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย และจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS เพื่อจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของเจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิโดยตรง ซึ่งส่วนราชการหลายแห่งได้มีการทำสัญญาจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดา ที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยในการ เบิกจ่ายเงินได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังได้กำหนตไว้ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งทำให้มีข้อมูล หลักผู้ขายของผู้รับจ้างค้างอยู่ในระบบเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบให้ระบบมีความส่วช้า และไม่คล่องด้ว ในการเบิกจ่ายเงิน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเพื่อให้ ส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายเงินได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงเห็นควรกำหนดให้ในการเบิกเงินเพื่อจ่าย ตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่เป็นการจ้างบุคคลชรรมดา ทั้งในกรณีการจ้างลูกจ้างที่ไม่ได้เกิดจากคำสั่งจ้าง ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง การจ้างที่ปรึกษาหรือการจ้างกรณีอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน ส่วนราชการไม่ด้องสร้างข้อมูลหลักผู้ขายและไม่ด้องจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามแบบ บล 01 หรือ บส 01-1 โดยให้ตั้งเบิกเงินเพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ ตามแบบ ขบ. 02 เพื่อให้ส่วนราชการ นำเงินไปจ่ายให้กับผู้รับจ้างโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(น่ายีประกอบ ดันสิยาพงศ์) รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มการกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

หมอ กณ

h.

(นายประเสริฐ เทพนรประไท) เลขานุกุรกรม

01_ 190999 กรมบัญชีกลาง 03- 1900399 หัวเ สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย โทร.0-2273-9549 โทรสาร. 0-2273-9662

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

01.9 പതാസ്ക്



n no 0409.3/ 0.88



กระทรวงการคลัง ถ่นนพระราม 6 กทม. 10400

4 ดุลาคม 2549

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ให้มีความรอบคอบรัดกุมยิ่งขึ้น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ชายและแบบขอเปลี่ย่นแปลงข้อมูลหลักผู้ชาย

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลัง ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เพื่อเป็นแนวทางให้ ส่วนราชการต่าง ๆ ถือปฏิบัติมาระยะหนึ่งแล้ว จากการดรวจสอบปรากฏว่า ส่วนราชการบางแห่ง ได้ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS โดยขาดความระมัดระวังดามสมควร และมิได้ทำการตรวจสอบ การรับ - จ่ายเงินเป็นประจำทุกสิ้นวัน ซึ่งอาจเป็นช่องทางให้เกิดการทุจริตขึ้นได้โดยง่าย และจะส่งผล ให้เกิดความเสียหายขึ้นกับส่วนราชการ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS มีความรัดกุม รอบคอบ และปลอดภัยมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน มิให้เกิดบัญหาการทุจริตจากการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ขึ้นได้ ดังต่อไปนี้

1. การเข้าใช้งานในระบบ

ให้ผู้มีสิทธิถือบัดรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMIS Smart Card) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับส่วนราชการที่มีเครื่อง Terminal และผู้มีสิทธิถือรหัสผู้ใช้งาน (User Name) และ รหัสผ่าน (Password) สำหรับส่วนราชการที่ใช้ระบบ Excel Loader จะด้องดำเนินการในระบบด้วยตนเอง หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้กำหนดด้วบุคถลผู้ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งจัดทำกำสั่งหรือ การมอบหมายไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยในการมอบหมายจะด้องพิจารณาอย่างรอบคอบรัดกุม และให้คำนึงถึงหลักการของการควบคุมและตรวจสอบ โดยมิให้มีการมอบหมายให้บุคคลเพียงคนเดียว ทราบรหัสฝานและสามารถดำเนินการได้เองทุกขั้นตอน เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายขึ้นกับ ส่วนราชการ ทั้งนี้ หากมีการละเลยจนทำให้ส่วนราชการได้รับความเสียหาย หัวหน้าส่วนราชการหรือ หัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ อาจจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น

กรณีส่วนราชการที่ใช้ระบบ Excel Loader จะต้องดำเนินการเปลี่ยนรหัสฝาน (Password) ทั้งรหัส L และ รหัส E ทุก ๆ 3 เดือน เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันการทุจริด หากส่วนราชการ มิได้ดำเนินการเปลี่ยนรหัสภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในระบบได้

/2. การสร้าง...

ത്തിൽ

การสร้างและการใช้งานข้อมูลหลักผู้ขายในกรณึการจ่ายตรงเจ้าหนึ่

เมื่อส่วนราชการได้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนดรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเดิม และลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หรือสัญญาเช่า เรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำข้อมูลหลักผู้ขายโดยดำเนินการตามขั้นตอนในระบบ พร้อมทั้งจัดทำแบบ ขออนุมัดิข้อมูลหลักผู้ขาย และ / หรือ แบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายที่มีรายละเอียดของคู่สัญญา เลขที่สัญญา และระยะเวลาการชำระเงิน ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการในภูมิภาค หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามรับรองความถูกค้อง ส่งมายังกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลัง ดามแบบที่ส่งมาด้วย

กรณีส่วนราชการที่ประสงค์จะใช้ข้อมูลหลักผู้ขายที่มีส่วนราชการอื่นสร้างไว้ในระบบ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการตามขั้นดอนในระบบ และจะต้องจัดทำแบบอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย และ / หรือ แบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายตามแบบที่ส่งมาด้วยเช่นเดียวกัน

3. การตรวจสอบ

ทุกสิ้นวันทำการถัดไป ให้ส่วนราชการจัดให้มีการตรวจสอบการรับ – จำยเงิน เป็นประจำ โดยการเรียกรายงานจากเครื่อง GFMIS Terminal หรือผ่าน Web Report เพื่อทำการ ดรวจสอบข้อมูล ดังต่อไปนี้

3.1 รายงานสรุปรายการขอเบิกเงินกับข้อมูลการขอเบิกเงินของส่วนราชการ

3.2 รายงานเงินสดคงเหลือประจำวันจากระบบ GFMIS กับรายงานเงินคงเหลือ ประจำวันที่จัดทำนอกระบบ GFMIS

ในการดรวจสอบรายงานดังกล่าวข้างดัน ให้ฟิจารณาว่าถูกด้องตามข้อเท็จจริงหรือไม่ อย่างไร หากพบ ข้อกลาดเคลื่อนให้ทำการพิสูจน์ยอกก่อนพิมพ์รายงานดังกล่าว เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการลงลายมือชื่อ รับรองความถูกด้องก่อนเก็บรักษาไว้รอการตรวจสอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(มายศานิต ร้างน้อย) รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มการกิจค้านรายได้

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานต้านกฎหมายและระเบียบการคลัง กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย โทร. 0-2273-9549

alent Om 9 07. 5 4 7

(นางอัญฑิการ์ ศรีสวัสดิ์) ต้อำนายกระบบคลัง

(วิษาเวอมายมังกัน

yler Yer
ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน ดท**ว**



ที่ กก 0410.3010

	1	neand	ĭa	
and a	đ	21.	-22	
Jud.	25	<u>61.6</u>	2549	
1303.		16.1	0	

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

10 ตุลาคม 2549

	บัญชี	
2950	100	
nd_	30 mg 40	
m	16 10 0	
	The second	

เรื่อง รายงานสรุปรายการขอเบิกเงิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการ เลขาชิการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กก 0409.3/ว 88 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2549 สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างรายงานสรุปรายการขอเบิกของหน่วยงาน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กำหนดให้ทุกสิ้นวันทำการถัดไป ให้ส่วนราชการจัดให้มี การตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินเป็นประจำ โดยการเรียกรายงานจากเครื่อง GFMIS Terminal หรือผ่าน Web Report เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล โดยให้ตรวจสอบรายงานสรุปรายการขอเบิกเงินกับข้อมูลการขอเบิกเงิน ของส่วนราชการ นั้น

บัดนี้ กรมบัญชีกลางได้กำหนดรูปแบบรายงานสรุปรายการขอเบิกของหน่วยงานแล้ว หน่วยงานสามารถเรียกรายงานดังกล่าวผ่านเครื่อง GFMIS Terminal และ Web Report โดชมีขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

1. การเรียกรายงาน

 1.1) จากเครื่อง GFMIS Terminal ใช้คำสั่งงาน (Transaction Code) ZAP_RPTW01 หรือผ่านเมนู ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม – ระบบการเบิกจ่ายเงิน → รายงาน → สำหรับส่วนราชการ → รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ไดยระบุรหัสหน่วยงาน รหัสหน่วยเบิกจ่าย และวันที่บันทึกรายการ (ไม่ต้องระบุช่อง วันที่ผ่านรายการ)

 1.2) จาก Web Report ให้เลือกรายงานประจำวัน → ระบบการเบิกจ่ายเงิน (AP) → รายงานสรุปตามหน่วยเบิกจ่าย → แล้วระบุ "รายงานสรุปรายการตั้งเบิกรายวัน" Report ID A07C

โดยหน่วยงานสามารถเรียกดูรายงานตั้งแต่วันทำการถัดไป โดยระบุวันที่รายงานเป็น วันที่บันทึกรายการขอเบิก

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

-2-

 การตรวจสอบ ให้หน่วยงานเรียกรายงานเป็นรายเลือนเพื่อตรวจสอบข้อมูลการขอเบิกเงิน ของหน่วยงาน โดยรายงานแบ่งเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 กรณีจ่ายครงผู้งาย ให้ครวจสอบว่าเป็นรายการขอเบิกของหน่วยงานหรือไม่ รายชื่อผู้ชายคือคู่สัญญาของหน่วยงานที่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน เลขที่บัญชีธนาคารครงกับข้อมูลหลักผู้งาย ที่ใค้แจ้งไว้ต่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด จำนวนเงินที่ขอเบิกและรายการหักต่างๆ ระบบได้ ตัดเงินงบประมาณหรือเงินฝากคลังถูกด้องหรือไม่

ส่วนที่ 2 กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ ให้ตรวจสอบว่าเป็นรายการขอเบิกของหน่วยงาน จริงหรือไม่ จำนวนเงินที่ขอเบิกและรายการหักค่างๆ ระบบได้ตัดเงินงบประมาณหรือเงินฝากคลังถูกค้อง

ส่วนที่ 3 สรุปจำนวนรายการขอเบิก จำนวนเงินสุทธิ เมื่อหน่วยงานตรวจสอบข้อมูล ในส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 แล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานลงลายมือชื่อเพื่อรับรองความถูกต้อง และเก็บไว้ที่หน่วยงาน

 3. ในกรณีพบข้อผิดพลาดในรายงาน ให้ประสานงานกับกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานกลัง จังหวัด (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาสาเหตุของกวามผิดพลาดและดำเนินการแก้ไขต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อไปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป อนึ่ง ทำนสามารถเปิดดู หนังสือนี้ได้ที่เว็บไซก์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

an-

(นางอรอนงก์ มณีภาญจน์) ที่ปรึกบาด้านพัฒนาระบบการเงินการกลัง ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

New about

would in wood of as

"ne sin Shuneme voicinite vas elseens" lins neorun su nouisnoin s's aro. no.

Wonry, instrution

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีกาครัฐ "^^ กลุ่มระบบบัญชีกาครัฐ แก้ โทร.0-2270-0370 ^'o โทรสาร.0-2271-2920 เพิ่ www.cgd.go.th แกะราม 40. กร. สั่งกษ

gun aparte

นรักปู่เง MIQ3U ๆ ม MIIMACIN มีการ มีรัตร์ 49 (นางอัญฑิการ์ ศรีสวัสดิ์) มีอำนวยการกองคลัง



ด่วนที่สุด non 0410.3/2 356

กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 กทม.10400

19 ตุลาคม 2550

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีของการเบิกเงินงบประมาณแทนกันในระบบ GFMIS เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กก 0409.7/ว 355 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2550 สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีของการเบิกเงินงบประมาณแทนกันในระบบ GFMIS

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเบิกเงินงบประมาณแทนกันในระบบ GFMIS ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ นั้น งากขั้นตอนและวิธีการที่ปรับเปลี่ยนดังกล่าว มีผลให้หน่วยงานผู้เบิกแทนสามารถ คำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้รับมอบหมายในระบบ GFMIS เช่นเดียวกับเงินงบประมาณของ หน่วยงาน ได้แก่ การบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง การขอเบิกเงิน การส่งคืนเงินเป็นเบิกเกินส่งคืน การนำส่ง เงินเหลือจ่ายปีเก่า การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ตลอดจนการคืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายแก่เร้าของ งบประมาณ ดังนั้น ข้อมูลทางบัญชีและงบการเงินในระบบ GFMIS ของผู้เบิกแทนจะแสดงข้อมูลที่ ประกอบด้วยการใช้เงินงบประมาณของหน่วยงาน และการใช้เงินงบประมาณแทนกัน ซึ่งมีกวาม แตกต่างกับการปฏิบัติงานตามระบบเดิม กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติทางบัญชีของการเบิกเงิน งบประมาณแทนกันในระบบ GFMIS ขึ้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรคทราบ อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซด์ของ กรมบัญชีกลาง <u>www.cgd.go.th</u>

งอแสดงความนับถือ

and_

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์) ที่ปรึกษาค้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ โทร.0-2270-0399 โทรสาร 0-2271-2920 <u>www.cgd.go.th</u>

ดูณตรณี (ปีอุกทบ

80% 11.012.00



ที่ กก 0410.3/ว 382

กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 ถทม. 10400

7 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง รายงานติคตามสถานะขอเบิก Report ID A08C เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการเรียกรายงานติคตามสถานะขอเบิกจาก Web Report

ด้วยกรมบัญชีกลางได้พัฒนารายงานติดตามสถานะขอเบิก (Y_DEV_80000034) ที่เรียกผ่าน เครื่องGFMIS Terminal ให้สามารถแสดงผลทาง Web Report เพื่อให้หน่วยเบิกข่ายในส่วนภูมิภาคที่ไม่ได้รับ จัดสรรเครื่อง GFMIS Terminal สามารถทราบสถานะของรายการตั้งเบิกเป็นรายเดือนโดยไข้ชื่อว่า "รายงาม ติดตามสถานะขอเบิก" Report ID. A08C

กรมบัญชีกลางพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเรียกรายงามคังกล่าวได้ จึงได้กำหนดวิชีการเรียกรายงามซึ่งเป็นข้อมูะเของเดือนตุลาคม 2550 เป็นด้นไป รายละเอียดวิชีปฏิบัติในการ เรียกรายงานติดตามสถานะขอเบ็ก ปรากฏตานสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดจู หนังสือนี้ได้ที่เว็บไซค์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสคงความนับถือ

Con_

(บางอรอนงค์ มณีกาญจน์) ที่ปรึกษาค้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการแทน อริบดีกรมบัญชีกลาง

1804 rånwal

สำนักมาครฐานด้วนการบัญชีภาครัฐ กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ ไทร.0 2270 0370 โทรสาร 0 2271 2920 www.cgd.go.th

8 w.c 50

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย

วิธีการเรียกรายงานติดตามสถานะขอเบิกจาก Web Report แบบหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว 382 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2550

รายงานติดตามสถานะขอเบิก เป็นรายงานประจำเดือน ซึ่งระบบจะประมวลผลข้อมูล วันอาทิตย์แรกของเดือนถัดไป ซึ่งจะสามารถเรียกดูข้อมูลได้ในวันจันทร์ถัดไป เช่น ส่วนราชการเรียก รายงานของเดือนตุลาคม 2550 จะสามารถเรียกได้ในวันจันทร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2550 เป็นด้น

ขั้นตอนการเรียกรายงาน มีดังนี้

1. เข้าสู่ <u>Hup://gtimisreport.mygfmis.com</u> ระบุ Username และ Password กดปุ่ม Submit เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลัก

2. เลือกรายงานประจำเดือน ระบูเงื่อนไขในการแสดงรายงาน ดังนี้

2.1 เลือกหมวดของรายงาน AP-ระบบการเบ็กจ่ายเงิน

2.2 เลือกรายงานสรุปตาม หน่วยเบิกจ่าย

กดปุ่ม Refresh จะเข้าสู่หน้าขอ Operation Report-รายงานประจำเคือน

3. เลือก "A08C" จะเข้าสู่หน้าจอ ติดตามสถานะขอเบิก

4. ระบุวันที่รายงาน เป็นวันที่สุดท้ายของเลือนที่ด้องการเรียกดูรายงาน กดปุ่ม Submit

เลือกที่ช่องรหัส (หน่วยเบิกง่าย) หรือช่องคำอธิบายที่ด้องการจะเข้าสู่หน้าจอติดตาม

สถานะขอเบิก

รายงานแสดงข้อมูลตามเอกสารหน้าถัดไป

7. ข้อมูลในรายงานติลตามสถานะขอเบิกประกอบด้วย

<u>คอฉัมภ์</u>	ก้าอธิบายรายการ
ประเภท	ประเภทเอกสารที่แสดงรายงาน เช่น KA คือการขอเบิณงินงบประมาณ
	ผ่าน PO จ่ายตรงผู้ขาย, KL คือการขอเบิกชดใช้ไบสำคัญเงินงบประมาณ
	เป็นค้น
ผู้ขาย	รหัสผู้ขายที่หน่วยงานราชการทำการขอเบิกเพื่อง่ายเงินให้ ซึ่งสามารถ
	เป็นไปได้ทั้งผู้ขายภายนอกหรือหน่วยงานราชการ
ลงที่เอกสาร	เอกสารที่ทำการขอเบิก
การอ้างอิง	ข้อมูลที่ส่วนราชการระบุในช่องอ้างอิงในเอกสารตั้งเบิก

ଭର୍ୟଭ

PBk	แสดงสถานะของเอกสารตั้งเบิก ดังนี้	
	B คือเอกสารตั้งเบิกที่ยังไม่ได้รับการปลดบล็อกทั้งจากสำนักงาน	
	คลังจังหวัดและกรมบัญช ี กลาง	
	P คือสถานะเอกสารตั้งเบิกที่ทางกลังจังหวัดอนุมัติ	
	E คือสถานะเอกสารตั้งเบิกที่ทางกลังจังหวัดไม่อนุบัติ	
	" คือสถานะเอกสารที่ทางกรมบัญชีกลางอนุมัติ	
	R คือสถานะเอกสารที่ทางกรมบัญชีกลางไม่อนุมัติ	
เงินฝากคลัง/	กรณีการตั้งเบิกเงินนอกงบประมาณ(เงินฝากคลัง)ที่ด้องมีการปรับปรุง	
เงินรับฝาก สรก.	บัญชีเงินฝากกลัง จะแสคงเอกสารปรับลลเงินฝากกลังทั้งของ	
	ส่วนราษการและของกรมบัญชีกลาง	
ค้างรับ CGD	<u>เอกสารของส่วนราชการ</u> ที่เกิดขึ้น โดยอัต โนมัติจากการตั้งเบิกจาก	
	ส่วนราชการ (เฉพาะกรณีที่ง่ายผ่านส่วนราชการ)	
ท้างง่าย สรก.	<u>เอกสารของกรมบัญชีกลาง</u> ที่เกิดขึ้น โดยอัต โนมัติจากการตั้งเบิกจาก	
	ส่วนราชการ (เฉพาะกรณีที่ง่ายผ่านส่วนราชการ)	
ถ้าง/กลับรายการ ก้างรับ CGD.	<u>เอกสารของกรมบัญหึกลาง</u> ที่ทำการง่ายให้กับทางส่วนราชการ	
ล้าง/กลับรายการ ถ้างจ่าย สรก.	<u>เอกสารของส่วนราษการ</u> ที่ใค้รับเงินจากกรมบัญชีกลาง	
สานวนเงินขอเบิก	จำนวนเงินตามเอกสารตั้งเบิกของส่วนราชการก่อนหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย	
ภามีหัก ณ ที่จ่าย	จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่ง่ายตามเอกสารตั้งเบิกของส่วนราชการ	
จำนวนเงิน	จำนวนเงินตามเอกสารตั้งเบิกของส่วนราชการหลังหักกาบีหัก ณ ที่จ่าย	

.

-2-

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

torial and three	THE TRICEDOUG	2	and the second second	- 10-10-	and the second second	Same and the second	- and the second	and the second		A Statement of the statement of the statement				
dealans	Gaug	Vastandris	1465 6365	0.0	E durinade	dufter in min .	Anatacap	Anatheans.	PAR ann.	Bre/edunomentutuCGD	- nate ar iver har nor to be / +r t	WATHER DIS BUILDIN	aritha sites	think
KR	A250300062	3600038474	1500000102				3000039276	3002586621		1000025836	4202386855	22,000.00	0.00	22,000.0
KA	1000003999	3100010412	1/2548				2000004535	10000000100	1	1000035053	1702412600	1.600.00	224.30	23,715.1
KL.	A250300062	3600033819	P30000193				3000036620	3002647370	1	1000026051	1202417699	1,306.00	0.00	1.906.0
3CL	A250300062	3600045086	1500000246		1		3000046274	3002460.33	1	1000020034	120241190	1,540.00	0.00	1.346.0
KL	A250300062	3600525475	PS00000186		1		3000079622	1003561700		1000028033	120241 1901	1, 300.00	0.00	1.500.0
KL.	A250300042	3600054145	P500000184		1		3000054347	3002664700		1000026050	6707417695	18,200.00	0.00	14,200.0
DKF.	A250300062	3600014858	PSOCOOLES		1		3000045763	3002668359		4000026052	2222417200	2,206.61	:0.6:	2,106.0
1.0	A250300062	3605045075	2200000114				3000046284	1002656514	1	1000026048	6202617636	5,000,00	0.00	5,000.0
xù	A:30300042	1600050453	P\$00000190		1		3000050963	3002668668		1000026742	4202518509	11, 314.90	6.00	13, 314.0
XO	A2 50309062	3600050452	2500000189		1		300005/1962	3002668665	1	1000026741	4202518508	529.00	0.00	529.0
KØ	A:50 300062	3600054221	P500000187		1		3000054422	3002658694	1	4000026739	4202518506 .	304,350.00	6, 385,00	297,965.0
KÚ	A250300362	3600044859	2500000100		1		2000045954	3002658365		1005026740	4202518507	20,200.00	0.00	20,200.0
K9	1.150300062	3600029406	P50000A195			1	3000029806	3002658120		4060026049	4202417697	49,400.00	0.00	49,400.0
KA .	1250300062	3600050439	P500000191				3000050947	3002653099	1	4000026047	4202417695	1,011,000.00	0.00	1,011,000.0
88	A250300062	3600044930	P500000192				3000046133	3002652363		4000026046	4202417694	25,700.00	0,00	25,700.0
XA	9000001507	3100026021	0186		1		a state of the second	a second second second	1			10,000,00	100.00	3,900.0
XL.	A250300062	3600054151	P500000199	1	1		3000054353	3002696677		4000026236	4202452599	2,690.00	0.00	2.690.0
ME.	A250300062	1600041821	P500000200		1		3000042623	3002696575	1	4000026237	4202452600	4,510.00	0.00	4.510.0
80	4250300062	3600002394	P500000197	1	1		3000002297	3002705004		4000026238	4202652903	65, 390,00	0.00	65.390.0
EA	1000023483	2100036708	3965-3981		1	1						13, 925,00	130.14	13,794.6
11	1250300062	3600049252	2100000203		1		3000043160	2002768079	1	4000026433	4707426463	185.65	0.00	185.6
117	1250300062	3600037644	P\$00000202				3000038751	1002768282	1	4000026434	4202484444	24.000.00	0.05	34.000.0
11	12503000002	1600019111	6500000305				3000010216	2002918146	1	4000027522	1202653603	1, 295, 24	16.06	1, 202 6
100	1250300000	3696946333	P\$00000203				1000046421	3002917639	1	4000033523	1202553601	9, 201, 00	0.00	9 341 0
	10000000000	2100014501	1/3540		1					1		74 000 00	134.30	21 225 3
100	4164300062	\$6000/5127	11000000006				1000045330	1002918022	1	400000114	1200021665	18,250,00	0.00	18 200 0
ITA .	1000003483	1100007912	1980-1986				100000000000000000000000000000000000000					5 434 00	50.65	5 1/9 3
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	1000023453	3100001912	******		1		1000045510	1001096747		1000038613	1203751194	1 000 00	0.00	1 000 0
1	A230300062	2400044311	0500000205			1	200000000000	2202006060	1	100000000000000000000000000000000000000	1202753142	3,000,00	0.00	4,000.0
n.L	A230300062	3600036729	F5000000212	1.1			3000055041	2002996836	1	1000020612	1202133107	3,400,00	0.00	3,400.0
R.L	A230300062	3600054182	2500000,09		1		3000034390	3002998086		6000028609	4202133184	1,005.00	0.00	1,669.0
KL.	A250300062	3600010230	7506000215		1	1	1000009655	3002997070	1	4000028514	4202133165	4,420.00	0.00	4,420.0
RC.	A250360062	3600044516	P500000213	1			3000045518	1002996730		1000020110	4202733165	4,412,00	0.00	4,412.0
8.4	A250300062	3600049409	2200000211				1000050309	3002997607	1	1000029615	4202753190	1,400.00	0.00	1,400.0
KL	A250300062	3600058730	P900000214				3000059042	3002996059		10000346[3	4202753188	3,110.00	0.00	3,110.0
KT.	A250300062	3600040105	P500000216				3000040904	3003041438		4000029770	4202777578	5,052.00	0.00	5,092.0

.

farmer and		-	alanar of	
4	Uarth	6816	9112	
134.6.4		0010	1001	
• วันที.	10	(1.0.	U.	

กองคลัง

1.15 11

12070 6 N. U. 255





. กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

สิงหาคม 2551

การเบิก่จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค กรณีมีเงินสมทบ เรื่อง

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน เรียน

ตามที่ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการน้ำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 25 กำหนดว่า การขอเบิกเงินของส่วนราชการสำหรับค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการ ไปรษณีย์โทรเลข ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้กับเจ้าหนี้หรือผ้มีสิทธิรับเงินโดยตรง แต่โดยที่ระเบียบดังกล่าวมิได้กำหนดวิธีการในการขอเบิกเงิน จากคลัง กรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินสบทบจากข้าราชการ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม จึงทำให้ส่วนราชการต่าง ๆ ยังไม่มีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการขอเบิกเงิน กรณีดังกล่าวแต่อย่างใด นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการ มีความชัดเจน คล่องตั๋ว และถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรกำหนดให้ ในการขอเบิกเงินจากคลัง กรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินสมทบจากข้าราชการ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม ให้ส่วนราชการขอเบิกเงินสำหรับกรณีดังกล่าว โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการนำเงินไปจ่ายให้กับเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถื่อปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

!ถัดกระทรวงการคลัง ารุ่มบารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิ*บ*  ใบางอัญฑิการ์ ศรีสวัสส์ **ไ**อ้านวยการกองค**อ้**ง 1aug ngl. 8. 2551

กรมบัญชีกลาง สำนักกฎหมาย กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย Mr.0-2273-9549 ON JASON, ATTANK

ห้องส	นดกรรมพัฒบาที่ดิบ ดเสเร
110 461	19832 Marsh
	Jun 121 8 0 69
	13-00 V

18 สิงหาคม 2552

ที่ กล 0409.3/ว ฏ 🖇 🔿

กรมบัญชีกลาง กบบพระราย 6 กทบ 1040

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

กองกลัง เลขรับที่ 5974 วันที่ **25** สี.คิ. 2552 เภค _{เวอา} 9.574

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกรายการเบิกเงินเพื่อจ่ายตรงก่าสาธารณูปโภค

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

20

อ้างถึง 1. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กก 0409.3/ว 449 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2551 2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กก 0409.3/ว 177 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการขอเบิกเงิน เพื่อจ่ายตรงก่าสาธารณูปโภกให้แก่รัฐวิสาหกิจ โดยให้ระบุเลขที่ใบแจ้งหนี้ไว้ในช่องการอ้างอิงและ กรณีรวมใบแจ้งหนี้หลายฉบับบันทึกรายการขอเบิกเพียง 1 รายการแล้ว ให้จัดทำรายละเอียดใบแจ้งหนี้เพิ่มเดิม ส่งให้แก่รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ส่วนราชการ ที่เบิกจ่ายเงิน นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้รับแข้งจากรัฐวิสาหกิจที่รับซำระหนี้ค่าสาขารณูปโภกว่า ไม่สามารถตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับชำระหนี้ค่าสาขารณูปโภคในบัญชีเงินฝากขนาคารกับใบแจ้งหนี้ และไม่มีรายละเอียดที่จะใช้ประกอบการออกใบเสร็จรับเงินให้แก่หน่วยงานได้ เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้ปฏิบัติ ดามหนังสือที่อ้างถึง 1 และ 2 ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดด้วย อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ใด้ที่เว็บไซด์ของกรมบัญชีกลาง <u>www.cgd.go.th</u>

n = whole may wannan into + into luinn Han ขอแสดงความนับถือ en (นางอุไร ร่มโพธิหยก) (นางอัญจาิการ์ ศรีสวัสลิ์) รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการถองกลัง **ดูณ_{ตร}ณ** เสมอ กค. อธิบดีกรมบัญชีกลาง อ้าเป็นกร 2 5 8.8. 2552 Aun 11 20.52 Mr. สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน (นางตุลญา จงสกุล โทรศัพท์ 0 2273 9024 ต่อ 6526 เลขานการกรม 2 4 a.n. 2552 โทรสาร 0 2298 6364 www.cgd.go.th

<del>งสมค</del>กรมพัฒนาที่คิน ดุ**๘**๕ 14103 14 71 4!

กระทรวงการคลัง ถนนพระราม 6 กทม. 10400

กองคลั้ง (ฝ่ายบริหารทั่วไป)
เลขรับที่ 6413
วันที่ <u>14 ก.ศ. 5</u> 3 เวลา <u>13 5</u> 6 ห.

ส่วนบัญชิ ... วี 63

15.15%.

7 1. 0. 255

เกษณ์รั

A กันยายน 2553

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าจ้างตามลัญญาจ้างเหมาบริการที่มิใช่เป็นการจ้างบริการจากบุคคลธรรมดา ั้ลำหรับเดือนกันยายน 2553

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ที่ กล 0406.3/ 9.98

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการปฏิบัติขอเบิกเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่มีใช่เป็นการจ้างเหมา บริการจากบุคคลธรรมดาสำหรับเดือนกันยายน

ด้วยได้รับแจ้งจากล่วนราชการหลายแห่งถึงปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าจ้างตามลัญญา จ้างเหมาบริการที่มิใช่เป็นการจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดาสำหรับเดือนกันยายน ที่เป็นไปตาม ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.2551 ข้อ 24 ซึ่งได้กำหนดให้ ส่วนราชการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินได้ต่อเมื่อได้มีการส่งมอบงานและส่วนราชการได้ดำเนินการตรวจรับ การจ้างตามระเบียบลำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัลดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างจึงไม่อาจดำเนินการขอเบิกเงินค่าจ้างตามลัญญาจ้างจากคลังได้ทันภายใน ปีงบประมาณ

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเพื่อให้ ส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายเงินได้อย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรกำหนดให้การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง ตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่มิใช่เป็นการจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดาลำหรับเดือนกันยายน 2553 ปฏิบัติดังนี้

 ลัญญาจ้างเหมาบริการดังกล่าวต้องมิใช่กรณีการจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดา และต้องไม่เข้าหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

 2. ให้ส่วนราชการส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง ได้ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2553 โดยถือเป็นกรณีหนี้ใกล้จะถึงกำหนดขำระ และในการขอเบิกเงินดังกล่าวใช้คำสั่งงาน ZMIRO_KA_AGENCY และบันทึกแก้ไขจากรหัสผู้ขายเป็นรหัสของหน่วยงาน โดยมีขั้นตอนปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

/3. ...

 กรมบัญชีกล่างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามลัญญาจ้างสำหรับเดือนกันยายน 2553 เข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของส่วนราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปจ่ายให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรง ภายหลังจากที่ส่วนราชการได้ดำเนินการตรวจรับการจ้างตามระเบียบลำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

-2-

 ผินค่าจ้างดังกล่าวที่เบิกจากคลัง หากส่วนราชการมิได้จ่ายให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ให้ส่วนราชการผู้เบิกนำส่งคืนคลังภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเงินจากคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนริศ ชัยสูตร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มการกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

เล่นอ กด.

an -

(นางตุลญา จงสกุล) เลขานุการกรม 2 4 ก. ย. 2553

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย โทร. 0-2273-9549

กลุ่มบัญชี กลุ่มพัฒนาระบบงานกลึง (ขั้นหมัย)

Ô4

(นางอีญฑิการ์ ศรีสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง 12 1 ก. ป. 25531

- เริ่งแหลีออกจากกักกัน - Gregoronia 150

AVN 17 NO. 53

กรมบัญขีกลาง

ท้อ	งสมุด	ากรมพัด	<b>ม</b> นา1์	<b>ไ</b> ดิเ
เลขที่	1	4.44	6 0	ದಕ್ಕ
ini.	1	7.n	53	
1001		1.15		





เลขที่รับ... Juno 6 0.0 ไว้กันยายน 2553

กองคลัง (:	งายบริหารทั่วไป)
เลขรับที่	6620
X.d	a 1000 14.35

ถนนพระราม 6 กทม, 10400

1501 การปฏิบัติในเรื่องการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS

เรื่อน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และที่ผ่านมากรมบัญชีกลางได้รับแจ้งว่า ส่วนราชการหลายแห่งประสบปัญหาเกี่ยวกับการบันทึกเอกสารการขอเบิกเงินเข้าในระบบ GFMIS ภายใน สิ้นปีงบประมาณพ.ศ. 2553 ไม่สำเร็จหรือไม่สมบูรณ์ โดยเกิดจากสาเหตุตามรายการต่อไปนี้

1. ระบบ GFMIS ขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถบันทึกรายการการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS ให้เสร็จสมบูรณ์

 เกิดเหตุสุดวิสัยระหว่างดำเนินการ หรือเกิดภัยพิบัติอื่นที่ส่งผลโดยตรงต่อการดำเนินการ การขอเบิกเงินในระบบ GFMIS

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณและหรือ หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ประสบปัญหาเนื่องจากสาเหตุดังได้กล่าวมาแล้วข้างต้นสามารถ คำเนินการบันทึกเอกสารขอเบิกเงินเข้าในระบบ GFMIS ให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ ซึ่งเห็นสมควรให้หน่วยงาน ดังกล่าวแข้งกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดทราบแล้วแต่กรณี เพื่อคำเนินการตามกระบวนงาน การขอเบิกเงินตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง .ให้คำเนินการ ณ กรมบัญชีกลาง สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคให้คำเนินการ ณ สำนักงานคลังจังหวัด ภายในวันที่ 1 ดุลาคม 2553

จึงเรียนมาเพื่อโปรคทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป - E-mail สวนกมีภาค (กามอยุโรยมรุ)

- กลุ่มปัญชี

Whil (นางเพ็ญศรี หมื่นสังข์) ผ้ดำบาทการกองกลัง กรมบัญชิ๊กส่าง 1.0. 2553 สำนักกฎหมาย กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ โทร. 0 2273 9024 ต่อ 4462 - 4465 โทรสาร 0 2273 9543

E-mail ให้สถามกลิภาตกรามแล้ว 271 FXX 6 M. 9. 53

ขอแสดงความนับถือ

- สำเหตุ จางสารณี่ , อุณสรังหา - สำเหตุ อุณธรรัส อังอุณศรีแนงรัณ (นายนรีส วัยสูตร) รองปลัดกระทรวงการคลัง พัวหน้ากลุ่มการกิจด้านรายจ่ายและหนี้พิน - อาน องง มีแอน กร

(นางตุลญา จงสกุล) เลขานุการกรม 0.1 01.0. 2553

5 x st (mms) 6000,53



มักแนวที่ถึงง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๙๐๐

กรมบัญชีกลาง





ที่ กล ocoส.ก/ว ๙๙๐

กองคลัง (ฝ่ายบงิหารทั่วไป) เลขรับที่ 903 วิ วันที่ 25 **ร.**ศ. 63 เวลา่.ศ. 63 ร

%√ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจในการบันทึกรายการขอเบิกเงินเพื่อจ่ายชำระหนี้ บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๔๔๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการบันทึกรายการเบิกจ่ายตรงค่าสาธารณูปโภค ให้แก่รัฐวิสาหกิจผู้ให้บริการ โดยกำหนดให้หน่วยงานระบุเลขที่ใบแจ้งหนี้ไว้ในช่องการอ้างอิงในการขอเบิกเงิน เพื่อรัฐวิสาหกิจดังกล่าว จะได้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายให้ตรงกับข้อเท็จจริงและออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ยังมีบางหน่วยงานบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS และจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท กสท.ฯ ไม่ถูกต้อง ดังนั้น เพื่อให้การตรวจสอบและออก ใบเสร็จรับเงินของบริษัท กสท.ฯ เป็นไปโดยสะดวกและรวดเร็ว จึงขอความร่วมมือ ดังนี้

๑. การบันทึกรายการขอเบิกเงินเพื่อจ่ายชำระหนี้ บริษัท กสท.ฯ ในระบบ GFMIS

๑.๑ ระบุบัญชีเงินฝากธนาการ คือ บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาปากเกร็ด ประเภทกระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๑๒๓๖๐๒๐๖๙๓

๑.๒ สำหรับใบแจ้งหนี้ ๑ ฉบับ มีรายการขอเบิกเงินเพียงรายการเดียว ให้ระบุเลขที่ใบแจ้งหนี้ (Invoice No) จำนวน ๙ หลัก ในช่องการอ้างอิงด้วย

๑.๓ กรณีรวบรวมใบแจ้งหนี้หลายฉบับ เพื่อบันทึกรายการขอเบิกเงินเพียง ๑ รายการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๓.๑ หน่วยงานที่บันทึกรายการผ่านเครื่อง GFMIS Terminal ให้ระบุเลขที่หนังสือ ขออนุมัติจ่ายหรือเลขที่คุมใบแจ้งหนี้ในช่องการอ้างอิง และระบุเลขที่ใบแจ้งหนี้ให้ครบทุกฉบับในช่องข้อความยาว (Long text) ในบรรทัดรายการ

๑.๓.๒ หน่วยงานที่บันทึกรายการด้วยแบบฟอร์ม Excel Loader ให้ระบุเลขที่หนังสือ ขออนุมัติจ่ายหรือเลขที่คุมใบแจ้งหนี้ในช่องการอ้างอิง และขอให้จัดทำรายละเฮียตการจ่ายชำระหนี้ ประกอบด้วย ชื่อหน่วยงานจ่ายชำระเงิน เลขที่เอกสารขอเบิกเงิน เลขที่อ้างอิง เลขที่ใบแจ้งหนี้ จำนวนเงิน/ฉบับ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวนเงินสุทธิ และจัดส่งพร้อมหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามข้อ ๒

 ๒. การส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้หน่วยงานที่บันทึกรายการผ่านเครื่อง GFMIS Terminal และหน่วยงานที่บันทึกรายการด้วยแบบฟอร์ม Excel Loader ส่งเอกสารให้แก่บริษัท กสท.ฯ ทันที

/หลังจาก ...

หลังจากกรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้ผู้ขายแล้วโดยส่งที่ "ฝ่ายจัดเก็บและบริหารหนี้ ส่วนกลาง(รจ.)" บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)อาคารศูนย์บริการลูกค้า เลขที่ ๙๙ หมู่ ๓ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐-๐๒๙๘

- 10 -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซด์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเบญจพร ชาครานนท์) เลขานุการกรม ๒๔ S.A. ๒๙๕๓

Cu

(นางอุไร ร่มโพธิหยก) รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

> ที่างการเรีย /กลุ่มบัญชี (ด้นฉนัย) //w/ UM (นางเพ็ญสรี หมื่นสังข์) ผู้อำนวยการกองคลัง ๒ ๘ ม.ค. ๒๕๓

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖ โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๔๕ www.cgd.go.th

_ เว็บนเพื่อทราบทั่วกัน - ผู้เนื้อกรณี, ดุณษระป, ดุณษระเก, อุณ รระกา, อน. 160.

ห้องสมุดกรมพัฒนา

อีนม. อินด์ (มางรนกร ซิมพัต) นักริราการเงินขออปัญชีอำนาญ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบัญชี

๒๙ ธ.ค. ๒๕๕๓

200000	
<u>ุ</u> ทยงถมู่ห	แบวทุพพทศานผศ
	11.2923005155 1020603
	1 tile and
	1895 100 (710
	deal al alla 34
	JUN 21 415 5 P
	an 100
	1787



no ocoden /2 Dane

กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

เรื่อง การหักภาษีเงินได้นิติบุคคล เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ണ	พฤษภาคม	batto
กลุ่า	บัญชี	
เลขที่รับ.	ซือสร พ.ค. อธัธว	
<u>ວນທ</u>	J. OPH HI	

noa	tin di	ายบริหารผู้วุโป)
ເສດວັນ	X	ELWE
วันที่	ର ୍	M.M. WIED
		36. MM

ด้วยกรมบัญชีกลางได้รับแจ้งจากองค์การค้าของ สกสค.ว่าเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา มีฐานะเป็นนิดิบุคคลตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ไม่เข้าลักษณะเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน นิดิบุคคลตามมาตรา ๓๙ แห่งประมวลรัษภากร

กรมบัญชีกลาง จึงขอให้หน่วยงานภาครัฐที่บันทึกรายการขอเบิกเงินเพื่อจ่ายให้แก่องค์การค้า ของ สกสค่. (รหัสผู้ขาย 800000036) ไม่ต้องระบุการหักภาษี ณ ที่จ่ายในการตั้งเบิกเงินในระบบ GFMIS แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

เสนอ กก.

(นางกิตติมา นวลทวี) รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ขอแสดงความนับถือ

Whe Viel

(นางเพ็ญสรี หมื่นสังข์) เลขานุการกรม .@ ฮ่ ฟ.ค. ๒๕๕๖

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ o baba dooo ต่อ baba ภาพ

โทรสาร o borde back - มาเม มิเมร 1 ยุ่า - ๆ นอกณ์

Drow. Alle

(นางธนกร ฉิมพัด) ผู้อำนวยการกลุ่มบัญชี 2 | ��0,57 - E-Mail สอนฮามโกเล (คุณจามอิหาร)

(นางกัญญาภัก ทองจันทร์) ผู้อำนวยการกองคลัง

9 r W.A. 6665

Var 2 on aver

STAN E-Mail STUADAVA COLOR/SITE 52=

ଭଙ୍କଭ ห้<del>องสมุดกรมพั</del>ฒนาที่ดิน NSAW BULLINGUL 90000 619 S 90.000

กองคลัง (ผ่ายบริหารทั่วไป)

SONDA

20.40

ที่ กค ๐๙๐๙.๓/ว ฤก ต่อ

กรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๙๐๐

ເຈາວັນກີ...

6110 กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบเบิกจ่ายเงินในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

กล่มบัญขี

- 6

ର ମାହିତ ଟ ମ.ମ. ଅଟିନ

NY. BOH.

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

**กลุ่**มพัฒนาระบบงานคลัง

(นางกัญญาภัค ทองจีนทร์)

ยู่อำนวยการกองคลัง

- ๙ ୭.୩.୭୫୯୦

- สสุมงบประมาณ - กลุ่มบัญชี (ดาษรรับ)

กลุ่มการเงิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการเรียกรายงานระบบเบิกจ่ายในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้จัดทำแบบสำรวจการใช้รายงานในระบบปฏิบัติการ (Operation Report) ในระบบ GFMIS เพื่อสำรวจความต้องการในการใช้รายงานในระบบ GFMIS ของผู้ปฏิบัติงานที่มี หน้าที่รับผิดชอบโดยตรง แยกตามระบบงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า จากการประมวลผลการใช้รายงานจากแบบสำรวจฯ ข้างต้น เห็นว่า ในส่วนของระบบเบิกจ่ายมีรายงานที่ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการเรียกดูรายงาน จำนวน ๑๑ คำสั่งงาน ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเรียกรายงานดังกล่าว ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal ได้อย่างถูกต้อง จึงได้ จัดทำคู่มือการเรียกรายงานระบบเบิกจ่ายในระบบปฏิบัติการ (SAP R3) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาต้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

Con

(นางอุไร ร่มโพธิหยก) ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

เสนอ กณ

White Usher

(นาณที่ญศรี หมื่นสังข์) เลขานุการกรม 두 ๘ ต.ค. ๒๕๕๖

Br & n n L

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน – จานดงกลี โทรศัพท์ o ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖ โทรสาร o ๒๒๗๑ ๒๑๔๕ - โ

(บางอ่นกร ฉิมพัด) ผู้อำนวยการกลุ่มบัญชี |0 ๛ ๛.รว

Journar Ch, Verdstorre, Approxamina)

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่ดิน

n	V#183	68454"	เพื่อเ	
	9	solal	na.	
วันถึ	Sed	60	75	2
1201.	Ş	5.9	0	

กระทรวงการคลัง ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

9° พฤศจิกายน ๒๕๔๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
ne wie	ane A	land Silvi,
uontu H	9000	*9
¥.* 0	6 J.H.	102.6.5
1061	90.	26

ඉක්ම

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

กลุ่มบัญชี

<u>สุ</u>15.ค. ๒ ๑<del>४</del>.๓๖ ห.

Seco

เลขที่รับ ๑๒๚๖ ๔

วันที่ 🧿 ดี

ด่วนที่สุด

ที่ กล อสอง.ส/ (). 9M9

aurianu ag

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ เหลือจ่าย เพื่อนำมาจัดสรรเป็นเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ และเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๖ เห็นขอบและอนุมัติให้ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำ บึงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ งบกลาง รายการค่าใช้ง่าย การปรับเงินค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายประจำบึ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา เพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปึงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควร กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

 ๑. กรณีเบิกจ่ายเงินรางวัลจากงบกลาง รายการค่าใช้จ่ายการปรับเงินค่าตอบแทน บุคลากรภาครัฐ หรืองบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีอุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๑ ให้ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ส่งคำขอเบิกเงินรางวัลตามจำนวน ที่ได้รับแจ้งจาก ก.พ.ร. มายังกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

 ๑.๒ เมื่อส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร จากกรมบัญชีกลางแล้ว ให้เร่งดำเนินการจ่ายเงินรางวัลโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าดอบแทนให้กับผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละราย ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับโอนเงินจากกรมบัญชีกลาง โดยให้ใช้หลักฐานที่ธนาคารรับรองการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย ๑.๓ เมื่อสำนักงานจังหวัดได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาครจากกรมบัญชีกลางแล้ว

ให้เขียนเซ็คสั่งจ่ายส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคแต่ละหน่วยงานภายในจังหวัด ตามจำนวนเงิน ที่ส่วนราชการดังกล่าวได้รับการจัดสรร ภายใน ๑๕ วัน นับจากวั่นที่ได้รับโอนเงินจากกรมบัญชีกสาง โดยให้ ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคออกใบเสร็จรับเงินให้กับสำนักงานจังหวัดเพื่อเป็นหลักฐานการจ่าย ๑.๔ เมื่อได้รับเซ็คจากสำนักงานจังหวัด ให้ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

แต่ละหน่วยงานนำเช็คดังกล่าวฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการรับเงินนอกงบประมาณที่ข[้]อเบิก จากคลังเพื่อเรียกเก็บเงินตามเช็คทันทีหรืออย่างช้าวันทำการถัดไป ก่อนจะนำเงินที่เรียกเก็บได้โอนเข้า

นัญชี ...

- grienstanstan - Sim our 1 fa

San. The (มางธนกร อินต์ไล) Gormon and wing & 19 6a.A

- ២ -

บัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละราย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับเช็ค จากสำนักงานจังหวัด โดยให้ใช้หลักฐานที่ธนาคารรับรองการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ รับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

๒. กรณีเบิกจ่ายเงินรางวัลจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เหลือจ่าย

๒.๑ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ เหลือจ่าย หมายถึง เงินงบประมาณเหลือจ่าย ของส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับอนุมัติให้จัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ หรือเงินงบประมาณเหลือจ่าย ของส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เหลือจากการจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และได้ดำเนินการขอกันเงิน ไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ทั้งนี้ ต้องมีเงินงบประมาณเพียงพอสำหรับชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

๒.๒ ให้ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาแจ้งรายละเอียดของเงินเหลือจ่าย ตามข้อ ๒.๑ เพื่อนำมาจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้ระบุว่า จะนำเงินเหลือจ่าย จากเอกสารสำรองเงินเลขที่ใด และจำนวนเงินเท่าใด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ การสำรองเงินงบบุคลากร รายการเงินรางวัลสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่มีผลการปฏิบัติงานดี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในระบบ GFMIS

๒.๓ การดำเนินการตามข้อ ๒.๒ ให้ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา แจ้งรายละเอียดดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบอย่างข้าไม่เกิน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่หนังสือนี้มีผลใช้บังคับ

๒.๔ เมื่อส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาได้รับแจ้งการดำเนินการในระบบ GFMIS จากกรมบัญชีกลางแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒

 ๓. กรณีส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเบิกจ่ายเงินรางวัลจากเงินงบกลาง รายการค่าใช้จ่ายการปรับค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐ และจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เหลือจ่าย หรือเบิกจ่ายเงินรางวัลจากเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เหลือจ่าย ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๔

๙. วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMIS และการบัญชี ให้ปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

WAR ING.

ขอแสดงความนับถือ

What Wall

(นางเพ็ญศรี หมื่นสังข์) เดขานุการกรม ด ๙ ปี.คิ. ๒๕๕๖ กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๖ www.cgd.go.th d th

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์) รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มการถึงท้านรายง่ายและหนี้สิน ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการดูลัง

_กลุ่มการเงิน (ติหลุยป) √ – กลุ่มบัญชิ - พลุ่มงบประมาณ

ANDERSE

ณางกัญญาภัล กองชั่นจะม่ สู้อำนวอการกองหลัง 6 6 6 9 1 1265

ଭଙ୍କ

ord ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน กระเพิ่มหาร์สิน orentob เลขที่ i วันที่ ต้อ มัด 2 2.00 ที่ กล octoo.๙/ว. วรี กรมบัญชีกลาง กลุ่มบัญชี ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐ 10220 e Lile, bard บีนาคม ๒๕๕๙ Sar H. a attaismine เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันธุนาคารูปฏิเสธการโอนเงินตามรายการขอเบิก Moder @ 11.U. 9668 อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน เรียน 90.0 F

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐.๕/ว ๑๐๓ สงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๔

ดามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้แจ้งเวียนแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธ การโอนเงินตามรายการขอเบิก เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ดำเนินการตรวจสอบหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารและ หน้าการเคลื่อนไหว หรือ Statement บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย โดยบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวต้องเป็น บัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน หรือประเภทออมทรัพย์เท่านั้น หากไม่ต่รงกับข้อมูลธนาคารในข้อมูล หลักผู้ขาย ให้ดำเนินการส่งแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายเพื่อเพิ่มบัญชีเงินฝากธนาคารใหม่ หรือขอลบ บัญชีเงินฝากธนาคารเดิม ในส่วนของข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายทันที ก่อนบันทึกรายการขอเบิกเงิน นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า จากการดำเนินการประมวลผลสั่งจ่ายเงินจากคลังตามรายการ ขอเบิกเงินของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำเงินเข้าบัญซีเงินฝากธนาคารผู้มีสิทธิรับเงินตั้งแต่ปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จนถึงปัจจุบัน พบว่า ยังคงมีรายการขอเบิกเงินที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยสาเหตุต่างๆ จำนวน ทั้งสิ้น ๖,๐๗๙ รายการ ได้แก่ บัญชีปิด เลขที่บัญชีไม่ถูกต้อง บัญชีติดอายัด บันทึกธนาคารไม่ถูกต้อง บัญชี ไม่เคลื่อนไหว ชื่อบัญชีไม่ถูกต้อง และบัญชีผิดประเภท ทำให้ผู้มีสิทธิรับเงินได้รับเงินล่าข้าเนื่องจากต้องรอ การแก้ไขของหน่วยงานและทำรายการขอเบิกเงินใหม่อีกครั้ง รวมทั้งต้องเลียงบประมาณเป็นค่าธรรมเนียม การโอนเงินในส่วนที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน ตามตารางดังนี้

ปังบประมาณ	จำนวนรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธการโอน	
พ.ศ. ๒๕๕๔	ම,ටසග	
W.A. 6444	6,800	
พ.ศ. ๒๙๙๖	ගේත	
พ.ศ. ๒๕๕๗ (ค.ค.๕๖-ก.พ. ๕๗)	۵(۵)	

หมายเหตุ : ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน รายการละ ๑๒ บาท รวบรวม : สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

ดังนั้น...

ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน

ดังนั้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน จึงขอให้หน่วยงานภาครัฐที่จะ ขอเบิกเงินด้องแนบสำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายประกอบการขอเบิกเงิน พร้อมทั้งดำเนินการ ตรวจสอบหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารและหน้าการเคลื่อนไหว หรือ Statement บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย โดยบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวต้องเป็นบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน หรือประเภทออมทรัพย์เท่านั้น หากไม่ตรงกับข้อมูลธนาคารในข้อมูลหลักผู้ขาย ให้ดำเนินการส่งแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย เพื่อเพิ่มบัญชีเงินฝากธนาคารใหม่ หรือขอลบบัญชีเงินฝากธนาคารเดิม ในส่วนของข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคาร ของผู้ขายทันที ก่อนบันทึกรายการขอเบิกเงิน

- 10 -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

durch

(นายณพงศ์ ศิริขันดยกุล) รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ กลุ่มงานบริหารการจ่ายเงิน ମାହ ଦ୍ରବାର ଅନ୍ତର ଅନ୍ତର ଅନ୍ତର ଅନ୍ତର - magaulonenn יאליצע נידהרבח ליאע נרובח -- Shin Drons, im, Ulintin - Thease promotion เลนอ กล - กลุ่มพัฒน/ระบบงานคลัง Www Webel ณางกัญญาภัก หองจันะเบ็ (นางเพ็ญศรี หนึ่นสังช์) 8้อำนวยการกองถ≸ เลขานการกรม E a 1919 1988 ศ ด มี.ค. ๒๕๕๗ (บางธนกร ฉิมพัด) ผ้อำนวยการกลุ่มบัญชี

2121 8.57

Var no 2 - asa

ห้องสมุคกรมพัฒนาที่คิน